



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 541 DEL 18/07/2023

SETTORE SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI UFFICIO CED

ATTO N. SI/105 DEL 18/07/2023

OGGETTO: PNRR Missione 1 Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale" - Misura 1.4.4 - "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di Identità Digitale - SPID CIE - Sportello telematico polifunzionale della Provincia di Imperia - Affidamento alla società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia CF e P.IVA: 00977740083 - Impegno di spesa - Codice CIG: 9965644596, Codice CUP: I51C22000980006.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IN VIRTU' del provvedimento dirigenziale n. PE/121 del 28/06/2023, esecutivo, con cui è stato stabilito di prorogare l'assegnazione al 30/09/2023 della posizione organizzativa "Sistema Informativo" al dipendente Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, alla quale fanno capo tra l'altro le seguenti funzioni/responsabilità:

- Funzioni vicarie del Dirigente,
- Presa in carico dell'istruttoria, con adozione del provvedimento finale e assunzione del relativo impegno di spesa, di tutti gli atti necessari al conseguimento degli obiettivi assegnati. Espletamento delle necessarie incombenze di impulso e supporto al funzionamento del servizio;

RICHIAMATI:

- il Regolamento (UE) 2020/2094 del Consiglio del 14 dicembre 2020, che istituisce uno strumento dell'Unione europea per la ripresa, a sostegno alla ripresa dell'economia dopo la crisi COVID-19;
- il Regolamento (UE) 2021/241 (EUR-Lex - 32021R0241 - EN - EUR-Lex (europa.eu) del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota del 14 luglio 2021;
- il Decreto Legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";

- il DPCM del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021, "Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'art.1, comma 1042, della Legge 30 dicembre 2020, n.178";
- l'articolo 17 Regolamento (UE) 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, Do no significant harm), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

PREMESSO CHE:

- questa Provincia in data 09/09/2022 ha presentato domanda di richiesta di finanziamento al bando PNRR Missione 1 Componente 1, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa NextGeneration EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE", "Misura 1.4.4 - Estensione dell'utilizzo delle piattaforme d'identità digitali - SPID e CIE - Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche - MAGGIO 2022";
- con Decreto n. 49 - 3 / 2022 - PNRR del 27/09/2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0028403 di Prot. del 14/11/2022, questo Ente è stato ammesso al finanziamento della somma di Euro 14.000,00=, codice unico di progetto CUP: I51C22000980006;

DATO ATTO CHE risulta necessario ora, per poter dar corso all'iter procedurale dell'affidamento dell'intervento in oggetto, accertare l'importo di Euro 14.000,00= come sopra dettagliato nei fondi del PEG 2023/2025 annualità 2023, in entrata al titolo 2, tipologia 0101, categoria 01, capitolo 2100 (mentre l'uscita troverà imputazione alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 2000 del Peg 2023/2025, con imputazione all'annualità 2023);

RILEVATA la necessità di procedere alla realizzazione e gestione di uno sportello telematico polifunzionale in grado di consentire ai cittadini, ai professionisti e alle imprese, di presentare istanze all'Amministrazione nell'ambito delle funzioni di competenza in modalità completamente digitale, assolvendo ogni adempimento richiesto dalla legislazione vigente, con piena valenza giuridica, tramite identità digitale SPID e CIE;

VISTI a tale fine:

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'articolo 225, comma 9 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei Contratti Pubblici, il quale stabilisce che anche dopo il 1° luglio 2023, per le procedure di affidamento e i contratti, finanziati dal PNRR si applicano le disposizioni del D.L. 77/2021 nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR e dal PNC, invero il D.L. 24 febbraio 2023, n. 13, convertito in legge 21 aprile 2023, n. 41;
- l'articolo 226, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale per i procedimenti avviati prima del 1 luglio 2023, continuano ad applicarsi esclusivamente le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano

o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 9-bis, introdotto dal decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito in Legge 14 giugno 2019, n. 55, il quale prevede che “(...omissis...) le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo ovvero sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa”;

TENUTO CONTO CHE:

- secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l'aggiudicazione, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;
- l'art. 1, comma 2, del “Decreto Semplificazioni”, D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a) del “Decreto Semplificazioni bis”, D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedure più snelle, ed in particolare, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023, prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

CONSIDERATO che, l'importo stimato per l'affidamento della prestazione in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 51, comma 1), lettera a) del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTE le linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., aggiornate con delibera del Consiglio della medesima Autorità del 10/07/2019, n. 636 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con Legge 14 giugno 2019, n. 55, che definiscono modalità e procedure più snelle per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

ACCERTATO CHE il servizio di creazione, gestione e formazione dello sportello telematico polifunzionale non trova riscontro nelle Convenzioni attive Consip S.p.A. ma è reperibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che in data 04/04/2022, si è proceduto alla ricognizione via email interna dei servizi da rendere disponibili ai cittadini;

