



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1167 DEL 30/04/2025

SETTORE 3 SERVIZI GENERALI SISTEMI INFORMATIVI

SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | SPID (SISTEMA PUBBLICO DI IDENTITÀ DIGITALE) PER USO LAVORATIVO – SOCIETÀ REGISTER.IT S.P.A. DI FIRENZE, CF E P.IVA: 04628270482 – INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA – CODICE CIG: B6AB6F41DB. |
|-----------------|---|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 1077 del 17/04/2025, esecutiva, è stato affidato il servizio di rilascio identità digitale Spid Professionale per uso lavorativo per il funzionario Dott.ssa Martina CAMURATI, dipendente di questa Provincia presso l'Ufficio Affari Generali, alla società Register.it, Via della Giovine Italia n. 17, 50122 Firenze, CF e P.IVA: 04628270482, per l'importo di Euro 57,80= oltre IVA (22%), come risulta da preventivo n. 20250307MB del 16/04/2025, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 00010405 di Prot. del 17/04/2025, nonché impegnata la spesa di complessive Euro 70,52= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7055 del Peg 2025/2027 con imputazione all'annualità 2025, in quanto esigibile nell'esercizio;

RILEVATO che per completare la procedura di rilascio dello Spid professionale della Dott.ssa CAMURATI occorre il riconoscimento sicuro dell'identità della stessa tramite procedura facciale e che pertanto necessita integrare la spesa per la prestazione che dovrà essere resa dalla medesima società;

PRECISATO che per le vie brevi tramite email del 30/04/2025 stato chiesto preventivo di spesa per il servizio di riconoscimento facciale della Dott.ssa CAMURATI, alla società Register.it, Via della Giovine Italia n. 17, 50122 Firenze, CF e P.IVA: 04628270482, società specializzata in ambito di identità digitale, che quantifica la spesa in Euro 67,45= oltre IVA (22%);

VERIFICATA la regolarità contributiva della società Register.it S.p.A. di Firenze con esito regolare tramite acquisizione del DURC rilasciato dall'INAIL in data 11/04/2025 con validità fino al 09/08/2025 assunto agli atti dell'Ente con n. 0010382 di Prot. del 17/04/2025;

ATTESTATO che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, c. 1, lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 in data 24.01.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;
- il Decreto del Presidente n. 4 in data 31.01.2025 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2025/2027;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- il D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 recante il Codice dei Contratti pubblici;
- il vigente Statuto Provinciale approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 60 del 30/09/2024 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Decreto del Presidente n. 11 del 03/03/2025 nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. **DI INTEGRARE** l'impegno di spesa per il servizio di rilascio Spid professionale per la Dott.ssa Martina CAMURATI, dipendente di questa Provincia presso l'Ufficio Affari Generali di complessive Euro 82,29= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7055 del Peg 2025/2027 con imputazione all'annualità 2025, in quanto esigibile nell'esercizio.
2. **DI DARE ATTO** che il Responsabile unico del progetto è il sottoscritto, Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023.
3. **DI DARE ALTRESÌ ATTO** che il codice CIG è B6AB6F41DB, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
4. **DI PROVVEDERE** al pagamento del servizio dietro presentazione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

GS/ac

Responsabile
Giacomo Schenardi / ArubaPEC S.p.A.

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005