



PROVINCIA DI IMPERIA

MEDAGLIA D'ORO AL V.M.

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO – IMPIANTI TERMICI

SCHEMA DISCIPLINARE D'INCARICO

per il conferimento dell'incarico di supporto di assistenza tecnica al Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato – Impianti Termici in materia di autorizzazioni allo scarico di acque reflue industriali in pubblica fognatura. - C.I.G.: Z621E52AC8

Premesso che:

- l'art. 124 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 “*Norme in materia ambientale*” e s.m.i. prevede al comma 1 che “*tutti gli scarichi devono essere preventivamente autorizzati*” ed al comma 7 che “*salvo diversa disciplina regionale, la domanda di autorizzazione è presentata alla provincia ovvero all'ente di governo dell'ambito se lo scarico è in pubblica fognatura*”;
- l'art. 3, comma 1, della legge regionale 30 del 31 ottobre 2006 “*Disposizioni urgenti in materia ambientale*” dispone in capo all'Autorità d'Ambito (oggi Ente di Governo d'Ambito) la competenza al rilascio delle autorizzazioni allo scarico di acque reflue industriali in pubblica fognatura;
- la legge regionale 1 del 24/02/2014 e s.m.i. all'art. 6 comma 9 ha stabilito che “*Qualora nella normativa di riforma delle autonomie locali le province sono individuate come enti di secondo livello con organi nominati e composti da sindaci e membri degli organi comunali, non si dà luogo alla costituzione degli enti d'ambito ovvero, se già costituiti, gli stessi sono soppressi e la funzione Autorità d'Ambito è attribuita alle nuove province come di seguito indicato fermo restando quanto stabilito dai commi 1,2,3,4,5,6,7 e 8*”;
- la legge n.56 del 07 aprile 2014 avente ad oggetto “*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*” disciplina le province come enti di secondo livello con organi eletti e composti da sindaci e membri degli organi comunali;
- la Provincia di Imperia si è costituita come Ente di secondo livello;
- con determinazione dirigenziale n° D/ del è stato approvato, tra l'altro, lo schema di disciplinare di incarico relativo al conferimento dell'incarico di supporto di assistenza tecnica al Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato – Impianti Termici per in materia di autorizzazioni allo scarico di acque reflue industriali in pubblica fognatura;
- con la stessa determinazione dirigenziale è stata impegnata la conseguente spesa pari € 4160,00 (Euro quattromilacentosessanta/00) di cui € 4.000,00 (quattromila/00) per onorario ed € 160,00 (centosessanta/00) per Inarcassa nella misura del 4%;
- è stato individuato quale professionista l'Ing. Benedetta Vassallo nata a Imperia residente ad Imperia, C.F. VSSBDT80P65E290X e P.I. 01543250086, iscritta dell'Ordine professionale degli Ingegneri della Provincia di Imperia dal 18.01.2010 al numero 830A;

Con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge,

TRA

l'Ing. Patrizia MIGLIORINI, nata a Sanremo, il 22.01.1964, (C.F. MGL PRZ 64A62 I138H) domiciliata ai fini del presente atto in Viale Matteotti n° 147 c/o Amministrazione Provinciale di Imperia in qualità di Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato – Impianti Termici della Provincia di Imperia, in nome e nell'interesse della quale agisce ai sensi dell'art. 76 del vigente Statuto Provinciale, di seguito denominata Amministrazione Provinciale;

E

l'Ing. Benedetta Vassallo nata a Imperia il 25 settembre 1980, residente ad Imperia in Via Regione Bussi 3, C.F. VSSBDT80P65E290X e P.I. 01543250086, iscritta dell'Ordine professionale degli Ingegneri della Provincia di Imperia dal 18.01.2010 al numero 830A domiciliata ai fini del presente atto in Via Regione Bussi 3, di seguito denominato professionista incaricato.

