



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3 DEL 07/01/2020

SETTORE 3 - SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO 3.3 - SERVIZI AMMINISTRATIVI UFFICIO 3.3.2 - PROGETTI COMUNITARI

ATTO N. PC/ 1 DEL 07/01/2020

OGGETTO: Programma comunitario transfrontaliero ALCOTRA 2014/2020 - Piter PAYS-SAGES - Progetti semplici "Piano di coordinamento e comunicazione - PCC", "Pays Resilients" e "Pays Ecoetiques" - Servizio di collaborazione e di supporto nella realizzazione delle attività di comunicazione- Affidamento servizio, approvazione disciplinare d'incarico e impegno di spesa. Codice CIG:.. Z8D2AB27F0.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il Programma Interreg V Italia-Francia ALCOTRA 2014/2020, è stato approvato dalla Commissione europea con decisione del 28.05.2015 C (2015) 3707;
- il Comitato di Sorveglianza Alcotra ha approvato con procedura scritta, conclusasi in data 16.12.2016, l'emanazione del bando per la presentazione delle candidature alla costituzione di Piani Integrati Tematici (Pitem) e di Piani Integrati Territoriali (Piter);
- la Provincia di Imperia ha aderito al **Piter Pays-Sages**, piano strategico transfrontaliero, che comprende il territorio della riviera francese e italiana ed il sistema collinare del piemonte meridionale, con i rilievi della sezione terminale della Alpi Marittime a fare da congiunzione;
- il partenariato, formato oltre che dalla Provincia di Cuneo e dalla Provincia di Imperia, dalla Communauté d'Agglomération de la Riviera Française - C.A.R.F. di Mentone, dalla Camera di Commercio di Cuneo, dalla Camera di Commercio di Nizza e dalla Chambre des Métiers et de l'Artisanat di Nizza (CMAR), propone uno sviluppo economico equilibrato e condiviso, secondo logiche di sostenibilità costruite sulla valorizzazione del paesaggio;
- la Provincia di Imperia nell'ambito del Piter Pays-Sages svolge il ruolo di capofila del progetto singolo PAYS RESILIENTS, che affronta il problema della resilienza e della prevenzione del rischio, e quello di partner del progetto singolo PAYS ECOETIQUES, che tratta della riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare, nonché del progetto singolo "PIANO DI COORDINAMENTO E COMUNICAZIONE - PCC", che per la sua natura e finalità prevede esclusivamente azioni di tipo immateriale a supporto delle attività di comunicazione tra i partners di progetto;

- con decreti del Presidente n. 103 del 14.8.2019, n. 100 del 5.8.2019 e n. 99 del 5.8.2019 si è preso rispettivamente atto dell'avvenuta approvazione e finanziamento del progetto Pays Resilients, del progetto Pays Ecoetiques e del progetto Piano di coordinamento e di comunicazione del Piter Pays-Sages;
- il progetto **Pays Resilients** ha avuto inizio il 12.6.2019 e la data di fine progetto è fissata all'11.6.2022 (durata 36 mesi), mentre il progetto **Pays Ecoetiques** ha avuto inizio il 15.1.2019 e la data di fine progetto è fissata al 14.4.2022 (durata 36 mesi) ed, infine il progetto **Piano di coordinamento e di comunicazione – PCC** ha avuto inizio il 15 gennaio 2019 e la data di conclusione è fissata al 14 aprile 2022 (durata 39 mesi);

Rilevato che, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento e dalla Guida d'Attuazione del Programma ALCOTRA 2014-2020, per poter far fronte nei tempi previsti all'espletamento delle attività in capo alla Provincia di Imperia e portare a compimento i progetti **Piano di coordinamento e comunicazione – PCC (CUP I59E19000210006)**, **Pays Resilients (CUP I19E19000680006)** e **Pays Ecoetiques (CUP I59E19000220006)** del Piter Pays-Sages, l'Amministrazione Provinciale di Imperia ritiene necessario affidare il servizio di collaborazione e di supporto nella realizzazione delle attività di comunicazione previste dai sopra citati progetti, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D. Lgs 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., con il criterio del minor prezzo sull'importo a base di gara di € 39.000,00, onnicomprensivo di cassa ed esclusa IVA, utilizzando la Piattaforma telematica di negoziazione per la gestione delle gare on line della Provincia di Imperia;

