



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 668 DEL 29/10/2019

### **SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE RIFIUTI SERVIZIO 4.2 - STRADE UFFICIO 4.2.1**

ATTO N. ST/ 233 DEL 29/10/2019

**OGGETTO:** Intervento urgente di verifica e messa in sicurezza dell'impianto seggioviario "Tre Pini" nel comprensorio sciistico di Monesi. Affidamento ed impegno di spesa.

Ditta G.I.M. Service di Morchio Gianni - Pieve di Teco (IM)

CIG: ZE62A61F14 - CUP: non necessario in quanto rientrante nella gestione ordinaria dell'Ente

#### **IL DIRIGENTE**

Premesso che con nota prot. n° 24478 in data 21.10.19 il Direttore di esecuzione del contratto, fa presente:

- che il lungo tempo di inattività dell'impianto seggioviario "Tre Pini" nel comprensorio sciistico di Monesi, dovuto agli ingenti danni a tutta la vallata ed alla viabilità causati da un evento alluvionale occorso il 24 e 25 novembre 2016, ha comportato alcune modeste problematiche rilevabili a vista dal personale di questa Amministrazione a derivazioni elettriche, rulliere e sistemi di sicurezza;
- che, prima della stagione invernale, che comporterà l'inaccessibilità alle strutture stesse, si ritiene necessario effettuare una serie di verifiche e controlli, che dovrebbero comunque essere routine in caso di normale funzionamento, in particolare:
  - Verifica del materiale elettrico di ricambio in giacenza;
  - Verifica strutture stazione di monte, integrità della copertura e controllo messa a terra dell'impianto;
  - Verifica puntuale di tutti i sostegni con particolare riferimento all'impianto elettrico (scatole derivazioni, funghetti emergenza, forchette circuito sicurezza, ecc.);
  - Verifica strutture stazione di valle, integrità della copertura, quadri elettrici, apparati motrice e motore diesel;
  - Verifica e idonea sistemazione degli zaini per il soccorso in linea nella stazione di partenza.

Considerato che l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., che disciplina lavori, servizi e forniture sotto soglia, al comma 2, lettera a) prevede che si può procedere "*..per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*";

Dato atto che il Direttore di Esecuzione del Contratto, Geom. Roberto Barla, come esplicitato nella citata relazione prot. n° 24478 del 21.10.19, ha provveduto a contattare la ditta G.I.M. Service di Morchio Gianni di Pieve di Teco (IM), specializzata nel settore, ed il Titolare, Sig. Morchio Gianni, peraltro già "capo servizio" per conto della Noir S.r.l., affidataria della gestione dell'impianto seggioviario "Tre Pini", delle piste e delle strutture annesse alla stazione sciistica di Monesi per il periodo 01.12.2015-15.04.2020 e quindi in possesso di particolare esperienza inerente l'impianto

stesso, si è dichiarato disposto all'esecuzione delle verifiche e riparazioni e con nota prot. n° 24233 del 18.10.19 ha trasmesso un preventivo di € 200,00+IVA 22%;

Considerato che il suddetto Direttore di Esecuzione del Contratto, ritiene congruo il preventivo presentato e contestualmente propone l'affidamento alla citata ditta, anche in considerazione del fatto che dispone dei mezzi adeguati e delle conoscenze tecniche dell'impianto;

Ritenuto, pertanto, necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità e congruità dell'offerta e della modesta entità della spesa, affidare l'intervento di verifica e messa in sicurezza dell'impianto seggioviario "Tre Pini" nel comprensorio sciistico di Monesi alla Ditta Gl.M. Service di Morchio Gianni di Pieve di Teco (IM), per l'importo di € 200,00, IVA esclusa;

Visto che il Sig. Morchio Gianni, titolare della Ditta Gl.M. Service, ha provveduto a trasmettere la seguente documentazione agli atti del Settore:

- dichiarazione in tema di inconferibilità ed incompatibilità resa ai sensi della vigente normativa e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- patto di integrità, contenente l'impegno ad osservare e far osservare quanto previsto nel Codice di Comportamento – articolo 54 D. Lgs. n.165/2001, debitamente sottoscritto;
- dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in riferimento alle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- documento di identità in corso di validità;

Evidenziato che il contratto sarà regolato con sistema commerciale ed il pagamento dell'intervento avverrà successivamente ad emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni dalla data di ricevimento;

Visto che la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi come risulta dal DURC valido fino al 18/02/20, agli atti di questo Settore;

Dato atto che la spesa di complessivi € 244,00 (di cui € 200,00 relativi ai lavori ed € 44,00, per IVA 22% trova capienza nei fondi di cui alla missione 0701103 cap. 7400 PEG 2019/2021 annualità 2019 - contributo pro quota dei Comuni interessati come da protocollo d'intesa approvato con deliberazione del Presidente n° 141 del 05.10.15);

**Dato atto** che si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;

**Visto** che i codici relativi al servizio sono: CIG: ZE62A61F14 - CUP: non necessario in quanto rientrante nella gestione ordinaria dell'Ente;

**Attestato** che:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 37 del 31 luglio 2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;

**Visto** il Decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2019 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;

**Visto** il Decreto deliberativo del Presidente n. 104 del 19/08/2019 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2019/2021;

**Verificata** la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del decreto deliberativo del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019, punto 7 lett. b);

**Verificata** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**Visti:**

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Regolamento dei Contratti;

## D E T E R M I N A

Per quanto sopra premesso e specificato e che si intende integralmente richiamato:

1. **di procedere** all'affidamento diretto dell'intervento urgente di verifica e messa in sicurezza dell'impianto seggioviario "Tre Pini" nel comprensorio sciistico di Monesi, come in premessa specificato e secondo quanto disposto dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, alla Ditta GI.M. Service di Morchio Gianni di Pieve di Teco (IM), per l'importo di € 200,00, IVA esclusa;
2. **di impegnare** la somma di € 244,00 (di cui € 200,00 relativi ai lavori ed € 44,00, per IVA 22%) nei fondi di cui alla missione 0701103 cap. 7400 PEG 2019/2021 annualità 2019 (contributo pro quota dei Comuni interessati come da protocollo d'intesa approvato con deliberazione del Presidente n° 141 del 05.10.15);
3. **di dare atto:**
  - che il Sig. Morchio Gianni, titolare della Ditta GI.M. Service, ha provveduto a trasmettere tutta la documentazione necessaria all'affidamento come in premessa specificato che è agli atti del Settore;
  - che la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi come risulta dal DURC valido fino al 18/02/20, agli atti di questo Settore;
  - che il contratto sarà regolato con sistema commerciale ed il pagamento degli interventi avverrà successivamente ad emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni dalla data del ricevimento;
4. **di portare** a conoscenza che il Responsabile del Procedimento è il funzionario del Settore Infrastrutture – Rifiuti, Geom. Roberto Barla.

**IL DIRIGENTE**  
(Ing. Michele Russo)