Si conviene e stipula quanto segue:

- Art. 1 -

Oggetto dell'incarico

L'Amministrazione provinciale affida al professionista incaricato indicato in premessa l'incarico di assistenza tecnica specialistica al Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato – Impianti Termici in materia di autorizzazioni allo scarico di acque reflue industriali in pubblica più dettagliatamente descritto al successivo art. 2 .

Le modalità di svolgimento dell'incarico dovranno essere conformi a quanto indicato al successivo art. 2 nonché ai criteri ed alle disposizioni impartite dal Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato – Impianti Termici.

- Art. 2 -

Descrizione delle prestazioni

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico, sono:

- a) assistenza tecnica specialistica nell'esame di pratiche soggette ad autorizzazione allo scarico di acque reflue industriali in pubblica fognatura e nello svolgimento dell'istruttoria tecnica (numero indicativo sessanta);
- b) attività di supporto al fine di una iniziale ricongizione delle autorizzazioni allo scarico di acque reflue industriali in pubblica fognatura rilasciate dai comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale Ovest – Imperia.

- Art. 3 -

Norme riguardanti l'espletamento dell'incarico

Il professionista incaricato dovrà produrre:

- 1) per le singole prestazioni di cui al precedente art. 2, punto a) del presente disciplinare una relazione istruttoria propedeutica al rilascio da parte del Dirigente del Settore del provvedimento conclusivo per ciascuna delle pratiche indicate all'art. 2 a). Detta relazione dovrà comprendere anche l'esame della eventuale documentazione integrativa qualora risulti necessario acquisire integrazioni e/o apportare correzioni alla documentazione iniziale. Il professionista incaricato dovrà produrre un numero minimo di 2 (due) copie in originale, debitamente timbrate e firmate, di ogni

elaborato e di ogni altro documento connesso all'espletamento dell'incarico. Eventuali ulteriori copie dovranno essere fornite dietro semplice richiesta dell'Amministrazione Provinciale 2) per quanto riguarda le prestazioni richieste al precedente art. 2, punto b) del presente disciplinare supporto al Dirigente nell'acquisizione delle autorizzazioni allo scarico di acque reflue industriali in pubblica fognatura rilasciate dai comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale Ovest – Imperia e successivo inserimento su idoneo programma informatico (tabella excell) delle autorizzazioni trasmesse dai comuni e delle domande di autorizzazione allo scarico pervenute al Settore Servizio Idrico Integrato.

- Art. 4 -

Durata dell'incarico

L'incarico in questione decorrerà dalla data della firma del presente disciplinare fino al 31/12/2017 o comunque fino al completamento dell'attività oggetto del presente incarico.

- Art. 5 -

Modalità di pagamento delle prestazioni

Per le prestazioni sopra indicate l'Amministrazione Provinciale si impegna a corrispondere al professionista incaricato, dietro presentazione di regolare fattura, la somma di € 4.160,00 (quattromilacentosessanta/00) di cui € 4.000,00 (quattromila/00) per onorario ed € 160,00 (centosessanta/00) per Inarcassa nella misura del 4%.

Il pagamento verrà corrisposto ogni qualvolta si raggiunga l'importo di € 1500,00 (millecinquecento/00), salvo conguaglio relativamente alle prestazioni indicate al precedente art. 2.

I corrispettivi contrattuali sono fissi, vincolanti ed onnicomprensivi e pertanto sono a carico del professionista incaricato tutte le spese relative all'espletamento del presente incarico.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n° 136, i pagamenti saranno effettuati a favore del professionista incaricato sul conto dedicato, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale o con altro strumento di pagamento idoneo a consentire la tracciabilità delle operazioni. Il professionista incaricato si impegna ad osservare gli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo succitato.

- Art. 6 -

Rapporti con l'Amministrazione Provinciale

Il professionista incaricato dichiara, sotto la propria responsabilità, che non sussistono impedimenti alla sottoscrizione del contratto ed in particolare di essere in possesso dei requisiti attitudinali e professionali previsti dalla normativa per lo svolgimento del presente incarico.

