



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 715 DEL 27/10/2020

### **SETTORE 1 - AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA - RISORSE UMANE SERVIZIO 1.3 - ECONOMATO UFFICIO 1.3.1 - ECONOMATO**

ATTO N. EC/ 60 DEL 27/10/2020

OGGETTO: Fornitura di n. 100 cartelline verdi servizio sanitario (medico competente) -Affidamento alla ditta Grafiche Amadeo srl- Impegno di spesa -CIG:Z6A2DF03DB

#### **IL DIRIGENTE**

#### **PREMESSO CHE:**

- il Funzionario del Servizio Personale, con nota del 03/08/2020, ha richiesto al presente Ufficio di procedere con urgenza all'acquisto n. 100 cartelline verdi (servizio sanitario, cartella sanitaria e di rischio) indispensabili all'attività svolta dal Medico Competente incarico ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e smi;

**VERIFICATO** che tale fornitura comporta una spesa pari a € 370,00 oltre IVA ai sensi di legge;

**ATTESO** che:

- l'art. 32 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 del 2016 e s.m.i., al comma 2 prevede: *“la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;
- fino al 31 dicembre 2021, in deroga all'articolo 36, comma 2, si applicano le procedure di affidamento di cui all'articolo 1 commi 2, 3 e 4 del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito con Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- nello specifico il comma 3 dell'articolo 1 del D.l. 76/2020 prevede: *“Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016”*;

**VISTO** il contenuto delle Linee Guida ANAC n. 4 recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

**DATO ATTO** che

- l'importo contrattuale rientra nei limiti di cui all'articolo 36, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale per gli affidamenti di importo inferiori a € 40.000,00 si può

procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale *“le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”*;
- l'articolo 1, comma 450, della legge 27/12/2006, n. 296 , come da ultimo modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), prevede l'obbligo per gli enti di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi **di importo pari o superiore a 5.000 euro** e fino alla soglia comunitaria;

**RILEVATO** di dover procedere ai sensi del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., all'affidamento della fornitura sopra citata;

**CONSIDERATO** che l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedure più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi tra le quali può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

**DATO ATTO** che, l'importo stimato per l'affidamento della fornitura in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

**VISTE** le linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., che definiscono modalità e procedure più snelle per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

**ACQUISITO** un preventivo di spesa c/o la Ditta GRAFICHE AMADEO di Chiusano (IM), che offre una fornitura di:

- n.100 cartelline portadocumenti formato chiuso cm 22,5x31,5 stampato a 1 colore su cartoncino verde da gr250 il m – fustellate con 2 patelle sulla 3° pagina al prezzo di € 370,00 + iva 22% tot € 451,40 comprensivo Iva;

**RITENUTO:**

- pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta sia in termini economici che qualitativi della stessa, affidare la fornitura di cui trattasi alla ditta Grafiche Amadeo srl via Nazionale Sud n.1- 18027 Chiusanico (IM) acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. prot. 2020/A/0018397 del 03/08/2020 per la spesa di complessivi € 370,00 + iva 22% per un totale complessivo di € 451,40 iva compresa;
- improrogabile ed urgente oltreché necessario impegnare la relativa spesa, in quanto fornitura indispensabile per motivi citati in premessa;

**EVIDENZIATO CHE:**

- il Legale Rappresentante della Ditta GRAFICHE AMADEO di Chiusanico (IM), sig.ra Marina Amadeo, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
- la ditta medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno

- esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
  - di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
  - <http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
  - il medesimo legale rappresentante, ha trasmesso il Patto di Integrità firmato digitalmente ai fini dell'anticorruzione;
  - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
  - il pagamento del servizio avverrà successivamente ad emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura;

**ACCERTATO** che la Ditta GRAFICHE AMADEO di Chiusano (IM), è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. INAIL 23343520 in data 28/07/2020, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0018949 di Prot. del 10/08/2020, della durata di giorni 120 (scadenza 25/11/2020);

**CONSIDERATO** che il codice CIG è il seguente Z6A2DF03DB, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso.;

**DATO ATTO CHE:**

- la relativa spesa di complessivi € 451,40 , trova capienza alla missione 01. Programma 03. titolo1. Macroaggregato 03. Capitolo 2503 del Peg 2020/2022 annualità 2020, in quanto esigibile;
- che il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Luigi Mattioli, Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria- Risorse Umane- Servizio Economato;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi.

**VERIFICATA**, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO CHE:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**VISTI:**

- Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 9 in data 14.05.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;
- Visto il Decreto del Presidente nr. 62 in data 03.06.2020 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2020/2022;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici 06/1991 e s.m.i.;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;

- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i

## **D E T E R M I N A**

1. **DI AFFIDARE**, alla ditta Grafiche Amadeo srl via Nazionale Sud n.1- 18027 Chiusanico (IM) per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, la fornitura di :
  - n.100 cartelline portadocumenti formato chiuso cm 22,5x31,5 stampato a 1 colore su cartoncino verde da gr250 il m – fustellate con 2 patelle sulla 3 ^ pagina al prezzo di € 370,00 + iva 22% tot €451,40 comprensivo Iva;
2. **DI IMPEGNARE**, la relativa spesa ammontante a € 451,40 alla missione 01. Programma 03. titolo1. Macroaggregato 03. Capitolo 2503 del Peg 2020/2022 annualità 2020, in quanto esigibile.
3. **DI ATTESTARE CHE:**
  - il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza.
  - di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.
4. **DI DARE ATTO CHE:**
  - L'Amministratore della ditta Grafiche Amadeo srl di Chiusanico (IM) , sig. ra Marina Amadeo, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:  
la ditta medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
  - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
  - di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo [web:http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici](http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici);
  - il medesimo Amministratore, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione ed ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio Economato;
  - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
  - la ditta Grafiche Amadeo srl è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasci dall'INAIL, prot. INAIL 23343520 in data 28/07/2020, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0018949 di Prot. del 10/08/2020, della durata di giorni 120 (scadenza 25/11/2020);

- il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Luigi Mattioli, Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria – Risorse Umane – Economato;
  - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;
  - il codice CIG è: Z6A2DF03DB mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
5. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

**IL DIRIGENTE**

**(Dott. Luigi MATTIOLI)**