



PROVINCIA DI IMPERIA

DISCIPLINARE DI GARA

Gara europea a procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di ricezione, trattamento e trasbordo dei r.s.u. indifferenziati nell'impianto denominato "Lotto 6" in località Collette Ozotto nei Comuni di Sanremo e Taggia provenienti dai 66 Comuni della Provincia di Imperia codici EER 20 01 03 - CIG: 9718193A8E.

PREMESSE

Con determinazione a contrarre n. 205 del 17.03.2023 e successiva determinazione n. 237 del 23/3/2023 la Provincia di Imperia ha stabilito di affidare il servizio di ricezione, trattamento e trasbordo dei r.s.u. indifferenziati nell'impianto denominato "Lotto 6" in località Collette Ozotto nei Comuni di Sanremo e Taggia provenienti dai 66 Comuni della Provincia di Imperia codici EER 20 01 03 approvando altresì la relativa documentazione di gara.

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 50/2016, di seguito "Codice", da aggiudicare mediante il criterio del minor prezzo ex art. 95, comma 4, lett. b) del Codice.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice la presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di e-procurement della Provincia di Imperia all'indirizzo web: <https://appalti.provincia.imperia.it>.

Il presente disciplinare di gara allegato al bando, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le modalità di partecipazione alla procedura di gara, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, l'elenco dei documenti da presentare a corredo della stessa e la procedura di aggiudicazione.

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice (nel prosieguo del presente disciplinare indicato come RUP) è l'Ing. Michele Russo – Dirigente del Settore 4 Infrastrutture – Scuole-Ambiente della Provincia di Imperia in nome e per conto dei 66 Comuni dell'Area Omogenea Imperiese nei limiti delle competenze assegnate dalla normativa alla Provincia di Imperia in qualità di Ente di Governo dell'Area Omogenea.

Il responsabile amministrativo della procedura di gara è l'Avv. Manolo Crocetta Dirigente del Settore 2 Avvocatura-Appalti-Contratti della Provincia di Imperia.

Il servizio si svolge nel Comune di Taggia -codice NUTS ITC31 – CIG: 9718193A8E - CUI

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "Istruzioni e manuali" della piattaforma telematica https://appalti.provincia.imperia.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa non dovuti

alle predette circostanze che impediscano la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.provincia.imperia.it/bandi-gara-contratti>
La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP INRIM. L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento di istruzioni https://appalti.provincia.imperia.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nella sezione "Istruzioni e manuali" https://appalti.provincia.imperia.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

13 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito e l'utilizzo da parte degli operatori è subordinato alla registrazione degli stessi ai fini di accedere all'Area Riservata ove sono disponibili le funzionalità di interazione con la Stazione Appaltante.

Una volta completata la procedura di registrazione, ad ogni operatore economico vengono rilasciate specifiche credenziali. Una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, accedere all'area riservata e dalla sezione Bandi di gara in corso selezionare la procedura di gara di interesse e selezionare la voce "presenta offerta".

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara;
- c) documenti tecnici approvati con le succitate determinazioni dirigenziali:
 - capitolato speciale di appalto
 - analisi prezzi -computo-quadro economico
 - relazione sul servizio

- DUVRI- servizio trattamento rifiuti 2023
 - Disciplinare per la risoluzione delle interferenze e relativo allegato
 - Prescrizioni gestionali impianto
 - Elenco documentazione fotografica
 - Documentazione fotografica
 - Elenco elaborati impianto
 - Elaborati grafici impianto
 - Libri gestione impianto 2021/2022
 - Linea trattamento rifiuti Vauchè
 - Specifiche impiantistica
 - PMC impianto e relativo allegato Planimetrie
 - Elenco personale 2-2
 - Elenco ricambi strategici
 - Piano di gestione emergenze portale radioattività- Rev. 3
- d) Patto di integrità;
- e) Informativa sul trattamento dei dati personali;
- f) *modello* domanda di partecipazione;
- g) *modello* DGUE;
- h) *modello* dichiarazioni integrative al DGUE;
- i) *modello* dichiarazione dati per verifiche antimafia;
- j) *modello* dichiarazione assenza relazioni di parentela;
- k) *modello* offerta economica.