RISCONTRATA in pari data la nota del Segretario Generale di questo Ente, con la quale segnala tra l'altro l'opportunità di rendere accessibile all'esterno tramite SPID l'accesso civico;

RITENUTO di attivare, in questa prima fase di avvio e sulla base delle manifestazioni ricevute, i seguenti servizi:

- richiesta di accesso agli atti,
- richiesta di accesso civico,
- richiesta di rilascio della licenza per autotrasporto di cose in conto proprio,
- richiesta d'uso palestre provinciali,

prevedendo la possibilità per il futuro di estendere lo sportello telematico ad altri servizi dell'Ente in relazione ulteriori esigenze che verranno rappresentate dai Settori;

PRECISATO CHE:

- con nota n. 0009477 di Prot. del 07/04/2023 e successiva nota n. 0010232 di Prot. del 18/04/2023, è stata condotta indagine conoscitiva di mercato preordinata all'individuazione della migliore soluzione per la realizzazione e gestione dello sportello telematico polifunzionale e servizi annessi in cloud dell'Ente, con le seguenti società:
 - APKAPPA, Sede legale Via Francesco Albani, 21 I-20149, Milano (MI);
 - ISWEB, Sede legale e operativa, Via L. Cadorna 31 - 67051 Avezzano (AQ);
 - C&C Sistemi, Via Nazionale, 73, 18100 IMPERIA;
 - Telecom Italia, Via Gaetano Negri n. 1, 20123 MILANO;
 - SWD GROUP S.r.l., Sede Principale via A. Barbacci n. 5, 40139 Bologna;

DATO ATTO CHE:

- tra le offerte pervenute, sono risultate rispondenti alle prescrizioni e alle specifiche tecniche richieste nella lettera di indagine le sole proposte delle ditte C&C Sistemi (n. 233/A Rev.0 del 26/04/2023, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0011100 di Prot. del 28/04/2023) e ISWEB (del 28/04/2023, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0011148 di Prot. del 28/04/2023) (cfr. verbale in data 10 maggio 2023, agli atti dello scrivente Ufficio);
- in data 17 maggio u.s, alla presenza del Dirigente, del funzionario responsabile dell'Ufficio CED e del suo collaboratore, si è proceduto ad effettuare una comparazione dimostrativa delle caratteristiche tecniche dei prodotti delle suddette ditte, all'esito della quale la soluzione prospettata della società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia è risultata la più confacente alle esigenze di questa Amministrazione nonché la più economica sotto il profilo contabile, così come da documentazione agli atti d'ufficio;

OSSERVATO CHE il prodotto indicato nel preventivo n. 233/A del 26/04/2023 per la realizzazione e gestione di uno sportello telematico polifunzionale, presentato dalla società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia è presente in vetrina sul catalogo delle offerte MEPA Consip S.p.A. del 20/06/2023, ed acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0017463 di Prot. del 10/07/2023, per l'importo di Euro 15.900,00= oltre IVA (22%) ove dovuta, cui Euro 14.300,00= oltre IVA (22%) per la creazione dello sportello, installazione, configurazione, aggiornamento, assistenza nella sua nuova evoluzione tecnologica e funzionale, oltre Euro 1.600,00= esente IVA, ai sensi dell'art. 14, comma 10 della Legge 537/93, per la formazione all'uso del sistema;

VISTA la nota del 17/07/2023, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0018170 di Prot. del 17/07/2023, con cui il Responsabile dei Servizi Finanziari, a seguito della nota dello scrivente Ufficio n. 0017390 del 10/07/2023, rende disponibili le risorse finanziarie necessarie per procedere alla formazione all'uso del sistema, autorizzando l'impegno della spesa al capitolo della formazione per il corrente esercizio finanziario;

RITENUTO pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità del preventivo sia in termini economici che qualitativi e corrispondente a quanto richiesto, formulato dalla società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia di Euro 15.900,00= oltre IVA (22%) ove dovuta, procedere all'affidamento alla suddetta impresa della prestazione di che trattasi, nonché indispensabile impegnare la relativa spesa;

EVIDENZIATO CHE:

- l'Amministratore unico della società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, Ing. Saul CONVALLE, ha trasmesso le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà in materia di titolare effettivo, conflitto di interessi ed impegno al rispetto della normativa di cui all'art. 47 del D.L. n. 77/2021, convertito in legge n. 108/2021, agli atti dell'Ufficio CED;
- lo stesso Amministratore ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello del documento di gara unico europeo, con la quale attesta e certifica che:
 - la società non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
 - di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web <https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
- il medesimo Amministratore della società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura;

ACCERTATO che la società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS, prot. n. INPS_36313517 in data 07/06/2023, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0014707 di Prot. del 07/06/2023, della validità di giorni 120 (scadenza 05/10/2023);

DATO ATTO CHE:

- la relativa spesa di complessive Euro 19.046,00= IVA (22%) compresa, trova capienza come segue:
 - per Euro 14.000,00= alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 2000 del Peg 2023/2025, con imputazione all'annualità 2023;
 - per Euro 3.446,00= alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7055 del Peg 2023/2025, con imputazione all'annualità 2023;
 - per Euro 1.600,00= alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 8006 del Peg 2023/2025, con imputazione all'annualità 2023;
- l'Amministratore della società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, Ing. Saul CONVALLE, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED;
- il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Francesca MANGIAPAN, Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il codice CIG è 9965644596 e il codice CUP è I51C22000980006;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;

ATTESTATO CHE il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 in data 20.01.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;
- il Decreto del Presidente n. 13 in data 06.02.2023 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2023/2025;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- il vigente Statuto Provinciale approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. **DI DARE ATTO CHE**, la Presidenza del Consiglio dei Ministri con Decreto n. 49 - 3 / 2022 - PNRR del 27/09/2022, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0028403 di Prot. del 14/11/2022, ha ammesso questo Ente al finanziamento della somma di Euro 14.000,00= nell'ambito del PNRR Missione 1 Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale" - Misura 1.4.4 per l'estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di Identità Digitale - SPID CIE - Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche - MAGGIO 2022", codice unico di progetto CUP: I51C22000980006.
2. **DI ACCERTARE** l'entrata della somma di Euro 14.000,00= come sopra dettagliata, nei fondi del Peg 2023/2025 annualità 2023, in entrata al titolo 2, tipologia 0101, categoria 01, capitolo 2100 (mentre

l'uscita troverà imputazione alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 2000 del Peg 2023/2025, con imputazione all'annualità 2023).

3. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'art. 51, comma 1), lettera a) del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, sul MEPA Consip S.p.A. il servizio di realizzazione e gestione dello sportello telematico polifunzionale in grado di consentire ai cittadini, ai professionisti e alle imprese di presentare le proprie istanze di competenza dell'Ente in modalità completamente digitale, assolvendo ogni adempimento richiesto dalla legislazione vigente, con piena valenza giuridica, tramite identità digitale SPID e CIE, per i seguenti servizi accessibili al pubblico:
 - richiesta di accesso agli atti,
 - richiesta di accesso civico,
 - richiesta di rilascio della licenza per autotrasporto di cose in conto proprio,
 - richiesta d'uso palestre provinciali,compresa la formazione all'uso, alla società C&C SISTEMI S.r.l. del Gruppo Maggioli S.p.A., Via Nazionale, 73, 18100 Imperia, CF e P.IVA: 00977740083, per l'importo di Euro 15.900,00= oltre IVA (22%) ove dovuta, di cui Euro 14.300,00= oltre IVA (22%) per la creazione dello sportello, installazione, configurazione, aggiornamento, assistenza nella sua nuova evoluzione tecnologica e funzionale, oltre Euro 1.600,00= esente IVA, ai sensi dell'art. 14, comma 10 della Legge 537/93, per la formazione all'uso del sistema, sulla base del preventivo n. 233/A del 26/04/2023, pubblicato in vetrina MEPA Consip S.p.A. il 20/06/2023, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0017463 di Prot. del 10/07/2023.
4. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di complessive Euro 19.046,00= IVA (22%) compresa, come segue:
 - per Euro 14.000,00= alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 2000 del Peg 2023/2025, con imputazione all'annualità 2023, in quanto esigibile nell'esercizio.
 - per Euro 3.446,00= alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7055 del Peg 2023/2025, con imputazione all'annualità 2023, in quanto esigibile nell'esercizio.
 - per Euro 1.600,00= alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 8006 del Peg 2023/2025, con imputazione all'annualità 2023, in quanto esigibile nell'esercizio.
5. **DI ATTESTARE CHE** il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:
 - di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
 - di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;
6. **DI DARE ATTO CHE:**
 - la società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS, prot. n. INPS_36313517 in data 07/06/2023, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0014707 di Prot. del 07/06/2023, della validità di giorni 120 (scadenza 05/10/2023).
 - l'Amministratore unico della società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, Ing. Saul CONVALLE, ha trasmesso le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà in materia di titolare effettivo, conflitto di interessi ed impegno al rispetto della normativa di cui all'art. 47 del D.L. n. 77/2021, convertito in legge n. 108/2021, agli atti dell'Ufficio CED.

- lo stesso Amministratore ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello del documento di gara unico europeo, con la quale attesta e certifica che:
 - la società non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.
 - di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web <https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>.
 - il medesimo legale rappresentante ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione ed ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED.
 - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
 - il pagamento della prestazione avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura.
 - il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Francesca MANGIAPAN, Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
 - il codice CIG è 9965644596 e il codice CUP è I51C22000980006.
 - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi.
7. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica con le modalità vigenti al momento dell'emissione e di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Ing. Giacomo SCHENARDI)

GS/sp