



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3675 DEL 12/12/2025

SETTORE 3 SERVIZI AMMINISTRATIVI SISTEMI INFORMATIVI

SERVIZIO 3.1 AMMINISTRATIVI

OGGETTO:	SERVIZIO AFFRANCATURA E SPEDIZIONE CORRISPONDENZA IN PARTENZA - SERVIZIO NOTIFICHE GIUDIZIARIE E VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA - POSTA EASY BASIC, POSTA PICK-UP MAIL E POSTA CONSEGNA A DOMICILIO - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ POSTE ITALIANE SPA PER L'ANNO 2026 – IMPEGNO DI SPESA.
-----------------	--

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- l'Ente mantiene la necessità di spedire documenti in formato cartaceo, sebbene ormai con frequenza minore stante il progressivo aumento dell'utilizzo della Posta Elettronica Certificata;
- nonostante l'innovazione della comunicazione e l'introduzione di strumenti informatici, la trasmissione documentale cartacea risulta tutt'ora strumento indispensabile nei processi amministrativi;
- la gestione della corrispondenza in entrata e in uscita costituisce un'attività fondamentale per il corretto funzionamento di tutti gli Uffici dell'Ente;
- tra i servizi inerenti la gestione della corrispondenza in partenza è compreso quello di affrancatura della stessa e di lavorazione della cosiddetta "*posta registrata*";

ATTESO che per il soddisfacimento di detta esigenza Poste Italiane S.p.a. fornisce il Servizio "*Posta Easy Basic*" consistente nell'attività di affrancatura applicata alla corrispondenza in partenza, di cui l'Amministrazione Provinciale si avvale da anni ed il contratto in essere relativo al servizio di che trattasi scadrà il prossimo 31 dicembre;

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'affidamento dei servizi Posta Easy Basic, Posta Pick-Up Mail e Posta Consegna a Domicilio per l'anno 2026;

PRECISATO che in data 24/11/2025 con nota n. 0031467 è stato chiesto preventivo spesa alla società Poste Italiane S.p.A., con sede legale in Roma, Viale Europa n. 190, P.IVA: 01114601006 – Codice Fiscale 97103880585, società che ha già espletato i servizi di cui sopra con ottimo soddisfacimento della prestazione eseguita e nel rispetto delle tempistiche;

VISTA la documentazione pervenuta da Poste Italiane S.p.a., ricevuta con note protocollate n. 32684, n. 32691 e n. 32712 del 09/12/2025, agli atti dell'Ufficio Servizi Amministrativi, riguardante i servizi di:

- *Posta Easy Basic*: affrancatura della corrispondenza in partenza, in base alle condizioni economiche contenute nella scheda ricevuta dalla Società stessa;
- *Posta Pick-up Mail*: ritiro della corrispondenza a domicilio presso la sede della Provincia, sita in Viale Giacomo Matteotti n. 147 – 18100 Imperia, con cadenza settimanale (ritiro n. 2 volte a

settimana entro le ore 14:00) – opzione 5 il cui prezzo è fissato, avendo una corrispondenza con un peso massimo fino a 3,5 kg in Euro 3,50= per ritiro, per un totale presunto annuo di Euro 365,00= esente IVA ex art. 10 comma 2 del DPR 633/1972;

- *Posta Ritiro a domicilio*: consegna a domicilio, presso la sede della Provincia, della corrispondenza indirizzata all'Ente stesso, contestuale al ritiro di cui sopra, per un costo fisso di Euro 3,00= oltre IVA (22%), per un costo complessivo presunto annuale di Euro 315,57= oltre IVA (22%);

ACCERTATO che, la spesa sostenuta per i servizi postali di affrancatura, raccolta e recapito della corrispondenza fino a fine ottobre 2025, la stessa ammonta ad Euro 4.522,68=;

TENUTO CONTO che secondo quanto previsto dall'art. 62, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti (...omissis...);

CONSIDERATO che nel rispetto del comma 4 dell'art. 49 del Decreto legislativo 36/2023, il quale consente alla stazione appaltante *“In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto”*, di poter reinvitare o individuare quale affidatario diretto il contraente uscente”, Poste Italiane risulta essere a tutt'oggi il fornitore con la presenza più capillare sul territorio e pertanto in grado di garantire lo svolgimento del servizio in oggetto;

CONSIDERATO che:

- l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 140.000 (euro centoquarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i., che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di gestire la corrispondenza dell'Ente, quale servizio indispensabile e continuativo;
- il contratto ha per oggetto il servizio di affrancatura, raccolta e recapito della corrispondenza;
- la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;
- il contratto sarà concluso mediante sottoscrizione della modulistica inviata dalla Società;

DATO ATTO che:

- il servizio offerto da Poste Italiane S.p.a. è adeguato e rispondente alle esigenze dell'Ente rispetto al volume e alla tipologia di posta gestita;
- Poste Italiane S.p.a. garantisce il recapito della corrispondenza, atti giudiziari inclusi, su tutto il territorio nazionale;

ATTESO che:

