



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1002 DEL 28/12/2018

### **SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO UFFICIO CED**

ATTO N. U136 DEL 28/12/2018

OGGETTO: Rinnovo certificati di firma digitale per Titolari dell'Amministrazione Provinciale di Imperia - Affidamento sul MEPA Consip S.p.A. alla società Poste Italiane S.p.A. di Roma - Impegno di spesa - Codice CIG: Z402688980.

#### **IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

##### **PREMESSO CHE:**

- il 12/01/2019 scadranno i certificati di firma digitale presenti sulle smart card Postecert in dotazione ai dipendenti di vari Settori di questo Ente, Arch. Roberto AMORETTI, Dott. Giuseppe CARREGA, Avv. Manolo CROCETTA, Ing. Roberto DURANTE, Ing. Patrizia MIGLIORINI, Sig.ra Rosalia MOTTURA, Ing. Mauro NEGRO, Dott.ssa Franca PIOTTO, Rag. Valentina RICCA, Ing. Michele RUSSO, Dott.ssa Ilaria TALLONE, Titolari di firma digitale dell'Amministrazione Provinciale di Imperia ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., firma necessaria per la sottoscrizione digitale degli atti e documenti informatici del Settore di appartenenza;
- il certificato digitale scaduto rende la firma digitale inutilizzabile e il Titolare dello stesso non potrà più procedere alla firma degli atti e documenti elettronici di propria competenza con il blocco delle attività amministrative della Provincia nonché gravi danni e certi all'Ente;
- la firma digitale degli atti amministrativi informatici è obbligatoria per legge ai sensi dell'art. 24 e segg. del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale";
- il Presidente della Provincia con decreto n. 46 del 02/05/2018, esecutivo, ha tra l'altro approvato le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- la fornitura in oggetto indicata risulta indispensabile al funzionamento dell'Ente, urgente ed improrogabile al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente stesso. Essa rientra pertanto nella fattispecie del punto 4), lettera a) del decreto del Presidente n. 46 del 02/05/2018;
- con provvedimento dirigenziale U44 del 27/04/2016, esecutivo, è stato stabilito di prorogare fino all'approvazione del piano di riassetto organizzativo dell'Ente la posizione organizzativa "Sistema Informativo" al dipendente Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistema Informativo, alla quale fanno capo tra l'altro le seguenti funzioni/responsabilità:
  - Funzioni vicarie del Dirigente,
  - Presa in carico dell'istruttoria, con adozione del provvedimento finale e assunzione del relativo impegno di spesa, di tutti gli atti necessari al conseguimento degli obiettivi assegnati. Espletamento delle necessarie incombenze di impulso e supporto al funzionamento del servizio;
- la pratica riveste carattere di particolare urgenza in quanto i certificati digitali sono di prossima scadenza ed in assenza del rinnovo i Titolari sopra indicati saranno impossibilitati a firmare digitalmente i documenti elettronici di competenza;

**PRECISATO CHE** con nota n. 0033085 di Prot. del 18/12/2018 è stato segnalato ai dipendenti sopra elencati ed ai rispettivi Dirigenti che il prossimo 12 gennaio scadrà il certificato di firma digitale presente sulla smart card in loro possesso e che al fine di procedere all'espletamento delle pratiche di rinnovo è stato chiesto di voler manifestare la necessità di procedere in merito;

**VISTE** le risposte pervenute dai Dirigenti competenti con le quali segnalano la necessità di provvedere con urgenza al rinnovo dei certificati di firma digitale dei suindicati dipendenti al fine di evitare il blocco delle attività amministrative di questo Ente;

**VISTO:**

- l'art. 192 del TUEL, emanato con d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**ACCERTATO** che il rinnovo dei certificati digitali presenti sulle smart card in possesso dei titolari di firma digitale sopra indicati non trova riscontro nelle Convenzioni attive Consip S.p.A. ma è reperibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A.;

**TENUTO CONTO:**

- che, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- che l'aggiudicazione, trattandosi di prestazioni con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;

**RILEVATO** di dover procedere ai sensi del d.lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., all'affidamento del rinnovo dei certificati digitali presenti sulle smart card Postecert dei dipendenti suindicati;

**CONSIDERATO** che l'art. 36 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedura più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi tra le quali può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

**DATO ATTO** che, l'importo stimato per l'affidamento del rinnovo dei certificati digitali in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

**VISTI:**

- il catalogo delle offerte MEPA Consip S.p.A. dal quale si rileva che il rinnovo dei certificati digitali presenti su smart card Postecert, codice articolo fornitore: 9916-00, codice articolo produttore: Rinnovo dei certificati di firma digitale, dal quale risulta che la migliore offerta tecnico-economica conforme ai sistemi in uso presso questa Amministrazione Provinciale risulta essere quella della società Poste Italiane S.p.A., Viale Europa 190 - 00144 Roma, CF: 97103880585 e P.IVA:01114601006;

