



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 148 DEL 13/03/2019

SETTORE 3 - SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO 3.2 - SISTEMI INFORMATIVI UFFICIO 3.2.1 - CED - ICT

ATTO N. U47 DEL 13/03/2019

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria gruppi statici di continuità installati presso i locali CED delle Sedi della Provincia anno 2019 - Affidamento alla società BENE S.r.l. di Genova - CF e P.IVA: 02026350997 - Impegno di spesa - Codice CIG: Z332734C0E.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- presso i locali CED della Sede Centrale della Provincia e della sede distaccata di Piazza Roma 2 ad Imperia, sono installati gruppi statici di continuità, come di seguito indicato, aventi la funzione di sopperire alle improvvise mancanze di energia elettrica dannose al funzionamento degli elaboratori server e delle apparecchiature informatiche in esercizio:
Sede Palazzo Provinciale, Viale Matteotti 147, 18100 – Imperia:
N. 1 Gruppo statico di continuità marca Liebert 40 KVA, Trifase + Neutro/Trifase + Neutro, con gruppo batterie;
Sede Distaccata Piazza Roma 2, 18100 – Imperia:
N. 1 Gruppo statico di continuità marca AROS, modello ARO60T da 60 KVA, Trifase + Neutro/Trifase + Neutro, con gruppo batterie;
- tali apparecchiature devono essere tenute in efficienza al fine di consentire il funzionamento continuo degli elaboratori server e postazioni di lavoro informatiche in uso agli Uffici Provinciali per l'espletamento delle attività assegnate ed evitare la perdita irreparabile dei dati contenuti e danni gravi e certi all'Ente;
- l'art. 32 del Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – n. 2016/679 (GDPR) impone che il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento mettano in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ed in particolare la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico, nonché la garanzia di resilienza dei sistemi informatici;
- il Presidente della Provincia con decreto n. 35 del 22/02/2019, esecutivo, ha approvato il Piano Esecutivo di gestione provvisorio 2019/2021 - esercizio 2019 ed affidate ai Responsabili dei servizi le relative dotazioni finanziarie, nonché approvate le linee gestionali per l'esercizio 2019 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti in ordine alla limitazione delle spese impegnabili sull'esercizio 2019, fatte salve le spese strettamente necessarie per il funzionamento dell'Ente e quelle strettamente indispensabili per evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente stesso – punto 7) lettera a);
- il servizio di manutenzione ordinaria in oggetto indicato risulta indispensabile al funzionamento dell'Ente per l'anno 2019, urgente ed improrogabile al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente stesso. Esso pertanto rientra nella fattispecie del punto 7), lettera a) del decreto del Presidente n. 35 del 22/02/2019;

- con provvedimento dirigenziale U22 del 08/02/2019, esecutivo, è stato stabilito di assegnare la posizione organizzativa “Sistema Informativo” al dipendente Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, alla quale fanno capo tra l’altro le seguenti funzioni/responsabilità:
 - Funzioni vicarie del Dirigente,
 - Presa in carico dell’istruttoria, con adozione del provvedimento finale e assunzione del relativo impegno di spesa, di tutti gli atti necessari al conseguimento degli obiettivi assegnati. Espletamento delle necessarie incombenze di impulso e supporto al funzionamento del servizio;
- la pratica riveste carattere di particolare urgenza in quanto i gruppi statici di continuità succitati sono attualmente fuori contratto di manutenzione;

VISTO:

- l’art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l’art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

TENUTO CONTO CHE:

- secondo quanto previsto dall’art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l’aggiudicazione, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;

RICHIAMATO l’art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (Finanziaria 2019) che esclude l’obbligo del ricorso ai mercati elettronici in presenza di spese sotto i 5.000 Euro;

RILEVATO di dover procedere ai sensi del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., all’affidamento del servizio di manutenzione in oggetto;

CONSIDERATO CHE l’art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedura più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l’affidamento diretto di forniture di beni e servizi tra le quali può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

DATO ATTO CHE, l’importo stimato per l’affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l’affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTE le linee Guida n. 4 dell’ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, che definiscono modalità e procedure più snelle per l’affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità

delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

PRECISATO CHE con note PEC di seguito indicate, sono stati chiesti ad operatori economici presenti sul mercato, appositi preventivi di spesa per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria gruppi statici di continuità indicati in narrativa, con l'indicazione delle modalità e i termini temporali di espletamento del servizio nonché l'importo posto a base di gara quantificato in presunte Euro 2.000,00= oltre IVA (22%):

