



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 71 DEL 09/02/2018

### **SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO UFFICIO CED**

ATTO N. U25 DEL 09/02/2018

OGGETTO: Programma informatico di gestione Hermes - Protocollo Informatico, Hermes - Atti Amministrativi, Hermes - Albo Pretorio back office, Hermes - Cemento Armato, Maptri - OSAP Ordinaria - Contratto di assistenza e manutenzione software per l'anno 2018 - Affidamento trattativa diretta n. 399600 del 07/02/2018 sul MEPA Consip S.p.A. alla società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia - Impegno di spesa - Codice CIG: Z4D220A4B4.

#### **IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

##### **PREMESSO CHE:**

- questa Amministrazione Provinciale ha dotato i propri uffici dei seguenti programmi informatici:
  - Hermes – Protocollo Informatico, per un numero di 100 licenze;
  - Hermes – Atti Amministrativi, per un numero di 100 licenze;
  - Hermes – Albo Pretorio back office, per un numero di 100 licenze;
  - Hermes – Cemento Armato, per un numero di 3 licenze;
  - Maptri – OSAP Ordinaria, per un numero di 5 licenze;prodotti e forniti dalla società C&C Sistemi S.r.l., Via Nazionale, 73 – 18100 Imperia, P.IVA: 00977740083;
- gli artt. 17 e 23 dell'Allegato B) del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. – “Codice in materia di protezione dei dati personali”, dispongono che gli aggiornamenti periodici dei programmi per elaboratore volti a prevenire la vulnerabilità di strumenti elettronici e a correggerne difetti sono effettuati periodicamente (...) e devono essere adottate idonee misure per garantire il ripristino dell'accesso ai dati in caso di danneggiamento degli stessi o degli strumenti elettronici, in tempi certi compatibili con i diritti degli interessati (...);
- il contratto di assistenza e manutenzione di natura informatica per gli applicativi gestionali sopra indicati risulta indispensabile al funzionamento dell'Ente per l'anno 2018, urgente ed improrogabile al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente stesso;
- con provvedimento dirigenziale U44 del 27/04/2016, esecutivo, è stato stabilito di prorogare fino all'approvazione del piano di riassetto organizzativo dell'Ente la posizione organizzativa “Sistema Informativo” al dipendente Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistema Informativo, alla quale fanno capo tra l'altro le seguenti funzioni/responsabilità:
  - Funzioni vicarie del Dirigente,
  - Presa in carico dell'istruttoria, con adozione del provvedimento finale e assunzione del relativo impegno di spesa, di tutti gli atti necessari al conseguimento degli obiettivi assegnati. Espletamento delle necessarie incombenze di impulso e supporto al funzionamento del servizio;

- la pratica riveste carattere di particolare urgenza in quanto il contratto di assistenza e manutenzione software in argomento è scaduto il 31/12/2017 e senza contratto di manutenzione è impossibile garantire la funzionalità dei programmi informatici istituzionali dell'Ente;

**VISTO** l'art. 32, comma 2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**TENUTO CONTO:**

- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- che l'aggiudicazione, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;

**ACCERTATO** che il servizio di che trattasi non trova riscontro nelle convenzioni attive Consip S.p.A. ma è reperibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A.;

