



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 98 DEL 23/02/2018

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO UFFICIO CED

ATTO N. U35 DEL 23/02/2018

OGGETTO: Fornitura di toner, getto d'inchiostro e fotoconduttori (drum) per stampanti e fax in uso agli Uffici Provinciali - Affidamento sul MEPA Consip S.p.A. alla società ECO LASER INFORMATICA S.r.l. di Roma - Impegno di spesa - Codice CIG: Z802254A08

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- gli uffici di questa Amministrazione Provinciale, hanno in dotazione stampanti e fax di varie marche e modelli per lo svolgimento delle attività di competenza;
- tali apparecchiature per funzionare necessitano di materiale di consumo toner, getto d'inchiostro e fotoconduttori (drum);
- la fornitura di materiale di consumo per il funzionamento di stampanti in dotazione agli uffici provinciali sopra indicati risulta indispensabile al funzionamento dell'Ente e, conseguentemente, urgente ed improrogabile al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente stesso;
- con provvedimento dirigenziale U44 del 27/04/2016, esecutivo, è stato stabilito di prorogare fino all'approvazione del piano di riassetto organizzativo dell'Ente la posizione organizzativa "Sistema Informativo" al dipendente Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistema Informativo, alla quale fanno capo tra l'altro le seguenti funzioni/responsabilità:
 - Funzioni vicarie del Dirigente,
 - Presa in carico dell'istruttoria, con adozione del provvedimento finale e assunzione del relativo impegno di spesa, di tutti gli atti necessari al conseguimento degli obiettivi assegnati. Espletamento delle necessarie incombenze di impulso e supporto al funzionamento del servizio;

VISTO l'art. 32, comma 2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

TENUTO CONTO:

- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- che l'aggiudicazione, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;

VISTE le richieste pervenute dai responsabili dei vari Uffici Provinciali di fornitura materiale consumabile per stampanti e fax necessario all'espletamento delle attività istituzionali, agli atti dello scrivente Ufficio;

ACCERTATO che la fornitura di che trattasi non trova riscontro nelle convenzioni attive Consip S.p.A. ma è reperibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A.;

DATO ATTO che l'Ufficio CED ha recentemente espletato una informale indagine di mercato esplorativa per la fornitura di che trattasi sul MEPA Consip S.p.A. mediante consultazione di vari operatori economici iscritti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Consip S.p.A., per l'importo presunto di Euro 1.150,00= oltre IVA (22%) e sulla base delle specifiche tecniche, condizioni amministrative e quantità dettagliatamente indicate nell'allegato documento – Allegato A) - **Prodotti consumabili originali** e **Prodotti consumabili rigenerati**, con il vincolo che l'affidamento della fornitura avrà luogo con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

RILEVATO di dover procedere ai sensi del d.lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., all'affidamento della fornitura di toner, getto d'inchiostro e fotoconduttori (drum) per stampanti e fax in uso agli Uffici Provinciali;

CONSIDERATO che l'art. 36 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedura più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi tra le quali può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

DATO ATTO che, l'importo stimato per l'affidamento della fornitura in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila / 00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTI:

- i risultati dell'indagine esplorativa espletata sul MEPA Consip S.p.A. per la fornitura di che trattasi, nella quale sono riportati gli importi unitari praticati per i singoli prodotti consumabili e che la migliore offerta tecnico-economica risulta essere quella della società ECO LASER INFORMATICA S.r.l., Via Padre G.A. Filippini 15/A, 00144 Roma, CF e P.IVA: 04427081007, documento Allegato B);
- l'offerta economica del 14/02/2018 agli atti dell'Ufficio CED, praticata dalla suddetta società per la fornitura in argomento, dell'importo di Euro 1.098,64= oltre IVA (22%);

RITENUTO:

- pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta pubblicata a catalogo MEPA della società ECO LASER INFORMATICA S.r.l. di Roma, sia in termini economici che qualitativi e la più economicamente conveniente sul medesimo catalogo, procedere all'affidamento della fornitura di che trattasi per la spesa di Euro 1.098,64= oltre IVA;
- improrogabile ed urgente oltreché necessario impegnare la relativa spesa, in quanto fornitura strettamente indispensabile per il funzionamento dell'Ente;

EVIDENZIATO CHE:

- la società ECO LASER INFORMATICA S.r.l. di Roma, in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizione di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.;
- il Legale Rappresentante della società ECO LASER INFORMATICA S.r.l. di Roma, Sig. Giuseppe LOMBARDO, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
- il Legale Rappresentante della medesima società, ha trasmesso il Patto di Integrità, controfirmato, ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento della fornitura avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura;

ACCERTATO che la società ECO LASER INFORMATICA S.r.l. di Roma, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. INAIL_10570312 in data 16/02/2018, della durata di giorni 120 (scadenza 16/06/2018) agli atti dello scrivente ufficio;

