



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 863 DEL 14/12/2020

SETTORE 1 - AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA - RISORSE UMANE SERVIZIO 1.2 - PERSONALE UFFICIO 1.2.

ATTO N. **PE/ 181** DEL 14/12/2020

OGGETTO: Servizio di formazione di base e assistenza formativa in materia previdenziale e pensionistica.
Affidamento trattativa diretta n. 1527188 del 02.12.2020 espletata sul MEPA Consip S.p.a. alla Società Centroservizi Srl di Savona C.F. e P.I. 00861910099 - Impegno di spesa. Codice CIG ZA52F65C07

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE con determinazione dirigenziale NR. 814 DEL 30.11.2020 (Atto nr. PE/173), esecutiva dal 02.12.2020 è stato stabilito, per le motivazioni espresse nello stesso atto, di procedere all'esperienza di gara telematica attraverso trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Consip S.p.A. per l'affidamento con decorrenza immediata e per tutto l'anno 2021 del servizio di formazione di base e assistenza formativa in materia previdenziale e pensionistica al Centroservizi Srl di Savona, per importo presunto di Euro 12.500,00= esente Iva Art. 10 DPR 633/72 e s.m.i;

DATO ATTO CHE:

- con la succitata determinazione dirigenziale n. 814 del 30.11.2020:
 - è stata approvata la bozza della lettera di invito a trattativa diretta predisposta dall'ufficio competente, contenente i requisiti richiesti, le modalità procedurali di presentazione e di valutazione dell'offerta;
 - è stato dato atto che la trattativa diretta sul MEPA sarebbe avvenuta in formato elettronico, mediante procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del medesimo decreto, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, con la società Centroservizi Srl, società di Servizi dell'Unione Industriali di Savona, iscritta nel MEPA Consip S.p.A., con l'invito a presentare offerta economica firmata digitalmente con le modalità disciplinate dalle norme specifiche in materia, compreso il proprio conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e l'attestazione circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002;
 - è stata prenotata la spesa presunta di complessive Euro 12.500,00= esente IVA Art. 10 DPR 633/72 e s.m.i, come segue:
 - per Euro 3.750,00= alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 8006 del PEG 2020/2022 annualità 2020 in quanto esigibile;

- per Euro 8.750,00= alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 8006 del PEG 2020/2022 annualità 2021 in quanto esigibile;
- è stato dato atto che:
 - il codice CIG è **ZA52F65C07**, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso;
 - il Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Dott. Luigi MATTIOLI, Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.;

RILEVATO di dover procedere ai sensi del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., all'affidamento del servizio con decorrenza immediata e per tutto l'anno 2021;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 9-bis, introdotto dal decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito in Legge 14 giugno 2019, n. 55, il quale prevede che "... (omissis...) le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo ovvero sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa";

CONSIDERATO che l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedure più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi tra le quali può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

DATO ATTO che, l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTE le linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., aggiornate con delibera del Consiglio della medesima Autorità del 10/07/2019, n. 636 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019, n. 55, che definiscono modalità e procedure più snelle per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

OSSERVATO CHE in data 02/12/2020, è stata avviata la trattativa diretta n. 1527188 sul MEPA Consip S.p.A., con la quale è stata invitata la società Centroservizi Srl con sede in via degli Orefici 3/7 17100 SAVONA, CF e P.IVA: 00861910099, iscritta al mercato elettronico della PA Consip per il servizio in oggetto, per un importo presunto di Euro 12.500,00= esente IVA DPR 633/72 e s.m.i. a presentare regolare offerta economica in formato elettronico firmata digitalmente entro il termine delle ore 18:00 del 09/12/2020, sulla base delle specifiche dettagliatamente indicate nella lettera di invito, con il vincolo che l'affidamento del servizio avrà luogo con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto ed alle condizioni indicate nella lettera di invito;

VISTA l'offerta economica delle ore 16:39 del 07/12/2020, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0029791 del 11/12/2020, presentata nella trattativa diretta di cui sopra dalla società Centroservizi Srl di Savona, concernente il servizio di formazione di base e assistenza formativa in materia previdenziale e pensionistica con decorrenza immediata e per tutto il 2021, dell'importo di Euro 12.500,00= Esente IVA Art. 10 DPR 633/72 e s.m.i.;

RITENUTO:

- necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta formulata nella trattativa diretta n. 1527188 espletata sul MEPA Consip S.p.A., sia in termini economici che qualitativi e corrispondente a quanto richiesto, della società Centroservizi Srl di Savona, procedere all'affidamento alla succitata Società del servizio di formazione di base e assistenza formativa in materia previdenziale e pensionistica con decorrenza immediata e per tutto l'anno 2021, per la spesa di Euro 12.500,00= esente IVA Art. 10 DPR 633/72;
- improrogabile ed urgente oltreché necessario impegnare la relativa spesa in quanto servizio strettamente indispensabile per il funzionamento dell'Ente;

EVIDENZIATO CHE:

- la società Centroservizi Srl di Savona, in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizioni di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.;
- il legale rappresentante della società Centroservizi Srl di Savona, Dott. Alessandro Berta, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello del documento di gara unico europeo, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
 - di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
<https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
- il medesimo Amministratore unico ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento del servizio avverrà dietro emissioni di regolari fatture elettroniche: la prima per il 30% della spesa all'affidamento del servizio, la seconda per il 50% della spesa al 30 giugno 2021 e l'ultima per il 20% della spesa al termine del servizio; le fatture saranno liquidate a 30 giorni data ricevimento, a seguito dell'avvenuta erogazione del servizio;

ACCERTATO che la società Centroservizi Srl di Savona, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS, prot. INPS_24220130 in data 16/10/2000, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0025718 di Prot. del 23/10/2020, della durata di giorni 120 (scadenza 13/02/2021);

DATO ATTO CHE:

- la spesa di cui sopra è, improrogabile, urgente e necessaria ai fini di garantire il funzionamento dei servizi dell'Ente;
- la suddetta spesa di complessive Euro 12.500,00= Esente IVA Art. 10 DPR 633/72 e s.m.i., trova capienza come segue:

- per Euro 3.750,00= alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 8006 del PEG 2020/2022 annualità 2020 in quanto esigibile;
- per Euro 8.750,00= alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 8006 del PEG 2020/2022 annualità 2021 in quanto esigibile;
- il legale rappresentante del Centroservizi Srl di Savona, Dott. Alessandro BERTA, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti del Servizio Personale;
- il Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Dott. Luigi MATTIOLI, Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.;
- il codice CIG è ZA52F65C07, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;

ATTESTATO CHE:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 9 DEL 14.05.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;
- il Decreto del Presidente n. 62 in data 03.06.2020 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2020/2022;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., come derogato dall'art. 1, comma 2 del D.L. 16/07/2020, n. 76, convertito in legge 11.09.2020, n. 120, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, la trattativa diretta n. 1527188 del 30/11/2020 espletata sul MEPA Consip S.p.A. per il servizio di formazione di base e assistenza formativa in materia previdenziale e pensionistica con decorrenza immediata e per tutto l'anno 2021, alla Società Centroservizi Srl Via Orefici 3/7 17100 Savona C.F. e P.IVA: 00861910099, per l'importo di Euro 12.500,00= esente IVA Art. 10 DPR. 633/72 e s.m.i., sulla base dell'offerta delle ore 16:39 del 07/12/2020, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0029791 del 11/12/2020.
2. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di complessive Euro 12.500,00= esente IVA Art. 10 DPR. 633/72 E s.m.i, come segue:
 - per Euro 3.750,00= alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 8006 del PEG 2020/2022 annualità 2020 in quanto esigibile;
 - per Euro 8.750,00= alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 8006 del PEG 2020/2022 annualità 2021 in quanto esigibile.
3. **DI ATTESTARE CHE:**
 - il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza.
 - di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.
4. **DI DARE ATTO CHE:**
 - la società Centroservizi Srl di Savona, in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizioni di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.
 - la società Centroservizi Srl, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS, prot. INPS_24220130 in data 16/10/2000, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0025718 di Prot. del 23/10/2020, della durata di giorni 120 (scadenza 13/02/2021).
 - Il Legale Rappresentante della Società Centroservizi Srl di Savona, Dott. Alessandro BERTA, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello del documento di gara unico europeo, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.

- di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
<https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>
 - il medesimo Legale Rappresentante del Centroservizi Srl di Savona ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione ed ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti del Servizio Personale.
 - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
 - il codice CIG è ZA52F65C07 mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
 - il Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Dott. Luigi MATTIOLI, Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.
 - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale delle informazioni relative al servizio di che trattasi.
5. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolari fatture elettroniche con le modalità vigenti al momento dell'emissione e di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità

IL DIRIGENTE

(Dott. Luigi MATTIOLI)