**DATO ATTO** che con determinazione dirigenziale U23, n. 63 di Registro Generale del 05/02/2018, esecutiva:

- è stato stabilito di procedere all'esperimento di gara telematica attraverso trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Consip S.p.A. per l'affidamento del contratto di assistenza e manutenzione software per l'anno 2018 dei programmi informatici di gestione Hermes - Protocollo Informatico, Hermes - Atti Amministrativi, Hermes - Albo Pretorio back office, Hermes - Cemento Armato, Maptri - OSAP Ordinaria, oltre due visite annue in loco presso gli Uffici della Provincia, per importo presunto di Euro 9.460,00= oltre IVA (22%);
- è stata approvata la bozza della lettera di invito a trattativa diretta predisposta dall'ufficio competente, contenente i requisiti richiesti, le modalità procedurali di presentazione e di valutazione dell'offerta, allegata all'originale del medesimo atto per formarne parte integrante e sostanziale, unitamente al Patto di Integrità ai fini dell'Anticorruzione;
- è stato dato atto che la trattativa diretta sul MEPA sarebbe avvenuta in formato elettronico a termini abbreviati vista l'urgenza di provvedere, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 18.04.2016, n. 50, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del medesimo decreto, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, con la società C&C Sistemi S.r.l., Via Nazionale 73, 18100 IMPERIA, CF e P.IVA: 00977740083, produttrice e fornitrice del software, unica ditta in grado di espletare il servizio di assistenza e manutenzione in parola in quanto proprietaria del codice sorgente dei programmi informatici, iscritta nel MEPA Consip S.p.A., con l'invito a presentare offerta economica firmata digitalmente con le modalità disciplinate dalle norme specifiche in materia, compreso il proprio conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e l'attestazione circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002;
- è stata prenotata la relativa spesa presunta di complessive Euro 11.541,20= IVA (22%) compresa alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1063 del Bilancio di Previsione 2018 in esercizio provvisorio con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile;
- che il codice CIG è Z4D220A4B4, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso;
- che il Responsabile unico del procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI – Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali – Sistemi Informativi per il servizio di che trattasi, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

**RILEVATO** di dover procedere ai sensi del d.lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., all'affidamento del contratto di assistenza e manutenzione software in oggetto;

**CONSIDERATO** che l'art. 36 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedura più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi tra le quali può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

**DATO ATTO** che, l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

**OSSERVATO CHE** in data 07/02/2018, è stata avviata la trattativa diretta n. 399600 sul MEPA Consip S.p.A., con la quale è stata invitata la società C&C Sistemi S.r.l., Via Nazionale 73, 18100 IMPERIA, CF e P.IVA: 00977740083, società iscritta al mercato elettronico Consip per il servizio in oggetto, per un importo presunto di Euro 9.460,00= oltre IVA (22%), a presentare regolare offerta economica in formato elettronico firmata digitalmente entro il termine delle ore 18:00 del 11/02/2018, sulla base delle specifiche dettagliatamente indicate nella lettera di invito, con il vincolo che l'affidamento del servizio avrà luogo con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto ed alle condizioni indicate nella trattativa stessa;

**VISTA** l'offerta economica delle ore 16:54 del 07/02/2018 praticata dalla società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, concernente il contratto di assistenza e manutenzione software per l'anno 2018 dei programmi informatici di gestione Ermes - Protocollo Informatico, Ermes - Atti Amministrativi, Ermes - Albo Pretorio back office, Ermes - Cemento Armato, Maptri - OSAP Ordinaria, dell'importo di Euro 9.450,00= oltre IVA (22%), di cui:

- Euro 2.025,00= oltre IVA (22%) per il programma Ermes – Protocollo Informatico,
- Euro 3.565,00= oltre IVA (22%) per il programma Ermes – Atti Amministrativi,
- Euro 1.040,00= oltre IVA (22%) per il programma Ermes – Albo Pretorio back office,
- Euro 900,00= oltre IVA (22%) per programma Ermes – Cemento Armato,
- Euro 1.920,00= oltre IVA (22%) per il programma Maptri – OSAP Ordinaria,

oltre due visite annue gratuite in loco presso gli Uffici della Provincia, con un ribasso del 0,10570 % sull'importo posto a base d'asta di Euro 9.460,00= oltre IVA (22%);

**RITENUTO:**

- necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta formulata nella trattativa diretta n. 399600 del 07/02/2018 espletata sul MEPA Consip S.p.A., sia in termini economici che qualitativi e corrispondente a quanto richiesto, della società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, procedere all'affidamento alla succitata impresa del contratto di assistenza e manutenzione software in oggetto, anno 2018, per la spesa di Euro 9.450,00= oltre IVA (22%);
- improrogabile ed urgente oltretutto necessario impegnare la relativa spesa in quanto servizio strettamente indispensabile per il funzionamento dell'Ente;