- i servizi *“Posta Easy Basic, Posta Pick-up mail e Posta consegna a domicilio”* offerti da Poste Italiane S.p.A. sono perfettamente aderenti alle specifiche esigenze di spedizione della corrispondenza cartacea per esigenze istituzionali, sotto il profilo prestazionale del servizio, di efficienza ed in generale di buon funzionamento, nel rispetto della Legge 241/1990 e s.m.i.;
- l'operatore commerciale Poste Italiane S.p.A. è presente su tutto il territorio nazionale ed è operatore del servizio postale universale per l'Italia e come tale il servizio è sottoposto a periodiche verifiche da parte del Ministero dello sviluppo economico;

- per il servizio di affrancatura viene utilizzato il conto corrente postale n. 73032336 di Poste Italiane S.p.A. che è conto dedicato ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- lo stesso viene integrato periodicamente delle somme necessarie per far fronte alle spese di affrancatura (francobolli e spese inerenti);

DATO ATTO che:

- in data 25/09/2025 è stato rilasciato per Poste Italiane S.p.A. regolare documento unico di regolarità contributiva depositato agli atti dell'Ufficio con n. 0027756 di Prot. del 21/10/2025 (prot. INAIL_50834014 con scadenza 23/01/2026);
- Poste Italiane S.p.A. ha altresì trasmesso la documentazione inerenti gli obblighi dettati dalla L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, copia firmata dal Patto di Integrità, come previsto dal vigente Piano della Prevenzione della Corruzione e regolare dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante l'assenza di cause di incompatibilità ai sensi della legge n. 190/2012 e del D.Lgs. n. 39/2013 e l'avvenuta presa visione del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti provinciali, agli atti dell'Ufficio Servizi Amministrativi;

CONSIDERATO che Poste Italiane S.p.A. provvederà a prelevare direttamente su conto corrente dedicato n. 73032336 la cifra corrispondente al prezzo del servizio "*Posta Easy Basic*" di affrancatura e lavorazione della corrispondenza in partenza di questo Ente, per l'anno 2026, senza necessità di impegno di spesa da parte di questa Amministrazione, mentre per i servizi "*Posta Pick-up mail e Posta consegna a domicilio*" occorre impegnare la relativa spesa di € 676,00 alla missione 1, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 2504 del PEG 2024/2026 così suddivisa:

- *Posta Pick-up mail: Euro 3,50=* a ritiro, comprendendo due ritiri programmati a settimana, per un totale complessivo di Euro 365,00= annuo esente Iva;
- *Posta consegna a domicilio: Euro 3,00=* oltre IVA (22%) a consegna, contestuali al ritiro pick-up, per un costo complessivo di Euro 385,00= IVA compresa annui;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che la fattispecie rientra nelle casistiche di cui all'art.183 comma 6 lett.a) in quanto servizio necessario "per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali";

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 in data 24.01.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;
- il Decreto del Presidente n. 4 in data 31.01.2025 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2025/2027;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- il D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 recante il Codice dei Contratti pubblici;
- il vigente Statuto Provinciale approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 60 del 30/09/2024 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Decreto del Presidente n. 11 del 03/03/2025 nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1. DI AFFIDARE** per il periodo 01/01/2026 – 31/12/2026 - ai sensi di quanto disposto dall'art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs. 36/2023, a Poste Italiane S.p.A. con sede legale in Roma, Viale Europa n. 190, Partita IVA 01114601006 – Codice Fiscale 97103880585, il servizio di lavorazione della corrispondenza in partenza dell'Ente, ritiro e consegna a domicilio, denominati "*Posta Easy Basic, Posta Pick-up mail e Posta consegna a domicilio*", ricevuti con note protocollate n. 32684, n. 32691 e n. 32712 del 09/12/2025, per un costo complessivo presunto di Euro 1.350,00=, così suddivisi:
 - servizio Posta Easy Basic Euro 600,00= che verranno automaticamente prelevate dal conto corrente dedicato c.c.p. n. 73032336 per lo svolgimento del servizio di affrancatura e lavorazione della corrispondenza in partenza di questo Ente, per l'anno 2026.
 - servizio di Posta Pick-up Mail Euro 365,00= esente IVA per l'anno 2026.
 - servizio di Posta consegna a domicilio Euro 385,00= IVA compresa.
- 2. DI IMPEGNARE** la relativa spesa dei servizi di Pick-up mail e Posta consegna a domicilio di Euro 750,00 alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 2504 del PEG 2025/2027, annualità 2026, in quanto esigibile nell'esercizio.
- 3. DI DARE ATTO** che:
 - il Responsabile unico del progetto è il sottoscritto, Dott. Luigi MATTIOLI, Dirigente del Settore Servizi Amministrativi Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023.
 - all'occorrenza si provvederà con successiva determinazione ad impegnare le somme necessarie per i francobolli oggetto di integrazione del c.c.p. n. 73032336 (conto corrente dedicato).
 - per i suddetti servizi il codice CIG verrà acquisito successivamente al visto di regolarità contabile, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
 - verrà ottemperato a quanto indicato dal D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.
- 4. DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta per i servizi "Posta Pick-up mail" e "Posta consegna a domicilio" dietro presentazione di regolari fatture elettroniche a 30 giorni con le modalità previste dal vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

LM/ac

Il Dirigente
Luigi Mattioli / ArubaPEC S.p.A.