DATO ATTO:

- che la relativa spesa di complessive Euro 1.340,34= IVA (22%) compresa, trova capienza alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7001 del Bilancio di Previsione 2018 in esercizio provvisorio;
- che tale spesa è improrogabile ed urgente, necessaria ai fini di garantire il funzionamento dei servizi dell'Ente e non rientra nei limiti dei dodicesimi di bilancio;
- che il legale rappresentante della società ECO LASER INFORMATICA S.r.l. di Roma, Sig. Giuseppe LOMBARDO, ha comunicato i conti correnti dedicati ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED;
- che il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi;
- che il codice CIG è Z802254A08, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

VERIFICATA la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 comma 3 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 63 in data 19.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 è stato differito al 28 febbraio 2018;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il d.lgs. 118/2011 come modificato da ultimo con d.lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10.06.91 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30.10.1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, la fornitura di materiale consumabile per stampanti e fax in uso agli Uffici Provinciali dettagliatamente indicata nell'allegato documento – Allegato A) sul MEPA Consip S.p.A., alla società ECO LASER INFORMATICA S.r.l., Via Padre G.A. Filippini 15/A, 00144 Roma, CF e P.IVA: 04427081007, per l'importo di Euro 1.098,64= oltre IVA (22%), sulla base dell'offerta del 14/02/2018 agli atti dell'Ufficio CED.
2. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di complessive Euro 1.340,34= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7001 del Bilancio di Previsione 2018 in esercizio provvisorio con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile.
3. **DI DARE ATTO CHE:**
 - la società ECO LASER INFORMATICA S.r.l. di Roma, in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizione di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.;
 - il Legale Rappresentante della società ECO LASER INFORMATICA S.r.l. di Roma, Sig. Giuseppe LOMBARDO, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.
 - il Legale Rappresentante della medesima società, ha trasmesso il Patto di Integrità, controfirmato, ai fini dell'anticorruzione;

- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
 - che il Legale Rappresentante della società ECO LASER INFORMATICA S.r.l. di Roma, Sig. Giuseppe LOMBARDO, ha comunicato i conti correnti dedicati ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED.
 - che il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.
 - che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi.
 - che il codice CIG è Z802254A08, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;
 - il pagamento della fornitura avverrà successivamente ad emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura.
4. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica con le modalità vigenti al momento dell'emissione e di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Ing. Giacomo SCHENARDI)

**Fornitura di toner, getto d'inchiostro e fotoconduttori (drum) per stampanti e fax
in uso agli Uffici Provinciali
Codice CIG: Z802254A08
Scheda tecnica - Allegato A)
Prodotti consumabili**

Q.TA	STAMPANTE	MODELLO	CONSUMABILE	TIPOLOGIA
1	BROTHER	2840 FAX	TONER	RIGENERATO
1	BROTHER	HL-5040	TONER	RIGENERATO
6	BROTHER	HL-5240	TONER	RIGENERATO
2	BROTHER	HL-5240	DRUM	RIGENERATO
4	BROTHER	HL-5050	TONER	RIGENERATO
2	BROTHER	HL-5170 DN	TONER	RIGENERATO
2	BROTHER	HL-5170 DN	DRUM	RIGENERATO
3	BROTHER	MFC-8860DN	TONER	RIGENERATO
2	EPSON	ACULASER C 1100	TONER NERO	RIGENERATO
1	EPSON	ACULASER C 1100	DRUM	RIGENERATO
1	EPSON	STYLUS OFFICE B40W	CARTUCCIA NERO	ORIGINALE
1	LEXMARK	E 232	TONER	RIGENERATO
1	LEXMARK	E 232	DRUM	RIGENERATO
1	LEXMARK	E 260 DN	TONER NERO	RIGENERATO
1	LEXMARK	E 260 DN	DRUM	ORIGINALE
1	LEXMARK	E 360 DN	TONER	RIGENERATO
2	LEXMARK	E 340	TONER	RIGENERATO
2	HP	LASERJET P 1505	TONER	RIGENERATO
1	HP	LASERJET P1006	TONER	RIGENERATO
1	HP	DESKJET 1280	CARTUCCIA NERO	RIGENERATO
1	HP	DESKJET 1280	CARTUCCIA COLORI	RIGENERATO
2	HP	COLOR LASERJET CP 2025	TONER NERO	RIGENERATO
2	HP	COLOR LASERJET CP 2025	TONER GIALLO	RIGENERATO
1	HP	LASERJET 2200 DN	TONER	RIGENERATO
8	SAMSUNG	ML-3471	TONER	RIGENERATO
4	TALLY	GENICOM 9022 LASER	TONER	RIGENERATO
1	HP	OFFICEJET PRO L 7590	CARTUCCIA NERO	RIGENERATO
1	HP	OFFICEJET PRO L 7590	CARTUCCIA CIANO	RIGENERATO
2	HP	OFFICEJET PRO L 7590	CARTUCCIA GIALLO	RIGENERATO
4	HP	OFFICEJET G55	CARTUCCIA NERO	RIGENERATO
2	KYOCERA	FS-3920 DN ECOSYS	TONER	RIGENERATO
64				
Importo presunto Euro 1.150,00= oltre IVA (22%)				