**EVIDENZIATO CHE:**

- la società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizione di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.;
- l'Amministratore unico della società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, Ing. Saul CONVALLE, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:

- la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
- il medesimo Amministratore unico della società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura;

**ACCERTATO** che la società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. INAIL\_9217389 in data 21/10/2017, della durata di giorni 120 (scadenza 18/02/2018) agli atti dello scrivente ufficio;

**DATO ATTO:**

- che la spesa di cui sopra è tassativamente regolata artt. 17 e 23 dell'Allegato B) del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza" del Codice in materia di protezione dei dati personali;
- che la relativa spesa di complessive Euro 11.529,00= IVA (22%) compresa, trova capienza alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1063 del Bilancio di Previsione 2018 in esercizio provvisorio;
- che tale spesa è improrogabile ed urgente, necessaria ai fini di garantire il funzionamento dei servizi dell'Ente e non rientra nei limiti dei dodicesimi di bilancio;
- che l'Amministratore unico della società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, Ing. Saul CONVALLE, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED;
- che il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
- che il codice CIG è Z4D220A4B4, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;
- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale delle informazioni relative al contratto di assistenza e manutenzione di che trattasi;

**VERIFICATA** la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 comma 3 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;

- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

#### **VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 63 in data 19.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 è stato differito al 28 febbraio 2018;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il d.lgs. 118/2011 come modificato da ultimo con d.lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10.06.91 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30.10.1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

### **D E T E R M I N A**

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, la trattativa diretta n. 399600 del 07/02/2018 espletata sul MEPA Consip S.p.A., per il contratto di assistenza e manutenzione software per l'anno 2018 dei programmi informatici di gestione Hermes - Protocollo Informatico, Hermes - Atti Amministrativi, Hermes - Albo Pretorio back office, Hermes - Cemento Armato, Maptri - OSAP Ordinaria, alla società C&C Sistemi S.r.l. Via Nazionale, 73, 18100 Imperia, CF e P.IVA: 00977740083, per l'importo di Euro 9.450,00= oltre IVA (22%), di cui:
  - Euro 2.025,00= oltre IVA (22%) per il programma Hermes – Protocollo Informatico,
  - Euro 3.565,00= oltre IVA (22%) per il programma Hermes – Atti Amministrativi,
  - Euro 1.040,00= oltre IVA (22%) per il programma Hermes – Albo Pretorio back office,
  - Euro 900,00= oltre IVA (22%) per programma Hermes – Cemento Armato,
  - Euro 1.920,00= oltre IVA (22%) per il programma Maptri – OSAP Ordinaria,
 oltre due visite annue gratuite in loco presso gli Uffici della Provincia, con un ribasso del 0,10570 % sull'importo posto a base d'asta di Euro 9.460,00= oltre IVA (22%) e sulla base dell'offerta delle ore 16:54 del 07/02/2018.
2. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di complessive Euro 11.529,00= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1063 del Bilancio di Previsione 2018 in esercizio provvisorio con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile.
3. **DI DARE ATTO CHE:**
  - la società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizione di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.
  - l'Amministratore unico della società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, Ing. Saul CONVALLE, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:

- la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.
  - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
  - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.
- il medesimo Amministratore unico della società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione.
  - l'Amministratore unico della società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, Ing. Saul CONVALLE, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED.
  - il codice CIG è Z4D220A4B4, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
  - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
  - il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura.
  - il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.
  - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale delle informazioni relative al contratto di assistenza e manutenzione di che trattasi.
4. **DI DARE ALTRESI' ATTO** che l'offerta economica formulata dalla società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, comporta una economia di spesa di Euro 12,20= alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1063 del Bilancio di Previsione 2018 in esercizio provvisorio
  5. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica con le modalità vigenti al momento dell'emissione e di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

## **IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**(Ing. Giacomo SCHENARDI)**