La suddetta documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Imperia, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.provincia.imperia.it/bandi-gara-contratti> (codice di riferimento della procedura: G00548) e sulla Piattaforma <https://appalti.provincia.imperia.it> alla quale l’operatore economico può accedere con le proprie credenziali acquisite in fase di registrazione.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti <https://appalti.provincia.imperia.it> previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante

pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <https://appalti.provincia.imperia.it> e sul sito istituzionale <https://www.provincia.imperia.it/bandi-gara-contratti>. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili <https://appalti.provincia.imperia.it>. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) all'eventuale sorteggio di cui all'articolo 19 del presente disciplinare avvengono presso la Piattaforma.

Tutte le comunicazioni, compreso il soccorso istruttorio, devono avvenire attraverso la piattaforma utilizzando lo strumento “rispondi” all'interno del portale. Non deve essere usato il proprio sistema di posta elettronica al di fuori della piattaforma in quanto tali comunicazioni non vengono ricevute e pertanto non saranno valide ai fini della gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di ricezione, trattamento e trasbordo dei r.s.u. indifferenziati nell'impianto denominato “Lotto 6” in località Collette Ozotto nei Comuni di Sanremo e Taggia provenienti dai 66 Comuni della Provincia di Imperia codici EER 20 01 03 come da specifiche indicate nel capitolato speciale di appalto e negli altri documenti tecnici allegati nella documentazione di gara.

L'affidamento non è stato suddiviso in lotti in quanto operando in un unico impianto complesso non è possibile dividere le attività di trattamento e trasbordo oggetto del servizio e, inoltre, la presenza di più

operatori su un'area particolarmente delicata per le già presenti interferenze del servizio con l'attività di post gestione della discarica a cura del Concessionario Lotto 6 creerebbe problemi tecnici e logistici di difficilissima soluzione.

Il corrispettivo complessivo dell'appalto per il periodo contrattuale di mesi 18 è stato stimato in Euro 3.099.169,59 (euro tremilioninovanovemilacentosessantannove/59), comprensivo di oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e dei costi fissi per affitto attrezzature, aree e infrastrutture, Iva esclusa.

Tabella 1

n.	Descrizione servizio	CPV	P (principale)	Importo
1	servizio di trattamento e smaltimento di rifiuti urbani e domestici non pericolosi	90513000-6	P	
A) Importo del servizio soggetto a ribasso				€ 2.937.519,69
B) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso				€ 2.649,90
C) costi FISSI di gestione per affitto attrezzature, aree e infrastrutture non soggetti a ribasso d'asta.				€ 159.000,00
A) + B) + C) Importo complessivo del servizio per 18 mesi				3.099.169,59

L'appalto è finanziato con fondi dei 66 Comuni della provincia di Imperia, ciascuno per la propria parte di competenza inerente al servizio stesso.

COSTI STIMATI DELLA MANODOPERA Ai sensi dell'articolo 23, comma 16, del Codice dei contratti pubblici, l'Amministrazione aggiudicatrice ha stimato in via presuntiva i costi della manodopera in € 879.600,87 pari al 29,94% dell'importo posto a base d'asta.

Tale importo è stato calcolato applicando le tabelle del Ministero del lavoro e delle politiche sociali- Direzione generale dei rapporti di lavoro e delle relazioni industriali-Div.IV-costo medio orario per il personale addetto ai servizi ambientali- aziende private- Marzo 2019.

3.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 18 mesi decorrenti dalla data di avvio del servizio, ai sensi dell'art. 32, comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'esecuzione d'urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 8 c. 1 del D.L. 76/2020 e dall'art. 51 c. 1 lett.f) del D.L. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021.

OPZIONI E RINNOVI

RINNOVO: il contratto potrà essere rinnovato per una durata pari a ulteriori 12 mesi per un importo

di € 2.066.113,06 € compresi oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze e costi fissi per affitto attrezzature, aree e infrastrutture, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. L'eventuale esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 120 giorni prima della scadenza del contratto.

OPZIONE MODIFICA CONTRATTUALE: il contratto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera a) del Codice, con appositi ed idonei atti amministrativi per adeguare il servizio a sopraggiunte esigenze organizzative o nuove disposizioni di legge, fino al massimo di € 1.549.584,80 pari al 50% dell'importo contrattuale compresi oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, costi fissi per affitto attrezzature aree e infrastrutture, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. Le modifiche non possono alterare la natura generale del contratto.

