



PROVINCIA DI IMPERIA

SETTORE AMBIENTE - PATRIMONIO - EDILIZIA SCOLASTICA

SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. C 36 DEL 22/01/2018

OGGETTO: **Lavori di manutenzione ordinaria - opere da muratore, idraulico, falegname - presso gli edifici scolastici di proprietà e/o in uso alla Provincia di Imperia - zona di Ponente - anno 2017 - DITTA MARINO s.n.c. di Marino Enio & C. di Sanremo - Approvazione Stato Finale Lavori - Liquidazione Fattura n. 49/PA del 13.12.2017 (a saldo) - CUP: I23G17000000003 - CIG: ZB41D271CD.**

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- 1) con **Determinazione Dirigenziale n. 96 del 17.2.2017**, esecutiva in data 22.2.2017, i lavori di manutenzione ordinaria – opere da muratore, idraulico e falegname – presso gli edifici scolastici di proprietà e/o in uso alla Provincia – zona di Ponente – anno 2017, sono stati affidati, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, alla Ditta **MARINO s.n.c. di Marino Enio & C.** con sede in Strada Rotabile Caponero n. 164 in Sanremo (P.Iva: 01060890082) per l’importo complessivo di **€ 38.726,53** di cui € 30.143,06 per lavori – al netto del ribasso percentuale offerto pari al 6,75 % – € 1.600,00 per oneri di sicurezza oltre € 6.983,47 a disposizione dell’Ente per pagamento I.V.A. 22%;
- 2) fra le parti è stato stipulato e sottoscritto il **Contratto rep. n. 30299 del 4.4.2017**;
- 3) **l’importo di € 38.726,53** è stato impegnato, nei limiti di cui all’art. 163 del T.U.E.L., al Capitolo **0101** Missione **04** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03** del **PEG 2017**, come di seguito riportato:
 - € **6.454,42** con D.D. 96 del 17.2.2017
 - € **9.681,63** con D.D. 253 del 11.5.2017
 - € **9.681,63** con D.D. 440 del 14.8.2017
 - € **12.908,85** con D.D. 688 del 6.12.2017
- 4) con Provvedimento Dirigenziale n. 244 del 25.5.2017 e Provvedimento Dirigenziale n. 421 del 22.9.2017 sono stati liquidati rispettivamente il **1° acconto di € 15.982,00** e il **2° acconto di € 9.681,63 per l’importo complessivo di € 25.663,63**;

VISTA la seguente documentazione, redatta dal dipendente Geom. Serafino, agli atti dell’Ufficio:

- Libretto delle misure;
- Registro di contabilità;
- Stato Finale Lavori

VISTA altresì la **Fattura n. 49/PA del 13.12.2017**, acquisita al prot. 34241 del 15.12.2017, **dell'importo totale di € 13.062,91** di cui € 10.707,30 per lavori eseguiti e € 2.355,61 per pagamento I.V.A. 22%;

DATO ATTO che:

- detta fattura, non esigibile in quanto di importo superiore – di € 0,01 – rispetto all'impegno di spesa come sopra assunto, è stata erroneamente validata;
- con **Nota di credito n. 4/PA del 22.1.2018**, acquisita al prot. 1892 del 22.1.2018, l'importo in eccedenza è stato **stornato dalla fattura di cui sopra**;

RISCONTRATA la regolarità tecnica della fattura come risulta dall'attestazione sottoscritta dal dipendente Geom. Serafino;

VISTO il D.U.R.C. regolare, emesso il 27.10.2017, acquisito al prot. 1821 del 22.1.2018, con scadenza in data 24.2.2018;

ACCERTATO che l'importo di € 13.062,90 trova capienza al Capitolo **0101** Missione **04** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03 Residui 2017**;

RICHIAMATO l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, ai sensi del quale l'I.V.A. relativa alle cessioni di beni e servizi di cui agli artt. 2 e 3 dell'anzì citato D.P.R. effettuate, nel territorio dello stato, nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, è dalle stesse versata direttamente all'Erario;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23 gennaio 2015 il quale all'art. 4 detta le modalità di versamento dell'I.V.A. da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la circolare 9 febbraio 2015 n.1/E dell'Agenzia delle Entrate 2015, che illustra l'ambito soggettivo di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti;

DATO ATTO che l'acquisto del servizio oggetto del presente provvedimento è inerente all'espletamento dell'attività istituzionale dell'Ente e che, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Decreto del Ministero delle Finanze, l'I.V.A. relativa diviene esigibile al momento del pagamento dei corrispettivi;

CONSIDERATO che la fattura risulta conforme al servizio e che quindi si può procedere alla liquidazione del corrispettivo risultato esigibile;

RITENUTO di procedere all'approvazione della documentazione contabile relativa allo Stato Finale dei Lavori e alla contestuale liquidazione della fattura in questione – dell'importo totale di € 13.062,90 a seguito di Nota di credito sopraccitata – **a saldo di quanto dovuto**;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del T.U.E.L. le **Determinazioni Dirigenziali n. 96 del 17.2.2017, n. 253 del 11.5.2017, D.D. n. 440 del 14.8.2017 e n. 688 del 6.12.2017**, con le quali è stata impegnata la spesa connessa al presente atto, sono state rese esecutive dal Dirigente del Settore Finanziario **rispettivamente in data 22.2.2017, 18.5.2017, 31.8.2017 e 7.12.2017**, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
- sul presente atto – ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. - il Settore Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

VISTI:

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 63 in data 19.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017;

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 è stato differito al 28 febbraio 2018;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

APPROVA

Richiamate le premesse, parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) la seguente documentazione, redatta dal dipendente Geom. Serafino, e agli atti dell'Ufficio, relativa ai lavori di manutenzione ordinaria – opere da muratore, idraulico, falegname – presso edifici scolastici di proprietà e/o in uso alla Provincia di Imperia – zona di Ponente – anno 2017 – affidati con D.D. n. 96 del 17.2.2017 alla **DITTA MARINO s.n.c. di Marino Enio & C. di Sanremo**:

- Libretto delle misure;
- Registro di contabilità;
- Stato Finale Lavori

LIQUIDA

2) la **Fattura n. 49/PA del 13.12.2017**, acquisita al prot. 34241 del 15.12.2017, **dell'importo totale di € 13.062,90 – a seguito di storno di € 0,01 di cui alla Nota di credito n. 4/PA del 22.1.2018**, acquisita al prot. 1892 del 22.1.2018 – come segue:

- **€ 10.707,29** al netto dell'I.V.A., alla **DITTA MARINO s.n.c. di Marino Enio & C. di Sanremo** (P.Iva: 01060890082) a saldo dei lavori eseguiti, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato alle commesse pubbliche come indicato nella Cessione di credito rep. 77126 del 7.4.2017 acquisita al prot. 13629 del 10.5.2017, conservata agli atti dell'Ufficio Patrimonio nonché dell'Ufficio Ragioneria (presa d'atto prot. 14950 del 23.5.2017);
- **€ 2.355,61** in favore dell'Erario, quale quota I.V.A. 22% relativa alla suddetta fattura;

DA' ATTO che

- 3) **l'importo di € 13.062,90** trova capienza al Capitolo **0101** Missione **04** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03 Residui 2017**;
- 4) **il D.U.R.C. regolare**, emesso il 27.10.2017, acquisito al prot.1821 del 22.1.2018, di cui si allega copia, **ha scadenza in data 24.2.2018**;
- 5) è stato ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

F.to IL DIRIGENTE
(Ing. Michele RUSSO)