



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 504 DEL 30/07/2018

### **SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO UFFICIO CED**

ATTO N. U91 DEL 30/07/2018

OGGETTO: Servizio ritiro e smaltimento rifiuti informatici ed elettronici - Affidamento alla società TeknoService S.r.l. di Piosasco (TO) - Impegno di spesa - Codice CIG: Z7024692E5.

#### **IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

##### **PREMESSO CHE:**

- nello spazio adibito al passaggio degli utenti oltreché dei dipendenti nel corridoio del Piano seminterrato del Palazzo della Provincia è accatastato materiale informatico ed elettronico di proprietà e inventariato presso questo Ente rotto, danneggiato, non più utilizzabile per le esigenze funzionali dell'ufficio e divenuto obsoleto e non più economicamente riparabile;
- occorre procedere con la massima urgenza allo sgombero dello spazio adibito a passaggio nel suddetto corridoio al fine di garantire l'incolumità e la salute personale sia degli utenti che dei dipendenti;
- il Presidente della Provincia con decreto n. 46 del 02/05/2018, esecutivo, ha tra l'altro approvato le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il servizio di sgombero sopra indicato risulta indispensabile al funzionamento dell'Ente, urgente ed improrogabile al fine di evitare che siano arrecati alla salute personale degli utenti e dei dipendenti di questa Provincia nonché danni patrimoniali certi e gravi all'Ente stesso. Essa rientra pertanto nella fattispecie del punto 4), lettera a) del decreto del Presidente n. 46 del 02/05/2018;
- con provvedimento dirigenziale U44 del 27/04/2016, esecutivo, è stato stabilito di prorogare fino all'approvazione del piano di riassetto organizzativo dell'Ente la posizione organizzativa "Sistema Informativo" al dipendente Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistema Informativo, alla quale fanno capo tra l'altro le seguenti funzioni/responsabilità:
  - Funzioni vicarie del Dirigente,
  - Presa in carico dell'istruttoria, con adozione del provvedimento finale e assunzione del relativo impegno di spesa, di tutti gli atti necessari al conseguimento degli obiettivi assegnati. Espletamento delle necessarie incombenze di impulso e supporto al funzionamento del servizio;

**VISTA** la lettera n. 0019020 di Prot. del 19/07/2018 del Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria, Risorse Umane, Economato, Dott. Luigi MATTIOLI, con la quale trasmette verbale di fuori uso redatto in data 18/07/2018, dei beni informatici ed elettronici accatastati nello spazio sopra indicato, assieme all'elenco dettagliato del materiale allegato A), per il quale l'apposita commissione costituita con provvedimento dirigenziale n. Y48 del 17/07/2018 ha espresso parere favorevole al fuori uso dei suddetti beni e che nell'osservanza dei principi di economicità, efficacia, pubblicità e trasparenza, ne ha proposto la rottamazione;

**VISTO** l'art. 32, comma 2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**TENUTO CONTO:**

- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- che l'aggiudicazione, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;
- che i commi 502 e 503 dell'art. 1 della L. 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità per il 2016) escludono l'obbligo del ricorso ai mercati elettronici in presenza di spese sotto i 1.000 Euro;

**RILEVATO** di dover procedere ai sensi del d.lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., all'affidamento del servizio ritiro e smaltimento rifiuti informatici ed elettronici;

**CONSIDERATO** che l'art. 36 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedure più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi tra le quali può rientrare quello in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

**DATO ATTO** che, l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

**PRECISATO** che con nota email del 16/07/2018, è stata interpellata la società TeknoService S.r.l. Viale dell'Artigianato, 10 - 10045 Piossasco (TO) CF e P.IVA: 08854760017, per la richiesta di una proposta economica concernente il ritiro e smaltimento a norma di legge dei rifiuti informatici ed elettronici sopra indicati;