OPZIONE PROROGA TECNICA: ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Codice, la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto medesimo per un importo di € 1.033.056,53 compresi oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, costi fissi per affitto attrezzature aree e infrastrutture, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Il valore globale stimato dell'appalto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 35 c. 4 del Codice, è pari a € 7.747.923,98, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, così suddiviso:

Tabella 2

Importo complessivo del servizio periodo contrattuale (18 mesi)	Importo per eventuale rinnovo (12 mesi)	Importo per eventuale modifica art. 106 c. 1 lett a) (max 50%)	Importo per eventuale proroga tecnica art. 106 c. 11 (max 6 mesi)	Valore globale stimato dell'appalto art. 35 c. 4
3.099.169,59 €	2.066.113,06 €	1.549.584,80 €	1.033.056,53 €	7.747.923,98 €

3.2 REVISIONE DEI PREZZI

Il corrispettivo del servizio in oggetto sarà stabilito dal relativo contratto sulla base delle risultanze di gara e i prezzi applicati saranno remunerativi dei servizi da eseguirsi secondo le modalità stabilite nel Capitolato Speciale di Appalto allegato ai documenti di gara.

Il corrispettivo offerto in sede di gara non potrà subire variazioni per tutto il periodo contrattuale fatta salva la procedura di revisione prezzi di cui all'art. 29 del D.L. 27 gennaio 2022 n.4 *“Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico”* convertito con modifiche in L. n. 25/2022 e con le modalità indicate all'art. 27 del Capitolato Speciale di Appalto.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI

PARTECIPAZIONE.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far

parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Per la partecipazione alla Gara è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e di divieti a contrarre con la Pubblica amministrazione; in caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.
- b) rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.
- c) assenza delle situazioni di cui all'art 53, comma 16-ter, D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i. (c.d. clausola di Pantouflage);
- d) l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della Provincia territorialmente competente; per la partecipazione alla Gara è sufficiente aver presentato alla Prefettura territorialmente competente la domanda di iscrizione alla white list (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e D.P.C.M. 18 aprile 2013 come aggiornato dal D.P.C.M. 24 novembre 2016);

e) sottoscrizione del Patto di integrità allegato al presente Disciplinare; la mancata accettazione di tali clausole costituisce causa di esclusione dalla Gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, L. n. 190/2012.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il sistema Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) con la delibera attuativa n. 464/2022.

Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al suddetto sistema.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) iscrizione nel **Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura** della provincia di appartenenza, o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri Stati membri dell'UE, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b) in caso di cooperative, è richiesta l'iscrizione **all'Albo delle Società Cooperative** presso il Ministero delle Imprese e del Made in Italy a cura della Camera di Commercio e se cooperative sociali, iscrizione **all'Albo Regionale delle cooperative sociali ex art. 9 della L. 381/1991** con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto.

Ai sensi di cui all'art. 83 comma 3 del Codice, il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito o mediante attestazione che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Per la comprova del requisito nei confronti dell'aggiudicatario sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- c) **fatturato globale medio** riferito agli ultimi **tre** esercizi finanziari antecedenti alla pubblicazione del bando di gara non inferiore a € 1.960.113,06 (Euro unmilionenovecentosessantamilacentotredici/06).

La comprova del requisito nei confronti dell'aggiudicatario è fornita, ai sensi dell'art. 86 e dell'allegato XVII parte I, del Codice:

- **per le società di capitali** mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in **forma d'impresa individuale ovvero di società di persone** mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

d) Esecuzione servizi analoghi - Il concorrente, nell'ultimo quinquennio antecedente alla pubblicazione del bando di gara, deve aver gestito a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, almeno per tre anni, uno o più impianti di selezione, tritovagliatura e trattamento biologico di rifiuti solidi urbani indifferenziati, riconducibile alla tipologia oggetto di gara o a tecnologie più complesse.

Tale requisito è richiesto in quanto elemento che consente di individuare oggettivamente la rilevanza ed importanza dell'esperienza pregressa maturata nel settore sopra indicato, in considerazione dell'importanza e delicatezza del servizio richiesto.

La comprova del requisito nei confronti dell'aggiudicatario è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice mediante originale o copia conforme di certificati o altra documentazione amministrativa rilasciata dall'amministrazione/ente contraente idonea ad attestare l'oggetto e la durata del periodo di esecuzione.

