



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 814 DEL 07/11/2018

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI – SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO WELFARE UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

ATTO N. W27 DEL 07/11/2018

OGGETTO: Locali di proprietà della Parrocchia "San Giuseppe e Sant' Antonio" di Taggia, da utilizzarsi per l'attività didattica dell'Istituto "E. Ruffini - D. Aicardi", anno scolastico 2017/2018, periodo gennaio/giugno 2018. Impegno e liquidazione. € 3.000,00.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 452 del 21/08/2017 è stato approvato lo schema di convenzione relativo alla concessione in uso all' Istituto "E. Ruffini D. Aicardi" dei locali, adibiti ad aule scolastiche, bidelleria e servizi igienici, siti in via dell'Asilo, 10, Arma di Taggia, di proprietà della Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio", per l'attività didattica anno scolastico 2017/2018, per una complessiva spesa annua pari ad € 5.000,00, provvedendo all'impegno della spesa relativa al periodo settembre/dicembre 2017 pari ad € 2.000,00 e rimandando a successivo atto l'impegno relativo al saldo di € 3.000,00 relativamente al periodo gennaio/giugno 2018;

DATO ATTO che la sopracitata convenzione con la quale sono stati regolati i rapporti tra l'Amministrazione Provinciale e la Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio" di Taggia è stata stipulata in data 27.02.2018 Rep. n. 30353;

DATO ATTO che con provvedimento dirigenziale n. W18 del 02/03/2018 si è già provveduto a liquidare a favore della Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio" la somma di € 2.000,00 relativa al periodo settembre/dicembre 2017;

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'impegno e liquidazione della restante somma pari ad € 3.000,00 relativa all'utilizzo dei locali sopracitati da parte dell'Istituto "E. Ruffini D. Aicardi" per l'attività didattica dell'anno scolastico 2017/18, periodo gennaio/giugno 2018;

DATO ATTO che detta somma di € 3.000,00 trova capienza come segue: missione 04, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1052 PEG 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile in tale esercizio;

DATO ATTO che:

- la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione per i contratti di locazione di immobili come previsto dall'art. 19, comma 1 lett. a) del D. Lgs 163/2006;
- per il procedimento di che trattasi non è necessario acquisire il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) ed il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.);
- le locazioni di immobili non richiedono il rilascio del D.U.R.C. ai sensi dell'art.19 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.;

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 s.m.i.;
- 1
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del Tuel;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 33 in data 30.06.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 103 del 16.10.2018 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 e impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. impegnare, per quanto in premessa specificato, a favore della Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio" Via Monsignor Giauni, 14 Taggia (C.F.: 81002390086) la somma di € 3.000,00, per la concessione in uso all'Istituto "E. Ruffini D. Aicardi" dei locali, adibiti ad aule scolastiche, bidelleria e servizi igienici, siti in via dell'Asilo, 10, Arma di Taggia, per l'anno scolastico 2017/2018, relativamente al periodo gennaio/giugno 2018, come previsto dalla convenzione Rep. n. 30353 del 27.02.2018 come segue: missione 04, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1052 PEG 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile in tale esercizio;
2. di liquidare alla Parrocchia "San Giuseppe e Sant'Antonio" di Taggia la sopracitata somma di € 3.000,00 per la concessione in uso dei locali sopracitati per l'anno scolastico 2017/2018, periodo gennaio/giugno 2018;
3. di dare atto che:
 - per il procedimento di che trattasi non è necessario acquisire il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) ed il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.);

- la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione per i contratti di locazione di immobili come previsto dall'art. 19, comma 1 lett. a) del D.Lgs 163/2006;
- le locazioni di immobili non richiedono il rilascio del D.U.R.C. ai sensi dell'art. 19 D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
- il pagamento verrà effettuato tramite accredito sul conto corrente presso: Banca Caraglio del Cuneese e della Riviera dei Fiori, intestato alla Parrocchia “San Giuseppe e Sant’Antonio” di Taggia ,Via Monsignor Giauni 14 IBAN: IT03X0843949090000200100795.
- **di** provvedere alla pubblicazione del presente atto alla Sottosezione sussidi, sovvenzioni, contributi della Sezione Trasparenza del sito istituzionale dell’Ente (D.Lgs. n. 33/2013).

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Francesca MANGIAPAN)