



## PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1675 DEL 28/05/2026

### SETTORE 3 SERVIZI AMMINISTRATIVI SISTEMI INFORMATIVI

#### SERVIZIO 3.2 SVILUPPO ECONOMICO EURO PROGRAMMAZIONE

<b>OGGETTO:</b>	<b>PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA INTERREG VI- A ITALIA-FRANCIA ALCOTRA 2021/2027 “ASSISTENZA TECNICA” – COMITATO DI SORVEGLIANZA 10-11 GIUGNO 2026. DECISIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO E ALLESTIMENTO POSTAZIONI ALLA DITTA LIGURIA NOLO &amp; SERVIZI S.R.L. DI SANREMO - IMPEGNO DI SPESA.</b>
-----------------	---

#### IL DIRIGENTE

**VISTA** la proposta di determinazione con oggetto: “Programma di Cooperazione Transfrontaliera Interreg VI- A Italia-Francia ALCOTRA 2021/2027 “Assistenza Tecnica” – Comitato di Sorveglianza 10-11 giugno 2026. Decisione a contrarre per l’affidamento del servizio di noleggio e allestimento postazioni alla ditta Liguria Nolo & Servizi s.r.l. di Sanremo - Impegno di spesa” del Funzionario Responsabile dell’Ufficio Europa Dott.ssa Gloria Gerbaudo;

#### **PREMESSO** che:

- il rafforzamento della coesione economica, sociale e territoriale è uno dei principali obiettivi dell’Unione Europea (UE);
- l’UE dedica una parte significativa delle proprie attività e del suo bilancio alla riduzione del divario di sviluppo tra le sue regioni e persegue tale obiettivo mediante l’uso di specifici fondi. In particolare ALCOTRA, che coinvolge le regioni italiane di Valle d’Aosta, Piemonte (limitatamente ai territori della Città Metropolitana di Torino e della Provincia di Cuneo) e Liguria (per quanto riguarda la Provincia di Imperia), nonché le regioni francesi di Auvergne Rodano-Alpi e Provenza Alpi-Costa Azzurra, è tra i più importanti programmi europei di cooperazione transfrontaliera per la coesione dei territori francese ed italiano;
- quello di Imperia è l’unico territorio eligibile nell’area regionale sul quale possono ricadere i fondi del programma Alcotra, con ciò rivestendo carattere di unicità rispetto alle altre province liguri;
- il prossimo 11 giugno è convocato a Imperia, presso il Palazzo Civico, il Comitato di Sorveglianza del programma Francia Italia Alcotra, per il riepilogo dei progetti depositati al quarto bando, la strategia di fine programmazione, l’attività e rinnovamento del Consiglio dei Giovani, informazioni sulla nuova programmazione e designazione dell’Autorità di gestione;
- l’evento, che vedrà la partecipazione di delegati istituzionali unitamente al necessario personale tecnico, prevede una riunione propedeutica ai lavori del Comitato da svolgersi il giorno precedente;

**ATTESO** che si sono svolte numerose riunioni tra questa Provincia e l’ufficio di Coordinamento

progetti Interreg della Regione Liguria, nel corso delle quali è stato definito l'event planner delle due giornate con la suddivisione dei compiti tra i soggetti organizzatori, sulla base delle risorse Alcotra a ciascuno disponibili;

**PRESO ATTO** che la riunione propedeutica al Comitato di Sorveglianza che dovrà svolgersi il 10 giugno 2026 si terrà presso la sala meeting dell'Hotel Corallo, motivo per cui si rende necessario allestire la sala come da protocollo ALCOTRA per consentirne il corretto svolgimento;

**RILEVATA** quindi la necessità di procedere all'affidamento del servizio di noleggio e allestimento delle postazioni per la Riunione propedeutica al Comitato di Sorveglianza che si terrà il 10 giugno 2026 presso la sala meeting dell'Hotel Corallo di Imperia;

**VISTI** a tal fine:

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**TENUTO CONTO** che secondo quanto previsto dall'art. 62, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti (...*omissis*...);

**CONSIDERATO** che l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad € 140.000,00 (€ centoquarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 50, c. 1), lettera b) del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36;

**VISTO** il comunicato del Presidente ANAC del 18.06.25 con il quale viene prorogata la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per:

- gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;
- le fattispecie di cui alla Delibera n. 584 del 2023, che ha sostituito ed integrato la Delibera n. 214 del 2022;
- in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

