PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 914 DEL 13/12/2023

SETTORE AVVOCATURA PROVINCIALE APPALTI CONTRATTI
SERVIZIO AVVOCATURA PROVINCIALE
UFFICIO AVVOCATURA PROVINCIALE

ATTO N. **AV/** 495 DEL 13/12/2023

OGGETTO: Abbonamento annuale programma CLIENS REDIGO per processo civile telematico - Ditta Giuffrè Francis Lefebvre s.p.a. - Impegno di spesa - CIG smart: Z873D29F86

IL DIRIGENTE

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 795 del 08/11/2023, esecutiva, si è stabilito:

- di esperire gara telematica attraverso trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Consip S.p.A. per il servizio di abbonamento annuale al programma informatico per il deposito telematico di atti e documenti processuali denominato CLIENS REDIGO per un importo presunto di € 200,00 oltre Iva (22%);

- di approvare la bozza della lettera di invito a trattativa diretta contenente i requisiti richiesti, le modalità procedurali di presentazione e di valutazione dell'offerta, allegata all'originale del medesimo atto per formarne parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che la trattativa diretta sul MEPA sarebbe avvenuta in formato elettronico, mediante procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, con la Ditta Giuffrè Francis Lefebvre con sede in Milano, iscritta nel MEPA Consip S.p.A., con l'invito a presentare offerta economica firmata digitalmente con le modalità disciplinate dalle norme specifiche in materia, compreso il proprio conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2020 N. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e l'attestazione circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 2010 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002;

- di prenotare la relativa spesa presunta di complessivi € 244,00 oltre Iva (22%) compresa alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7103 del PEG 2023/2025 annualità 2024;

- che il codice CIG smart è Z873D29F86, il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso e che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è il sottoscritto Dirigente del Settore Avvocatura-Appalti-Contratti;

Dato atto che in data 04/12/2023 con lettera di invito prot. n. 30386 è stata avviata la trattativa diretta n. 3835306 sul MEPA Consip S.p.A. con la quale è stata inviata la suddetta Società a presentare preventivo in formato elettronico firmato digitalmente entro il termine delle ore 12 del 13/12/2023, sulla base delle specifiche dettagliatamente indicate nella lettera di invito, con il vincolo che l'affidamento del servizio avrebbe avuto luogo con il criterio del minor prezzo;

Visto il preventivo delle ore 15:14 del giorno 11/12/2023, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 31388/2023, presentato nella trattativa diretta di cui sopra dalla Società Giuffrè Francis Lefebvre S.p.a. avente sede in Via Monte Rosa 91 – 20149 Milano, concernente il succitato abbonamento per un importo al netto di Iva di € 180,00, con ribasso del 10% sull'importo a base di gara;

Dato atto che il preventivo formulato risulta regolare e congruo sia in termini economici che qualitativi e corrispondente a quanto richiesto;

Ritenuto di affidare alla succitata impresa il servizio di abbonamento annuale al programma informatico per il deposito telematico di atti e documenti processuali denominato CLIENS REDIGO per la spesa di € 219,60 Iva inclusa;

Ritenuto di impegnare per l'abbonamento al programma CLIENS REDIGO per Processo Civile Telematico la spesa complessiva di € 219,60 alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7103 del PEG 2023/2025 annualità 2024 in quanto esigibile;

Evidenziato che la Società Giuffrè Francis Lefebvre S.p.a.:

- in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nella condizioni di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., nonché il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.a.;

- ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello del documento di gara unico europeo, con la quale attesta e certifica che:

- non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

- non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni

dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);

- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;

- di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici;

- di essere in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002;

- ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione;

- ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio Legale;

Dato atto che:

- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;

- il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica secondo la modalità di cui al vigente regolamento di contabilità;

Attestato che:

- il sottoscritto, nonché il dipendente che ha curato l'istruttoria del presente atto, confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interesse determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti della pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei Dipendenti della Provincia di Imperia;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

- il Servizio Finanziario eserciterà il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 in data 20/01/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

- il Decreto del Presidente n. 13 in data 06/02/2023 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2023/2025;

- il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici"

- il D.Lgs. 76/2020, convertito con modificazioni nella L. 120/2020 in materia di misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale;

- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con deliberazione n. 56 del 31/07/2003;

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

- il vigente Statuto Provinciale;

- il vigente Regolamento di Contabilità;

- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Accertato che la posizione contributiva della Ditta Giuffrè Francis Lefebvre S.p.a. risulta essere regolare come da DURC protocollo INPS_37902484 del 04/10/2023 con scadenza validità il 01/02/2024;

DETERMINA

Per le ragioni esposte in narrativa che vengono integralmente richiamate:

1. di affidare, mediante procedura sottosoglia ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, la trattativa diretta n. 3835306/2023 espletata sul MEPA Consip s.p.a. per l'abbonamento annuale al programma informatico per il deposito telematico di atti e documenti processuali denominato CLIENS REDIGO alla Società Giuffrè Francis Lefebvre S.p.a. (P.I. 00829840156) per l'importo di € 180,00 oltre Iva, sulla base del preventivo proposto;

2. di impegnare la relativa spesa di complessivi € 219,60 Iva compresa alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7103 del PEG 2023/2025 annualità 2024 in quanto esigibile in tale esercizio;

3. di dare atto che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e dal D.Lgs. 36/2023 in materia di trasparenza degli appalti pubblici;

4. di provvedere al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica con le modalità di cui al vigente regolamento di contabilità, previa verifica della regolarità contabile della ditta in corso di validità

IL DIRIGENTE

(Avv. Manolo CROCETTA)

MC/