



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 700 DEL 12/11/2019

SETTORE 3 - SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO 3.2 - SISTEMI INFORMATIVI UFFICIO 3.2.1 - CED - ICT

ATTO N. SI/118 DEL 12/11/2019

OGGETTO: Fornitura certificato digitale TLS biennale di tipo Domain Validation - Affidamento sul MEPA alla società Euro Servizi S.r.l. di Padova, CF e P.IVA: 03676870284 - Impegno di spesa - Codice CIG: Z512A88DB7.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- questa Amministrazione Provinciale dispone di un proprio portale Internet Istituzionale, gestito internamente, reperibile all'indirizzo web www.provincia.imperia.it, ed altri sottoportali connessi a quello principale per la pubblicazione di tutte le informazioni di legge ai sensi dei D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 e s.m.i. "Decreto Trasparenza", D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i. "Codice degli Appalti" e D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione digitale";
- l'art. 32 del Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – n. 2016/679 (GDPR) dispone che il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento mettono in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ed in particolare la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico, nonché la garanzia di resilienza dei sistemi informatici;
- il dominio internet del portale istituzionale www.provincia.imperia.it ad oggi utilizza un protocollo di trasmissione dati non sicuro (HTTP) e che, secondo le indicazioni dell'art. 32 del GDPR e del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) della Provincia di Imperia, avv. Cristiano MICHELA, occorre provvedere a rendere tale protocollo di comunicazione più sicuro (HTTPS) con un certificato digitale di sicurezza TLS;

DATO ATTO CHE:

- il Presidente della Provincia con decreto n. 35 del 22/02/2019, esecutivo, ha tra l'altro affidato ai Responsabili dei servizi le relative dotazioni finanziarie, nonché approvate le linee gestionali per l'esercizio 2019 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti in ordine alla limitazione delle spese impegnabili sull'esercizio 2019, fatte salve le spese strettamente necessarie per il funzionamento dell'Ente e quelle strettamente indispensabili per evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente stesso – punto 7) lettera a);
- l'acquisto del certificato digitale di cui sopra risulta indispensabile, improrogabile ed urgente al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente stesso. Essa pertanto rientra nella fattispecie del punto 7), lettera a) del decreto del Presidente n. 35 del 22/02/2019;
- con provvedimento dirigenziale U22 del 08/02/2019, esecutivo, è stato stabilito di assegnare la posizione organizzativa "Sistema Informativo" al dipendente Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario

Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, alla quale fanno capo tra l'altro le seguenti funzioni/responsabilità:

- Funzioni vicarie del Dirigente,
- Presa in carico dell'istruttoria, con adozione del provvedimento finale e assunzione del relativo impegno di spesa, di tutti gli atti necessari al conseguimento degli obiettivi assegnati. Espletamento delle necessarie incombenze di impulso e supporto al funzionamento del servizio;

VISTI:

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

ACCERTATO che la fornitura del certificato digitale TLS di tipo Domain Validation della durata biennale per il dominio internet della Provincia di Imperia, non trova riscontro nelle Convenzioni attive Consip S.p.A. ma è reperibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A.;

TENUTO CONTO CHE:

- secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l'aggiudicazione, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;

RILEVATO di dover procedere ai sensi del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i. all'acquisto del certificato digitale TLS di tipo Domain Validation della durata biennale per il dominio internet della Provincia di Imperia;

VISTE le linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., che definiscono modalità e procedure più snelle per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

CONSIDERATO che l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedura più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi tra le quali può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

DATO ATTO che, l'importo stimato per l'affidamento della fornitura di cui sopra è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTI:

