



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 426 DEL 05/08/2019

SETTORE 3 - SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO 3.2 - SISTEMI INFORMATIVI UFFICIO 3.2.1 - CED - ICT

ATTO N. **SI/94** DEL 05/08/2019

OGGETTO: Progetto Privacy in linea con il Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - Affidamento servizio di Responsabile della Protezione dei dati (DPO) della Provincia di Imperia anno 2019 / 2020 all'avv. Cristiano MICHELA di Torino - Impegno di spesa - Codice CIG: Z24295489D.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con ordine di servizio n. 0016521 del 25/06/2018, il Segretario Generale, ha disposto di assegnare al Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, gli adempimenti dettati dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»*, di seguito *RGPD* o *GDPR* (General Data Protection Regulation) ed in particolare la procedura di scelta del Responsabile dei dati personali di questo Ente;

VISTO il Regolamento in parola, in vigore dal 24 maggio 2016, applicabile dal 25 maggio 2018, che introduce agli articoli 37-39 la figura del Responsabile della protezione dati personali (RDP o DPO);

DATO ATTO CHE:

- detta figura risulta obbligatoria per il titolare o il responsabile del trattamento dei dati personali *«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (articolo 37, paragrafo 1, lett. a) del *GDPR*);
- la Provincia di Imperia è pertanto tenuta alla designazione di cui sopra;

RISCONTRATO, ai sensi di legge, che il Responsabile della protezione dei dati è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dei dati, del *GDPR* e della capacità di assolvere ai compiti di cui all'art. 39 di seguito sinteticamente indicati:

- informare e consigliare il Titolare o il Responsabile del trattamento, nonché i dipendenti dell'organizzazione di appartenenza, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento e i relativi audit;

- fornire, se richiesto, pareri in merito al sistema d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
- fungere da punto di contatto per gli interessati al processo in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti e garantire i loro diritti all'accesso, alla modifica e al trasferimento dei dati stessi;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali ove necessario, ed eventualmente consultare il Garante di propria iniziativa;
- supportare l'Ente nelle attività volte all'istituzione del Registro delle Attività di Trattamento;

ATTESO CHE il DPO può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base ad un contratto di servizi (articolo 37, paragrafo 6 del *GDPR*);

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale U90, n. 493 di Registro Generale del 26/07/2018, esecutiva, con la quale è stato affidato il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) della Provincia di Imperia della durata di 12 mesi, all'avvocato Cristiano MICHELA dello Studio Legale Pacchiana Parravicini, con sede legale in Torino, Corso Giuseppe Siccardi n. 11/bis, P.IVA. 07531790017, per l'importo complessivo di Euro 5.000,00= oltre 22% IVA e 4% Cassa Forense ai sensi di legge, comprensivo degli oneri di trasferta, nonché impegnata la spesa di complessive Euro 6.344,00=, alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7013 del Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020 con imputazione all'esercizio finanziario 2018 in quanto esigibile nell'esercizio;

DATO ATTO CHE il servizio di cui sopra affidato per l'anno 2018 / 2019 si è concluso il 1 agosto 2019, come stabilito all'art. 5 del disciplinare allegato quale parte integrante e sostanziale della determinazione dirigenziale n. 493 del 26/07/2019 e che occorre procedere all'affidamento del servizio di che trattasi per l'anno 2019 / 2020;

ACCERTATO CHE non esistono Convenzioni attive Consip S.p.A. per il servizio in parola;

PRESO ATTO CHE all'interno dell'Ente non sono presenti professionalità in grado e compatibili per svolgere tale tipo di incarico, anche in considerazione del notevole e costante impegno che lo stesso richiede;

RITENUTO pertanto di assolvere all'obbligo di affidamento del servizio del DPO imposto dal Regolamento UE 2016/679 mediante contratto di servizio ai sensi del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTO:

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

TENUTO CONTO CHE:

- secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

- l'aggiudicazione, trattandosi di prestazione di servizi definiti dalla legge (art. 39 del Regolamento 2016/679/UE), verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;

CONSIDERATO CHE l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedure più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi, anche senza previa consultazione di due operatori economici, tra le quali può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

DATO ATTO CHE, l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTE le linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., che definiscono modalità e procedure più snelle per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

PRECISATO CHE con nota n. 0018636 di Prot. del 02/08/2019, è stata chiesta offerta economica all'avvocato Cristiano MICHELA di Torino, attraverso procedura di gara n. G00019 sulla Piattaforma telematica di negoziazione A&C di questa Provincia, per la prestazione del servizio di Responsabile della Protezione dei dati (DPO) della Provincia di Imperia per l'anno 2019 / 2020;

DATO ATTO CHE l'avvocato Cristiano MICHELA con nota ver. 1.0 del 02/08/2019, ha comunicato la propria disponibilità alla predisposizione degli adempimenti sopra indicati secondo la vigente normativa in materia e le direttive del Garante, attraverso un continuo servizio di supporto all'Amministrazione nella gestione della sicurezza dei dati per il periodo di 12 mesi per la somma di Euro 5.000,00= oltre 22% IVA e 4% Contributo integrativo previdenza avvocati (C.I.P.A.), ai sensi di legge, importo invariato rispetto a quello dell'anno 2018 / 2019;

OSSERVATO che il prezzo offerto per il servizio in oggetto indicato, in base ad indagini di mercato svolte su affidamenti analoghi effettuati da enti limitrofi (agli atti dell'Ufficio), nonché alla luce del tariffario pervenuto da ANCITEL (acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0013734 di Prot. del 29/05/2018) è da considerarsi economico nelle condizioni date;

RITENUTO pertanto, il prezzo richiesto congruo rispetto a quanto verrà fornito;

RISCONTRATO CHE:

- come si evince dal curriculum presentato, l'avvocato Cristiano MICHELA, consulente in materia di privacy, trattamento e protezione dei dati personali, certificato TUV e qualificato per svolgere le funzioni di Privacy Officer e Data Protection Officer (DPO), è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'articolo 37, par. 5, del GDPR, per la nomina a RPD di questa Provincia;
- lo stesso professionista, a norma dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., della Legge n. 190/2012 e del vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ha corredato la sua offerta con la seguente documentazione:
 1. la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale si attesta e si certifica che:
 - a. non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- b. di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
 - c. di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
 - d. di aver preso visione del Codice Speciale di Comportamento - art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
<http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
2. il Patto di Integrità 2019, debitamente sottoscritto, reso ai fini dell'anticorruzione;
 3. la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 circa il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta formulata del 02/08/2019 dall'Avv. Cristiano MICHELA, sia in termini economici che qualitativi, procedere all'affidamento al succitato professionista del servizio di Responsabile della protezione dei dati della Provincia di Imperia per l'anno 2019 / 2020 (periodo di dodici mesi), per la spesa complessiva di Euro 5.000,00= oltre IVA (22%) e 4% Contributo integrativo previdenza avvocati (C.I.P.A.), ai sensi di legge, comprensiva di oneri di trasferta;

DATO ATTO CHE:

- il Presidente della Provincia con decreto n. 35 del 22.02.2019 ha, tra l'altro, approvato le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2019 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il servizio di Responsabile della protezione dei dati della Provincia di Imperia in oggetto indicato, è un obbligo speciale tassativamente regolato dalla legge, urgente ed improrogabile;

EVFIDENZIATO CHE:

