



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1228 DEL 12/05/2025

SETTORE 3 SERVIZI GENERALI SISTEMI INFORMATIVI

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO

OGGETTO:	GAME UPI 2.0 PROGETTO #CORREGGILOSTILE TEAM: INSIEME PER IL BENESSERE E L'INCLUSIONE – AFFIDAMENTO DIRETTO PER REDAZIONE PRATICHE PIANO DELLA SICUREZZA PER EVENTO “TRAMONTO IN FORMA ALLA RABINA” IN DATA 25.05.2025 – CUP DI PROGETTO I39I25000140005 - IMPEGNO DI SPESA.
-----------------	--

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- la Provincia di Imperia partecipa, in qualità di Capofila, al progetto *#CORREGGILOSTILE TEAM: insieme per il benessere e l'inclusione*, incentrato sulla tematica sportiva e i corretti stili di vita;
- tra le attività previste dal progetto vi è la realizzazione, in collaborazione con il Comune di Imperia, dell'evento *Tramonto in forma alla Rabina* che si svolgerà il 25 maggio dalle 18.00 alle 22.00 presso La Rabina di Imperia;
- ai sensi della normativa vigente si rende necessaria la predisposizione ed attuazione di un “Piano della sicurezza” della manifestazione che consideri i diversi fattori di rischio dell'evento ed individui, anche attraverso l'attribuzione dei diversi ruoli di responsabilità, i compiti di intervento nel caso di emergenze;

CONSIDERATO che la realizzazione e l'attuazione del piano deve essere affidata ad un soggetto tecnico specializzato di provata professionalità ed esperienza nel settore della sicurezza delle manifestazioni pubbliche;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento del servizio inerente la redazione del piano di sicurezza;

VISTI a tal fine:

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17, c. 1 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito

atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

TENUTO CONTO che secondo quanto previsto dall'art. 62, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti (...*omissis*...);

RILEVATO, preliminarmente, come la prestazione di cui in oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, c. 2 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36, per il valore distante dalla soglia comunitaria;

CONSIDERATO che:

- l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad € 140.000 (euro centoquarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 50, comma 1), lettera b) del D.L. 31 marzo 2023, n. 36;

VISTO il comunicato del Presidente dell'ANAC del 18.12.2024, con il quale proroga al 30.06.2025 l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici, anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

PRECISATO che si è provveduto a richiedere per le vie brevi preventivo di spesa per il servizio di che trattasi allo studio Savini di Imperia, Via don Abbo, 12 - P.IVA 01323610087;

VISTO il preventivo di spesa per il fine di cui sopra ammontante a € 742,56 IVA compresa agli atti con prot. 12178/09.05.2025;

VALUTATA la congruità del preventivo pervenuto anche in relazione al servizio offerto;

VISTA la documentazione trasmessa acquisita al protocollo generale dell'Ente con prot. 12252/09.05.2025;

e depositata agli atti dallo scrivente Servizio:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 4 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa, la non sussistenza di motivi di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n.36 e non automatica di cui all'art. 95 del medesimo decreto e/o cause di impedimento a contrarre contra la P.A. e il possesso di conto corrente dedicato ai sensi della L. 13 agosto 2010 n.136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- patto di integrità debitamente sottoscritto;

VERIFICATA la regolarità contributiva dello Studio Savini come da DURC rilasciato dall'INPS e assunto agli atti dell'ente con prot. 12230/09.05.2025 – sc. validità 02.09.2025

DATO ATTO che la ditta in argomento ha comunicato il c/c dedicato agli atti d'ufficio;

ATTESTATO che la sottoscritta, nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto, confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, nonché potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare del vigente Codice

Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, c. 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 del 24.01.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;

VISTO il Decreto del Presidente n. 4 del 31.01.25 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2025/2027;

VISTI:

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 36 del 13.03.2023 "Codice dei Contratti Pubblici";

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art.50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. 31.03.23, il servizio di predisposizione del piano della sicurezza per l'evento previsto in data 25.05.2025 "Tramonto in forma alla Rabina" allo Studio Savini di Imperia con sede legale in Via don Abbo, 12 P.IVA 01323610087, per un totale di € 742,56 IVA inclusa, (prot. 12178/09.05.2025);
2. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 742.56 IVA compresa al capitolo 01031.03.9103 del PEG 2025/2027, annualità 2025, in quanto esigibile;
3. **DI DARE ATTO** che:
 - l'affidamento di che trattasi è ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico e verificato anche il possesso dei requisiti in capo all'offerente, se ne dispone l'aggiudicazione immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, c. 5 del D.Lgs. n. 36/2023.
 - il contratto si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere.
 - il Responsabile unico del progetto è la sottoscritta, Dott.ssa Francesca MANGIAPAN, Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023.
4. **DI DARE ALTRESÌ ATTO** che il codice CIG verrà acquisito successivamente al visto di regolarità contabile, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
5. **DI PUBBLICARE** nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.
6. **DI PROVVEDERE** al pagamento del servizio dietro emissione di regolare fattura elettronica da parte dei suddetti operatori economici con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredate del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità, entro 30 giorni dalla

data di ricevimento.

Il Dirigente
Francesca Mangiapan / ArubaPEC S.p.A.

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005