



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 22 DEL 14/01/2022

### **SETTORE 3 - SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO 3.2 - SISTEMI INFORMATIVI UFFICIO 3.2.1 - CED - ICT**

ATTO N. **SI/6** DEL 14/01/2022

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria impianti di condizionamento d'aria sale elaboratori elettronici sedi della Provincia anno 2022 - Affidamento alla società CLIMASERVICE S.r.l. di Imperia, CF e P.IVA: 01122580085 - Impegno di spesa - Codice CIG: ZD034CE87C.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POSIZIONE ORGANIZZATIVA “SISTEMA INFORMATIVO”**

**IN VIRTU'** del provvedimento dirigenziale U22 del 08/02/2019, esecutivo, con cui è stato stabilito di assegnare la posizione organizzativa “Sistema Informativo” al dipendente Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, alla quale fanno capo tra l'altro le seguenti funzioni/responsabilità:

- Funzioni vicarie del Dirigente,
- Presa in carico dell'istruttoria, con adozione del provvedimento finale e assunzione del relativo impegno di spesa, di tutti gli atti necessari al conseguimento degli obiettivi assegnati. Espletamento delle necessarie incombenze di impulso e supporto al funzionamento del servizio;

#### **PREMESSO CHE:**

- presso le sale elaboratori elettronici delle Sedi della Provincia, sono installati i seguenti impianti di condizionamento d'aria, indispensabili per mantenere la temperatura ambiente entro valori 20°C - 25°C, adeguati al corretto funzionamento delle apparecchiature informatiche ivi installate:
  - **Sede Palazzo Provinciale, Viale Matteotti 147, 18100 – Imperia – Ufficio CED:**
    - n. 1 Condizionatore d'aria marca Riello modello WSI-35X
    - n. 1 Condizionatore marca Fujitsu, modello Dynamic Fujitsu FGA24LCC
    - n. 1 Condizionatore d'aria, pompa di calore monosplit system per raffrescamento e deumidificazione del tipo a parete alta FUJI ELECTRIC ASF18U  
dotati di unità esterne;
  - **Sede Distaccata Piazza Roma 2, 18100 Imperia, Locale CED:**
    - n. 1 Condizionatore marca Fujitsu, modello Dynamic Fujitsu FGA24LCC
    - n. 1 Condizionatore d'aria, Unità di emergenza, pompa di calore monosplit system per raffrescamento e deumidificazione del tipo a parete alta DAYSOL AC18Q con potenzialità frigorifera nominale di 5,2Kw resi (17.680 btu/h) e potenzialità calorica nominale di 5,9Kw resi (20.000 btu/h)  
dotati di unità esterne;
- l'art. 32 “Sicurezza dei dati personali” del Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – n. 2016/679 (GDPR), pone l'obbligo di adottare misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio pena, in caso

di data breach (art. 33 GDPR) e inosservanza della norma, di gravi sanzioni pecuniarie all'Amministrazione (art. 83 GDPR);

- il servizio di manutenzione ordinaria in oggetto indicato risulta indispensabile al funzionamento dell'Ente per l'anno 2022, urgente ed improrogabile al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente stesso;
- la pratica riveste carattere di particolare urgenza in quanto, il contratto di manutenzione è scaduto il 31/12/2021 e in assenza di tale servizio, in caso di guasti agli impianti, comporterebbe l'ebollizione ambientale dei locali CED e seri rischi di danneggiamento irreparabile delle apparecchiature informatiche installate;

**RILEVATO** di dover procedere all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti di condizionamento d'aria sopra elencati per l'anno 2022;

**VISTI:**

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**RICHIAMATO** l'art. 36, comma 9-bis, introdotto dal decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito in Legge 14 giugno 2019, n. 55, il quale prevede che "(...omissis...) le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo ovvero sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa";

**TENUTO CONTO CHE:**

- secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l'aggiudicazione, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;
- l'art. 1, comma 2, del "Decreto Semplificazioni", D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a) del "Decreto Semplificazioni bis", D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedure più snelle, ed in particolare, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023, prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (Finanziaria 2019) che esclude l'obbligo del ricorso ai mercati elettronici in presenza di spese sotto i 5.000 Euro;

**CONSIDERATO** che, l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 1, comma 2, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76,

convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a) del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTE** le linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., aggiornate con delibera del Consiglio della medesima Autorità del 10/07/2019, n. 636 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con Legge 14 giugno 2019, n. 55, che definiscono modalità e procedure più snelle per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

**RICHIAMATO** in particolare il paragrafo 3.7 delle suddette linee Guida n. 4 dell'ANAC, che consente di derogare al principio di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore a 1.000 Euro;

**RILEVATO** di dover procedere ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a) del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, all'affidamento del servizio di che trattasi;

**PRECISATO** che con lettera n. 0000672 di Prot. del 12/01/2022, è stata interpellata la società CLIMASERVICE S.r.l., Via Argine Sinistro 160, 18100 – Imperia, CF e P.IVA: 01122580085, per la richiesta di una proposta economica concernente il servizio di manutenzione in argomento;

**VISTA** l'offerta economica del 13/01/2022, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0000852 di Prot. del 14/01/2022, della società CLIMASERVICE S.r.l. di Imperia, con la quale presenta preventivo di spesa dell'importo di Euro 680,00= oltre IVA (22%) per il servizio richiesto, così descritto:

