



**PROVINCIA DI IMPERIA**

**SETTORE AMBIENTE - PATRIMONIO - EDILIZIA SCOLASTICA**

**SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. C 113 DEL 15/03/2018**

**OGGETTO: Servizio di valutazione tecnico-estimativa finalizzata alla determinazione del valore di mercato del fabbricato, di proprietà provinciale, denominato "ex Caserma dei Vigili del Fuoco" sito ad Imperia, Via Del becchi n. 13 - individuato a C.F. Foglio PM/2 - Mappale 1098 - Agenzia delle Entrate di Imperia, Direzione Provinciale di Imperia - Ufficio Provinciale-Territorio - Liquidazione Fattura n. 213/FATT\_EL del 8.3.2018 (a saldo) - esente da CUP e CIG**

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO che:**

- 1) **con Determinazione Dirigenziale n. 284 del 29.5.2017**, esecutiva in data 1.6.2017, il Servizio di valutazione tecnico-estimativa finalizzata alla determinazione del valore di mercato del fabbricato, di proprietà, denominato "ex Caserma dei Vigili del Fuoco" sito in Imperia, Via Delbecchi n. 13 – è stato affidato, mediante accordo di collaborazione, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990 e con le modalità previste dall'art. 64 del D.Lgs. 300/1999, modificato dall'art. 6 del D.L. 16/2012 e convertito con modificazioni in L. 44/2012 – all'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Imperia – Ufficio Provinciale-Territorio;
- 2) l'importo di **€ 2.855,25** – dovuto alla succitata Agenzia a titolo di rimborso dei costi per l'espletamento del servizio in parola – è stato contestualmente impegnato al Capitolo **4102** Missione **01** Programma **05** Titolo **1** Macroaggregato **03** del **PEG 2017**, con imputazione all'esercizio finanziario 2017, in quanto esigibile;

**DATO ATTO** che con nota acquisita al prot. 4054 del 13.2.2018, è pervenuta da parte dell'Agenzia delle Entrate la relazione di stima di cui all'incarico in oggetto;

**VISTA** la **Fattura n. 213/FATT\_EL del 8.3.2018**, acquisita al prot. 6702 del 14.3.2018, **dell'importo totale di € 2.855,25 fuori campo I.V.A. ex art. 4, DPR. 633/72;**

**RISCONTRATA** la regolarità tecnica della suddetta fattura come risulta dalla attestazione sottoscritta dal dipendente Geom. Romano;

**RITENUTO** di procedere alla liquidazione della fattura in questione **a saldo** di quanto dovuto;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

- ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del T.U.E.L. **la Determinazione Dirigenziale n. 284 del 29.5.2017** con la quale è stata impegnata la spesa connessa al presente atto è stata resa esecutiva dal Dirigente del Settore Finanziario **in data 1.6.2017**, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
- sul presente atto – ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. - il Settore Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

**VISTI:**

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 63 in data 19.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 è stato differito al 28 febbraio 2018;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 9 febbraio 2018 con cui il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 è ulteriormente differito al 31 marzo 2018;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**LIQUIDA**

**Richiamate le premesse, parte integrante e sostanziale del presente atto;**

- 1) la **Fattura n. 213/FATT\_EL del 8.3.2018**, acquisita al prot. 6702 del 14.3.2018, **dell'importo totale di € 2.855,25 a favore dell'Agenzia delle Entrate** – Direzione Provinciale di Imperia – Ufficio Provinciale-Territorio, **a saldo** del Servizio di valutazione tecnico-estimativa del fabbricato, di proprietà, denominato "ex Caserma dei Vigili del Fuoco" sito in Imperia, affidato con D.D. 284 del 29.5.2017, mediante bonifico bancario ovvero giroconto sul Conto di Tesoreria, acceso presso la Sezione di Tesoreria Provinciale della Banca d'Italia, come da dichiarazione acquisita al prot. 6894 del 15.3.2018, conservata agli atti dell'Ufficio e allegata in copia al presente atto;

**DA' ATTO che**

- 2) **l'importo di € 2.855,25** trova capienza al Capitolo **4102** Missione **01** Programma **05** Titolo **1** Macroaggregato **03** dei **Residui 2017**;
- 3) è stato ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.

**F.to IL DIRIGENTE**  
(Ing. Michele RUSSO)