Il professionista incaricato è tenuto ad osservare il pieno rispetto della riservatezza e delle regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui prederà conoscenza nello svolgimento del presente incarico. Tali informazioni non potranno essere cedute a terzi.

Le condizioni di cui ai precedenti capoversi dovranno permanere per tutta la durata dell'incarico.

Il Settore Servizio Idrico Integrato – Impianti Termici è a disposizione per ogni collaborazione informativa nei limiti di tempo compatibili con l'assolvimento dei compiti istituzionali. Il Settore inoltre mette a disposizione del professionista incaricato, che ne potrà prendere visione e farne copia, tutta la documentazione ritenuta utile per il conseguimento delle prestazioni richieste al precedente articolo 2. .

- Art. 7 -

Penale

Qualora il professionista incaricato non trasmetta la documentazione indicata al precedente art. 2 del presente disciplinare entro 20(venti)giorni dalla data della richiesta da parte del Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato – Impianti Termici verrà applicata una penale giornaliera di Euro 25,00 (venticinque/00) a partire dal termine ultimo per la consegna dei documenti fino ad un massimo del 10% dell'importo complessivo di cui al precedente art. 5.

I documenti si intenderanno come non trasmessi, qualora risultino mancanti anche di una sola parte, o, comunque risultino lacunosi e carenti in modo tale da inficiarne la validità e da esporre l'Amministrazione provinciale ad inadempienze di legge.

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità del professionista incaricato per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione Provinciale o per ulteriori oneri che quest'ultima dovesse sostenere per cause imputabili al professionista incaricato.

- Art. 8-

Spese ed oneri a carico del professionista

Tutte le spese dipendenti dalla sottoscrizione del presente atto e quelle da esso conseguenti sono a carico del professionista incaricato senza eccezioni, così come sono a suo carico le spese di registrazione se dovute.

- Art. 9-

Cessione del contratto

Il professionista incaricato non può cedere a terzi, in tutto o in parte e sotto qualsiasi forma, il contratto, pena la risoluzione dello stesso ed il risarcimento del danno fatto.

- Art. 10-

Risoluzione del contratto

L'Amministrazione Provinciale ha la facoltà di procedere, in qualsiasi momento alla risoluzione del contratto, in esito a formale diffida, da comunicarsi con lettera raccomandata A/R o a mezzo p.e.c. per gravi e/o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali da parte del professionista incaricato o per adempimenti non conformi alle disposizioni del presente disciplinare. Saranno comunque pagate le spese sostenute dal professionista incaricato per le prestazioni eseguite conformemente al precedente art. 2 fino alla data della diffida salvo il diritto da parte dell'Amministrazione Provinciale al risarcimento del danno che l'inadempimento degli obblighi assunti dall'incaricato possa dar luogo .

- Art. 11 -

Recesso

L'Amministrazione Provinciale può recedere dal contratto in qualsiasi momento. In tal caso al professionista incaricato spetta il corrispettivo per il servizio svolto fino a quel momento.

Il professionista incaricato può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisti ed imprevedibili motivi della cui gravità dovrà dar conto alla Amministrazione Provinciale tramite comunicazione scritta che dovrà pervenire all'Amministrazione Provinciale con preavviso di almeno 10 (dieci) giorni. In tal caso il professionista incaricato avrà diritto al solo corrispettivo per l'attività svolta fino alla data del recesso.

- Art. 12-

Risoluzione delle controversie

Qualsiasi controversia che potesse sorgere in merito all'interpretazione del presente disciplinare che non si dovesse definire in via bonaria sarà deferita al Tribunale di Imperia.

- Art. 13-

Clausole finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si applicherà comunque le normative nazionali e regionali vigenti in materia.

Qualunque modifica al presente disciplinare dovrà risultare da atto scritto alla quale forma le parti attribuiscono carattere essenziale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Imperia, li

p. l'Amministrazione Provinciale
Il Dirigente del Settore
(Ing. Patrizia MIGLIORINI)

Il Professionista incaricato
(Ing. Benedetta VASSALLO)