**VISTA** l'offerta economica n. 2635-18 del 16/07/2018 della validità di 60 giorni, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0018931 di Prot. del 18/07/2018, della società TeknoService S.r.l. Viale dell'Artigianato, 10 - 10045 Piossasco (TO) CF e P.IVA: 08854760017, con la quale presenta preventivo di spesa per servizio ritiro e smaltimento del materiale dell'importo di Euro 100,00= oltre IVA (22%);

**RITENUTO:**

- pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta sia in termini economici che qualitativi della stessa, affidare il servizio in oggetto indicato alla società TeknoService S.r.l. Viale dell'Artigianato, 10 - 10045 Piossasco (TO) CF e P.IVA: 08854760017, per l'importo di Euro 100,00= oltre IVA (22%), come risulta da offerta n. 2635-18 del 16/07/2018, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0018931 di Prot. del 18/07/2018;
- improrogabile ed urgente oltreché necessario impegnare la relativa spesa, in quanto servizio strettamente indispensabile per lo sgombero dello spazio adibito a passaggio nel succitato corridoio al fine di garantire l'incolumità e la salute personale sia degli utenti che dei dipendenti;

**EVIDENZIATO** che:

- il Legale Rappresentante della società TeknoService S.r.l. di Piossasco (TO), Sig. Nicola BENEDETTO, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
  - la ditta medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
- il medesimo Legale Rappresentante, ha trasmesso il Patto di Integrità firmato digitalmente ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento della fornitura avverrà successivamente ad emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura;

**ACCERTATO** che la società TeknoService S.r.l. di Piosasco (TO), è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, Prot. INAIL\_12386384 in data 11/07/2018, acquisito gli atti di questo Ente con n. 0019984 di Prot. del 30/07/2018, della durata di giorni 120 (scadenza 08/11/2018);

**DATO ATTO:**

- che la relativa spesa di complessive Euro 122,00= IVA (22%) compresa, trova capienza alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7055 del Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018;
- che il Legale Rappresentante della società TeknoService S.r.l. di Piosasco (TO), Sig. Nicola BENEDETTO, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED;
- che il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative all'affidamento del servizio di che trattasi;
- che il codice CIG è Z7024692E5, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

**VERIFICATA** la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del decreto deliberativo del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018, punto 4, lett. a);

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO CHE:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

## **VISTI:**

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30 giugno 2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il d.lgs. 118/2011 come modificato da ultimo con d.lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10.06.91 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30.10.1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, il servizio di ritiro e smaltimento rifiuti informatici ed elettronici, allegato A), alla società TeknoService S.r.l. Viale dell'Artigianato, 10 - 10045 Piossasco (TO) CF e P.IVA: 08854760017, per l'importo di Euro 100,00= oltre IVA (22%), come risulta da offerta n. 2635-18 del 16/07/2018, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0018931 di Prot. del 18/07/2018.
2. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa ammontante a complessive Euro 122,00= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7055 del Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile in tale esercizio.
3. **DI DARE ATTO CHE:**
  - il Legale Rappresentante della società TeknoService S.r.l. di Piossasco (TO), Sig. Nicola BENEDETTO, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
    - la ditta medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.
    - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
    - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
  - il medesimo Legale Rappresentante, ha trasmesso il Patto di Integrità firmato digitalmente ai fini dell'anticorruzione.
  - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
  - la società TeknoService S.r.l. di Piossasco (TO), è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, Prot. INAIL\_12386384 in data 11/07/2018, acquisito gli atti di questo Ente con n. 0019984 di Prot. del 30/07/2018, della durata di giorni 120 (scadenza 08/11/2018).

- il Legale Rappresentante della società TeknoService S.r.l. di Piossasco (TO), Sig. Nicola BENEDETTO, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED.
  - il medesimo Legale Rappresentante ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione.
  - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
  - il pagamento della fornitura avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura.
  - il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.
  - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative all'affidamento del servizio di che trattasi.
  - il codice CIG è Z7024692E5, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
4. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

#### **IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**(Ing. Giacomo SCHENARDI)**