



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 852 DEL 11/12/2020

### **SETTORE 1 - AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA - RISORSE UMANE SERVIZIO 1.3 - ECONOMATO UFFICIO 1.3.1 - ECONOMATO**

ATTO N. EC/72 DEL 11/12/2020

OGGETTO: Servizio di facchinaggio -Affidamento alla ditta Coop.Facchini soc.coop di Imperia-Impegno di spesa- CIG:Z632F97902

#### **IL DIRIGENTE**

#### **PREMESSO CHE:**

- Occorre provvedere allo sgombero dei locali dell'Amministrazione Provinciale siti in P.za Roma a causa del trasferimento degli uffici del Provveditorato agli Studi in tale sede e si rende pertanto necessario procedere con urgenza al servizio di trasporto e facchinaggio del materiale allocato e allo smaltimento dei beni dichiarati fuori uso;
- con Provvedimento dirigenziale n. EC/70 del 03/12/2020 è stata nominata la Commissione per la dichiarazione di "fuori uso" dei beni di proprietà e inventariati presso questo Ente e precisamente di :
  - beni rotti, danneggiati, non più utilizzabili per le esigenze funzionali dell'ufficio e divenuti obsoleti e non più economicamente riparabili;
  - beni che per dimensioni o struttura o funzioni o componenti o materiali costruttivi non trovano collocazione nell'ambito dell'attuale fabbisogno degli uffici provinciali;
- con determinazione dirigenziale n. 845 del 10/12/2020 è stato approvato il Verbale fuori uso e dismissione beni mobili presso i locali di P.za Roma;
- occorre provvedere alla sistemazione del magazzino economale;

#### **ATTESO che:**

- l'art. 32 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 del 2016 e s.m.i., al comma 2 prevede: *"la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;
- fino al 31 dicembre 2021, in deroga all'articolo 36, comma 2, si applicano le procedure di affidamento di cui all'articolo 1 commi 2, 3 e 4 del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito con Legge 11 settembre 2020, n. 120;

- nello specifico il comma 3 dell'articolo 1 del D.l. 76/2020 prevede: *“Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016”*;

**VISTO** il contenuto delle Linee Guida ANAC n. 4 recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

**DATO ATTO** che

- l'importo contrattuale rientra nei limiti di cui all'articolo 36, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale per gli affidamenti di importo inferiori a € 40.000,00 si può procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale *“le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”*;
- l'articolo 1, comma 450, della legge 27/12/2006, n. 296, come da ultimo modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), prevede l'obbligo per gli enti di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi **di importo pari o superiore a 5.000 euro** e fino alla soglia comunitaria;

**RILEVATO** di dover procedere ai sensi del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., all'affidamento del servizio sopra citato;

**CONSIDERATO** che l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedure più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi tra le quali può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

**DATO ATTO** che, l'importo stimato per l'affidamento della servizio in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

**VISTE** le linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., che definiscono modalità e procedure più snelle per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

**PRECISATO CHE** è stata interpellata la Cooperativa Facchini soc. coop. Piazza Unità Nazionale,6- 18100 Imperia- P.I:00096070081 specializzata in servizio di facchinaggio in argomento, per la richiesta di una proposta economica per la servizio di che trattasi.;

**VISTO** il preventivo di spesa acquisito al protocollo dell'Ente n.0029209 del 04/12/2020 della Cooperativa Facchini soc. coop. Piazza Unità Nazionale,6 18100 Imperia- P.I:00096070081 con il quale si dichiara disposta ad espletare il servizio di facchinaggio per un importo di € 1.639,35 + IVA;

**RITENUTO:**

- pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta, affidare il servizio di facchinaggio alla Cooperativa Facchini soc. coop. Piazza Unità Nazionale,6 - 18100 Imperia-

P.I:00096070081 per l'importo complessivo di Euro 1.639,35= oltre IVA (22%), come risulta dall'offerta acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0029209 del 04/12/2020;

- improrogabile e urgente impegnare la relativa spesa in quanto il servizio è strettamente necessario per lo sgombero dei locali dell'Amministrazione Provinciale siti in P.za Roma e sistemazione del magazzino economale;

#### **EVIDENZIATO CHE:**

- il Presidente della Cooperativa Facchini soc. coop. di Imperia, sig. Roberto Bernardi, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (prot.0029355 del 07/12/2020), con la quale attesta e certifica che:
- la ditta medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
- di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
- <http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
- il medesimo Presidente della Cooperativa Facchini soc. coop. di Imperia, ha trasmesso il Patto di Integrità firmato digitalmente ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento del servizio avverrà successivamente ad emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura;

**ACCERTATO** che la Cooperativa Facchini soc. coop. di Imperia, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. INAIL 24779348 in data 09/11/2020, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n.0029269 di Prot. del 04/12/2020, della durata di giorni 120 (scadenza 09/03/2021);

**CONSIDERATO** che il codice CIG è il seguente Z632F97902, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso.;

#### **DATO ATTO CHE:**

- la relativa spesa di complessivi € 2.000,00, trova capienza alla missione 01. Programma 03. titolo1. Macroaggregato 03. Capitolo 7015 del Peg 2020/2022 annualità 2020, in quanto esigibile;
- che il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Luigi Mattioli, Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria- Risorse Umane- Servizio Economato;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi.

**VERIFICATA**, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

#### **DATO ATTO CHE:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

## **VISTI:**

- Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 9 in data 14.05.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;
- Visto il Decreto del Presidente nr. 62 in data 03.06.2020 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2020/2022;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici 06/1991 e s.m.i.;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i

## **D E T E R M I N A**

1. **DI AFFIDARE**, alla ditta alla Cooperativa Facchini soc. coop. Piazza Unità Nazionale, 6 - 18100 Imperia- P.I:00096070081 per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, il servizio di facchinaggio per l'importo di Euro 2.000,00 IVA (22%) compresa, come risulta da offerta acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0029209 di Prot. del 04/12/2020.
2. **DI IMPEGNARE**, la relativa spesa ammontante a € 2.000,00 alla missione 01. Programma 03. titolo1. Macroaggregato 03. Capitolo 7015 del Peg 2020/2022 annualità 2020, in quanto esigibile;
3. **DI ATTESTARE CHE:**
  - il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza.
  - di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.
4. **DI DARE ATTO CHE:**
  - il Presidente della Cooperativa Facchini soc. coop. di Imperia, sig. Roberto Bernardi, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:  
la ditta medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
  - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;

- di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo [web:http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici](http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici);
  - il Presidente della Cooperativa Facchini soc. coop. di Imperia, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione ed ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio Economato;
  - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
  - la Cooperativa Facchini soc. coop. di Imperia, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. INAIL 24779348 in data 09/11/2020, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n.0029269 di Prot. del 04/12/2020, della durata di giorni 120 (scadenza 09/03/2021);
  - il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Luigi Mattioli, Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria – Risorse Umane – Economato;
  - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;
  - il codice CIG è: Z632F97902, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
- 5. DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

**IL DIRIGENTE**

**(Dott. Luigi MATTIOLI)**