



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 398 DEL 06/07/2018

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO UFFICIO CED

ATTO N. U82 DEL 06/07/2018

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria impianti di condizionamento d'aria sale elaboratori elettronici Sedi Uffici Provinciali per il secondo semestre anno 2018 - Affidamento alla società TGK S.A.S. di Imperia - Impegno di spesa - Codice CIG: ZDB2436E56.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- con determinazione dirigenziale U29, n. 84 di Registro Generale del 14/02/2018, esecutiva, è stata aggiudicata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, la richiesta di offerta (RdO) n. 1857412 del 02/02/2018 espletata sul MEPA Consip S.p.A. per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria impianti di condizionamento d'aria sale elaboratori elettronici Sede Centrale della Provincia e sedi distaccate dei Centri per l'Impiego per il primo semestre anno 2018, alla società TGK S.A.S., VIA NAZIONALE 319/1A, 18100 - IMPERIA (IM), CF e P.IVA: 01432490082, in quanto miglior offerente in termini economici, per l'importo di Euro 450,00= oltre IVA (22%), nonché impegnata la spesa di Euro 549,00= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 0103 del Bilancio di Previsione 2018 in esercizio provvisorio con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile;
- presso le sale elaboratori elettronici delle Sedi degli Uffici Provinciali, sono installati i seguenti impianti di condizionamento d'aria, indispensabili per mantenere la temperatura ambiente entro valori 20°C - 25°C, adeguati al corretto funzionamento delle apparecchiature informatiche ivi installate:
 - **Sede Palazzo Provinciale, Viale Matteotti 147, 18100 – Imperia – Ufficio CED:**
 - n. 1 Condizionatore d'aria marca Riello modello WSI-35X
 - n. 1 Condizionatore marca Fujitsu, modello Dynamic Fujitsu FGA24LCC
 - n. 1 Condizionatore d'aria, pompa di calore monosplit system per raffrescamento e deumidificazione del tipo a parete alta FUJI ELECTRIC ASF18U
dotati di unità esterne;
 - **Sede Distaccata Piazza Roma 2, 18100 Imperia, Locale CED:**
 - n. 1 Condizionatore marca Fujitsu, modello Dynamic Fujitsu FGA24LCC
 - n. 1 Condizionatore d'aria, Unità di emergenza, pompa di calore monosplit system per raffrescamento e deumidificazione del tipo a parete alta DAYSOL AC18Q con potenzialità frigorifera nominale di 5,2Kw resi (17.680 btu/h) e potenzialità calorica nominale di 5,9Kw resi (20.000 btu/h)
dotati di unità esterne;

- il servizio di manutenzione ordinaria in oggetto indicato risulta indispensabile al funzionamento dell'Ente per il secondo semestre anno 2018, urgente ed improrogabile al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente stesso;
- con provvedimento dirigenziale U44 del 27/04/2016, esecutivo, è stato stabilito di prorogare fino all'approvazione del piano di riassetto organizzativo dell'Ente la posizione organizzativa "Sistema Informativo" al dipendente Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistema Informativo, alla quale fanno capo tra l'altro le seguenti funzioni/responsabilità:
 - Funzioni vicarie del Dirigente,
 - Presa in carico dell'istruttoria, con adozione del provvedimento finale e assunzione del relativo impegno di spesa, di tutti gli atti necessari al conseguimento degli obiettivi assegnati. Espletamento delle necessarie incombenze di impulso e supporto al funzionamento del servizio;
- la pratica riveste carattere di particolare urgenza in quanto, in assenza del servizio di manutenzione ordinaria dei succitati impianti di condizionamento d'aria ed al verificarsi di guasti agli stessi impianti comporterebbe l'ebollizione ambientale dei locali CED e seri rischi di danneggiamento irreparabile delle apparecchiature informatiche installate;

VISTO l'art. 1 del capitolato speciale d'appalto della richiesta di offerta n. 1857412 del 02/02/2018 espletata sul MEPA Consip S.p.A., con il quale questa Amministrazione si riserva la facoltà di fare una proroga tecnica del servizio per il secondo semestre 2018 alle medesime condizioni tecniche ed economiche sulla base delle necessità di garantire la piena efficienza del sistema informatico della Provincia al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, con l'operatore economico risultato aggiudicatario della medesima RdO;

RILEVATO di dover procedere ai sensi del d.lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., all'affidamento del servizio in oggetto;

CONSIDERATO che l'art. 36 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedura più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi tra le quali può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

