



PROVINCIA DI IMPERIA

**SETTORE AMBIENTE - PATRIMONIO - EDILIZIA SCOLASTICA
SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI**

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. C 28 DEL 20/01/2018

OGGETTO: Fornitura, e conseguente smaltimento, estintori a polvere per edifici scolastici e stabili di competenza della Provincia di Imperia. DITTA G.I.E.M. GHIRARDELLI s.r.l. di Imperia - Liquidazione Fattura n. FPA/386 del 20.12.2017 (a saldo) CUP: esente - CIG: Z5F208C178.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

1. con **Determinazione Dirigenziale n. 636 del 23.11.2017**, esecutiva in data 27.11.2017, si è proceduto, ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., all'acquisto di n. 33 estintori destinati agli edifici scolastici e agli immobili di proprietà e/o in uso alla Provincia di Imperia, mediante Ordine Diretto (OdA) sul M.E.P.A. Consip S.p.A.;
2. sulla base dell'offerta pubblicata a catalogo M.E.P.A. in data 17.11.2017, la fornitura di cui sopra è stata affidata alla **Ditta G.I.E.M Ghirardelli s.r.l. di Imperia**, Via dei Mirti 7/10 (P.I 00880510086), **per l'importo complessivo di € 1.806,87** – di € 1.481,04 per la fornitura e € 325,83 a disposizione dell'Ente per pagamento I.V.A. 22%;
3. **la spesa di € 1.806,87**, è stata contestualmente impegnata, agli interventi del Peg 2017, come di seguito indicato:
 - € **828,63** al Capitolo **1003** Missione **01**, Programma **03**, Titolo **1**, Macroaggregato **03**
 - € **978,24** al Capitolo **1001** Missione **04**, Programma **02** Titolo **1**, Macroaggregato **03**

VISTO che la fornitura in parola, e il conseguente smaltimento degli estintori non più utilizzabili, sono stati puntualmente eseguiti;

VISTA la seguente documentazione, agli atti dell'Ufficio:

- **Fattura n. FPA/386 del 20.12.2017**, acquisita al prot. 34888 del 20.12.2017, **dell'importo totale di € 1.806,87** – di cui € 1.481,04 per la fornitura e € 325,83 per I.V.A. 22%;
- Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;

RISCONTRATA la regolarità tecnica della suddetta fattura come risulta dall'attestazione sottoscritta dal dipendente Geom. Romano;

VISTO il D.U.R.C. regolare, emesso il 15.10.2017, acquisito agli atti al prot. 30932 del 13.11.2017, con scadenza in data 12.2.2018;

RICHIAMATO l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, ai sensi del quale l'I.V.A. relativa alle cessioni di beni e servizi di cui agli artt. 2 e 3 dell'anzì citato D.P.R. effettuate, nel territorio dello stato, nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, è dalle stesse versata direttamente all'Erario;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23 gennaio 2015 il quale all'art. 4 detta le modalità di versamento dell'I.V.A. da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la circolare 9 febbraio 2015 n.1/E dell'Agenzia delle Entrate 2015, che illustra l'ambito soggettivo di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti;

DATO ATTO che l'acquisto del servizio oggetto del presente provvedimento è inerente all'espletamento dell'attività istituzionale dell'Ente e che, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Decreto del Ministero delle Finanze, l'I.V.A. relativa diviene esigibile al momento del pagamento dei corrispettivi;

CONSIDERATO che la fattura risulta conforme al servizio e che quindi si può procedere alla liquidazione del corrispettivo risultato esigibile;

RITENUTO di procedere alla liquidazione della fattura in questione, **a saldo** della fornitura eseguita;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del T.U.E.L. la **Determinazione Dirigenziale n. 636 del 23.11.2017** con la quale è stata impegnata la spesa connessa al presente atto è stata resa esecutiva dal Dirigente del Settore Finanziario **in data 27.11.2017**, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
- sul presente atto – ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. - il Settore Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

VISTI:

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 63 in data 19.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 è stato differito al 28 febbraio 2018;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

LIQUIDA

Richiamate le premesse, parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) **la Fattura n. FPA/386 del 20.12.2017**, acquisita al prot. 34888 del 20.12.2017, **dell'importo totale di € 1.806,87** come segue:

- **€ 1.481,04** al netto dell'I.V.A., alla **Ditta G.I.E.M Ghirardelli s.r.l. di Imperia**, Via dei Mirti 7/10 (P.I 00880510086), a saldo della fornitura estintori affidata con D.D. 636 del 23.11.2017, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato alle commesse pubbliche indicato nella dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari – prot. 30932 del 13.11.2017 – conservata agli atti dell'Ufficio e allegata in copia al presente atto;

- € 325,83 in favore dell'Erario, quale quota I.V.A. 22% relativa alla suddetta fattura;

DA' ATTO che

- 2) **l'importo di € 1.806,87** trova copertura nei **Residui 2017**, come di seguito indicato:
 - € 828,63 al Capitolo **1003** Missione **01**, Programma **03**, Titolo **1**, Macroaggregato **03**,
 - € 978,24 al Capitolo **1001** Missione **04**, Programma **02** Titolo **1**, Macroaggregato **03**;
- 3) **il D.U.R.C. regolare**, emesso il 15.10.2017, acquisito al prot. 30932 del 13.11.2017, di cui si allega copia, **ha scadenza in data 12.2.2018**;
- 4) è stato ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

F.to IL DIRIGENTE
(Ing. Michele RUSSO)