- il servizio in parola è disciplinato da quanto stabilito nel disciplinare di incarico, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, il quale prevede tra l'altro che il pagamento avverrà su presentazione di regolari parcella, nella misura del 50% entro sei mesi dal conferimento dell'incarico e il restante 50% entro 30 giorni dalla conclusione del servizio, a 30 giorni data ricevimento fattura;
- il servizio ha natura intellettuale e non prevede la stesura del DUVRI;
- il legale, come da attestazione rilasciata dalla Cassa Forense, risulta in regola con il versamento degli obblighi contributivi, come risulta dal certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa Forense in data 25/07/2019, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0018681 di Prot. del 02/08/2019;

DATO ATTO CHE:

- in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, il Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art.3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità codice CIG Z24295489D;
- il presente affidamento non necessita di codice CUP;
- la spesa di cui sopra è regolata per legge, Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679;
- la relativa spesa di Euro 6.344,00= IVA (22%) e 4% Cassa Forense compresi, trova capienza come segue:
 - per Euro 3.172,00= alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7013 del Bilancio di Previsione 2019/2021 con imputazione all'esercizio finanziario 2019;
 - per Euro 3.172,00= alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7013 del Bilancio di Previsione 2019/2021 con imputazione all'esercizio finanziario 2020;
- tale spesa è improrogabile ed urgente, obbligo speciale tassativamente regolato dalla legge;

- il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;

VISTA la bozza di disciplinare di incarico allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTA la necessità di provvedere a formale impegno della somma necessaria per l'espletamento del servizio di cui alla presente determinazione;

VERIFICATA la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del decreto deliberativo del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019, punto 7, lett. a);

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 37 del 31 luglio 2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2019 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa indicate che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'articolo 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) della Provincia di Imperia come previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" per l'anno 2019 / 2020 della durata di 12 mesi, all'avvocato Cristiano MICHELA dello Studio Legale Pacchiana Parravicini, con sede legale in Torino, Corso Giuseppe Siccardi n. 11/bis, P.IVA. 07531790017, per l'importo

- complessivo di Euro 5.000,00= oltre 22% IVA e 4% Cassa Forense ai sensi di legge, comprensivo degli oneri di trasferta, sulla base dell'offerta ver. 1.0 del 02/08/2019.
2. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di Euro 5.000,00= oltre 22% IVA e 4% Cassa Forense ai sensi di legge (complessivamente € 6.344,00=) come segue:
 - per Euro 3.172,00= alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7013 del Bilancio di Previsione 2019/2021 con imputazione all'esercizio finanziario 2019, in quanto esigibile in tale esercizio.
 - per Euro 3.172,00= alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7013 del Bilancio di Previsione 2019/2021 con imputazione all'esercizio finanziario 2020, in quanto esigibile in tale esercizio.
 3. **DI DARE ATTO CHE** il succitato professionista ha presentato tutta la documentazione prevista a norma dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., della Legge n. 190/2012 e del vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, con la quale attesta e certifica che:
 - di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi dallo Studio Legale Pacchiana Parravicini contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
 - di non avere relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza con dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.
 - di aver preso visione del Codice Speciale di Comportamento - art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
<http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>
 4. **DI DARE ALTRESÌ ATTO CHE:**
 - l'avvocato Cristiano MICHELA è in regola con gli obblighi contributivi e con la dichiarazione della tracciabilità dei pagamenti.
 - il professionista ha provveduto a trasmettere il Patto di Integrità, controfirmato, ai fini dell'anticorruzione.
 - i rapporti tra questa Amministrazione e lo stesso professionista saranno regolati dal disciplinare di incarico allegato, il quale prevede tra l'altro che il pagamento avverrà su presentazione di regolari parcelle, nella misura del 50% entro sei mesi dal conferimento dell'incarico e il restante 50% entro 30 giorni dalla conclusione del servizio.
 - il codice CIG è Z24295489D mentre non sono richiesti per l'affidamento in corso né il codice CUP né il DUVRI.
 - il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.;
 - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi.
 - il medesimo Legale ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio.
 5. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolari fatture elettroniche posticipate con le modalità vigenti al momento dell'emissione e di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredate del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Ing. Giacomo SCHENARDI)