6.4 .INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti e ai consorzi ordinari si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei Consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo **all'iscrizione nel Registro delle Imprese** di cui al punto 6.1 lettera a), o se Cooperative all'Albo delle società Cooperative di cui al punto 6.1 lettera b), deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al **fatturato globale medio di cui al punto 6.2 lett c)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito relativo **all'esecuzione dei servizi analoghi di cui al punto 6.3 lett. d)** deve essere soddisfatto da tutto il raggruppamento, sia dalla mandataria che dalle mandanti.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo **all'iscrizione nel Registro delle Imprese** di cui al punto 6.1. lettera a), o se Cooperative all'Albo delle società Cooperative di cui al punto 6.1 lettera b), deve essere posseduto dal Consorzio e dalle singole imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di **capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo.
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale è valutata a seguito di verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'Operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di altri soggetti anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

L'Operatore economico e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un Operatore economico e che partecipino alla Gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione dell'Operatore economico e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi

obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, all'Operatore economico di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 105 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria pari a 2% del prezzo base dell'appalto ai sensi dell'articolo 93, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari ad € 61.983,39. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;
- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita a favore della **Provincia di Imperia**, a scelta del concorrente:

- a) presso istituto bancario incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti o canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente; il valore deve essere al corso del giorno del deposito (si riportano i dati della Tesoreria dell'Amministrazione Provinciale conto corrente bancario intestato a "PROVINCIA DI IMPERIA" n. conto: 000011000X33- ABI 05696 - CAB 10500- CIN N presso **Banca Popolare di Sondrio** – filiale di Imperia via G. Berio 43 - 18100 Imperia IT15N056961050000011000X33 Codice BIC: POSOIT22XXX – SWIFT: POSOIT22XXX I pagamenti effettuati direttamente presso Banca Popolare di Sondrio non sono soggetti a commissioni);

b) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che:

- risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
- svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58;
- ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- a. contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto, del CIG: 9718193A8E e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d. avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e. prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in

possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte

di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Non previsto. Al fine di consentire la conoscenza dello stato dei luoghi ove si svolge il servizio, viene allegata alla documentazione di gara dettagliata documentazione fotografica e planimetrica.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20/12/2022 Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023.

Del suddetto pagamento dovrà essere presentata ricevuta nella documentazione di gara; la mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

La domanda, le relative dichiarazioni e l'offerta devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia della procura o della visura camerale del concorrente da cui risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura con dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura medesima.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato, è ammessa la copia semplice.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine indicato nel bando di gara a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15Mb per singolo file senza limite del numero di file allegabili rispettando il limite globale della singola busta che corrisponde a 50Mb per un totale massimo di 100Mb sommando le due buste amministrativa ed economica.

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'“OFFERTA” è composta da due buste telematiche:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'inserimento di elementi concernenti l'offerta economica nella documentazione amministrativa costituirà causa di esclusione dalla gara.

Per le specifiche della sottoscrizione dei documenti di gara, si rinvia a quanto indicato al punto 14.1.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma nella Busta amministrativa la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione;
- 2) DGUE;
- 3) dichiarazione integrativa al DGUE;
- 4) dichiarazione dati per verifiche antimafia;
- 5) dichiarazione assenza relazioni di parentela;
- 6) patto di integrità firmato digitalmente per accettazione;
- 7) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 8) Documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del Servizio FVOE. In caso di RTI è necessario che sia la mandataria che le mandanti siano indicate nel documento; in caso di Consorzi è necessario che venga indicata anche la Consorziata esecutrice; nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- 9) Cauzione provvisoria rilasciata in modalità elettronica firmata digitalmente; in caso di riduzione dell'importo, nei casi ove di pertinenza, la stessa dovrà essere corredata dalle relative certificazioni o da idonee dichiarazioni- e impegno del fideiussore, in formato elettronico firmato digitalmente, a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione.
- 10) Comprova assolvimento imposta di bollo o eventuale dichiarazione di esenzione. La domanda di partecipazione è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo (Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate - risposta n.35/2018).

