



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 941 DEL 07/12/2022

SETTORE AVVOCATURA PROVINCIALE - APPALTI - CONTRATTI SERVIZIO AVVOCATURA PROVINCIALE UFFICIO AVVOCATURA PROVINCIALE

ATTO N. AV/ 403 DEL 07/12/2022

OGGETTO: Acquisto agenda legale 2023 e Pacchetto Riforma Processo Civile - Impegno di spesa - CIG:
Z9338848EB

IL DIRIGENTE

Premesso che il Settore Avvocatura dell'Ufficio Legale necessita come ogni anno di un'agenda legale e di Leggi aggiornate per l'espletamento delle attività istituzionali;

Considerato che pertanto è necessario provvedere con particolare urgenza all'acquisto dei suddetti prodotti;

Vista la nota acquisita agli atti con protocollo n. 26657 del 24/10/2022 con la quale l'Agencia Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A. ha inviato preventivo di spesa per i seguenti prodotti per un ammontare complessivo di € 55,50;

Dato atto che:

- la spesa complessiva per il suddetto acquisto, ammontante a € 55,50 comprensiva di IVA, trova capienza alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7103 del PEG 2022/2024 annualità 2023;
- tale servizio comporta una spesa inferiore ad € 40.000,00 per cui trova applicazione quanto stabilito dall'art. 36 comma 2 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;

Evidenziato che la società Giuffrè Francis Lefebvre:

- in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizioni di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.a.;
- ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello del documento di gara unico europeo, con la quale attesta e certifica che:
 - non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16 – ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);

- -di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
- -di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web <https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
- di essere in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002;
- ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione;
- ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio legale;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 in data 13/03/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;
- il Decreto del Presidente n. 64 in data 04/05/2022 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2022/2024;

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei Contratti pubblici”

- il Regolamento dei contratti approvato dal C.P. con deliberazione n. 56 del 31/07/2003;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Accertato che la posizione contributiva della Ditta Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A. risulta essere regolare come da DURC protocollo INAIL_34906197 del 05/10/2022 con scadenza validità il 02/02/2023;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate

- 1) Di impegnare la spesa complessiva di € 55,50 comprensiva di IVA, per l'acquisto dell'agenda legale 2023 e del Pacchetto di Riforma del Processo Civile alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7103 del PEG 2022/2024 annualità 2023 in quanto esigibile in tale esercizio;
- 2) Di attestare che:
 - il sottoscritto nonché il dipendente che ha curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interesse determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale,

sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;

- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

3) Di dare atto che:

- il codice CIG è il seguente Z9338848EB e non è necessario acquisire il codice CUP;
- una volta divenuta esecutiva la presente determinazione si provvederà agli adempimenti di cui al D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza;
- il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente del Settore Advocatura-Appalti-Contratti Avv. Manolo CROCETTA;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del TUEL;

4) Di provvedere al pagamento dietro presentazione di regolare fattura con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità.

IL DIRIGENTE

(Avv. Manolo CROCETTA)

