



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 721 DEL 09/10/2018

**SETTORE AMBIENTE – PATRIMONIO – EDILIZIA SCOLASTICA
SERVIZIO 4.1 PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI**

ATTO N. C/ 397 DEL 09/10/2018

OGGETTO: Lavori di rimozione e trasferimento di arredi del Liceo Scientifico G.P. Vieusseux dalla sede distaccata di Via della Rimembranza alla sede principale di Via Terre Bianche, rimozione detriti e conferimento in discarica di macerie dal piano sottotetto dell'Istituto Nautico di Imperia, Piazza Roma, trasferimento di materiale e arredi degli Uffici del Cemento Armato presso il Palazzo della Provincia - C.U.P.: non soggetto - C.I.G.: Z6224EBA76.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con **Determinazione Dirigenziale n. 651 del 17.9.2018**, esecutiva, al fine di provvedere all'esecuzione di lavori di rimozione, trasferimento arredi e sgombero presso l'Istituto Nautico A. Doria di Imperia, l'Istituto Ruffini di Imperia e l'Ufficio Cemento Armato dell'Ente, è stata approvata la documentazione progettuale, redatta dal dipendente Geom. Romano, composta da Relazione illustrativa, Capitolato Speciale d'Appalto e quadro economico di seguito riportato:

Lavori (soggetti a ribasso)	€ 3.800,00
Oneri di sicurezza	€ 500,00
IVA 22%	€ 946,00
TOTALE	€ 5.246,00

POSTO che l'importo di € 5.246,00 trova capienza come segue:

- € 1.750,00 Missione 04 Programma 02 Titolo 2 Macroaggregato 02 Capitolo 3000 Res. 2016;
- € 2.000,00 Missione 04 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0101 del Bilancio di Previsione 2018/2020, esercizio finanziario 2018;
- € 1.496,00 Missione 01 Programma 05 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0102 del Bilancio di Previsione 2018/2020, esercizio finanziario 2018;

VISTA l'entità esigua della spesa stimata e la necessità di garantire l'agibilità e la funzionalità dei locali adibiti ad aule al fine di ottimizzare lo svolgimento dell'attività scolastica in corso;

CONSIDERATO che:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., consente alle Stazioni Appaltanti di procedere all'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto, o per i lavori, in amministrazione diretta;

- l'Ufficio Patrimonio Immobiliare – Edifici Scolastici risulta impossibilitato ad eseguire detti interventi in amministrazione diretta, in quanto privo di personale e mezzi meccanici idonei all'esecuzione;
- l'importo dei lavori in questione è inferiore all'importo di € 40.000,00 e, pertanto, si può procedere

RITENUTO pertanto di poter procedere all'affidamento diretto dei lavori in questione;

DATO ATTO che, a tal fine, è stata contattata per le vie brevi, la **Cooperativa Facchini Soc. Coop.** con sede in Imperia, Piazza Unità Nazionale n. 6 – P.Iva: 00096070081 – che si è dichiarata immediatamente disponibile all'esecuzione dei lavori **offrendo un ribasso percentuale del 4,00%**;

VISTA la nota, acquisita agli atti al prot. 25793 del 4.10.2018, con la quale la suddetta Cooperativa ha altresì trasmesso la Dichiarazione ai sensi D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal Legale Rappresentante, attestante quanto segue:

- possesso dei requisiti per contrarre con la P.A. previsti dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- non sussistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- non sussistenza di contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia nonché l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa, i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia coinvolti nel procedimento;
- presa visione del Codice di Comportamento – articolo 54 D. Lgs. n.165/2001 accessibile all'indirizzo web <http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-dicomportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
- possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari Legge 136/2010 e s.m.i. apportate dal D.L. 187 del 12/11/2010;

VISTO il Patto di Integrità debitamente sottoscritto, agli atti dell'Ufficio;

DATO ATTO che:

- a seguito dell'applicazione del ribasso offerto, l'importo dei lavori viene a determinarsi in € 4.148,00 – di cui € 3.648,00 per i lavori e € 500,00 per oneri di sicurezza;
- **l'importo totale dei lavori ammonta pertanto a € 5.060,56** di cui € 4.148,00 per i lavori oltre € 912,56 a disposizione dell'Ente per pagamento I.V.A. 22%;