Tenuto conto che il servizio di che trattasi prevede una qualificata collaborazione nella esecuzione delle seguenti attività:

organizzazione, coordinamento, gestione strategica ed operativa delle iniziative di comunicazione, formazione, informazione e disseminazione previste dai piani di lavoro approvati relativi ai tre progetti del Piter Pays-sages in oggetto citati in cui la Provincia di Imperia è partner, al fine di supportare l'Ente nell'attuazione di una governance effettiva e duratura sul territorio di competenza.

Che, in particolare dovranno essere svolte le seguenti attività:

- 1) organizzazione degli eventi e delle attività previste (in particolare quelle afferenti alla WP2) dai piani di lavoro relativi ai tre progetti del Piter Pays-Sages in cui la Provincia è coinvolta;
- 2) organizzazione workshop e tavoli tecnici tematici sui temi dei singoli progetti;
- 3) redazione di contenuti e materiali di comunicazione in capo a Provincia di Imperia;
- 4) mantenimento dei rapporti con i partners e i capofila dei tre progetti ed, in particolare, con Provincia di Cuneo, capofila del PCC e dell'intero Piter Pays-sages;
- 5) utilizzo e gestione delle piattaforme di scambio a garanzia della corretta comunicazione interna tra i diversi partners impegnati nei tre progetti (Google Drive ...);
- 6) organizzazione di interventi nelle scuole;
- 7) utilizzo e implementazione dei principali social network (Facebook, Instagram..) e del sito internet della Provincia di Imperia per tutta la durata dei progetti;
- 8) supporto, relativamente agli aspetti di comunicazione, al soggetto attuatore di Provincia di Imperia all'interno del progetto Pays Resilients;
- 9) partecipazione ai Comitati di Pilotaggio e agli incontri tecnici con il capofila e i partners dei progetti;

10) predisposizione della reportistica compilata prevista dal Programma INTERREG ALCOTRA 2014-2020 in relazione agli aspetti di comunicazione e al monitoraggio dell'avanzamento delle attività di informazione, comunicazione e diffusione dei progetti.

Considerato che il professionista incaricato della suddetta collaborazione è designato in funzione delle qualità professionali e delle esperienze maturate, in particolare della conoscenza specialistica dei regolamenti e della normativa in materia di progetti comunitari, soprattutto del Programma transfrontaliero Italia-Francia ALCOTRA 2014-2020, e della conseguente capacità di assolvere ai compiti previsti per portare a termine i progetti di che trattasi;

Tenuto conto che:

- secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l'aggiudicazione, trattandosi di prestazione di servizi definiti dalla legge (art. 39 del Regolamento 2016/679/UE), viene effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;

Considerato che l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedure più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi, anche senza previa consultazione di due operatori economici, tra cui può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

Dato atto che, l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

Viste le linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., che definiscono modalità e procedure più snelle per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità delle procedure, delle indagini di mercato, nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

Precisato che con nota prot. n. 27175 del 21/11/2019 è stata chiesta offerta economica alla Dr.ssa Monica Previati, attraverso procedura di gara n. G00064 sulla Piattaforma telematica di negoziazione A&C di questa Provincia per la prestazione del servizio di collaborazione e di supporto nella realizzazione delle attività sopra elencate della Provincia di Imperia per gli anni 2019/2022;

Dato atto che la Dr.ssa Monica Previati con nota in data 28/11/2019, attraverso procedura di gara n. G00064 sulla Piattaforma telematica di negoziazione A&C di questa Provincia, ha comunicato la propria disponibilità alla prestazione del servizio di che trattasi al costo di €

