



PROVINCIA DI IMPERIA

SETTORE AMBIENTE - PATRIMONIO - EDILIZIA SCOLASTICA

SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. C 20 DEL 16/01/2018

OGGETTO: Servizio di gestione e manutenzione n. 3 domini internet relativi al Museo del Clown di Villa Grock a Imperia, Villa Nobel a Sanremo e Teatro Salvini di Pieve di Teco (IM) - Periodo 2017/2018 - DITTA PLURIMEDIA s.r.l. di Genova - Liquidazione Fattura n. 53/E del 11.12.2017 (a saldo) - CUP: non soggetto - CIG: ZA720A8157.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

1. con **Determinazione Dirigenziale n. 604 del 8.11.2017**, esecutiva in data 15.11.2017, è stato disposto il rinnovo dei domini Internet relativi al Museo del Clown di Villa Grock a Imperia, Villa Nobel a Sanremo e Teatro Salvini di Pieve di Teco, mediante affidamento diretto del Servizio di gestione e manutenzione dei suddetti domini, per il periodo 2017/2018 (con scadenza nel mese di novembre 2018), alla **DITTA PLURIMEDIA S.r.l.** – Piazza Soziglia 1/18 – 16123 Genova, P.IVA: 03835650106, **per l'importo complessivo di € 109,80** di cui € 90,00 per il Servizio e € 19,80 a disposizione dell'Ente per pagamento I.V.A. 22%;
2. **l'importo di € 109,80** è stato contestualmente impegnato al Capitolo **7300** Missione **05** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03** del **PEG 2017**;

VISTA la **Fattura n. 53/E del 11.12.2017**, acquisita al prot. 33828 del 12.12.2017, **dell'importo totale di € 109,80**;

RISCONTRATA la regolarità tecnica della suddetta fattura come risulta dall'attestazione sottoscritta dalla dipendente del Settore;

VISTO il **D.U.R.C. regolare**, emesso in data 6.11.2017, acquisito al prot. 30604 del 8.11.2017, con scadenza in data 6.3.2018;

RICHIAMATO l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, ai sensi del quale l'I.V.A. relativa alle cessioni di beni e servizi di cui agli artt. 2 e 3 dell'anzì citato D.P.R. effettuate, nel territorio dello stato, nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, è dalle stesse versata direttamente all'Erario;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23 gennaio 2015 il quale all'art. 4 detta le modalità di versamento dell'I.V.A. da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la circolare 9 febbraio 2015 n.1/E dell'Agenzia delle Entrate 2015, che illustra l'ambito soggettivo di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti;

DATO ATTO che l'acquisto del servizio oggetto del presente provvedimento è inerente all'espletamento dell'attività istituzionale dell'Ente e che, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Decreto del Ministero delle Finanze, l'I.V.A. relativa diviene esigibile al momento del pagamento dei corrispettivi;

CONSIDERATO che la fattura risulta conforme al servizio e che quindi si può procedere alla liquidazione del corrispettivo risultato esigibile;

RITENUTO di procedere alla liquidazione della fattura in questione **a saldo del servizio affidato**;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del T.U.E.L. la **Determinazione Dirigenziale n. 604 del 8.11.2017** con la quale è stata impegnata la spesa connessa al presente atto è stata resa esecutiva dal Dirigente del Settore Finanziario **in data 15.11.2017**, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
- sul presente atto – ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. - il Settore Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

VISTI:

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 63 in data 19.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 è stato differito al 28 febbraio 2018;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

LIQUIDA

Richiamate le premesse, parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) **la Fattura n. 53/E del 11.12.2017**, acquisita al prot. 33828 del 12.12.2017, **dell'importo totale di € 109,80** come segue:
 - **€ 90,00** al netto dell'I.V.A., alla **DITTA PLURIMEDIA S.r.l.** – Piazza Soziglia 1/18 – 16123 Genova, (P.IVA: 03835650106), **a saldo del Servizio di gestione e manutenzione dei domini Internet di competenza di questo Ente affidato con D.D. 604 del 8.11.2017**, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato alle commesse pubbliche presso Banca Passadore & C. Sede di Genova, indicato sulla fattura, conservata agli atti dell'Ufficio e allegata in copia al presente atto;
 - **€ 19,80** in favore dell'Erario quale quota I.V.A. 22% relativa alla suddetta fattura;

DA' ATTO che:

- 2) l'importo complessivo di **€ 109,80** trova capienza al Capitolo **7300** Missione **05** Programma **02** Titolo **1** Macroaggregato **03 Residui 2017**;

- 3) **il D.U.R.C. regolare**, emesso in data 6.11.2017, acquisito al prot. 30604 del 8.11.2017, di cui si allega copia, **ha scadenza in data 6.3.2018**;
- 4) è stato ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

F.to IL DIRIGENTE
(Ing. Michele RUSSO)