



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 962 DEL 27/12/2021

SETTORE 2 – AVVOCATURA-APPALTI-CONTRATTI SERVIZIO 2.1 - AVVOCATURA UFFICIO LEGALE

ATTO N. AV/374 DEL 27/12/2021

OGGETTO: Abbonamento annuale programma CLIENS REDIGO per processo civile telematico e agenda formato professioni legali-Ditta Giuffrè Francis Lefebvre spa- Impegno di spesa CIG smart ZA8346FBB4.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE con determinazione dirigenziale n. 924 del 17/12/2021, esecutiva, si è stabilito:

- di esperire gara telematica attraverso trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Consip S.p.A. per il servizio di abbonamento annuale al programma informatico per il deposito telematico di atti e documenti processuali denominato CLIENS REDIGO per un importo presunto di Euro 200,00= oltre IVA (22%);
- di approvare la bozza della lettera di invito a trattativa diretta contenente i requisiti richiesti, le modalità procedurali di presentazione e di valutazione dell'offerta, allegata all'originale del medesimo atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che la trattativa diretta sul MEPA sarebbe avvenuta in formato elettronico, mediante procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 1 c. 2 del DL 76/2020 convertito in legge 120/2020, con la Ditta Giuffrè Francis Lefebvre con sede in Milano, iscritta nel MEPA Consip S.p.A., con l'invito a presentare offerta economica firmata digitalmente con le modalità disciplinate dalle norme specifiche in materia, compreso il proprio conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e l'attestazione circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002;
- di prenotare la relativa spesa presunta di complessivi Euro 244,00= IVA (22%) compresa alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7103 del PEG 2021/2023 annualità 2022;
- che il codice CIG smart è ZA8346FBB4, il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso e che il Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è il sottoscritto dirigente del Settore Avvocatura-Appalti-Contratti;

DATO ATTO CHE con lettera di invito prot. n. 30035/2021 è stata avviata la trattativa diretta n. 1965432 sul MEPA Consip S.p.A. con la quale è stata invitata la suddetta Società a presentare offerta economica in formato elettronico firmata digitalmente entro il termine delle ore 18:00 del

22/12/2021, sulla base delle specifiche dettagliatamente indicate nella lettera di invito, con il vincolo che l'affidamento del servizio avrebbe avuto luogo con il criterio del minor prezzo;

VISTA l'offerta economica delle ore 8.57 del giorno 21/12/2021, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 30679/2021, presentata nella trattativa diretta di cui sopra dalla società Giuffrè Francis Lefebvre Via Busto Arsizio 40- 20151 Milano, concernente il succitato abbonamento per un importo al netto di Iva di Euro 180,00=, con ribasso del 10% sull'importo a base di gara;

DATO ATTO CHE l'offerta formulata risulta regolare e congrua sia in termini economici che qualitativi e corrispondente a quanto richiesto;

RITENUTO di affidare alla succitata impresa il servizio di abbonamento annuale al programma informatico per il deposito telematico di atti e documenti processuali denominato CLIENS REDIGO per la spesa di Euro 219,60 Iva inclusa;

Dato atto che la suddetta Ditta Giuffrè Francis Lefebvre s.p.a. ha inoltrato preventivo di spesa per l'acquisto dell'agenda per le professioni legali- formato ridotto- acquisito al protocollo con n. 30677 in data 23/12/2021 per un importo di € 20,00 Iva assolta dall'editore;

Ritenuto di procedere all'acquisto anche dell'agenda per le professioni legali e di impegnare la spesa complessiva di € 239,60 alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7103 del PEG 2021/2023 annualità 2022 in quanto esigibile:

- € 219,60 Iva inclusa per abbonamento Cliens redigo;
- € 20,00 Iva assolta dall'editore agenda professioni legali.

EVIDENZIATO CHE la società Giuffrè Francis Lefebvre:

- in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizioni di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.;
- ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello del documento di gara unico europeo, con la quale attesta e certifica che:
 - non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
 - di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web <https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
 - di essere in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002;

- ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione;
- ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio legale;

DATO ATTO CHE:

- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica secondo le modalità di cui al vigente regolamento di contabilità;

ATTESTATO CHE:

- il sottoscritto nonché la dipendente che ha curato l'istruttoria del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario eserciterà il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. e attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 in data 30.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;
- il Decreto del Presidente n. 59 in data 23.06.2021 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2021/2023;

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del DL. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- il D.Lgs n. 50/2016 "*Codice dei contratti pubblici*";
- il Regolamento dei contratti approvato dal C.P. con deliberazione n.56 del 31.07.2003;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento;
- sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

Per le ragioni esposte in narrativa che vengono integralmente richiamate:

1. di affidare, mediante procedura sottosoglia ai sensi dall'art. 1 c. 2 lett.a) del d.l. 76/2020, convertito con modifiche in l. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del d.l. 77/2021 in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, la trattativa diretta n. 1965432/2021 espletata sul MEPA consip s.p.a. per l'abbonamento annuale al programma informatico per il deposito telematico di atti e documenti processuali denominato CLIENS REDIGO alla Società Giuffrè Francis Lefebvre spa-p.i. 00829840156 - per l'importo di euro 180,00 oltre iva, sulla base dell'offerta acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 30679/2021;
2. di acquistare dalla suddetta Ditta anche l'agenda per le professioni legali anno 2022 – formato ridotto- per un importo di € 20,00 iva assolta alla fonte come da preventivo n. 30677/2021;
3. di impegnare la relativa spesa di complessivi euro 239,60 iva compresa alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03 cap. 7103 del peg 2021/2023 annualità 2022 in quanto esigibile in tale esercizio;
4. di dare atto che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dal d.lgs. 50/2016 in materia di trasparenza degli appalti pubblici;
5. di provvedere al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica con le modalità di cui al vigente regolamento di contabilità, previa verifica della regolarità contabile della ditta in corso di validità.

IL DIRIGENTE

(Avv. Manolo CROCETTA)