



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 604 DEL 29/08/2018

### **SETTORE AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA – RISORSE UMANE SERVIZIO PERSONALE**

ATTO N. N/ 110 DEL 29/08/2018

OGGETTO: Servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti provinciali mediante buoni pasto cartacei. CIG ZA624ADBE3 - Affidamento della fornitura Ditta SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS di Milano - Impegno di spesa.

#### **IL DIRIGENTE**

**Premesso che** con Determinazione Dirigenziale n. 579 del 21/08/2018, esecutiva dal 22/08/2018:

- è stato decretato di procedere, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 del D. Lgs. n.50/2016, all'affidamento della fornitura, di n. 4.335 buoni pasto cartacei del valore nominale di € 7,00, per il personale dipendente, richiedendo alla Ditta SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS di Milano la presentazione di una offerta economica;
- sono state approvate con nota n. 21982 del 22/08/2018 le condizioni di presentazione dell'offerta;
- è stata prenotata la relativa spesa alla missione 01 – programma 11 – titolo 1 – macroaggregato 03 – cap. 6506 del Bilancio di Previsione 2018-2020 esercizio 2018;
- è stato attestato che la spesa rientra nelle disposizioni previste con Decreto del Presidente n. 46 del 02/05/2018, punto 4 lett. a), considerato che la fornitura dei buoni sostitutivi della mensa per i dipendenti aventi diritto, prevista agli artt. 45 e 46 del vigente CCNL, è stata istituita dall'Amministrazione Provinciale di Imperia con deliberazione di Giunta Provinciale n. 2393 del 15/11/1995;

**Dato atto che,**

la Ditta SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS di Milano ha provveduto, con nota n. 403/17/18/T.O. del 27/08/2018 a trasmettere la seguente documentazione:

- offerta economica dalla quale si evince che il ribasso percentuale di ogni singolo buono pasto del valore di € 7,00 corrisponde al 18,56%, per cui il prezzo praticato per ogni buono pasto è pari a € 5,70 oltre IVA 4% per un costo totale di €**25.697,88**;
- patto di integrità debitamente sottoscritto;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 con la/e quale/i attesta e certifica:

- il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- di non aver concluso contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16- ter, D.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012),
- l'assenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti della società e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia coinvolti nel presente procedimento amministrativo;
- di essere in regola con i versamenti contributivi previsti dalla legge;
- la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- di aver preso visione del Codice di Comportamento – articolo 54 D. Lgs. n.165/2001 accessibile all'indirizzo web <http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-dicomportamento-dei-dipendenti-pubblici>

- il codice identificativo di gara è il seguente: CIG ZA624ADBE3;
- il presente affidamento non necessita di CUP;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., per le modalità di svolgimento del servizio in parola non è necessario redigere il documento unico per la valutazione dei rischi interferenziali (D.U.V.R.I.) in quanto non esistono rischi legati alla sicurezza e conseguentemente sono posti a zero i relativi costi;

**Accertato che**

- la Ditta in parola è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in Legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato da INAIL prot. 11071922 in data 16/06/2018, agli atti dell'ufficio;

**Ritenuto, quindi,**

- di affidare, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, la fornitura di n. 4.335 buoni pasto cartacei del valore nominale di € 7,00, per il personale dipendente, alla Ditta SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS di Milano, via Gallarate 200, iscritta al Registro delle Imprese di Milano al n. 05892970152 – Partita IVA 05892970152, Ditta già aggiudicataria di lotti convenzionati Consip;

**Considerato che**

- la presente aggiudicazione diverrà definitiva, ai sensi dell'articolo 32 comma 7 del Codice Contratti, a seguito di presa d'atto dell'esito positivo della verifica degli requisiti previsti dalla vigente normativa e che qualora dovessero emergere esiti non conformi si provvederà alla revoca dell'affidamento;

**Verificata** la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000 e del Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018, punto 4) lett. A),

**Attestato che** la fornitura in parola è obbligatoria in quanto alternativa al servizio mensa per il personale dipendente così come disposto dagli articoli 45 e 46 del CCNL del comparto Enti Locali;

**Verificata** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto che:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL;

**Visti:**

- il D. Lgs. 118/2011 “ Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 05 maggio 2009 n. 42” e s.m.i.;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 33 in data 30/06/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018-2020;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il D. Lgs. N. 2672000 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia;

**DETERMINA**

**Secondo quanto in premessa indicato**

**1. Di aggiudicare provvisoriamente**, a seguito di procedura negoziale di cui all'articolo 36 comma 2 del D. Lgs. n.50/2016, la fornitura di 4.335 buoni pasto cartacei per il servizio sostitutivo della mensa dei dipendenti provinciali, alla Ditta SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS di Milano, via Gallarate 200, iscritta al Registro delle Imprese di Milano al n. 05892970152 – Partita IVA 05892970152, al costo di € **25.697,88** (comprensivo di IVA 4% ai sensi di legge);

**2. Di dare atto che:**

- la presente aggiudicazione diverrà efficace, ai sensi dell'articolo 32 comma 7 del Codice Contratti, a seguito di presa d'atto dell'esito positivo della verifica dei requisiti previsti dalla vigente normativa e che qualora dovessero emergere esiti non conformi si provvederà alla revoca dell'affidamento;
- la Ditta in parola ha correato la sua offerta economica con la documentazione richiesta con nota n. 21982 del 22/08/2018;
- il codice identificativo di gara è il seguente: CIG ZA624ADBE3;
- il presente affidamento non necessita di CUP;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., per le modalità di svolgimento della fornitura in parola non è necessario redigere il documento unico per la valutazione dei rischi interferenziali (D.U.V.R.I.) in quanto non esistono rischi legati alla sicurezza e conseguentemente sono posti a zero i relativi costi;

- verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..
  - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
  - il pagamento della fornitura avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento;
3. di impegnare la relativa spesa di **€25.697,88** (comprensiva di I.V.A. 4% ai sensi di legge ) nei fondi di cui alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 6506 del Bilancio di Previsione 2018-2020, con imputazione all'esercizio finanziario 2018;
  4. di provvedere al pagamento dietro presentazione di regolare fattura con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità;

**IL DIRIGENTE**

**(Dott. Luigi MATTIOLI)**