DATO ATTO che, l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

PRECISATO che con nota n. 0017245 di Prot. del 02/07/2018 e successiva precisazione n. 0017249 del 03/07/2018, è stata interpellata la società TGK S.A.S., VIA NAZIONALE 319/1A, 18100 - IMPERIA (IM), CF e P.IVA: 01432490082, per la richiesta di conferma della proposta economica formulata nella RdO n. 1857412 del 02/02/2018, consistente in due visite trimestrali agli impianti di condizionamento d'aria delle sedi sopra indicate;

VISTA la lettera del 03/07/2018, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0017307 di Prot. del 03/07/2018, della società TGK S.A.S., VIA NAZIONALE 319/1A, 18100 - IMPERIA (IM), CF e P.IVA: 01432490082, con la quale conferma la propria disponibilità ad espletare il servizio in parola alle medesime condizioni tecniche ed economiche della RdO di cui sopra per il secondo semestre anno 2018, (due visite trimestrali), per gli impianti di condizionamento d'aria suddetti, dell'importo di Euro 310,00= oltre IVA (22%);

RITENUTO:

- pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta formulata dalla società TGK S.A.S. di Imperia, sia in termini economici che qualitativi e corrispondente a quanto richiesto, procedere all'affidamento alla succitata impresa della prestazione di che trattasi, per la spesa di Euro 310,00= oltre IVA (22%);

- improrogabile ed urgente oltreché necessario impegnare la relativa spesa in quanto servizio strettamente indispensabile per il funzionamento dell'Ente;

DATO ATTO CHE:

- il Legale Rappresentante della società TGK s.a.s. di Imperia, sig. Riccardo PICCIOLI, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
- il medesimo legale rappresentante della società TGK s.a.s. di Imperia, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura;

ACCERTATO che la società TGK s.a.s. di Imperia, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del d.l. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. INAIL_12249162 in data 02/07/2018, della durata di giorni 120 (scadenza 30/10/2018) acquisito agli atti dell'Ente con n. 0017184 di Prot. del 02/07/2018;

DATO ATTO:

- che la relativa spesa di complessive Euro 378,20= IVA (22%) compresa, trova capienza alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 0103 del Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018;
- che tale spesa è improrogabile ed urgente, necessaria ai fini di garantire il funzionamento dei servizi dell'Ente;
- che il legale rappresentante della società TGK s.a.s. di Imperia, sig. Riccardo PICCIOLI, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED;
- che il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla prestazione di che trattasi;
- che il codice CIG è ZDB2436E56, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

VERIFICATA la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del decreto deliberativo del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018, punto 4, lett. a);

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30 giugno 2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il d.lgs. 118/2011 come modificato da ultimo con d.lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10.06.91 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30.10.1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, il servizio (due visite trimestrali) di manutenzione ordinaria impianti di condizionamento d'aria sale elaboratori elettronici Sedi Uffici Provinciali per il secondo semestre anno 2018 così distinti:
 - **Sede Palazzo Provinciale, Viale Matteotti 147, 18100 – Imperia – Ufficio CED:**
 - n. 1 Condizionatore d'aria marca Riello modello WSI-35X
 - n. 1 Condizionatore marca Fujitsu, modello Dynamic Fujitsu FGA24LCC
 - n. 1 Condizionatore d'aria, pompa di calore monosplit system per raffrescamento e deumidificazione del tipo a parete alta FUJI ELECTRIC ASF18U
dotati di unità esterne;
 - **Sede Distaccata Piazza Roma 2, 18100 Imperia, Locale CED:**
 - n. 1 Condizionatore marca Fujitsu, modello Dynamic Fujitsu FGA24LCC
 - n. 1 Condizionatore d'aria, Unità di emergenza, pompa di calore monosplit system per raffrescamento e deumidificazione del tipo a parete alta DAYSOL AC18Q con potenzialità frigorifera nominale di 5,2Kw resi (17.680 btu/h) e potenzialità calorica nominale di 5,9Kw resi (20.000 btu/h)
dotati di unità esterne, alla società TGK S.A.S., VIA NAZIONALE 319/1A, 18100 - IMPERIA (IM), CF e P.IVA: 01432490082, per l'importo di Euro 310,00= oltre IVA (22%), sulla base dell'offerta del 03/07/2018, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0017307 di Prot. del 03/07/2018.
2. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di complessive Euro 378,20= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 0103 del Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile in tale esercizio.

3. DI DARE ATTO CHE:

- il Legale Rappresentante della società TGK s.a.s. di Imperia, sig. Riccardo PICCIOLI, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.
- il medesimo legale rappresentante della società TGK s.a.s. di Imperia, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione.
- il legale rappresentante della società TGK s.a.s. di Imperia, sig. Riccardo PICCIOLI, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED.
- il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.
- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla prestazione di che trattasi.
- che il codice CIG è ZDB2436E56, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.

4. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica con le modalità vigenti al momento dell'emissione e di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Ing. Giacomo SCHENARDI)