- il servizio consiste nel mantenere in piena efficienza gli impianti di condizionamento d'aria sopra indicati;
- interventi trimestrali, 4 visite annue;
- pulizia dei filtri;
- controllo delle pressioni di esercizio;
- controllo delle fughe di gas refrigerante secondo la normativa vigente;
- eventuali rabbocchi di gas e ricerca perdite;
- varie ed eventuali qualora se fosse riscontrata la necessità;
- eventuale aggiornamento del libretto di impianto;

**RITENUTO** pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta sia in termini economici che qualitativi della stessa, affidare il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti di condizionamento d'aria sopra elencati per l'anno 2022, alla società CLIMASERVICE S.r.l., Via Argine Sinistro 160, 18100 Imperia, CF e P.IVA: 01122580085, per l'importo di Euro 680,00= oltre IVA (22%), come risulta da offerta del 13/01/2022, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0000852 di Prot. del 14/01/2022, nonché dovuto impegnare la relativa spesa;

#### **EVIDENZIATO CHE:**

- l'Amministratore della società CLIMASERVICE S.r.l. di Imperia, Sig. Marcello LUONGO, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., con la quale attesta e certifica che:
  - la ditta medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);

- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;  
il medesimo legale rappresentante della società CLIMASERVICE S.r.l. di Imperia, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione ed ha sottoscritto di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web <https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento del servizio avverrà in forma trimestrale posticipata agli interventi dietro presentazione di regolari fatture elettroniche a 30 giorni data ricevimento fattura, emesse secondo i principi dello split payment, previa verifica di funzionamento degli impianti;

**ACCERTATO CHE** la società CLIMASERVICE S.r.l. di Imperia, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. INAIL\_30046147 in data 10/11/2021, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0029073 di Prot. del 07/12/2021, della validità di giorni 120 (scadenza 10/03/2022);

**DATO ATTO CHE:**

- la spesa di cui sopra è tassativamente regolata dalla legge, art. 32 del Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – 2016/679/UE (GDPR), improrogabile ed urgente, necessaria ai fini di garantire il funzionamento dei servizi dell'Ente e che la quota spesa relativa al primo trimestre rientra nei limiti di cui all'art. 163 del TUEL;
- la spesa relativa al primo trimestre di Euro 207,40= IVA (22%) compresa, trova capienza alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 0103 del PEG 2021/2023 annualità 2022 in esercizio provvisorio e che la restante spesa relativa ai trimestri successivi di complessive Euro 622,20= IVA (22%) compresa, verrà impegnata con successivi e separati provvedimenti;
- l'Amministratore della società CLIMASERVICE S.r.l. di Imperia, Sig. Marcello LUONGO, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED;
- il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;
- il codice CIG è ZD034CE87C, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

**ATTESTATO CHE** il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**VERIFICATA** la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 c. 3 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO CHE:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

#### **VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 in data 30.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;
- il Decreto del Presidente n. 59 in data 23.06.2021 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per il triennio 2021/2023;
- il Decreto del Ministero dell'interno in data 24.12.2021, che prevede il differimento del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 al 31 marzo 2022;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

### **D E T E R M I N A**

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a) del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, il servizio di manutenzione ordinaria impianti di condizionamento d'aria sale elaboratori elettronici sedi della Provincia anno 2022, così descritto:
  - il servizio consiste nel mantenere in piena efficienza gli impianti di condizionamento d'aria sopra indicati;
  - interventi trimestrali, 4 visite annue;
  - pulizia dei filtri;
  - controllo delle pressioni di esercizio;
  - controllo delle fughe di gas refrigerante secondo la normativa vigente;
  - eventuali rabbocchi di gas e ricerca perdite;
  - varie ed eventuali qualora se fosse riscontrata la necessità;
  - eventuale aggiornamento del libretto di impianto;
 alla società CLIMASERVICE S.r.l., Via Argine Sinistro 160, 18100 Imperia, CF e P.IVA: 01122580085, per l'importo di Euro 680,00= oltre IVA (22%), come risulta da offerta del 13/01/2022, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0000852 di Prot. del 14/01/2022.
2. **DI IMPEGNARE** la somma della spesa relativa al primo trimestre di Euro 207,40= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 08, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 0103 del PEG 2021/2023 annualità 2022 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile e che la restante spesa relativa ai trimestri successivi di complessive Euro 622,20= IVA (22%) compresa, verrà impegnata con successivi e separati provvedimenti.
3. **DI ATTESTARE CHE** il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:
  - di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza.

- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.

4. **DI DARE ATTO CHE:**

- società CLIMASERVICE S.r.l. di Imperia, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. INAIL\_30046147 in data 10/11/2021, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0029073 di Prot. del 07/12/2021, della validità di giorni 120 (scadenza 10/03/2022).
- l'Amministratore della società CLIMASERVICE S.r.l. di Imperia, Sig. Marcello LUONGO, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., con la quale attesta e certifica che:
  - la ditta medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
  - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
  - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.
  - di aver preso visione del Codice Speciale di Comportamento - art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web <https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>.
- il medesimo Amministratore, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione ed ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED.
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
- il pagamento del servizio avverrà in forma trimestrale posticipata agli interventi dietro presentazione di regolari fatture elettroniche a 30 giorni data ricevimento fattura, emesse secondo i principi dello split payment, previa verifica di funzionamento degli impianti.
- il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi.
- il codice CIG è ZD034CE87C, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**(Ing. Giacomo SCHENARDI)**