- l'offerta economica pubblicata a catalogo MEPA del 06/04/2017, confermata in data 28/12/2018, praticata dalla società Poste Italiane S.p.A., Viale Europa 190 - 00144 Roma, CF: 97103880585 e P.IVA:01114601006, dell'importo di Euro 10,90= oltre IVA (22%) cadauna di durata triennale, pari ad Euro 119,90= oltre IVA (22%) per gli undici Titolari di firma digitale;

**RITENUTO:**

- pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta pubblicata a catalogo MEPA della società Poste Italiane S.p.A. di Roma, sia in termini economici che qualitativi e la più economicamente conveniente sul medesimo catalogo, procedere all'affidamento del rinnovo dei certificati digitali presenti sulle smart card Postecert, per la spesa di Euro 119,90= oltre IVA;
- improrogabile ed urgente impegnare la relativa spesa, ai sensi del punto 4, lettera a) del decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018, in quanto fornitura strettamente indispensabile per il funzionamento dell'Ente e tassativamente regolata dalla legge;

**DATO ATTO CHE:**

- la società Poste Italiane S.p.A. di Roma, in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizioni di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.;
- il Procuratore speciale della società Poste Italiane S.p.A., Sig. Massimo PASQUAL, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
  - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
  - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
  - di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 d.lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:  
<http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
- il medesimo legale Procuratore speciale della società Poste Italiane S.p.A. di Roma, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento della fornitura avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura;

**ACCERTATO** che la società Poste Italiane S.p.A. di Roma, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del d.l. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS, prot. INPS\_12685948 in data 30/10/2018, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0033850 di Prot. del 28/12/2018, della validità di giorni 120 (scadenza 27/02/2019);

**DATO ATTO CHE:**

- la spesa di cui sopra è regolata per legge, d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale" ed è improrogabile ed urgente, necessaria ai fini di garantire il funzionamento dei servizi dell'Ente;

- la relativa spesa di complessive Euro 146,28= IVA (22%) compresa, trova capienza alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1063 del PEG 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2019;
- il Procuratore speciale della società Poste Italiane S.p.A., Sig. Massimo PASQUAL, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED;
- il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative all'affidamento di che trattasi;
- il codice CIG è Z402688980, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

**ATTESTATO CHE:**

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**VERIFICATA** la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del decreto deliberativo del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018, punto 4, lett. a);

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO CHE:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**VISTI:**

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30 giugno 2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 103 in data 16.10.2018 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 02/05/2018 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il d.lgs. 118/2011 come modificato da ultimo con d.lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10.06.91 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30.10.1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, sul MEPA Consip S.p.A. il rinnovo dei certificati di firma digitale presenti sulle smart card Postecert, codice articolo fornitore: 9916-00, codice articolo produttore: Rinnovo dei certificati di firma digitale, dei dipendenti di vari Settori di questo Ente, Arch. Roberto AMORETTI, Dott. Giuseppe CARREGA, Avv. Manolo CROCETTA, Ing. Roberto DURANTE, Ing. Patrizia MIGLIORINI, Sig.ra Rosalia MOTTURA, Ing. Mauro NEGRO, Dott.ssa Franca PIOTTO, Rag. Valentina RICCA, Ing. Michele RUSSO, Dott.ssa Ilaria TALLONE, alla società Poste Italiane S.p.A., Viale Europa 190 - 00144 Roma, CF: 97103880585 e P.IVA:01114601006, per l'importo di Euro 119,90= oltre IVA (22%), sulla base dell'offerta pubblicata a catalogo MEPA del 06/04/2017, confermata in data 28/12/2018.
2. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di complessive Euro 146,28= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1063 del PEG 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2019 in quanto esigibile in tale esercizio.
3. **DI ATTESTARE CHE:**
  - il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza.
  - di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.
4. **DI DARE ATTO CHE:**
  - la società Poste Italiane S.p.A. di Roma, in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizioni di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.
  - la medesima società Poste Italiane S.p.A. di Roma, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del d.l. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS, prot. INPS\_12685948 in data 30/10/2018, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0033850 di Prot. del 28/12/2018, della validità di giorni 120 (scadenza 27/02/2019).
  - il Procuratore speciale della società Poste Italiane S.p.A., Sig. Massimo PASQUAL, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
    - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.
    - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
    - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.

- di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 d.lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:  
<http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>
  - il Procuratore speciale della società Poste Italiane S.p.A., Sig. Massimo PASQUAL, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED.
  - il medesimo Procuratore speciale della suddetta società, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione.
  - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
  - il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura.
  - il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali - Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.
  - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative all'affidamento di che trattasi.
  - il codice CIG è Z402688980, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
5. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica con le modalità previste dal vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

#### **IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**(Ing. Giacomo SCHENARDI)**