- il catalogo delle offerte MEPA Consip S.p.A. per la fornitura del certificato digitale SSL RapidSSL (DigiCert) DV di durata biennale, dal quale risulta che la migliore offerta tecnico-economica risulta essere quella della ditta Euro Servizi S.r.l., Viale della Navigazione Interna n. 72 - 35129 Padova, CF e P.IVA: 03676870284;
- l'offerta economica pubblicata a catalogo MEPA del 07/06/2019, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0026209 di Prot. del 11/11/2019, praticata dalla società di cui sopra per la fornitura del suddetto certificato digitale, dell'importo di Euro 69,00= oltre IVA (22%);

RITENUTO:

- pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta pubblicata a catalogo MEPA della ditta Euro Servizi S.r.l. di Padova, sia in termini economici che qualitativi e la più economicamente conveniente sul medesimo catalogo, procedere all'affidamento della fornitura del certificato digitale, la spesa di Euro 69,00= oltre IVA (22%);
- obbligatorio, ai sensi di legge, art. 32 del Regolamento generale sulla protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR) adottare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, nonché di resilienza dei sistemi informatici;
- improrogabile ed urgente oltretutto necessario impegnare la relativa spesa, in quanto fornitura strettamente indispensabile per il funzionamento dell'Ente;

EVIDENZIATO CHE:

- la ditta Euro Servizi S.r.l. di Padova, in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizioni di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.;
- il Legale Rappresentante della ditta Euro Servizi S.r.l. di Padova, Sig. Andrea GRAZIAN, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
 - di aver preso visione del Codice Speciale di Comportamento - art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
<http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
- il legale rappresentante della medesima società, ha trasmesso il Patto di Integrità controfirmato ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento della fornitura avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura;

ACCERTATO che la ditta Euro Servizi S.r.l. di Padova, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. INAIL_17609480 in data

30/07/2019, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0025989 di Prot. del 07/11/2019, della durata di giorni 120 (scadenza 27/11/2019);

DATO ATTO CHE:

- la spesa di cui sopra, regolata per legge, art. 32 del Regolamento generale sulla protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR);
- la relativa spesa di complessive Euro 84,18= IVA (22%) compresa, trova capienza alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1063 del PEG 2019/2021, con imputazione all'esercizio finanziario 2019.
- il legale rappresentante della ditta Euro Servizi S.r.l. di Padova, ha altresì comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED;
- il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i.;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative all'affidamento di che trattasi;
- il codice CIG è Z512A88DB7, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

ATTESTATO CHE:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

VERIFICATA la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del decreto deliberativo del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019, punto 7, lett. a);

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 37 del 31 luglio 2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 22/02/2019 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2019 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il Decreto deliberativo del Presidente n. 104 del 19/08/2019 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2019/2021;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, la fornitura sul MEPA Consip S.p.A. del certificato digitale SSL RapidSSL (DigiCert) DV di durata biennale, alla ditta Euro Servizi S.r.l., Viale Della Navigazione Interna 72 35129 Padova, CF e P.IVA: 03676870284, per l'importo di complessivo di Euro 69,00= oltre IVA (22%), sulla base dell'offerta pubblicata a catalogo MEPA del 07/06/2019, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0026209 di Prot. del 11/11/2019.
2. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di complessive Euro 84,18= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1063 del PEG 2019/2021, con imputazione all'esercizio finanziario 2019, in quanto esigibile.
3. **DI ATTESTARE CHE:**
 - il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza.
 - di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.
4. **DI DARE ATTO CHE:**
 - la spesa di cui sopra è tassativamente regolata per legge, art. 32 del Regolamento generale sulla protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR).
 - la ditta Euro Servizi S.r.l. di Padova, in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizione di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.
 - il Legale rappresentante della società Euro Servizi S.r.l. di Padova, Sig. Andrea GRAZIAN, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.

- di aver preso visione del Codice Speciale di Comportamento - art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
<http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>
 - il medesimo Legale Rappresentante ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione ed ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED.
 - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
 - il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i.
 - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative all'affidamento di che trattasi.
 - il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura.
 - il codice CIG è Z512A88DB7, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
5. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica con le modalità previste dal vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Ing. Giacomo SCHENARDI)