**PRECISATO** che con nota n. 15723 del 25.05.2026 è stato chiesto un preventivo di spesa per il noleggio e l'allestimento di postazioni che ospitino i partecipanti alla riunione propedeutica al Comitato di Sorveglianza alla ditta Liguria Nolo & Servizi s.r.l. (P. IVA 01257060085), società specializzata nel servizio in oggetto, con comprovata esperienza in materia e condizioni economiche competitive e congrue rispetto ai prezzi di mercato;

**VISTO** il preventivo acquisito al protocollo generale dell'Ente n. 16008 del 27.05.2026, della ditta Liguria Nolo & Servizi s.r.l. con il quale viene quantificato l'importo per il servizio di noleggio e allestimento numero 32 postazioni compreso di montaggio e smontaggio in € 980,00= oltre IVA 22%;

**CONSIDERATO** che il preventivo è congruo in relazione all'oggetto dell'affidamento;

**DATO ATTO** che l'esito dell'istruttoria rispetta il principio di risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

**RITENUTO** pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità del preventivo presentato da Liguria Nolo & Servizi s.r.l. (P. IVA 01257060085) Via Frantoi Canai, 40 Valle Armea 18038 Sanremo (IM), sia in termini economici che qualitativi, procedere all'affidamento del servizio di noleggio e allestimento numero 32 postazioni compreso di montaggio e smontaggio per la riunione propedeutica al Comitato di Sorveglianza del 10 giugno 2026, per la spesa di € 980,00= oltre IVA 22% all'azienda Liguria Nolo & Servizi s.r.l. (P. IVA 01257060085) e all'impegno della stessa;

**VISTA** la documentazione trasmessa dalla ditta Liguria Nolo & Servizi s.r.l., acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 15813 del 26.05.2026 e n. 16008 del 27.05.26 e depositata agli atti dell'Amministrazione e precisamente:

- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa, la non sussistenza di motivi di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e non automatica di cui all'art. 95 del medesimo decreto e/o cause di impedimento a contrarre con la P.A. e il possesso di conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Patto di integrità, debitamente sottoscritto;
- Documento di identità;
- Dichiarazione ditta;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della Ditta Liguria Nolo & Servizi s.r.l., con esito regolare con acquisizione del DURC rilasciato dall'INAIL in data 01.02.2026 con validità fino al 01.06.2026 assunto agli atti dell'Ente con n. di prot. 15687/2026 del 25.05.2026;

**DATO ATTO** che il Legale Rappresentante della Ditta Liguria Nolo & Servizi s.r.l, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio Europa;

**ATTESTATO** che il/la sottoscritto/a nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**VERIFICATA**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.

267/2000 s.m.i.;

- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 c. 7 del TUEL;

**VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 10 del 02.02.2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028;
- il decreto del Presidente n. 9/25.02.2026 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2026/2028;

**DETERMINA**

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il servizio di noleggio e allestimento numero 32 postazioni compreso di montaggio e smontaggio per la riunione del 10 giugno p.v. propedeutica al Comitato di Sorveglianza Interreg ALCOTRA alla Ditta Liguria Nolo & Servizi s.r.l. (P. IVA 01257060085), Via Frantoi Canai, 40, Valle Armea, 18038 Sanremo (IM), per l'importo di € 980,00= oltre IVA 22% sulla base del preventivo acquisito al protocollo generale dell'ente con n. 16008/26 del 27.05.2026.
  2. **DI IMPEGNARE** la somma di € 1.195,60= IVA 22% compresa a favore della Ditta Liguria Nolo & Servizi s.r.l. (P. IVA 01257060085), Via Frantoi Canai, 40, Valle Armea, 18038 Sanremo (IM) al capitolo 01031.03.9104 del Peg 2026/2028 con imputazione all'annualità 2026, in quanto esigibile nell'esercizio.
- 1 **DI DARE ATTO** che:
- l'affidamento di che trattasi è ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico e verificato anche il possesso dei requisiti in capo all'offerente, se ne dispone l'aggiudicazione immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, c. 5 del D.Lgs. n. 36/2023.
  - il contratto si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere.
  - il Responsabile unico del progetto è il Dott. Luigi MATTIOLI, Dirigente del Settore Servizi Amministrativi Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023.
- 2 **DI DARE ALTRESÌ** che il codice CIG verrà acquisito successivamente al visto di regolarità contabile, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
  - 3 **DI PUBBLICARE** nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.
  - 4 **DI PROVVEDERE** al pagamento del servizio dietro presentazione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

LM/gg

Il Dirigente  
Luigi Mattioli / ArubaPEC S.p.A.

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005*

