



# PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2049 DEL 23/07/2025

## SETTORE 1 AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA RISORSE UMANE

### SERVIZIO 1.2 PERSONALE

<b>OGGETTO:</b>	<b>SERVIZIO DI GESTIONE DEL PIANO WELFARE INTEGRATIVO DEI DIPENDENTI DELLA PROVINCIA DI COMPETENZA DEGLI ESERCIZI 2024-2025-2026 - AFFIDAMENTO ALLA WILLCONSULTING SRL E IMPEGNO DI SPESA</b>
-----------------	---

### IL DIRIGENTE

**Premesso che** gli artt. 26 del CCNL Personale dell'Area funzioni Locali – Dirigenti – Triennio 2019 – 2021 e 82 del CCNL Personale del Comparto Funzioni Locali 2019 – 2021 prevedono per tutto il personale degli Enti Locali la disciplina, in sede di contrattazione, del welfare integrativo;

**Dato atto** che in applicazione di quanto disposto dagli articoli sopra richiamati:

- con il CCDI 2023-2025 economico 2024 sono state destinate, tra le altre, risorse per € 60.000,00 per il welfare del personale non Dirigente
- con CCDI 2024-2026 Economico 2024 dei Dirigenti sono state destinate, tra le altre, risorse per € 14.285,83 per welfare integrativo
- gli importi per gli anni successivi saranno stabiliti in contrattazione decentrata di anno in anno;

**Accertato** che nei CCDI Dirigenti e Personale le parti hanno stabilito di utilizzare le risorse, come sopra quantificate, alle tipologie di benefici sotto elencati:

- Piani di previdenza integrativa individuale
- Polizze sanitarie
- Pagamento rette iscrizione, per sé o per i famigliari a carico, a scuole di ogni ordine e grado
- Ogni altra forma di benefit prevista dalla normativa e da eventuali convenzioni con soggetti qualificati

**Considerato** che la fruizione di tali servizi attraverso il sistema di Welfare Integrativo comporta per il Personale e i Dirigenti un risparmio conseguente al particolare regime fiscale di tale istituto;

**Rilevato** di dover procedere all'affidamento del servizio Welfare Integrativo a idoneo soggetto in grado di garantire la prestazione in argomento nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art 49 del D.Lgs 36/2023;

**Visti** a tal fine:

-l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti

delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 che prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- l'art. 62 comma 1 del D. lgs 36/2023 il quale prevede che "tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori".

- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del D.P.R. 207/2010

**Rilevato** che la Società Willconsulting Srl, all'uopo interpellata, possiede una specifica professionalità, nonché una struttura organizzativa attrezzata per l'attività in argomento, e valutata la proposta tecnica adeguata a soddisfare le esigenze di questo Ente;

**Preso atto** che la ditta in questione è iscritta sul MEPA;

**Rilevato**, preliminarmente, come il servizio di cui in oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**Considerato** che, in osservanza delle disposizioni normative, questo Servizio ha provveduto ad effettuare le opportune e necessarie verifiche presso il mercato elettronico posto a disposizione da Consip S.p.A, consultando il sito web [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) riscontrando l'assenza di Convenzioni di servizi riconducibili a quanto necessario all'Amministrazione;

**Accertato** che il servizio in argomento è reperibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A;

**Rilevato** di dover procedere ai sensi del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento del servizio di che trattasi;

**Dato atto** che l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore a Euro 140.000 (euro centoquarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**Evidenziato che:**

- la ditta Willconsulting forma giuridica società a responsabilità limitata con sede legale Via Pola n.9 – 20124 Milano, P.I./C.F. 08453330964, iscritta alla CCIAA di Milano, Monza, Brianza, Lodi con numero di Iscrizione REA MI - 2027368 in data 12/12/2013 in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizioni di esclusione dalla procedura di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- La succitata ditta, ha trasmesso attraverso la trattativa su MEPA n. 5497445 la dichiarazione sostitutiva (prot. 18593 del 14/7/2025 agli atti dell'ufficio) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica:

- che la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione;

- di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);

- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di

convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;

- di aver preso visione del Codice di Comportamento - art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web: <http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-dicomportamento-dei-dipendenti-pubblici>;

- il Legale Rappresentante della Società, Dott. Daniele Bianchi ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

- Banca J.P. MORGAN -- Via Catena 4 CAP 20121 Milano - Codice IBAN: IT27F0349401600000060100674 - Intestatario del conto: WillConsulting S.r.l. con i dati identificati dei soggetti che per l'impresa saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato

