PROVINCIA DI IMPERIA

SETTORE AMBIENTE - PATRIMONIO - EDILIZIA SCOLASTICA

SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. **C 26** DEL **19/01/2018**

OGGETTO: **Servizio di Vigilanza dello stabile provinciale sito in Piazza Roma a Imperia - Periodo dal 1.4.2017 al 31.12.2017 - DITTA LA VIGILE s.r.l. sede di Imperia - Liquidazione Fattura n. 2017-30140 del 30.11.2017 (Novembre 2017) e Fattura n. 2017-30154 del 31.12.2017 (Dicembre 2017) - CIG: Z1A1E00055 - CUP: esente.**

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- **con Determinazione Dirigenziale n. 168 del 27.3.2017,** esecutiva in data 28.3.2017**, integrata con successiva Determinazione Dirigenziale n. 309 del 7.6.2017,** esecutiva in data 9.6.2017**,** Il Servizio di Vigilanza dello stabile sito in Piazza Roma a Imperia, di proprietà di questo Ente, è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., **alla Ditta LA VIGILE s.r.l.** con sede a Genova, Via Macaggi n. 18/12 – Filiale di Imperia Via Littardi, 13 (P.Iva: 01018960102) – per l'importo totale di € **6.664,86** inclusa I.V.A. 22%**;**

- l'importo di **€ 6.664,86** è stato impegnato al Capitolo **7013** Missione **01** Programma **05** Titolo **1** Macroaggregato **03** del **Peg 2017**;

DATO ATTO che, nei mesi di Novembre e Dicembre 2017, il Servizio di Vigilanza in questione è stato regolarmente effettuato;

VISTA la seguente documentazione, agli atti dell'Ufficio:

- **Fattura n. 2017/30140 del 30.11.2017**, acquisita al prot. 34242 del 15.12.2017, **dell'importo di € 740,54** – di cui € 607,00 per il servizio reso ed € 133,54 per I.V.A. 22%;
- **Fattura n. 2017/30154 del 31.12.2017**, acquisita al prot. 1006 del 12.1.2018, **dell'importo di € 740,54** – di cui € 607,00 per il servizio reso ed € 133,54 per I.V.A. 22%;
- dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;

RISCONTRATA la regolarità tecnica delle suddette fatture come risulta dall'attestazione sottoscritta dal dipendente Geom. Corradi;

VISTO il D.U.R.C. regolare, emesso il 28.10.2017, acquisito al prot. 31881 del 22.11.2017, con scadenza in data 25.2.2018;

RICHIAMATO l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, ai sensi del quale l'I.V.A. relativa alle cessioni di beni e servizi di cui

agli artt. 2 e 3 dell'anzi citato D.P.R. effettuate, nel territorio dello stato, nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, è dalle stesse versata direttamente all'Erario;
VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23 gennaio 2015 il quale all'art. 4 detta le modalità di versamento dell'I.V.A. da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
VISTA la circolare 9 febbraio 2015 n.1/E dell'Agenzia delle Entrate 2015, che illustra l'ambito soggettivo di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti;
DATO ATTO che l'acquisto del servizio oggetto del presente provvedimento è inerente all'espletamento dell'attività istituzionale dell'Ente e che, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Decreto del Ministero delle Finanze, l'I.V.A. relativa diviene esigibile al momento del pagamento dei corrispettivi;

CONSIDERATO che le fatture risultano conformi al servizio e che quindi si può procedere alla liquidazione del corrispettivo risultato esigibile;

RITENUTO di procedere alla liquidazione delle fatture in questione, **a saldo** del Servizio di Vigilanza reso presso lo stabile di Piazza Roma a Imperia nei **mesi di Novembre e Dicembre 2017**;

DATO ATTO che:
- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del T.U.E.L. le **Determinazioni Dirigenziali n. 168 del 27.3.2017 e n. 309 del 7.6.2017** con le quali è stata impegnata la spesa connessa al presente atto sono state rese esecutive dal Dirigente del Settore Finanziario **rispettivamente in data 28.3.2017 e 9.6.2017**, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
- sul presente atto – ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. - il Settore Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

VISTI:
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 63 in data 19.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 è stato differito al 28 febbraio 2018;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

L I Q U I D A

Richiamate le premesse, parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **la Fattura n. 2017/30140 del 30.11.2017**, acquisita al prot. 34242 del 15.12.2017, **dell'importo di € 740,54** – di cui € 607,00 per il servizio reso ed € 133,54 per I.V.A. 22%;

- **la Fattura n. 2017/30154 del 31.12.2017**, acquisita al prot. 1006 del 12.1.2018, **dell'importo di € 740,54** – di cui € 607,00 per il servizio reso ed € 133,54 per I.V.A. 22%;

per l'importo complessivo di € 1.481,08 – di cui € 1.214,00 per il Servizio reso e € 267,08 per pagamento I.V.A. 22% – come segue:

- **€ 1.214,00** al netto dell'I.V.A., alla **DITTA LA VIGILE s.r.l. (P.Iva: 01018960102)** – **a saldo del Servizio di Vigilanza** dello stabile sito in Piazza Roma a Imperia, **reso nei mesi di Novembre e Dicembre 2017**, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato alle commesse pubbliche presso Banco Desio e della Brianza – Agenzia di Savona – come indicato nelle fatture, conservate agli atti dell'Ufficio e allegate in copia al presente atto;

- **€ 267,08** in favore dell'Erario quale quota I.V.A. 22% relativa alle suddette fatture;

DA' ATTO che:

1) **l'importo di € 1.481,08** trova capienza al Capitolo **7013** Missione **01** Programma **05** Titolo **1** Macroaggregato **03 Residui 2017**;

2) **il D.U.R.C. regolare,** emesso il 28.10.2017, acquisito al prot. 31881 del 22.11.2017, di cui si allega copia, ha scadenza **in data 25.2.2017**;

3) è stato ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

F.to IL DIRIGENTE
(Ing. Michele RUSSO)