



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 134 DEL 08/03/2017

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO UFFICIO CED

ATTO N. U34 DEL 08/03/2017

OGGETTO: Servizio di posta elettronica certificata - Rinnovo contratto di servizio per dotazione caselle PEC per gli Uffici Provinciali - Affidamento alla società Postecom S.p.A. di Roma - Impegno di spesa - Codice CIG: Z131DB5B19.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- questa Amministrazione Provinciale utilizza il servizio di posta elettronica certificata (PEC) a norma del d.p.r. 11 febbraio 2005, n. 68, "Regolamento recante disposizioni per l'utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell'articolo 27 della legge 16 gennaio 2003, n. 3. (GU n.97 del 28-4-2005)" per la trasmissione e ricezione di documenti informatici ai sensi di quanto disposto dall'art. 47 e segg. del testo vigente del Codice dell'Amministrazione Digitale, d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i., fornito dalla Società Postecom S.p.A. di Roma, società del Gruppo Poste Italiane S.p.A.;
- in data 24/02/2017 è scaduto il contratto di servizio delle seguenti caselle PEC:
 - a) n. 1 presso Ufficio Archivio / Protocollo della Provincia, **casella di posta elettronica istituzionale dell'Ente**, iscritta all'IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni) presso l'Agenzia per l'Italia Digitale, di nome: protocollo@pec.provincia.imperia.it;
 - b) n. 1 presso Ufficio Ragioneria, di nome: resp.serfin@pec.provincia.imperia.it, riservata principalmente ai rapporti con la Corte dei Conti e con la Tesoreria Provinciale per la trasmissione in via telematica dei dati contabili;
 - c) n. 1 presso Ufficio CED, denominata: informatica@pec.provincia.imperia.it, riservata principalmente alle comunicazioni istituzionali relative ai sistemi informativi della Provincia;
 - d) n. 1 presso Ufficio Programmazione e Progetti Comunitari, denominata: programmazione@pec.provincia.imperia.it, riservata principalmente alle comunicazioni istituzionali relative a progetti comunitari e di programmazione;regolamentate all'art. 5 del manuale di gestione dei documenti della Provincia di Imperia, approvato con delibera G.P. n. 159 del 27/06/2013, per le quali necessita provvedere immediatamente al rinnovo al fine di evitare il blocco delle attività amministrative della Provincia;
- le caselle PEC per le pubbliche amministrazioni sono obbligatorie per legge ai sensi di quanto disposto dall'art. 47 e segg. del Codice dell'Amministrazione Digitale, d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. ed hanno durata triennale come imposto dal medesimo codice;
- il Presidente della Provincia con decreto n. 10 del 30/01/2017, esecutivo, ha approvato il Peg per l'esercizio provvisorio 2017 e le linee gestionali provvisorie in ordine alla limitazione delle spese impegnabili sull'esercizio 2017, fatte salve le spese strettamente necessarie per il funzionamento dell'Ente e quelle strettamente indispensabili per evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente stesso – punto 4) lettera a);

- il servizio di posta elettronica certificata sopra indicato, risulta indispensabile al funzionamento dell'Ente, urgente ed improrogabile al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente stesso. Esso rientra pertanto nella fattispecie del punto 4), lettera a) del decreto del Presidente n. 10 del 30/01/2017;
- con provvedimento dirigenziale U44 del 27/04/2016, esecutivo, è stato stabilito di prorogare fino all'approvazione del piano di riassetto organizzativo dell'Ente la posizione organizzativa "Sistema Informativo" al dipendente Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistema Informativo, alla quale fanno capo tra l'altro le seguenti funzioni/responsabilità:
 - Funzioni vicarie del Dirigente,
 - Presa in carico dell'istruttoria, con adozione del provvedimento finale e assunzione del relativo impegno di spesa, di tutti gli atti necessari al conseguimento degli obiettivi assegnati. Espletamento delle necessarie incombenze di impulso e supporto al funzionamento del servizio;
- la pratica riveste carattere di particolare urgenza in quanto il contratto di servizio in argomento è scaduto il 24/02/2017 ed in assenza del rinnovo questa Amministrazione Provinciale si troverebbe priva delle caselle PEC obbligatorie per legge bloccando di fatto le attività amministrative dell'Ente;

VISTO l'art. 32, comma 2 del d.lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

TENUTO CONTO:

- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del d.lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- che l'aggiudicazione, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;
- che i commi 502 e 503 dell'art. 1 della L. 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità per il 2016) escludono l'obbligo del ricorso ai mercati elettronici in presenza di spese sotto i 1.000 Euro;

RILEVATO di dover procedere ai sensi del d.lgs. 18.04.2016, n. 50, all'affidamento del rinnovo contratto di servizio di posta elettronica certificata delle caselle PEC in dotazione, prodotto 9912-13 per gli Uffici Provinciali sopra indicati;

CONSIDERATO che l'art. 36 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedure più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi tra le quali può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

DATO ATTO che, l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

PRECISATO che con lettera n. 0005718 del 28/02/2017, è stata interpellata la società Postecom S.p.A. del Gruppo Poste Italiane S.p.A., Viale Europa n. 175 – 00144 Roma, P.IVA e C.F. 05838841004, già fornitrice delle caselle PEC di questa Amministrazione Provinciale, per la richiesta di una proposta economica concernente la prestazione di servizio di posta elettronica certificata;