- inoltre ha trasmesso firmato per accettazione il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione, il dettaglio tecnico del servizio e l'offerta economica;

**Vista** l'offerta della della Willconsulting Srl, agli atti dello scrivente, protocollo n° 18593 del 14/7/2025 e ritenuta congrua;

**Accertato** che la Willconsulting Srl è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva emesso dall'INAIL con n. 48681329 del 13/4/2025 con scadenza il 11/8/2025 ed acquisito agli atti al prot. n. 6289 del 11/7/2025;

**Ritenuto** quindi di affidare tramite il MEPA, mediante trattativa diretta n. 5497445 il servizio di gestione del piano Welfare Integrativo dei dipendenti della Provincia comparto Personale non Dirigente e Dirigente di competenza degli esercizi 2024-2025-2026 per un valore di € 9.000,00 totale IVA esclusa come da offerta ricevuta (ribasso del 4,26% sulla base d'asta) e acquisita agli atti al n. 18593 di prot. del 14/7/2025 alla Willconsulting Srl sede legale Via Pola n.9 – 20124 Milano, P.I./C.F. 08453330964;

**Considerato** quindi che, sulla base delle premesse sopra riportate, si rende necessario assumere regolare impegno di spesa;

**Dato Atto:**

- che il Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Dott. Luigi Mattioli, Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria - Risorse Umane- Servizio Economato;
- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi;
- che il CIG verrà acquisito in fase di perfezionamento dell'ordine sul portale MEPA [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it), mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

**Verificata** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto che:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 in data 24.01.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;

**Visto** il Decreto del Presidente nr. 4 in data 31.01.2025 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2025/2027

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.00 e s.m.i.;

- gli artt. da 1 a 18 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- la legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con delib. n. 60 del 30/9/2024;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con delib. n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con Deliberazione di G.P. n. 191 del 14/6/01 e s.m.i.;
- il D.Lgs 36/2023;

## **DETERMINA**

- 1. di approvare**, per tutti i motivi riportati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, la procedura di affidamento oggetto del presente provvedimento dando atto che:
  - l'oggetto del redigendo contratto è rappresentato dal servizio di gestione del piano Welfare Integrativo dei dipendenti della Provincia comparto Personale non Dirigente e Dirigente di competenza degli esercizi 2024-2025-2026
  - il Settore ha provveduto a negoziare direttamente con un unico operatore economico tramite una "trattativa diretta", che si configura infatti come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico fornitore aderendo al Bando MEPA Servizi – Servizi di welfare aziendale;
  
- 2. di affidare**, per i motivi in premessa specificati, ai sensi dell'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, alla Willconsulting Srl sede legale Via Pola n.9 – 20124 Milano, P.I./C.F. 08453330964, l'attività di gestione del piano Welfare Integrativo dei dipendenti della Provincia comparto Personale non Dirigente e Dirigente di competenza degli esercizi 2024-2025-2026, come indicato nell'offerta tecnico/economica (in atti) per l'importo complessivo di € 9.000,00 oltre IVA;
  
- 3. di impegnare** la relativa spesa complessiva di cui sopra ammontante ad € 10.980,00 (€ 9.000,00 imponibile oltre a € 1.980,00 IVA al 22%) sui fondi così come segue
  - per € 3.660,00 alla missione 01, programma 10, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7159 del PEG - 2025/2027 con imputazione all'annualità 2025 in quanto esigibile nell'esercizio
  - per € 3.660,00 alla missione 01, programma 10, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7159 del PEG 2025/27 con imputazione all'annualità 2026 in quanto esigibile nell'esercizio
  - per € 3.660,00 alla missione 01, programma 10, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7159 del PEG 2025/27 con imputazione all'annualità 2027 in quanto esigibile nell'esercizio
  
- 4. di dare atto** che:
  - ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo gara (C.I.G) verrà acquisito in fase di perfezionamento dell'ordine sul portale MEPA [www.acquisitiinretepa.it](http://www.acquisitiinretepa.it), mentre non necessita il codice CUP;
  - la Willconsulting Srl, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL con n. dall'INAIL con n. 48681329 del 13/4/2025 con scadenza il 11/8/2025 ed acquisito agli atti al prot. n. 6289 del 11/7/2025;
  - il sottoscritto RUP nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il

- presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- nell'adozione del presente atto si è agito nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.

LM/mb

Il Dirigente  
Luigi Mattioli / ArubaPEC S.p.A.

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005*