VALUTATA la rispondenza dell'importo offerto all'interesse pubblico che la Stazione Appaltante deve soddisfare, nonché la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

VISTO il D.U.R.C. regolare, agli atti dell'Ufficio;

STABILITO che:

- l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva dei lavori è subordinata all'esito positivo della verifica degli ulteriori requisiti previsti dalla vigente normativa e che qualora dovessero emergere esiti non conformi si provvederà alla revoca dell'affidamento;
- ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, il pagamento avverrà con il ricorso al sistema commerciale, previa redazione di contabilità semplificata e ricezione di regolare fattura elettronica, nei termini e con le modalità descritte all'art. 16 del Capitolato d'Appalto;

VISTA la legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto dei lavori alla succitata Cooperativa e al contestuale impegno di spesa dell'**importo di € 5.060,56** come segue:

- **€ 1.750,00** Missione **04** Programma **02** Titolo **2** Macroaggregato **02** Capitolo **3000** Residui 2016;

- € **1.814,56** Missione **04** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **0101** del Bilancio di Previsione 2018/2020, con imputazione all'esercizio finanziario 2018;
- € **1.496,00** Missione **01** Programma **05** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **0102** del Bilancio di Previsione 2018/2020, con imputazione all'esercizio finanziario 2018;

VERIFICATA la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 2.5.2018, punto 4), lett. **B**);

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del T.U.E.L. la **Determinazione Dirigenziale n. 651 del 17.9.2018** connessa al presente atto è stata resa esecutiva dal Dirigente del Settore Finanziario **in data 26.9.2018**, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
 - sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
 - il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

VISTI:

- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30.6.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 2.5.2018 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Richiamate le premesse, parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) **di procedere**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., **all'affidamento diretto** dei lavori di rimozione, trasferimento arredi e sgombero presso l'Istituto Nautico A. Doria di Imperia, l'Istituto Ruffini di Imperia e l'Ufficio Cemento Armato dell'Ente, alla **Cooperativa Facchini Soc. Coop.** con sede in Imperia, Piazza Unità Nazionale n. 6 – P.Iva: 00096070081 – **per l'importo totale di € 5.060,56** di cui € 3.648,00 per i lavori, a seguito dell'applicazione del **ribasso offerto del 4,00%**, € 500,00 per oneri della sicurezza oltre € 912,56 per pagamento I.V.A. 22%;
- 2) di impegnare l'importo **di € 5.060,56** – in quanto esigibile nell'esercizio finanziario 2018 – come di seguito indicato:
 - € **1.750,00** Missione **04** Programma **02** Titolo **2** Macroaggregato **02** Capitolo **3000** Residui 2016;

- € 1.814,56 Missione 04 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0101 del Bilancio di Previsione 2018/2020, con imputazione all'esercizio finanziario 2018;
- € 1.496,00 Missione 01 Programma 05 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0102 del Bilancio di Previsione 2018/2020, con imputazione all'esercizio finanziario 2018;

DA' ATTO che

- 3) dalle dichiarazioni rese in sede di offerta, acquisite agli atti dell'Ufficio al prot. 25793 del 4.10.2018, la Cooperativa ha sottoscritto il Patto di Integrità, risulta in possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., non si trova in alcuna delle condizioni di impedimento a contrarre con la P.A. previste dalla vigente normativa e risulta in regola con gli adempimenti contributivi di legge;
- 4) l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva dei lavori è subordinata all'esito positivo della verifica degli ulteriori requisiti previsti dalla vigente normativa e che qualora dovessero emergere esiti non conformi si provvederà alla revoca dell'affidamento;
- 5) ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, il pagamento avverrà con il ricorso al sistema commerciale, previa redazione di contabilità semplificata e ricezione di regolare fattura elettronica, nei termini e con le modalità descritte all'art. 16 dell'apposito Capitolato d'Appalto;
- 6) verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97;
- 7) il presente affidamento riveste carattere di URGENZA al fine di poter procedere all'esecuzione dei lavori entro il periodo iniziale dell'attività scolastica appena avviata;

RENDE NOTO che

- 8) **il Responsabile Unico del Procedimento** è il sottoscritto Dirigente del Settore Ambiente – Patrimonio – Edilizia Scolastica.

F.to II DIRIGENTE
(Ing. Michele RUSSO)