- n. 005997 di Prot. del 04/03/2019, società SELTEC SAS DI PALMA FLAVIO E C., VIA BOTTONASCO 36/B, 12023 – CARAGLIO (CN), PEC: seltec@legalmail.it, CF e P.IVA: 03003640046;
- n. 0005999 di Prot. del 04/03/2019, società EM.AC DI CASETTA GIOVANNI E C., VIA F.LLI CEIRANO 11-13, 10024 MONCALIERI (TO), PEC: emac@pec.it, CF e P.IVA: 2219810013;
- n. 0006004 di Prot. del 04/03/2019, società VERTIV, VIA LEONARDO DA VINCI 16/18, 35028 PIOVE DI SACCO (PD), PEC: vertivsr@legalmail.it, CF e P.IVA: 00230510281;
- n. 0006013 di Prot. del 04/03/2019, società BENE S.R.L., VIA CANDIDO AUGUSTO VECCHI 30, 16148 GENOVA, PEC: benesrl@pec.it, CF e P.IVA: 02026350997;
- n. 0006018 di Prot. del 04/03/2019, società ELETTROEUROPA S.R.L., VIA DE LITTA 12, 17047 QUILIANO (SV), PEC: elettroeuropa@pec.it, CF e P.IVA: 01217810090;
- n. 0006031 di Prot. del 04/03/2019, società TCM SRL, VIA E.TRAVERSO 59/61 R, 16146 GENOVA, PEC: t.c.m.srl@arubapec.it, CF e P.IVA: 02146490996;
- n. 0006048 di Prot. del 04/03/2019, società GABRI SRL ELETTROINFORMATICA UNIPERSONALE, CORSO EUROPA 349, 16132 GENOVA PEC: gabrisrl@pecimprese.it, CF e P.IVA: 01432760997;
- n. 0006066 di Prot. del 04/03/2019, S.I.E.S. srl, Via del Lavoro, 20, 46031 - BAGNOLO SAN VITO (MN), PEC: siessrl@legalmail.it, CF e P.IVA: 02310690207;
- n. 0006077 di Prot. del 04/03/2019, società CIERRE srl, Via Moro 7, 44030 SERRAVALLE (FE), PEC: cierre-srl@legalmail.it, CF e P.IVA: 01568710386;
- n. 0006081 di Prot. del 04/03/2019, società Lorenzi Elettronica, Via dell'Industria, 16, 37060 Mozzecane (VR), PEC: lorenzielettronica.pec@legalmail.it, CF e P.IVA: 03800760237;

VISTE le offerte pervenute delle sotto indicate imprese:

- n. S26/19 del 06/03/2019, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 006393 del 06/03/2019, della società SELTEC SAS DI PALMA FLAVIO E C., VIA BOTTONASCO 36/B, 12023 – CARAGLIO (CN), PEC: seltec@legalmail.it, CF e P.IVA: 03003640046 di **Euro 1.380,00= oltre IVA (22%)** della validità di 60 giorni;
- del 07/03/2019, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0006639 di Prot. del 11/03/2019, della società BENE S.R.L., VIA CANDIDO AUGUSTO VECCHI 30, 16148 GENOVA, PEC: benesrl@pec.it, CF e P.IVA: 02026350997 di **Euro 660,00= oltre IVA (22%)** della validità di 60 giorni;
- n. 354/FJ/2018 del 11/03/2019, acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 0006740 di Prot. del 11/03/2019, della società EM.AC DI CASETTA GIOVANNI E C., VIA F.LLI CEIRANO 11-13, 10024 MONCALIERI (TO), PEC: emac@pec.it, CF e P.IVA: 2219810013 di **Euro 1.800,00= oltre IVA (22%)** della validità di 60 giorni;
- n. B1903DC038 del 08/03/2019, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0006765 di Prot. del 11/03/2019, della società VERTIV, VIA LEONARDO DA VINCI 16/18, 35028 PIOVE DI SACCO (PD), PEC: vertivsr@legalmail.it, CF e P.IVA: 00230510281 di **Euro 1.990,00= oltre IVA (22%)** della validità di 60 giorni;
- oltre alla nota n. 0006645 di Prot. del 11/03/2019, della società CIERRE srl, Via Moro 7, 44030 SERRAVALLE (FE), PEC: cierre-srl@legalmail.it, CF e P.IVA: 01568710386, con la quale comunica che non esegue le attività di manutenzione richieste;