Per l'assolvimento dell'imposta di bollo, per ciascuna domanda di partecipazione, occorre compilare il modello F24 ed effettuare il pagamento presso banche, uffici postali, o altri uffici autorizzati. Nella compilazione del modello F24 devono essere riportati:

- i dati identificativi dell'operatore economico. In caso di raggruppamento temporaneo i dati della mandataria
- il codice del tributo: 1552
- anno: 2023 –cig di gara: 9718193A8E

Oppure tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate, per istruzioni digitare il seguente link:
<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/pagamenti/imposta-di-bollo-per-le-istanzetrasmesse-alla-pa-ebollo-cittadini/come-fare>

Ai fini della comprova dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere presentata sulla piattaforma informatica, nella Busta Amministrativa telematica, la copia informatica o scansione della ricevuta del pagamento del modello F24 o di altro documento equivalente in caso di pagamento con altre modalità. In alternativa alle precedenti opzioni, è possibile apporre una marca da bollo, con annullo,

sulla domanda e come comprova scansionare il relativo documento.

Avvertenza: l'omissione del pagamento dell'imposta di bollo verrà segnalata all'Agenzia delle Entrate per la sua regolarizzazione, ai sensi dell'art.19, del D.P.R. n.642/1972. Nel caso l'operatore economico di avvalga di esenzione dovrà produrre dichiarazione contenente gli estremi della normativa di riferimento.

- 11) (eventuale) In caso di sottoscrizione a cura del procuratore, copia della relativa procura o della visura camerale del concorrente da cui risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura con dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura medesima secondo quanto indicato al punto 14.1;
- 12) (eventuale) documentazione relativa all'avvalimento firmata digitalmente
- 13) (eventuale) Atti relativi al R.T.I. o Consorzio firmati digitalmente (vedi punto 14.5).

La domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni sostitutive previste dal presente paragrafo devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta in bollo, o con versamento dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, preferibilmente secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante, dovrà essere sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 con le modalità specificate al precedente art. 12 e contenere le seguenti dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e

- la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di rete, GEIE); in caso di raggruppamento, consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun componente (mandataria/mandante; capofila/consorziata);
- in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare e nella documentazione gara;
- di aver preso visione e di accettare in tutte le sue parti il documento di gara denominato “*Disciplinare per la risoluzione delle interferenze*” impegnandosi alla firma senza riserve in caso di aggiudicazione;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché ha preso atto e tenuto conto delle

condizioni contrattuali e delle circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi sia sulla determinazione dell'offerta;

- di impegnarsi al rispetto della clausola sociale come formulata all'art. 13 del C.S.A.;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Provincia di Imperia approvato con delibera di Giunta n. 305 del 12/12/2013 reperibile sul sito dell'Ente - sezione Amministrazione Trasparente <https://www.provincia.imperia.it/disposizioni-general/atti-general/norme-disciplinari-codice-comportamento> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di impegnarsi a mantenere valida la propria offerta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- accettare il patto di integrità allegato alla documentazione di gara da caricare a Sistema firmato digitalmente. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE), come precisato nell'Informativa allegata al presente disciplinare.
- nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge e il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice.
- nei casi di cui all'art. 93 c. 7 del Codice, di possedere i requisiti per fruire delle riduzioni dell'importo della garanzia provvisoria che vengono riportati nel DGUE.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo preferibilmente secondo il modello messo a disposizione dalla Stazione appaltante.

In particolare con riferimento alle fattispecie di cui all'art. 80 del Codice si precisa quanto segue:

- nel DGUE dovranno essere indicate tutte le condanne di cui ha beneficiato della non menzione;
- l'esclusione ed il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima; il concorrente, pertanto, non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per i reati depenalizzati, ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;
- in riferimento alla dichiarazione in ordine all'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 80, comma 1 del Codice, resa dal Legale rappresentante/Procuratore del Concorrente anche in riferimento ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (specificando esattamente di quale carica si tratti), qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente sussistano cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, comma 1, del Codice, il legale rappresentante dell'impresa deve dimostrare, con la propria dichiarazione, che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;
- ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. c), c-bis), c-ter) e c-quater), è in ogni caso demandata al RUP la valutazione di fattispecie di reato diverse da quelle espressamente richiamate al comma 1 dell'art. 80 del Codice, ritenute comunque rilevanti ai fini della partecipazione alla gara in relazione a fatti la cui

natura e contenuto siano idonei ad incidere negativamente sul rapporto fiduciario con la Stazione Appaltante e che dovranno essere dichiarati per consentire alla medesima di valutare la gravità dei fatti commessi che potrà essere desunta anche dal beneficio della sospensione condizionale della pena, dal beneficio della non menzione e della irrogazione della sola pena pecuniaria e dal decorso del tempo (a titolo esemplificativo delle fattispecie di gravi illeciti professionali si richiama il contenuto delle linee guida ANAC n. 6);

- ai fini della dichiarazione resa ai sensi dell'art. 80, comma 4, del Codice, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili.