37.500,00, comprensivo di cassa ed esclusa IVA, pari all'applicazione di un ribasso del 3,85% sull'importo a base di gara;

Ritenuto pertanto, il prezzo richiesto congruo rispetto a quanto verrà fornito;

Riscontrato che:

- la Dr.ssa Monica Previati, nata a Firenze il 24 ottobre 1975 e residente a Imperia in Strada Privata Avvocato Costantino n. 2, specializzata in progettazione e realizzazione di campagne di comunicazione scientifica (seminari, convegni, manifestazioni pubbliche, laboratori didattici, mostre ed exhibit interattivi), possiede le qualità professionali necessarie sopra indicate, come si evince dal Curriculum Vitae, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, agli atti di questo ufficio;
- la professionista è esperta di progetti e programmi comunitari di educazione ambientale, che ha contribuito negli anni a realizzare, e molti dei quali hanno trattato problematiche simili ai progetti Pays Resiliants e Pays Ecoetiques di che trattasi;
- la stessa professionista, a norma dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., della Legge n. 190/2012 e del vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ha corredato la sua offerta con la seguente documentazione firmata digitalmente:
 1. la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale si attesta e si certifica:
 - a. che non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - b. di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
 - c. di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
 - d. di aver preso visione del Codice Speciale di Comportamento - art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
 - i. <http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
 - e. il conto corrente dedicato, ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 2. il Patto di Integrità 2019, debitamente sottoscritto, reso ai fini dell'anticorruzione;
 3. documento di gara unico europeo (DGUE) , compilato in ogni sua parte;
 4. documento di riconoscimento in corso di validità;

RITENUTO pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta formulata in data 28/11/2019 dalla Dr.ssa Monica Previati, sia in termini economici che qualitativi, procedere all'affidamento alla succitata professionista del servizio di collaborazione e di supporto nella realizzazione delle attività di comunicazione di cui ai progetti ALCOTRA 2014-2020 "Piano di coordinamento e di comunicazione – PCC", "Pays Resiliants" e "Pays Ecoetiques" del Piter Pays-Sages per gli anni 2019/2022, per la spesa complessiva di Euro 37.500,00= comprensiva di cassa 4%;

EVIDENZIATO CHE:

- il servizio in parola è disciplinato da quanto stabilito nel disciplinare di incarico, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, il quale prevede tra l'altro che il pagamento avverrà su presentazione di regolari fatture, articolato, quota parte, su tre diversi progetti (PCC, Pays Resilients e Pays Ecoetiques) alle scadenze indicate rispettivamente nel disciplinare, a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura;
- il servizio ha natura intellettuale e non prevede la stesura del DUVRI;
- la professionista risulta in regola con il versamento degli obblighi contributivi, come risulta dall'attestazione di regolarità contributiva rilasciata dall'I.N.P.S. col n. 18207567 in data 20.11.2019, pervenuta al protocollo della Provincia di Imperia con prot. PEC n. 27103 del 20.11.2019;

DATO ATTO CHE:

- in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, il Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art.3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità codice CIG: Z8D2AB27F0;
- il presente affidamento non necessita di codice CUP;
- la relativa complessiva spesa di Euro 37.500,00=, comprensiva di contributo previdenziale ed esente IVA in quanto soggetta al nuovo regime forfettario, trova capienza alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 4302 del PEG 2019/2021, annualità 2020 in esercizio provvisorio, e viene suddivisa, quota parte,
sul progetto "**Piano di coordinamento e comunicazione – PCC**" per € 2.900,00 come segue:
 - € 1.450,00 sull'esercizio 2020
 - € 1.450,00 sull'esercizio 2021 esul progetto **Pays Ecoetique** per € 9.900,00 come segue:
 - € 4.950,00 sull'esercizio 2020
 - € 4.950,00 sull'esercizio 2021 esul progetto **Pays Resilients** per € 24.700,00 nel modo seguente:
 - € 12.350,00 sull'esercizio 2020
 - € 12.350,00 sull'esercizio 2021;
- il Responsabile del presente procedimento è Rosalia Mottura, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;