OSSERVATO CHE le offerte pervenute corrispondono per caratteristiche, qualità e quantità alle prescrizioni richieste nelle lettere di invito di cui sopra e che tutte sono da ritenersi valide sotto gli aspetti

tecnici, ma solo quella della società BENE S.R.L., VIA CANDIDO AUGUSTO VECCHI 30, 16148 GENOVA, CF e P.IVA: 02026350997, risulta la più conveniente in termini economici;

RITENUTO:

- pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta formulata dalla società BENE S.r.l. di Genova, sia in termini economici che qualitativi, procedere all'affidamento del servizio di che trattasi per l'anno 2019, per la spesa di Euro 660,00= oltre IVA (22%) con un ribasso del 67 % sull'importo a base di gara;
- improrogabile ed urgente impegnare la relativa spesa, in quanto servizio strettamente indispensabile per il funzionamento dell'Ente;

EVIDENZIATO CHE:

- il Legale Rappresentante della società BENE S.r.l. di Genova, Sig. Mirko PRANDINI, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, acquisita agli atti con n. 0006639 di Prot. del 11/03/2019, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
 - di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
<http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
- il medesimo Legale Rappresentante ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolari fatture elettroniche semestrali posticipate agli interventi a 30 giorni data ricevimento fattura;

ACCERTATO che la società BENE S.r.l. di Genova, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. INAIL_15251351 in data 21/02/2019, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0006956 di Prot. del 13/03/2019, della durata di giorni 120 (scadenza 21/06/2019);

DATO ATTO CHE:

- la spesa di cui sopra è tassativamente regolata dalla legge, art. 32 del Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – 2016/679/UE (GDPR), improrogabile ed urgente, necessaria ai fini di garantire il funzionamento dei servizi dell'Ente e che la stessa rientra nei limiti di cui all'art. 163 del TUEL;
- la relativa spesa di complessive Euro 805,20= IVA (22%) compresa, trova capienza alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 0103 del PEG 2019/2021 annualità 2019 in esercizio provvisorio;
- il Legale Rappresentante società BENE S.r.l. di Genova, Sig. Mirko PRANDINI, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED;

- il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;
- il codice CIG è Z332734C0E, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

ATTESTATO CHE:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

VERIFICATA la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 c. 3 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e del Decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019, punto 7 lett. a);

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30 giugno 2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione provvisorio 2019/2021 - esercizio 2019, affidate ai Responsabili dei servizi le relative dotazioni finanziarie, nonché approvate le linee gestionali per l'esercizio 2019 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 è stato differito al 28 febbraio 2019;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 25 gennaio 2019 con cui il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2019;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 come modificato con D.Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10.06.91 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30.10.1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, il servizio di manutenzione ordinaria gruppi statici di continuità installati presso i locali CED delle Sedi della Provincia anno 2019, alla società BENE S.R.L., VIA CANDIDO AUGUSTO VECCHI 30, 16148 GENOVA, PEC: benesrl@pec.it, CF e P.IVA: 02026350997, per l'importo di Euro 660,00= oltre IVA (22%), sulla base dell'offerta economica del 07/03/2019, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0006639 di Prot. del 11/03/2019.
2. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di complessive Euro 805,20= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 0103 del PEG 2019/2021 annualità 2019 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile.
3. **DI ATTESTARE CHE:**
 - il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza.
 - di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.
4. **DI DARE ATTO CHE:**
 - il Legale Rappresentante della società BENE S.r.l. di Genova, Sig. Mirko PRANDINI, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, acquisita agli atti con n. 0006639 di Prot. del 11/03/2019, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.
 - di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
<http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>
 - il medesimo Legale Rappresentante ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione ed ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED.
 - la società BENE S.r.l. di Genova, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. INAIL_15251351 in data 21/02/2019, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0006956 di Prot. del 13/03/2019, della durata di giorni 120 (scadenza 21/06/2019).
 - il codice CIG è Z332734C0E, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.

- il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.
 - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
 - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi.
5. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolari fatture elettroniche semestrali posticipate agli interventi e con le modalità vigenti al momento dell'emissione e di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredate del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Ing. Giacomo SCHENARDI)