



## ***PROVINCIA DI IMPERIA***

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 515 DEL 14/08/2020

**SETTORE 6 - CEMENTO ARMATO - ANTISISMICA - URBANISTICA**  
**SERVIZIO 6.1 - CEMENTO ARMATO – ANTISIMICA**  
**SERVIZIO 6.2 – URBANISTICA**  
**UFFICIO \_.\_.**

ATTO N. CA/ 153 DEL 14/08/2020

OGGETTO: Organizzazione archivio pratiche antisismica. Affidamento diretto, ai sensi art. 36, comma 2, lett. A) D. Lgs 50/2016 e s.m.i. - Impegno di spesa. CIG: ZD92DF8BAA.

### **IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che occorre provvedere alla sistemazione delle pratiche dell'Archivio Cemento Armato;

**CONSIDERATO** che l'Amministrazione Provinciale risulta priva di personale e mezzi meccanici idonei alla suddetta attività;

**RITENUTO** pertanto, tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedenti servizi resi all'Amministrazione Provinciale, di contattare per le vie brevi a tal proposito la Cooperativa Facchini soc. coop. di Imperia, con sede in Piazza Unità Nazionale n. 6 (P.I.: 00096070081);

**VISTO** il preventivo trasmesso dalla Cooperativa Facchini soc. coop. di Imperia acquisito al prot. 28122 del 04/12/2019

- Costo orario socio €. 20,00 + iva;
- Costo orario furgone €. 25,00 + iva.

**VALUTATO** congruo il costo del servizio come sopra quantificato rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

**VALUTATO INOLTRE** che per l'attività di sistemazione delle pratiche, in considerazione del lavoro da svolgere, sia necessario impegnare €. 6.039,00 (netto € 4950 oltre 1.089,00 per iva);

**VISTO**, pertanto, che l'importo di € 6.039,00, trova capienza alla missione 08, programma 01, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7205 del PEG 2020/2022 con imputazione all'annualità 2020 in quanto esigibile nell'esercizio;

**VISTA** la seguente documentazione sottoscritta dal Presidente del C.d.A. della Cooperativa Facchini, acquisita in atti al prot. 17639 del 27/07/2020:

- dichiarazione sostitutiva a norma del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa, la non sussistenza di motivi di esclusione e/o cause di impedimento a contrarre con la P.A. e il possesso di conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;
- patto di integrità;

**VISTO** che il D.U.R.C. della Cooperativa Facchini, emesso il 26.06.2020, risulta regolare e ha scadenza in data 24.10.2020;

**POSTO** che:

- l'art. 1, comma 130, della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (Finanziaria 2019) esclude l'obbligo del ricorso ai mercati elettronici in presenza di spese al di sotto di € 5.000,00;
- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017, consente in caso di importi al di sotto di € 40.000,00 l'affidamento diretto;

**STABILITO** pertanto, alla luce di quanto sopra, di poter procedere all'affidamento diretto del servizio di facchinaggio alla Cooperativa Facchini soc. coop. di Imperia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., e all'assunzione del necessario impegno di spesa;

**VISTO** altresì che la suddetta spesa è improrogabile e indispensabile ai fini di una maggiore funzionalità degli ufficio;

**VERIFICATO**, nell'ambito della procedura in questione, quanto disposto della legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*" e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*";

**VISTO** il Decreto Legge del 18 aprile 2019 n. 32 cd. "sblocca cantieri" convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;

**DATO ATTO CHE:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;
- sul presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs 267/2000- il Settore Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione di del relativo mandato di pagamento;
- che il conto corrente su cui viene disposto il pagamento è conto corrente dedicato ai sensi della normativa vigente sulla tracciabilità dei flussi finanziari, come da dichiarazione presentata agli atti dell'Ente;
- per quanto concerne la presente determinazione dirigenziale verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n.33/2013 e s.m.i.;

## **VISTO**

- Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 9 in data 14.05.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;
- Visto il Decreto del Presidente nr. 62 in data 03.06.2020 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2020/2022;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il d.lgs. 118/2011 come modificato da ultimo con d.lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10.06.91 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30.10.1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

1. di procedere, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente richiamate, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., del servizio di facchinaggio per organizzazione dell'archivio pratiche Antisismica, alla Cooperativa

Facchini soc. coop. di Imperia, con sede in Piazza Unità Nazionale n. 6 (P.Iva: 00096070081) per l'importo complessivo di € 6.039,00 compresa per I.V.A. nella misura del 22%;

2. di l'importo di € 6.039,00, trova capienza alla missione 08, programma 01, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7205 del PEG 2020/2022 con imputazione all'annualità 2020 in quanto esigibile nell'esercizio;
3. di dare atto che il Presidente del C.d.A. della Cooperativa Facchini ha sottoscritto il patto di integrità, acquisito agli atti al prot. 17639 del 27/07/2020, e che la Cooperativa:
  - risulta in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa;
  - non incorre nei motivi di esclusione e/o cause di impedimento a contrarre con la P.A.;
  - è in possesso di conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;
4. di dare atto altresì che:
  - il D.U.R.C. della Cooperativa Facchini, emesso il 26.06.2020, risulta regolare e ha scadenza in data 24.10.2020;
  - CIG risulta essere: ZD92DF8BAA.
  - si provvederà alla formalizzazione del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
  - il pagamento del servizio avverrà con il ricorso al sistema commerciale, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, previa ricezione di regolare fattura elettronica;
  - verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97;
  - nell'ambito della procedura in questione è stato verificato quanto disposto dalla legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
  - il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente del Settore Cemento Armato – Antisismica;

**IL DIRIGENTE**

**(Ing. Mauro BALESTRA)**