VISTA l'offerta economica del 02/03/2017 della validità di 60 giorni, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0006063 di Prot. del 02/03/2017, della società Postecom S.p.A., con la quale viene presentato preventivo di spesa per rinnovo contratto di servizio di posta elettronica certificata, descrizione commerciale Postemail Certificata "Versione Avanzata", prodotto 9912-13, dell'importo di Euro 23,00=

oltre IVA (22%) cadauna, di durata triennale, come imposto dalle norme contenute nel testo vigente del Codice dell'Amministrazione Digitale, d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.;

RITENUTO:

- pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta sia in termini economici che qualitativi della stessa, affidare il rinnovo servizio di posta elettronica certificata, descrizione commerciale Postemail Certificata "Versione Avanzata", prodotto 9912-13, degli Uffici citati in narrativa, alla società Postecom S.p.A. Viale Europa n. 175 – 00144 Roma, P.IVA. e C.F. 05838841004, per l'importo di Euro 23,00= oltre IVA (22%) cadauna, di durata triennale, come risulta da offerta del 02/03/2017, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0006063 di Prot. del 02/03/2017, pari a complessive Euro 92,00= oltre IVA (22%) per le 4 caselle PEC Istituzionali in dotazione;
- improrogabile ed urgente oltretutto necessario impegnare la relativa spesa ai sensi del punto 4) lettera a) del decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30/01/2017, in quanto servizio strettamente indispensabile per il funzionamento dell'Ente;

EVIDENZIATO CHE:

- il Legale Rappresentante della società Postecom S.p.A, di Roma, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento della fornitura avverrà successivamente ad emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura;

ACCERTATO che la società Postecom S.p.A. Viale Europa n. 175 – 00144 Roma, P.IVA. e C.F. 05838841004, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, Prot. INAIL_5493566 in data 21/11/2016, della durata di giorni 120 (scadenza 21/03/2017) agli atti dell'ufficio CED;

DATO ATTO:

- che la relativa spesa di complessive Euro 112,24= IVA (22%) compresa, trova capienza alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7055 del Peg provvisorio 2017;
- che la spesa di cui sopra è tassativamente regolata per legge, d.p.r. 11 febbraio 2005, n. 68 e art. 47 e segg. del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
- che il Legale Rappresentante della società Postecom S.p.A. di Roma ha comunicato i conti correnti dedicati ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN n. IT57P0760101600000006100088 e cod. IBAN n. IT29T0760101600000013892211;
- che il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo Schenardi – Responsabile del Settore Servizi Istituzionali – Sistemi Informativi;
- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative all'affidamento di che trattasi;
- che il codice CIG è Z131DB5B19, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

VERIFICATA la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e del decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.01.2017, punto 4) lett. a), nonché alla luce dell'attestazione di cui alla nota prot. n. 0006651 del 08/03/2017;

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 e s.m.i.;

VISTI:

- la delibera del Consiglio Provinciale n. 79 in data 23.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016;
- il D.L. n. 244 del 30.12.2016 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 è stato differito al 31.03.2017;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 10 del 30.01.2017 con il quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2017, nonché affidate ai Responsabili dei Servizi le relative dotazioni finanziarie;
- che con lo stesso decreto n. 10 del 30.01.2017 sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2017 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il d.lgs. 118/2011 come modificato da ultimo con d.lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 recante il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10.06.91 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30.10.1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, il servizio di posta elettronica certificata, descrizione commerciale Postemail Certificata "Versione Avanzata", prodotto 9912-13, per gli Uffici indicati in narrativa, alla società Postecom S.p.A. del Gruppo Poste Italiane S.p.A., Viale Europa n. 175 – 00144 Roma, P.IVA. e C.F. 05838841004, per l'importo di Euro 23,00= oltre IVA (22%) cadauna, di durata triennale, come risulta da offerta del 02/03/2017 della validità di 60 giorni, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0006063 di Prot. del 02/03/2017, pari a complessive Euro 92,00= oltre IVA (22%) per le 4 caselle PEC Istituzionali in dotazione.
2. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa ammontante a complessive Euro 112,24= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7055 del Peg provvisorio 2017 con imputazione all'esercizio finanziario 2017 in quanto esigibile.
3. **DI DARE ATTO:**
 - che la spesa di cui sopra è tassativamente regolata per legge, d.p.r. 11 febbraio 2005, n. 68 e dall'art. 47 e segg. del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.
 - che la società Postecom S.p.A. Viale Europa n. 175 – 00144 Roma, P.IVA. e C.F. 05838841004, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, Prot. INAIL_5493566 in data 21/11/2016, della durata di giorni 120 (scadenza 21/03/2017) agli atti dell'ufficio CED.
 - che il Legale Rappresentante della società Postecom S.p.A. di Roma ha comunicato i conti correnti dedicati ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN n. IT57P0760101600000006100088 e cod. IBAN n. IT29T0760101600000013892211.

- il Legale Rappresentante della società Postecom S.p.A, di Roma, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione.
 - che il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo Schenardi – Responsabile del Settore Servizi Istituzionali – Sistemi Informativi.
 - che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative all'affidamento di che trattasi.
 - che il codice CIG è Z131DB5B19, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
4. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Ing. Giacomo SCHENARDI)