Fornitura di toner, getto d'inchiostro e fotoconduttori (drum) per stampanti e fax in uso agli Uffici Provinciali

Codice CIG: Z802254A08

Offerta tecnica ed economica - Allegato B)

Ditta Eco Laser Informatica - Roma - CF e P.IVA: 04420781007

Prodotti consumabili

Q.TA	STAMPANTE	MODELLO	CONSUMABILE	TIPOLOGIA	IMPORTO UNITARIO	TOTALE (Q.TA x IMPORTO UNITARIO)	CODICE MEPA
1	BROTHER	2840 FAX	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	12,00	12,00	ECO-GR0035
1	BROTHER	HL-5040	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	13,20	13,20	ECO-GR0022
6	BROTHER	HL-5240	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	14,40	86,40	ECO-GR0041
2	BROTHER	HL-5240	DRUM	RICONDIZIONATO "GREEN"	20,04	40,08	ECO-17773
4	BROTHER	HL-5050	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	13,20	52,80	ECO-GR0022
2	BROTHER	HL-5170 DN	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	15,60	31,20	ECO-GR0039
2	BROTHER	HL-5170 DN	DRUM	RICONDIZIONATO "GREEN"	21,00	42,00	ECO-17766
3	BROTHER	MFC-8860DN	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	14,40	43,20	ECO-GR0041
2	EPSON	ACULASER C 1100	TONER NERO	RICONDIZIONATO "GREEN"	16,80	33,60	ECO-GR0484
1	EPSON	ACULASER C 1100	DRUM	RICONDIZIONATO "GREEN"	47,40	47,40	ECO-17796
1	EPSON	STYLUS OFFICE B40W	CARTUCCIA NERO	ORIGINALE	8,51	8,51	ECO-20225
1	LEXMARK	E 232	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	17,40	17,40	ECO-GR1098
1	LEXMARK	E 232	DRUM	RICONDIZIONATO "GREEN"	21,60	21,60	ECO-17818
1	LEXMARK	E 260 DN	TONER NERO	RICONDIZIONATO "GREEN"	30,00	30,00	ECO-GR1105
1	LEXMARK	E 260 DN	DRUM	ORIGINALE	28,01	28,01	ECO-4847
1	LEXMARK	E 360 DN	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	45,60	45,60	ECO-GR1106
2	LEXMARK	E 340	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	17,40	34,80	ECO-GR1098
2	HP	LASERJET P 1505	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	10,32	20,64	ECO-GR0627
1	HP	LASERJET P1006	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	10,20	10,20	ECO-GR0625
1	HP	DESKJET 1280	CARTUCCIA NERO	RICONDIZIONATO "GREEN"	8,28	8,28	ECO-GR2823
1	HP	DESKJET 1280	CARTUCCIA COLORI	RICONDIZIONATO "GREEN"	9,48	9,48	ECO-GR2836
2	HP	COLOR LASERJET CP 2025	TONER NERO	RICONDIZIONATO "GREEN"	19,20	38,40	ECO-GR0730
2	HP	COLOR LASERJET CP 2025	TONER GIALLO	RICONDIZIONATO "GREEN"	19,20	38,40	ECO-GR0732
1	HP	LASERJET 2200 DN	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	15,60	15,60	ECO-GR0594
8	SAMSUNG	ML-3471	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	23,40	187,20	ECO-GR2216
4	TALLY	GENICOM 9022 LASER	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	22,80	91,20	ECO-GR1428
1	HP	OFFICEJET PRO L 7590	CARTUCCIA NERO	RICONDIZIONATO "GREEN"	4,68	4,68	ECO-GR2967
1	HP	OFFICEJET PRO L 7590	CARTUCCIA CIANO	RICONDIZIONATO "GREEN"	4,68	4,68	ECO-GR2968
2	HP	OFFICEJET PRO L 7590	CARTUCCIA GIALLO	RICONDIZIONATO "GREEN"	4,68	9,36	ECO-GR2970
4	HP	OFFICEJET G55	CARTUCCIA NERO	RICONDIZIONATO "GREEN"	8,28	33,12	ECO-GR2823
2	KYOCERA	FS-3920 DN ECOSYS	TONER	RICONDIZIONATO "GREEN"	19,80	39,60	ECO-GR0952
64					Totale	1.098,64	
					Totale Ivato	1.340,34	