



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2593 DEL 05/09/2025

SETTORE 1 AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA RISORSE UMANE

SERVIZIO 1.2 PERSONALE

OGGETTO:	SERVIZIO DI MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA AI SENSI DEL D. LGS. 81/2008 E S.M.I. – AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.50 COMMA 1 LETT. A) DEL DECRETO LEGISLATIVO N.36/2023 PER IL PERIDODO 2025/2027.
-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il D.lgs 81/2008 e s.m.i. concernente norme in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro nonché disposizioni in merito alla prevenzione degli infortuni ed alla tutela dell'igiene nei luoghi di lavoro;

Accertato che in capo al datore di lavoro sono previsti diversi obblighi, fra i quali provvedere alla nomina del Medico Competente di cui agli artt. 17 e 18 del D.lgs. suindicato al quale demandare la sorveglianza sanitaria all'interno dell'Ente in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. da 38 a 41 del Decreto in parola;

Dato atto che il Medico Competente deve essere in possesso di specifici titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del Decreto 81/2008;

Dato atto che l'attuale incarico di Medico Competente conferito con Determinazione Dirigenziale n. 638 del 05/09/2023 per il periodo 2023/2025 scadrà il 10 settembre 2025;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'affidamento dell'incarico di medico competente e sorveglianza sanitaria per la tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro della Provincia di Imperia per un periodo di anni due a decorrere dalla stipula del contratto;

Dato atto che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la continuità delle prestazioni relative alla sorveglianza sanitaria;

Considerato che:

- l'art.50 comma1, lett.b del D. Lgs. 36/2023 stabilisce che i servizi di importo inferiore a 140.000 euro possono essere affidati direttamente anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee

all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuali tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- il servizio in questione, di importo inferiore ad €140.000,00, può essere affidato direttamente, in modalità telematica, secondo quanto previsto dall'art.25, del D. Lgs.36/2023 e s.m.i., sulla piattaforma di approvvigionamento digitale all'indirizzo internet: <https://appalti.provincia.imperia.it/> di cui è dotato questo Ente;
- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- conseguentemente a quanto sopra riportato, si è proceduto a contattare, tramite suddetta piattaforma appalti il Dott. Ezio GROSSO, Medico Competente della Provincia di Imperia (incaricato per il biennio 2023/2024 – 2024/2025 con Determinazione Dirigenziale nr. 638 del 05/09/2023), C.F. GRSZEI43C25E379B, residente in Via Vittorio Emanuele,106 ad Imperia - iscritto all'Ordine dei Medici di Imperia al n. 1649 del 31.01.1996 e nell'elenco nazionale dei Medici Competenti;

Tenuto conto:

- delle particolari caratteristiche dell'incarico inerente la nomina del Medico Competente la cui attività richiede non solo un monitoraggio costante delle cartelle sanitarie dei dipendenti, ma anche una conoscenza approfondita dei luoghi di lavoro, delle condizioni organizzative, delle mansioni individuali;
- del fatto che il professionista incaricato ha maturato una considerevole esperienza e conoscenza dell'Ente, seguendo le situazioni medico-sanitarie più delicate, anche in relazione a situazioni di stress correlato lavoro;
- che il professionista incaricato ha sempre svolto il proprio compito con serietà, competenza, diligenza, affidabilità, assicurando il raggiungimento di ottimi standard qualitativi in rapporto al costo contenuto;

Ritenuto quindi opportuno anche in base ai criteri motivazionali sopra esposti contattare il professionista uscente in considerazione *“del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti)”* Anac linee guida 4 paragrafo 3.3.7 e dell'Art. 49 c. 4 del D.Lgs n. 36/2023;

Visto il preventivo presentato sulla piattaforma digitale dell'Ente, ritenuto congruo in relazione alla prestazione da eseguire;

Tenuto conto che il professionista in questione ha provveduto, inoltre, a trasmettere la documentazione richiesta, acquisita tramite piattaforma informatica e al protocollo dell'Ente n.23705 del 05/09/2025 e precisamente il Patto di Integrità controfirmato ai fini dell'anticorruzione e la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, Prot., con la quale attesta e certifica che:

- il professionista non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di

lavoro (art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);

- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;

