



**PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 456 DEL 18/07/2018

**SETTORE AMBIENTE – PATRIMONIO – EDILIZIA SCOLASTICA**  
**SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI**

ATTO N. C/ 257 DEL 18/07/2018

OGGETTO: Lavori di manutenzione per la messa in sicurezza soffitti del piano primo dell'immobile denominato "ex Caserma Revelli", sede dell'Istituto Tecnico C. Colombo di Taggia (IM) - Approvazione documentazione progettuale, quadro economico e cronoprogramma - Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. - DITTA EDILCANTIERI Costruzioni s.r.l. Unipersonale di Imperia - C.U.P. esente - C.I.G.: Z532467B64.

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che:

1. al fine di ripristinare un idoneo livello di agibilità e sicurezza nei locali posti al piano primo dell'immobile denominato "ex Caserma Revelli" di Taggia, sede dell'Istituto Tecnico C. Colombo, e garantire il regolare inizio dell'attività scolastica 2018/2019, occorre provvedere alla posa in opera di controsoffitti anti-sfondellamento con capacità portante di risposta flessionale superiore a 160 Kg/mq.;
2. è stata pertanto predisposta dal sottoscritto R.U.P. la documentazione progettuale, agli atti dell'Ufficio, composta da Elenco prezzi, Computo metrico, Elaborato grafico, Capitolato speciale, cronoprogramma e Relazione con quadro economico che di seguito si riporta:

Importo lavori (soggetti a ribasso)	€ 3.671,48
Oneri di sicurezza	€ <u>190,00</u>
	€ 3.861,48
I.V.A. 22%	€ <u>849,53</u>
<b>Totale lavori</b>	<b>€ 4.711,01</b>

**ACCERTATO** che l'importo di € 4.711, 01 trova capienza al Capitolo 0101 Missione 04 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 del Bilancio di Previsione 2018/2020, esercizio finanziario 2018;

**DATO ATTO** che:

- l'appalto ha per oggetto gli interventi necessari e indispensabili a garantire la sicurezza pubblica nell'ambito dell'edificio scolastico in questione;
- i lavori verranno inclusi nell'elenco degli interventi di Manutenzione Ordinaria annualità 2018;
- trattandosi di lavori di manutenzione ordinaria, non soggetti a codice C.U.P., è stato acquisito il seguente codice CIG: Z532467B64;

**VALUTATE** le finalità dell'appalto, l'entità della spesa stimata e la necessità di usufruire nell'immediato delle prestazioni di cui sopra per garantire l'avvio della prossima attività scolastica;

**CONSIDERATO** che:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., consente alle Stazioni Appaltanti di procedere all'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto, o per i lavori, in amministrazione diretta;
- l'Ufficio Patrimonio Immobiliare – Edifici Scolastici risulta impossibilitato ad eseguire detti interventi in amministrazione diretta, in quanto privo di personale e mezzi meccanici idonei all'esecuzione;
- l'importo dei lavori in questione è inferiore all'importo di € 40.000,00 e, pertanto, si può procedere all'affidamento diretto degli stessi;

**DATO ATTO** che, è stata contattata per le vie brevi, l'Impresa Edilcantieri Costruzioni s.r.l. Unipersonale, con sede in Imperia, Via De Sonnaz n. 49 – P.Iva: 01280410083 – in possesso di attestazione S.O.A. per la tipologia di lavori in oggetto, regolarmente autorizzata e in corso di validità;

**VISTA** la nota, acquisita al prot. 18036 del 11.7.2018, con la quale la suddetta Impresa:

- ha dichiarato immediata disponibilità all'esecuzione dei lavori nel periodo estivo utile;
- ha offerto un **ribasso percentuale del 4,20%** sull'importo dei lavori;
- ha dichiarato l'importo degli oneri aziendali pari a € 250,00;
- ha trasmesso la Dichiarazione ai sensi D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa, Sig. Vincenzo Speranza, attestante quanto segue:
  1. possesso dei requisiti per contrarre con la P.A. previsti dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  2. non sussistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  3. non sussistenza di contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia nonché l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa, i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia coinvolti nel procedimento;
  4. presa visione del Codice di Comportamento – articolo 54 D. Lgs. n.165/2001 accessibile all'indirizzo web <http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-dicomportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
  5. possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari Legge 136/2010 e s.m.i. apportate dal D.L. 187 del 12/11/2010;

