



**PROVINCIA DI IMPERIA**

**SETTORE AMBIENTE - PATRIMONIO - EDILIZIA SCOLASTICA**  
**SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI**

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. C 421 DEL 22/09/2017

**OGGETTO: Lavori di manutenzione ordinaria - opere da muratore, idraulico, falegname - presso gli edifici scolastici di proprietà e/o in uso alla Provincia di Imperia - zona di Ponente - anno 2017 - DITTA MARINO s.n.c. di Marino Enio & C. di Sanremo - Approvazione 2° S.A.L. a tutto il 12.9.2017 e Certificato di Pagamento n. 2 - Liquidazione Fattura n. 41/PA del 11.9.2017 (2° acconto) - CUP: I23G17000000003 - CIG: ZB41D271CD.**

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che:

- 1) con **Determinazione Dirigenziale n. 96 del 17.2.2017**, esecutiva in data 22.2.2017, i lavori di manutenzione ordinaria – opere da muratore, idraulico e falegname – presso gli edifici scolastici di proprietà e/o in uso alla Provincia – zona di Ponente – anno 2017, sono stati affidati, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, alla Ditta **MARINO s.n.c. di Marino Enio & C.** con sede in Strada Rotabile Caponero n. 164 in Sanremo (P.Iva: 01060890082) per l'importo complessivo di € **38.726,53** di cui € 30.143,06 per lavori – al netto del ribasso percentuale offerto pari al 6,75 % – € 1.600,00 per oneri di sicurezza ed € 6.983,47 per I.V.A. 22%;
- 2) fra le parti è stato stipulato e sottoscritto il Contratto rep. n. 30299 del 4.4.2017;
- 3) nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato impegnato, nei limiti di cui all'art. 163 del T.U.E.L., al Capitolo **0101** Missione **04** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03** del **PEG provvisorio 2017**, l'importo complessivo di € **25.817,68** di cui:
  - € **6.454,42** con D.D. 96 del 17.2.2017
  - € **9.681,63** con D.D. 253 del 11.5.2017
  - € **9.681,63** con D.D. 440 del 14.8.2017;
- 4) con provvedimento dirigenziale n. 244 del 25.5.2017 è stato approvato il 1° S.A.L. e contestualmente liquidato il corrispondente importo di € 13.100,00 quale 1° acconto sui lavori eseguiti oltre ad € 2.882,00 per I.V.A. 22%, per il totale di € **15.982,00**;

**VISTA** la seguente documentazione redatta dal Geom. Serafino e agli atti dell'Ufficio:

- Stato di avanzamento lavori n. 2 a tutto il 12.9.2017;
- Registro di contabilità;
- Distinta lavori n. 2;
- Libretto delle misure;

- Certificato di pagamento n. 2 dell'importo netto di € 7.935,76

**VISTA** la seguente documentazione, agli atti dell'Ufficio:

- **Fattura n. 41/PA del 11.9.2017**, acquisita al prot. 25527 del 11.9.2017, **dell'importo totale di € 9.681,63** di cui € 7.935,76 per lavori eseguiti ed € 1.745,87 per I.V.A. 22%;
- **D.U.R.C. regolare**, prot. INAIL 8081961, acquisito al prot. 22091 del 2.8.2017, con scadenza in data 27.10.2017;
- Delega all'incasso, acquisita al prot. 26111 del 18.9.2017, presso la Banca Carige S.p.A. Sede di Genova;

**RISCONTRATA** la regolarità tecnica della suddetta fattura come risulta dall'attestazione sottoscritta dal Geom. Serafino;

**RICHIAMATO** l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, ai sensi del quale l'I.V.A. relativa alle cessioni di beni e servizi di cui agli artt. 2 e 3 dell'anzì citato D.P.R. effettuate, nel territorio dello stato, nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, è dalle stesse versata direttamente all'Erario;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23 gennaio 2015 il quale all'art. 4 detta le modalità di versamento dell'I.V.A. da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

**VISTA** la circolare 9 febbraio 2015 n.1/E dell'Agenzia delle Entrate 2015, che illustra l'ambito soggettivo di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti;

**DATO ATTO** che l'acquisto del servizio oggetto del presente provvedimento è inerente all'espletamento dell'attività istituzionale dell'Ente e che, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Decreto del Ministero delle Finanze, l'I.V.A. relativa diviene esigibile al momento del pagamento dei corrispettivi;

**CONSIDERATO** che la fattura risulta conforme al servizio e che quindi si può procedere alla liquidazione del corrispettivo risultato esigibile;

**RITENUTO** di procedere all'approvazione della documentazione contabile relativa al 2° S.A.L. e alla contestuale liquidazione della Fattura n. 41/PA del 11.9.2017 quale 2° acconto;

**DATO ATTO** altresì che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- ai sensi dell'articolo 183 c.7 del T.U.E.L. le determinazioni dirigenziali n. **96 del 17.2.2017**, n. **253 del 11.5.2017** e n. **440 del 14.8.2017**, con le quali è stata impegnata parte della spesa connessa al presente atto sono state rese esecutive dal Dirigente del Settore Finanziario rispettivamente **in data 22.2.2017, 18.5.2017 e 31.8.2017**, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
- sul presente atto – ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. - il Settore Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

**VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 79 in data 23.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016;
- il D.L. 244 del 30.12.2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 31.3.2017;
- il Decreto del Ministro dell'Interno in data 30 marzo con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 30.6.2017;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 7 luglio 2017 con cui il termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione è stato fissato al 30.9.2017;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.1.2017 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2017, affidate ai Responsabili dei Servizi le relative

dotazioni finanziarie, nonché le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2017 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

### **APPROVA**

#### **Richiamate le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;**

1) per quanto concerne i lavori di manutenzione ordinaria – opere da muratore, idraulico, falegname – presso gli edifici scolastici di proprietà e/o in uso alla Provincia – zona di Ponente – anno 2017, affidati con D.D. n. 96 del 17.2.2017 alla Ditta **MARINO s.n.c. di Marino Enio & C.** con sede in Strada Rotabile Caponero n. 164 in Sanremo (P.Iva: 01060890082) – **la seguente documentazione**, redatta dal Geom. Serafino e agli atti dell'Ufficio:

- Stato di avanzamento lavori n. 2 a tutto il 12.9.2017;
- Registro di contabilità;
- Distinta lavori n. 2;
- Libretto delle misure;
- Certificato di pagamento n. 2 dell'importo netto di € 7.935,76;

### **LIQUIDA**

2) **la Fattura n. 41/PA del 11.9.2017**, acquisita al prot. 25527 del 11.9.2017, dell'importo totale di € **9.681,63** come di seguito indicato:

- € **7.935,76** al netto dell'I.V.A., alla **DITTA MARINO s.n.c.** di Sanremo, quale **2° acconto** sui lavori, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, di cui alla delega all'incasso, acquisita al prot. 26111 del 18.9.2017, presso la Banca Carige S.p.A. Sede di Genova avente codice IBAN: IT45R061750140000004930020;
- € **1.745,87** in favore dell'Erario quale quota I.V.A. 22% relativa alla succitata fattura;

### **DA' ATTO che:**

- 3) **l'importo di € 9.681,63 trova capienza** al Capitolo **0101** Missione **04** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03** del **PEG provvisorio 2017**;
- 4) **il D.U.R.C. regolare**, prot. INAIL 8081961, acquisito al prot. 22091 del 2.8.2017, di cui si allega copia, ha **scadenza in data 27.10.2017**;
- 5) è stato ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

**F.to IL DIRIGENTE**

(Ing. Michele RUSSO)