- di aver preso visione del Codice speciale di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web <https://www.provincia.imperia.it/disposizioni-general/programma-trasparenza-integrita>;

Dato atto che il professionista risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da certificato di regolarità emesso in data 05/09/2025 con validità di 120 giorni, acquisito agli atti con prot.23694 del 05/09/2025;

Ritenuto opportuno pertanto:

-affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 il servizio di Medico Competente e sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs 81/2008 presso la Provincia di Imperia per il biennio 2025-2026 – 2026/2027 per un importo complessivo di € 4.920,00;

- impegnare la somma di € 4.920,00 come segue:

-€ 820,00 per il periodo settembre 2025 - dicembre 2025: missione 1, programma 10, titolo 1, macroaggregato 3, capitolo 4006 del Peg 2025/2027 esercizio finanziario 2025 in quanto esigibile in tale esercizio;

-€ 2.460,00 per il periodo gennaio 2026 - dicembre 2026 missione 1, programma 10, titolo 1, macroaggregato 3, capitolo 4006 del Peg 2025/2027 esercizio finanziario 2026 in quanto esigibile in tale esercizio;

-€ 1.640,00 per il periodo gennaio 2027 - agosto 2027 missione 1, programma 10, titolo 1, macroaggregato 3, capitolo 4006 del Peg 2025/2027 esercizio finanziario 2027 in quanto esigibile in tale esercizio;

Dato atto che:

- il Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Dott. Marco Gandolfi
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi;
- il CIG verrà acquisito successivamente al visto di regolarità contabile, mentre la presente procedura è esente da CUP;

Attestato che il Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Verificata, ai sensi dell'art. 9, c. 1, lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 «*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.*»
- il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 «*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*» e s.m.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. come modificato da ultimo con D. Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs 165/2001;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 in data 24.01.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;

Visto il Decreto del Presidente n. 4 in data 31.01.2025 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2025/2027;

Visto lo Statuto Provinciale approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia;

Visto il vigente regolamento dei contratti approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;

DETERMINA

- **Di affidare**, per i motivi in premessa specificati, ai sensi dell'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, al Dott. Ezio Grosso, il servizio di Medico Competente e Sorveglianza Sanitaria di cui al Dlgs. 81/2008 al dott. Ezio GROSSO C.F. GRSZEI43C25E379B Residente in Via Vittorio Emanuele,106 ad Imperia - iscritto all'Ordine dei Medici di Imperia al n.

1649 del 31.01.1996 e nell'elenco nazionale dei Medici Competenti - per il biennio 2025/2026 – 2026/2027;

- **di impegnare** la relativa spesa di complessive € 4.920,00 alla missione 01, programma 10, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 4006 del PEG 2025/2027 come segue:

-€ 820,00 per il periodo settembre 2025 - dicembre 2025: missione 1, programma 10, titolo 1, macroaggregato 3, capitolo 4006 del Peg 2025/2027 esercizio finanziario 2025 in quanto esigibile in tale esercizio;

-€ 2.460,00 per il periodo gennaio 2026 - dicembre 2026 missione 1, programma 10, titolo 1, macroaggregato 3, capitolo 4006 del Peg 2025/2027 esercizio finanziario 2026 in quanto esigibile in tale esercizio;

-€ 1.640,00 per il periodo gennaio 2027 - agosto 2027 missione 1, programma 10, titolo 1, macroaggregato 3, capitolo 4006 del Peg 2025/2027 esercizio finanziario 2027 in quanto esigibile in tale esercizio;

- **di stabilire** che:

- la fattura elettronica che sarà emessa dal Dott. Ezio Grosso dovrà contenere gli estremi della presente determinazione, del relativo numero di CIG attribuito dall'ANAC, il CODICE UNIVOCO IPA UFX8AV e dovrà risultare in regola con gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e della normativa vigente;

- **di dare atto** che:

- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata che può consistere anche nello scambio di lettere commerciali;
- la presente procedura di affidamento è esente dal codice CUP e che il CIG verrà acquisito successivamente al visto di regolarità contabile;
- verrà ottemperato agli adempimenti dettati dal D.lgs. 33/2013 e s.m.i. mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale dell'affidamento del servizio in oggetto.

MG/na

Funzionario

MARCO GANDOLFI / ArubaPEC S.p.A.

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005