VISTA la bozza di disciplinare di incarico allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTA la necessità di provvedere a formale impegno della somma necessaria per l'espletamento del servizio di cui alla presente determinazione;

DATO ATTO CHE la spesa di cui sopra, finanziata con risorse comunitarie e statali (FESR e CPN), non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ed è una spesa improrogabile e necessaria per garantire la corretta realizzazione delle attività di progetto entro e non oltre la scadenza prevista;

VERIFICATA la regolarità del presente impegno di spesa ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 37 del 31 luglio 2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;
- il Decreto del Presidente n. 104 del 19.8.2019 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2019/2021;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019, con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 è stato differito al 31 marzo 2020;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa indicate, che qui si intendono integralmente richiamate:

DI AFFIDARE, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., il servizio di collaborazione e di supporto nella realizzazione delle attività di cui ai progetti ALCOTRA 2014-2020 “**Piano di coordinamento e comunicazione – PCC**”, “**Pays Resilients**” e “**Pays Ecoetiques**” del PITER PAYS-SAGES della durata di mesi 39 il primo e 36 gli altri due, alla Dr.ssa Monica PREVIATI, nata a Firenze il 24.10.1975, residente a Imperia in Strada Privata Avvocato Costantino n. 2, C.F. PRVMNC75R64D612D, per l'importo complessivo di Euro 37.500,00, comprensivo di contributo previdenziale ed esente IVA in quanto soggetta al nuovo regime forfettario, sulla base dell'offerta trasmessa in data 28.11.2019 attraverso procedura di gara n. G00064 sulla Piattaforma telematica di negoziazione A&C di questa Provincia;

DI APPROVARE la bozza del disciplinare di incarico regolante i rapporti tra questa Amministrazione e la stessa professionista, che costituisce parte integrante e sostanziale dell'originale del presente atto;

DI IMPEGNARE la relativa spesa di **Euro 37.500,00=**, comprensiva di contributo previdenziale ed esente IVA in quanto soggetta al nuovo regime forfettario, che trova capienza alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 4302 del PEG 2019/2021, annualità 2020 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile, e viene suddivisa, quota parte, sul progetto "**Piano di coordinamento e comunicazione – PCC**" per € 2.900,00 come segue:

- € 1.450,00 sull'esercizio 2020
- € 1.450,00 sull'esercizio 2021 e

sul progetto "**Pays Ecoetique**" per € 9.900,00 come segue:

- € 4.950,00 sull'esercizio 2020
- € 4.950,00 sull'esercizio 2021 e

sul progetto "**Pays Resilients**" per € 24.700,00 nel modo seguente:

- € 12.350,00 sull'esercizio 2020
- € 12.350,00 sull'esercizio 2021;

DI DARE ATTO CHE la succitata professionista ha presentato tutta la documentazione prevista a norma dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., della Legge n. 190/2012 e del vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, con la quale attesta e certifica:

- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- di non avere relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza con dirigenti e dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.
- di aver preso visione del Codice Speciale di Comportamento - art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
<http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;

DI DARE ALTRESÌ ATTO CHE:

- la Dr.ssa Monica PREVIATI è in regola con gli obblighi contributivi e con la dichiarazione della tracciabilità dei pagamenti;
- la professionista ha provveduto a trasmettere il Patto di Integrità, firmato digitalmente, ai fini dell'anticorruzione;
- il codice CIG è Z8D2AB27F0, mentre non sono richiesti per l'affidamento in corso né il codice CUP né il DUVRI.
- il Responsabile del presente procedimento è Rosalia MOTTURA, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi – Ufficio Progetti comunitari, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;
- la stessa professionista Dr.ssa Sonia Berardinucci ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio;

DI PROVVEDERE al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolari fatture elettroniche con le tempistiche previste nel disciplinare d'incarico e con le modalità vigenti al momento dell'emissione e di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredate del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rosalia MOTTURA)