



## PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 104 DEL 15/02/2024

### SETTORE AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA RISORSE UMANE SERVIZIO PERSONALE UFFICIO PERSONALE

ATTO N. PE/ 25 DEL 15/02/2024

OGGETTO: Corso di aggiornamento sulle posizioni assicurative del personale dipendente cessato, a seguito della sottoscrizione del CCNL 16 novembre 2022, organizzato dalla soc. Venanzi e Associati srl di Giulianova (TE) - Autorizzazione iscrizione e impegno di spesa - CIG B066566AF7.

#### IL DIRIGENTE

**Premesso** che è necessario procedere all'aggiornamento del personale dell'Ufficio Retribuzioni-Gestione pensionistica previdenziale relativamente alle procedure in materia di posizioni assicurative del personale dipendente cessato, a seguito della sottoscrizione del CCNL 16 novembre 2022;

**Considerato** che il corso è di rilevante interesse per il Dott. Marco Gandolfi e la Rag. Novaro Mascarello Marialuisa, dipendenti del Settore Amministrazione Finanziaria-Risorse Umane, Servizio Personale;

**Dato atto** che per lo svolgimento del suddetto corso è stata contattata per le vie brevi la società Venanzi e Associati di Giulianova (TE) P.I. 02119120679, che ha già collaborato con questo Ente fornendo un servizio di elevata qualità sugli argomenti trattati con pieno soddisfacimento dei partecipanti;

**Tenuto conto**, pertanto della nota della soc. Venanzi e Associati di Giulianova (TE) P.I. 02119120679 acquisita agli atti dell'ente con prot.3353 del 05/02/2024 con la quale ha inviato offerta economica relativa al corso di che trattasi, della durata di 4 ore, giorno da concordare con i partecipanti, per un costo totale di €500,00, esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 e s.m.i.;

**Considerato** quindi che, sulla base delle premesse sopra riportate, si rende necessario impegnare la somma di € 500,00 per la partecipazione dei dipendenti Dott. Marco Gandolfi e Rag. Marialuisa Novaro Mascarello al corso di che trattasi, su missione 01 , programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, codice capitolo 8001 del Bilancio di Previsione 2024/2026 con imputazione all'annualità 2024 in quanto esigibile;

**Visti** a tal fine:

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa;
- l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Richiamato** l'art. 108, comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale prevede che “(... omissis...), *le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture e all'affidamento dei concorsi di progettazione e dei concorsi di idee sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo o sulla base dell'elemento prezzo o del costo, seguendo un criterio di comparazione costo/efficacia quale il costo del ciclo di vita, conformemente a quanto previsto dall'allegato II.8, con riguardo al costo del ciclo di vita*”;

**Tenuto conto** che:

- secondo quanto previsto dall'art. 62, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;
- l'aggiudicazione, trattandosi di prestazione con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del citato decreto;

**Considerato** che:

- l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 140.000 (euro centoquarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 50, comma 1), lettera b) del D.L. 31 marzo 2023, n. 36;
- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**Preso atto**, che è pervenuta la documentazione richiesta ai sensi della vigente normativa, composta dalle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali, la tracciabilità finanziaria e il patto di integrità ai fini dell'anticorruzione, firmati digitalmente dal Legale Rappresentante e Amministratore Unico della Soc. Venanzi e Associati srl, Romani Paolo Roberto;

**Visto** il DURC rilasciato dall'INAIL con scadenza 23/04/2024, acquisito agli atti con prot. 4546 del 14/02/2024 che attesta la regolarità contributiva della Società Venanzi e Associati srl con sede legale Via del Campetto n.33 – 64021 Giulianova (Te);

**Dato atto** che sulla fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente indicato il CODICE UNIVOCO IPA UFX8AV;

**Dato atto**, altresì, che:

- il Responsabile unico del Progetto è il sottoscritto, Dott. Luigi Mattioli, Funzionario del Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
- il codice CIG relativo alla presente procedura è B066566AF7, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;

**Attestato** che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**Verificata**, altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto che:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Visti:**

- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 «*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.*»
- il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*” e s.m.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. come modificato da ultimo con D. Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs 165/2001;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 in data 05.02.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;

**Visto** lo Statuto Provinciale approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;

**Visto** il regolamento di contabilità approvato dal C.P. con deliberazione 54 del 10.06.2014 e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia;

**Visto** il vigente regolamento dei contratti approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;

**DETERMINA**

- 1) di affidare**, sulla base delle premesse sopra riportate, il servizio di che trattasi alla Soc. Venanzi e Associati srl di Giulianova (TE), Via del Campetto n.33 – 64021- P.I. 02119120679;
- 2) di impegnare** la relativa spesa di complessive € 500,00, esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 e s.m.i. alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap.

8001 del Bilancio di Previsione 2024/2026 con imputazione all'annualità 2024 in quanto esigibile nell'esercizio;

**3) di attestare** che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto, confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza.
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperi

**4) di dare atto** che la società ha trasmesso, debitamente sottoscritti dal Legale Rappresentante e Amministratore Unico, Paolo Roberto Romani, il patto di integrità ai fini dell'anticorruzione, le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. N.36/2023 e la tracciabilità dei flussi finanziari;

**5) di dare atto**, altresì che:

- il codice CIG relativo alla presente procedura è B066566AF7;
- il D.U.R.C. della suddetta società, emesso il 25/12/2023, acquisito agli atti con prot. 4546 del 14/02/2024, risulta regolare ed ha scadenza in data 23/04/2024;
- verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

**IL DIRIGENTE**  
Dott. Luigi Mattioli

LM/na