Il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. Il DGUE dovrà inoltre essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, il DGUE dovrà essere compilato e firmato (dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tali documenti nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del Codice, il DGUE dovrà essere compilato da ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura e sottoscritto e firmato dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. Inoltre, nel caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione, il DGUE deve essere compilato dal consorzio medesimo e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. Inoltre, ciascuna consorziata esecutrice dovrà rendere disponibile nella documentazione di gara i dati generali della consorziata e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE); tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un Consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario.

Nel caso di Aggregazioni di imprese di rete il DGUE deve essere compilato e firmato (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero

dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. La Stazione Appaltante potrà effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

Nel caso di avvalimento il DGUE dovrà essere compilato e firmato sia dall'ausiliata che dalla/e impresa/e ausiliarie.

14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA a1 DGUE

Ciascun concorrente dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000:

- i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- che nei confronti dei suddetti soggetti non sussistono le cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che abbiano ricoperto nell'anno antecedente l'invio della presente lettera di invito le cariche di cui all'art. 80 c. 3 del D.Lgs. 50/2016;
- che nei confronti dei suddetti soggetti non sussistono le cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. ovvero, in caso contrario, i motivi di esclusione imputabili ai medesimi e dimostrazione di completa e effettiva dissociazione dalla condotta penalmente rilevata;
- che in particolare nei confronti dei suindicati soggetti non sussistono cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art 67 del D.Lgs 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto (art. 80 c. 2 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.);
- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- in particolare di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettera i) del Codice, in quanto l'Impresa ha rispettato, al momento della presentazione dell'offerta, gli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68;
- ai sensi dell'art 1, comma 53 della legge 190/2012 di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui ha sede la Ditta oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui ha sede la Ditta;

- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del G.D.P.R. 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e che potrà esercitare i diritti a tal fine previsti dal medesimo regolamento.
- **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e la sede del Tribunale/Giudice delegato che lo hanno rilasciato ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

Le dichiarazioni integrative sono presentate da tutti i concorrenti sia in forma singola che in forma associata secondo il modello appositamente predisposto dalla Provincia di Imperia e allegato al presente disciplinare di gara; nel caso di concorrente in forma associata, deve essere presentata nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppati o consorziandi;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile e da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici

14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- PASSOE dell'ausiliaria.

14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo

comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15 OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma nella busta telematica dedicata all'offerta economica:

- 1) **L'OFFERTA ECONOMICA** che dovrà indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:
 - a) **il ribasso percentuale** da applicare alla tariffa di 36,95 €/ton come determinata al punto 2 del documento di gara "*Analisi prezzi – computo metrico- quadro economico*" al netto di oneri di sicurezza, costi fissi per affitto attrezzature, aree e infrastrutture e Iva.
Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali;
 - b) **la stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla **sicurezza** sui luoghi di lavoro
 - c) **la stima dei costi della manodopera.**

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto ai prezzi posti a base d'asta.

Per la presentazione dell'offerta economica, il concorrente dovrà scaricare il modulo predisposto dalla Stazione Appaltante, messo a disposizione nella documentazione di gara, e compilare i campi editabili con i dati richiesti dal modello e quelli sopra indicati ai punti a. percentuale ribasso b. oneri aziendali sicurezza e c. costi manodopera.

Una volta compilato il modulo di offerta economica, a pena di esclusione, l'operatore economico deve firmarlo digitalmente secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1 e caricarlo nell'apposito campo upload alla voce "documentazione economica".

