



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 748 DEL 03/11/2021

### **SETTORE 5 – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - TUTELA AMBIENTE**

ATTO N. **SII/76** DEL 03/11/2021

**OGGETTO:** servizio di noleggio e supporto di sala riunioni virtuale per lo svolgimento in videoconferenza delle n. 2 riunioni convocate per il 8.11.2020 aventi ad oggetto "A.T.O. Ovest Provincia di Imperia - monitoraggio qualità tecnica - Deliberazione ARERA 917/2017/R/IDR"- affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla Ditta Essegi Computer s.r.l. di Imperia - impegno di spesa. C.I.G.: Z4033B4FA3

### **IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che:

- l'Autorità di regolazione per Energia Reti e Ambiente con deliberazione 917/2017/R/IDR del 27/12/2017 avente per oggetto "*Regolazione della qualità tecnica del servizio idrico integrato ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono (RQTI)*" ha definito i livelli minimi e gli obiettivi di qualità tecnica del servizio idrico integrato;
- con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n 4 del 07.09.2021 e conforme deliberazione del Consiglio Provinciale n. 31 del 09.09.2021 è stato stabilito di approvare l'aggiornamento tariffario per il periodo regolatorio 2020-2023 da sottoporre all'Autorità di Regolazione per la relativa approvazione, per i Comuni di Apricale, Aquila d'Arroscia, Borgomaro, Caravonica, Castelvittorio, Chiusanico, Lucinasco, Mendatica, Molini di Triora, Montegrosso Pian Latte, Pigna, Ranzo, Triora e Vasia;
- il monitoraggio dei livelli di qualità tecnica rappresenta uno degli obiettivi di servizio da raggiungere nel quadriennio di riferimento per il terzo periodo regolatorio;
- il Settore Servizio idrico integrato – tutela dell'ambiente, in qualità di Ente di Governo d'Ambito, al fine di illustrare le modalità attuative della disciplina relativa alle prestazioni tecniche con particolare riferimento alla deliberazione A.R.E.R.A. 917/2017/R/IDR ha convocato per il giorno 08.11.2021, nella modalità videoconferenza stante la necessità di rispettare le vigenti disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica, rispettivamente con note prot. 24917 e prot. 24914 del 21.10.2020 , una riunione alle ore 9,30 per i Comuni di Apricale, Aquila d'Arroscia, Borgomaro, Caravonica, Castelvittorio, Chiusanico, Lucinasco, Mendatica, Montegrosso Pian Latte, Pigna, Ranzo, e Vasia ed una riunione alle ore 11,00 per i Comuni di Molini di Triora e Triora;

**RISCONTRATA** pertanto la necessità di provvedere all'affidamento di un servizio di supporto tecnico per l'effettuazione delle sedute in videoconferenza in questione mediante l'utilizzo di una piattaforma telematica sicura ed efficace, in grado di garantire tutti i livelli di sicurezza necessari;

**VISTO** che la Ditta Essegi Computer S.r.l., Lungomare A. Vespucci n. 60, 18100 Imperia, (C.F. e P.Iva: 00844470088), contattata per le vie brevi a tal proposito in quanto già attiva con l'Amministrazione Provinciale, con nota acquisita agli atti prot. 25844/25845 del 02.11.2020, ha dichiarato la propria disponibilità all'esecuzione del servizio di noleggio e supporto di "sala riunioni virtuale" per l'importo di € 180,00 oltre I.V.A. nella misura del 22%;

**CONSIDERATO** che:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., consente alle stazioni appaltanti di procedere all'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto, o per i lavori, in amministrazione diretta;
- trattandosi di affidamento di servizio di importo pari a € 5.000,00 non incorre l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A. né all'utilizzo della piattaforma informatica/appalti;

**RITENUTO** congruo il costo del servizio come sopra quantificato rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

**VISTO** che dalla documentazione trasmessa dal legale rappresentante della società, Dott. Domenico Novaro, già agli atti, la Ditta Essegi Computer:

- è in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa,
- non rientra nei casi di esclusione e/o di impedimento a contrarre con la P.A. di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- risulta in possesso di conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;
- ha sottoscritto il patto di integrità;

**VISTO** che il D.U.R.C. della Ditta, emesso il 12.10.2021, acquisito agli atti al prot. 25915 del 02.11.2021, risulta regolare e ha scadenza in data 09.02.2022;

**RITENUTO** pertanto improrogabile ed urgente procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. all'affidamento diretto del servizio in questione per la spesa di € 180,00 oltre € 39,60 per I.V.A. nella misura del 22% e al contestuale impegno dell'importo totale di € 219,60 nel P.E.G. 2021/2023, annualità 2021, su missione 09 programma 04 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 7054;

**VERIFICATA**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Settore Amministrazione Finanziaria – Risorse Umane attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 in data 30.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Provincia n. 59 in data 23.06.2021 con il quale è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2021/2023;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della

*disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*” e s.m.i. apportate dalla Legge 55/2019 di conversione del D.L. 32/2019 cd. “sblocca cantieri”;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali*” e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. come modificato da ultimo con D.lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

**VISTO** lo Statuto Provinciale approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 64 del 10 giugno 1991 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente regolamento dei contratti approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 56 del 31.07.2003 e s.m.i.;

**VISTO** il regolamento di contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 18 dicembre 2003 e successive modifiche;

**VISTO** il regolamento sull’assetto dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14 giugno 2001 e s.m.i.;

#### **DETERMINA**

1. di affidare, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente richiamate, ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lett. a), D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il servizio di supporto tecnico per lo svolgimento di due riunioni convocate per il giorno 08.11.2021, rispettivamente alle ore 9,30 ed ore 11,00, aventi ad oggetto “*A.T.O. Ovest Provincia di Imperia – monitoraggio qualità tecnica – Deliberazione ARERA 917/2017/R/IDR*” alla Ditta Essegi Computer S.r.l., (C.F. e P.Iva: 00844470088), con sede in Imperia, Lungomare Amerigo Vespucci 60, per l’importo di € 180,00 oltre € 39,60 per I.V.A. nella misura del 22%;
2. di impegnare la spesa di complessivi € 219,60 nel P.E.G. 2021/2023, con imputazione all’annualità 2021, in quanto esigibile, su missione 09 programma 04 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 7054;
3. di dare atto che dalla documentazione trasmessa dal legale rappresentante della società, Dott. Domenico Novaro, già agli atti, la Ditta Essegi Computer:
  - è in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa,
  - non rientra nei casi di esclusione e/o di impedimento a contrarre con la P.A. di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - risulta in possesso di conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;
  - ha sottoscritto il patto di integrità;
4. di dare atto altresì che il D.U.R.C. della Ditta, emesso il 12.10.2021, acquisito agli atti al prot. 25915 del 02.11.2021, risulta regolare e ha scadenza in data 09.02.2022;
5. di stabilire che:
  - l’affidamento verrà formalizzato mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
  - ai sensi del vigente regolamento di contabilità, il pagamento avverrà con il ricorso al sistema commerciale, previa ricezione di regolare fattura elettronica;

- verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97.
6. di dare atto che il presente affidamento, in vista della data del 08.11.2021 di convocazione delle riunioni, ha carattere di urgenza.

**IL DIRIGENTE**  
F.to Ing. Patrizia Migliorini