**VISTO** il Patto di Integrità debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante, agli atti dell'Ufficio;

**VISTO** il **D.U.R.C. regolare**, emesso il 12.7.2018, agli atti dell'Ufficio, con scadenza in data 9.11.2018;

**DATO ATTO** che:

- a seguito dell'applicazione del ribasso offerto, l'importo dei lavori viene a determinarsi in € 3.707,28 – di cui € 3.517,28 per i lavori e € 190,00 per oneri di sicurezza;
- l'importo totale dei lavori ammonta pertanto a € 4.522,88 di cui € 3.707,28 oltre € 815,60 a disposizione dell'Ente per pagamento I.V.A. 22%;

**VALUTATA** la rispondenza dell'importo offerto all'interesse pubblico che la Stazione Appaltante deve soddisfare, nonché la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

**STABILITO** che:

- l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva dei lavori è subordinata all'esito positivo della verifica degli ulteriori requisiti previsti dalla vigente normativa e che qualora dovessero emergere esiti non conformi si provvederà alla revoca dell'affidamento;

- l'affidamento verrà formalizzato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
- ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, il pagamento avverrà con il ricorso al sistema commerciale, previa redazione di contabilità semplificata e ricezione di regolare fattura elettronica, nei termini e con le modalità descritte all'art. 15 del Capitolato d'Appalto;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**RITENUTO** di procedere all'affidamento diretto dei lavori alla succitata Impresa e al contestuale impegno di spesa **dell'importo di € 4.522,88** al Capitolo **0101** Missione **04** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03** del Bilancio di Previsione 2018/2020, con imputazione all'esercizio finanziario 2018;

**VERIFICATA** la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 2.5.2018, punto 4), lett. **B**);

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

**VISTI:**

- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30.6.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 2.5.2018 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## **DETERMINA**

**Richiamate le premesse, parte integrante e sostanziale del presente atto;**

- 1) **di approvare la documentazione progettuale, agli atti dell'Ufficio**, relativa ai lavori di manutenzione per la messa in sicurezza dei soffitti del piano primo dell'immobile denominato "ex Caserma Revelli", sede dell'Istituto Tecnico C. Colombo di Taggia (IM) composta da Elenco prezzi, Computo metrico, Elaborato grafico, Capitolato speciale, cronoprogramma e Relazione con quadro economico che di seguito si riporta:

Importo lavori (soggetti a ribasso)	€ 3.671,48
Oneri di sicurezza	€ 190,00
	€ 3.861,48
I.V.A. 22%	€ 849,53
Totale lavori	€ 4.711,01

- 2) **di procedere all'affidamento diretto dei lavori**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., **all'IMPRESA EDILCANTIERI Costruzioni s.r.l. Unipersonale**, con sede in Imperia, Via G. De Sonnaz n. 49 – P.Iva: 01280410083 – **per l'importo totale di € 3.707,28** di cui € 3.517,28 per i lavori, a seguito dell'applicazione del **ribasso offerto del 4,20%** e € 190,00 per oneri della sicurezza;
- 3) **di impegnare l'importo complessivo di € 4.522,88** – di cui € 3.707,28 oltre € 815,60 per I.V.A 22% – al Capitolo **0101** Missione **04** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03** del Bilancio di Previsione 2018/2020, con imputazione all'esercizio finanziario 2018, in quanto esigibile in tale esercizio;

#### **DA' ATTO che**

- 4) dalle dichiarazioni rese in sede di offerta, acquisite agli atti dell'Ufficio al prot. 18036 del 11.7.2018, l'Impresa ha sottoscritto il Patto di Integrità, risulta in possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., non si trova in alcuna delle condizioni di impedimento a contrarre con la P.A. previste dalla vigente normativa e risulta in regola con gli adempimenti contributivi di legge;

#### **STABILISCE che**

- 5) l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva dei lavori è subordinata all'esito positivo della verifica degli ulteriori requisiti previsti dalla vigente normativa e che qualora dovessero emergere esiti non conformi si provvederà alla revoca dell'affidamento;
- 6) l'affidamento verrà formalizzato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
- 7) ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, il pagamento avverrà con il ricorso al sistema commerciale, previa redazione di contabilità semplificata e ricezione di regolare fattura elettronica, nei termini e con le modalità descritte all'art. 15 dell'apposito Capitolato d'Appalto;
- 8) verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97;
- 9) il presente affidamento riveste carattere di URGENZA al fine di poter procedere all'esecuzione dei lavori entro il periodo estivo utile;

#### **RENDE NOTO che**

- 10) **il Responsabile Unico del Procedimento** è il sottoscritto Dirigente del Settore Ambiente – Patrimonio – Edilizia Scolastica.

**F.to II DIRIGENTE**  
(Ing. Michele RUSSO)