- 2) **PROGETTO DI ASSORBIMENTO DEL PERSONALE** - Il concorrente, in ragione

dell'applicazione dell'art. 50 del Codice e delle disposizioni di cui alle Linee Guida ANAC n. 13, ai fini del rispetto della clausola sociale di cui al punto 13 del C.S.A., allega un progetto di assorbimento del personale attualmente impiegato nell'esecuzione del servizio. Tale progetto dovrà in particolare riportare il riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno dell'applicazione della clausola sociale nonché la relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico). Il rispetto delle previsioni del progetto di assorbimento sarà oggetto di monitoraggio da parte della amministrazione aggiudicatrice durante l'esecuzione del contratto.

16 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato a misura con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lett. b) del Codice trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate, che non consente fattori di miglioramento né qualitativo né prestazionale, le cui condizioni sono definite dal mercato e l'incidenza della manodopera è inferiore al 50% dell'importo totale del contratto stimato.

L'affidamento avverrà a favore dell'Operatore economico che avrà presentato il **maggiore ribasso percentuale** sulla tariffa di 36,95 €/ton come determinata al punto 2 del documento di gara "*Analisi prezzi – computo metrico- quadro economico*" al netto di oneri di sicurezza, costi fissi per affitto attrezzature, aree e infrastrutture e Iva.

17 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente nella Piattaforma e, oltre a non essere più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla Piattaforma medesima in modo segreto, riservato e sicuro.

Al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, la Piattaforma mantiene cifrati i plichi telematici fino all'apertura degli stessi mediante apposita password.

La prima seduta pubblica avrà luogo presso una sala della Provincia di Imperia nel giorno fissato nel bando di gara e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma; anche le successive sedute saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sulla piattaforma informatica.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

18 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta pubblica un seggio di gara istituito *ad hoc* procederà a verificare a sistema l'elenco dei

plichi telematici pervenuti nei termini e, una volta aperti con apposita password generata dal sistema in fase di registrazione della procedura di gara, per ciascun plico procederà a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare se necessario la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) con la delibera attuativa n. 464/2022.

Ad esito di quanto sopra il RUP provvede a adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alle successive fasi di gara e alla sua comunicazione immediata agli interessati e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni; tale provvedimento e relativi allegati sono pubblicati sul profilo del Committente della Provincia di Imperia nella sezione "Bandi di gara e contratti".

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

19 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Sempre in seduta pubblica, la cui data e ora verranno comunicate tramite Piattaforma, il seggio di gara, previo utilizzo di apposita password generata in fase di registrazione della procedura, apre le buste contenenti le offerte economiche e, per ciascun plico, provvede a:

- controllare la completezza del documento di offerta presentato che dovrà contenere gli elementi specificati al precedente punto 15;
- dare lettura del ribasso offerto;
- redigere la graduatoria sulla base del criterio del maggiore ribasso percentuale presentato; nel caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 2.3.
- qualora il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, il seggio di gara procederà al calcolo della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97 c. 2 o c. 2-bis; il calcolo verrà effettuato mediante apposita funzione a disposizione sulla Piattaforma;
- redigere apposito verbale dell'attività svolta.

In qualsiasi fase delle operazioni il seggio di gara provvede a comunicare tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto il seggio ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il seggio invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

La Gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente, congrua e idonea all'oggetto del servizio.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali dopo di che la Stazione appaltante provvede all'aggiudicazione che diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare e delle procedure previste dalla normativa vigente in

materia di lotta alla mafia (D.Lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter, e 92, commi 3 e 4, del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (stand still) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà dell'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 8 c. 1 del D.L. 76/2020 e dall'art. 51 c. 1 lett.f) del D.L. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

L'aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 8.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi

comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

22 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

23 CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a riassorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente garantendo l'applicazione dei CCNL di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

L'elenco anonimo e i dati contrattuali relativi al personale attualmente impiegato per l'esecuzione del servizio sono riportati nel documento di gara “*Elenco personale 2-2*”.

24 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nella Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del P.I.A.O., relativo al triennio 2023-2025, approvata con

Decreto del Presidente n. 44 del 27 marzo 2023.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link <https://www.provincia.imperia.it/disposizioni-general/atti-general/norme-disciplinari-codice-comportamento>.

25 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità specificate al seguente link: <https://www.provincia.imperia.it/procedimenti/accesso-agli-atti>

26 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo della Liguria.

27 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara punto 2.1 sub e).

IL DIRIGENTE
SETTORE AVVOCATURA-APPALTI-CONTRATTI
Avv. Manolo CROCETTA