



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 651 DEL 28/11/2017

### **SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI – SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO WELFARE UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE**

ATTO N. W34 DEL 28/11/2017

OGGETTO: Locali di proprietà della Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio" di Taggia, da utilizzarsi per l'attività didattica dell'Istituto "E Ruffini - D Aicardi", anno scolastico 2016/2017, periodo gennaio/giugno 2017. Impegno e liquidazione. Impegno e liquidazione € 3.000,00.

#### **IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che con determinazione dirigenziale n. 558 del 11/10/2016 è stato approvato lo schema di convenzione relativo alla concessione in uso all' Istituto "E. Ruffini D. Aicardi" dei locali, adibiti ad aule scolastiche, bidelleria e servizi igienici, siti in via dell'Asilo, 10, Arma di Taggia, di proprietà della Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio", per l'attività didattica anno scolastico 2016/2017, per una complessiva spesa annua pari ad € 5.000,00, provvedendo all'impegno della spesa relativa al periodo settembre/dicembre 2016 pari ad € 2.000,00 e rimandando a successivo atto l'impegno relativo al saldo di € 3.000,00 relativamente al periodo gennaio/giugno 2017;

**DATO ATTO** che la sopracitata convenzione con la quale sono stati regolati i rapporti tra l'Amministrazione Provinciale e la Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio" di Taggia è stata stipulata in data 27.10.2016 Rep. n. 30242;

**DATO ATTO** che con provvedimento dirigenziale n. W6 del 16/02/2017 si è già provveduto a liquidare a favore della Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio" la somma di € 2.000,00 relativa al periodo settembre/dicembre 2016;

**RITENUTO** pertanto necessario provvedere all'impegno e liquidazione della restante somma pari ad € 3.000,00 relativa all'utilizzo dei locali sopracitati da parte dell'Istituto "E. Ruffini D. Aicardi" per l'attività didattica dell'anno scolastico 2016/17, periodo gennaio/giugno 2017;

**DATO ATTO** che detta somma di € 3.000,00 trova capienza come segue: missione 04, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1052 PEG provvisorio 2017 con imputazione all'esercizio finanziario 2017 in quanto esigibile;

**DATO ATTO** che:

- la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione per i contratti di locazione di immobili come previsto dall'art. 19, comma 1 lett. a) del D. Lgs 163/2006;
- per il procedimento di che trattasi non è necessario acquisire il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) ed il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.);
- le locazioni di immobili non richiedono il rilascio del D.U.R.C. ai sensi dell'art.19 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.;

**ATTESTATO** che il presente impegno di spesa si riferisce ad obbligazioni rientranti in una delle fattispecie previste dall'art. 163, comma 2 del D.Lgs 267/2000 (gestione provvisoria) in quanto necessario a garantire il diritto allo studio e pertanto necessario ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**VERIFICATA** la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 comma 2 del Tuel e del Decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30/01/2017, punto 4) lett. a);

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 s.m.i.;
- 1
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del Tuel;

**DATO ATTO** che, essendo trascorso il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017, si applica quanto disposto dall'art. 163 c. 2 del Tuel;

**VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 79 in data 23.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016;
- il D.L. 244 del 30.12.2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 31.3.2017;
- il Decreto del Ministro dell'Interno in data 30 marzo con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 30.6.2017;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 7 luglio 2017 con cui il termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione è stato fissato al 30.9.2017;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.1.2017 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2017, affidate ai Responsabili dei Servizi le relative dotazioni finanziarie, nonché le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2017 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## **DETERMINA**

1. impegnare, per quanto in premessa specificato, a favore della Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio" Via Monsignor Giauni, 14 Taggia (C.F.: 81002390086) la somma di € 3.000,00, per la

concessione in uso all' Istituto "E. Ruffini D. Aicardi" dei locali, adibiti ad aule scolastiche, bidelleria e servizi igienici, siti in via dell'Asilo, 10, Arma di Taggia, per l'anno scolastico 2016/2017, relativamente al periodo gennaio/giugno 2017, come previsto dalla convenzione Rep. n. 30242 del 27.10.2016, come segue: missione 04, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1052 PEG provvisorio 2017 con imputazione all'esercizio finanziario 2017 in quanto esigibile;

2. di liquidare alla Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio" di Taggia la sopracitata somma di € 3.000,00 per la concessione in uso dei locali sopracitati per l'anno scolastico 2016/2017, periodo gennaio/giugno 2017;
3. di dare atto che:
  - per il procedimento di che trattasi non è necessario acquisire il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) ed il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.);
  - la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione per i contratti di locazione di immobili come previsto dall'art. 19, comma 1 lett. a) del D.Lgs 163/2006;
  - le locazioni di immobili non richiedono il rilascio del D.U.R.C. ai sensi dell'art. 19 D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
  - il pagamento verrà effettuato tramite accredito sul conto corrente presso: Banca Caraglio del Cuneese e della Riviera dei Fiori, intestato alla Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio" di Taggia, Via Monsignor Giauni 14 IBAN: IT03X0843949090000200100795.
4. di provvedere alla pubblicazione del presente atto alla Sottosezione sussidi, sovvenzioni, contributi della Sezione Trasparenza del sito istituzionale dell'Ente (D.Lgs. n. 33/2013);

**IL DIRIGENTE**

**(Dott.ssa Francesca MANGIAPAN)**