



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 452 DEL 21/08/2017

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI – SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO WELFARE UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

ATTO N. W30 DEL 21/08/2017

OGGETTO: Locali di proprietà della Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio" di Arma di Taggia da utilizzarsi per l'attività didattica dell'Istituto "E. Ruffini - D. Aicardi". Anno scolastico 2017/2018. Approvazione schema di convenzione ed impegno dispesa.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- già per l'anno scolastico 2016/2017 con atto Rep. n. 30242 del 27.10.2016, è stata stipulata la convenzione per la concessione in uso di locali di proprietà della Parrocchia "San Giuseppe – Sant'Antonio" di Arma di Taggia per aule scolastiche, bidelleria e servizi igienici a favore dell'Istituto d'Istruzione Superiore "E. Ruffini – D. Aicardi" di Arma di Taggia, ubicati nell'edificio sito di Via dell'Asilo, 10;
- nell'ambito della suddivisione delle classi tra i vari siti scolastici, l'Istituto di Istruzione Superiore "E.Ruffini- D.Aicardi" di Arma di Taggia necessita della disponibilità dei locali sopracitati anche per l'anno scolastico 2017/2018;
- che, pertanto, al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività scolastiche, si rende necessario, anche per il nuovo anno scolastico, addivenire alla stipula di apposita convenzione con la Parrocchia "San Giuseppe – Sant'Antonio";

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art.119 del D.Lgs. n.267/2000, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, le Province possono stipulare convenzioni con soggetti pubblici o privati, diretti a fornire servizi aggiuntivi;

VISTO, pertanto, lo schema di convenzione per la concessione in uso, per l'anno scolastico 2017/2018, di n. 3 locali (n. 2 aule, n.1 locale adibito a bidelleria e servizi igienici) a favore dell'Istituto d'Istruzione Superiore "E. Ruffini – D. Aicardi" di Arma di Taggia di proprietà della Parrocchia "San Giuseppe – Sant'Antonio" di Arma di Taggia, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO:

- che l'onere finanziario, per l'anno scolastico 2017/2018, richiesto a questa Provincia per la stipula della presente convenzione ammonta complessivamente ad € 5.000,00 comprensivi delle spese di riscaldamento, luce e manutenzione ordinaria;
- che la suddetta spesa trova capienza per € 2.000,00, relativamente al periodo settembre/dicembre 2017, nei fondi di bilancio, maturati in dodicesimi, come segue: missione 04, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, cap.1052 del PEG provvisorio 2017;
- che relativamente al periodo gennaio/giugno 2018, si provvederà con successivo specifico atto all'impegno della restante somma pari ad € 3.000,00 a valere sul Bilancio di Previsione 2018;

RITENUTO, pertanto, di provvedere all'impegno di spesa di € 2.000,00 nei fondi di bilancio, maturati in dodicesimi, come segue: missione 04, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, cap.1052 del PEG provvisorio 2017;

DATO ATTO che:

- la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione in quanto la convenzione in oggetto non rientra nella nozione di appalto di servizi (uso di immobili e rimborso relative spese);
- per il procedimento di che trattasi non è necessario acquisire il Codice Unico di Progetto (C.U.P.);
- le locazioni di immobili non richiedono il rilascio del D.U.R.C. ai sensi dell'art. 19 D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;

VERIFICATA la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. 267/2000 e del Decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.01.2017, punto 4) lett. B;

ATTESTATO che il presente impegno di spesa rientra nei dodicesimi di bilancio di cui all'art. 163 del TUEL;

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 79 in data 23.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016;
- il D.L. 244 del 30.12.2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 31.3.2017;
- il Decreto del Ministro dell'Interno in data 30 marzo con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 30.6.2017;

- il Decreto del Ministro dell'Interno in data 7 luglio 2017 con cui il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione è stato fissato al 30.09.2017;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.1.2017 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2017, affidate ai Responsabili dei Servizi le relative dotazioni finanziarie, nonché, le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2017 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

1. **di approvare**, per quanto sopra esposto in narrativa, **lo schema di convenzione**, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto, predisposto dall'Ufficio Pubblica Istruzione, da sottoscrivere con la Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio" di Arma di Taggia, per l'utilizzo da parte dell'Istituto "E. Ruffini-D. Aicardi", per l'anno scolastico 2017/2018, di n. 3 locali (n.2 aule , n.1 locale adibito a bidelleria e servizi igienici) di proprietà della medesima Parrocchia, ubicati in Via dell'Asilo, 10 - Taggia;
2. di dare atto che, per quanto sopra specificato, **la spesa complessiva di € 5.000,00**, comprensiva delle spese di riscaldamento, luce e manutenzione ordinaria, quale somma riconosciuta alla Parrocchia "San Giuseppe – Sant.'Antonio" di Arma di Taggia, per la disponibilità dei locali, trova capienza per **€ 2.000,00, relativamente al periodo settembre/dicembre 2017**, nei fondi di bilancio, maturati in dodicesimi, come segue: missione 04, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, cap.1052 del PEG provvisorio 2017 mentre **relativamente al periodo gennaio/giugno 2018**, si provvederà con successivo specifico atto all'impegno della restante somma pari ad **€ 3.000,00** a valere sul Bilancio di Previsione 2018;
3. **di impegnare, pertanto, a favore della Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio" di Arma di Taggia la somma di € 2.000,00** nei fondi di bilancio, maturati in dodicesimi, come segue: missione 04, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, cap.1052 del PEG provvisorio 2017;
4. di provvedere, con successivo separato atto, alla liquidazione della suddetta spesa in conformità a quanto previsto nello schema di convenzione;
5. di trasmettere copia della presente determinazione, unitamente allo schema di convenzione, al Settore Avvocatura, Contratti, Appalti, Espropriazioni, Sanzioni Amministrative, per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Francesca MANGIAPAN)