



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 874 DEL 04/12/2023

SETTORE SERVIZI GENERALI SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI UFFICIO CED

ATTO N. SI/158 DEL 04/12/2023

OGGETTO: Fornitura e posa in opera arredi scolastici consistenti in banchi e sedie ad uso dell'I.I.S. Liceo Ling. Sc. Umane Amoretti e Artistico di Imperia - Affidamento diretto RdO n. 3851179 del 21/11/2023 sul MEPA Consip S.p.A. alla società ARREDALASCUOLA SRL DI ROMA, CF e P.IVA: 07507011000 - Impegno di spesa - Codice CIG: Z403D4CAF1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IN VIRTU' del provvedimento dirigenziale n. SI/134 del 28/09/2023, esecutivo, con cui è stato stabilito di prorogare l'assegnazione al 31/12/2023 della posizione organizzativa "Sistema Informativo" al dipendente Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, alla quale fanno capo tra l'altro le seguenti funzioni/responsabilità:

- Funzioni vicarie del Dirigente,
- Presa in carico dell'istruttoria, con adozione del provvedimento finale e assunzione del relativo impegno di spesa, di tutti gli atti necessari al conseguimento degli obiettivi assegnati. Espletamento delle necessarie incombenze di impulso e supporto al funzionamento del servizio;

RECEPITO l'Ordine di servizio n. 28765 del 15 novembre 2023, della Dott.ssa Francesca MANGIAPAN, Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, con il quale incarica il sottoscritto Ing. Giacomo SCHENARDI, funzionario del medesimo Settore, della procedura di acquisto ivi compresa l'adozione del provvedimento finale, di n. 60 banchi e n. 60 sedie per lo svolgimento delle attività didattiche dell'I.I.S. Liceo Ling. - Sc. Umane AMORETTI e ARTISTICO di Imperia, come da richiesta dell'Istituto medesimo n. 4346 del 30/06/2022 integrata con successiva nota n. 9049 del 19/12/2022;

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale SI/150, n. 820 di Registro Generale del 16/11/2023, esecutiva, è stato stabilito di:
 - di procedere a Richiesta di Offerta (RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Consip S.p.A. per la fornitura in opera di arredi scolastici consistenti in banchi e sedie ad uso dell'I.I.S. Liceo Ling. Sc. Umane Amoretti e Artistico di Imperia, per un importo presunto di Euro 9.836,00= oltre IVA (22%), così individuata:
 - n. 60 banchi
 - Piano di lavoro 80x60 laminato bianco – bordo in faggio
 - Altezza 82 cm
 - Senza sotto piano
 - Struttura in tubo d'acciaio
 - n. 60 sedie
 - Seduta 40x42 sedile e schienale in faggio
 - Altezza 50

- Struttura in tubo d'acciaio;
- di approvare la bozza della lettera di richiesta preventivi, scheda di specifiche tecniche – Allegato A) e capitolato speciale d'appalto, nonché il documento unico di valutazione dei rischi interferenti, contenenti i requisiti richiesti, le modalità procedurali di presentazione e di valutazione delle proposte, allegati all'originale del medesimo atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che la richiesta di offerta sul MEPA sarebbe avvenuta in formato elettronico, mediante consultazione di almeno tre operatori economici, in possesso delle necessarie abilitazioni alla categoria oggetto della procedura, per l'affidamento della fornitura ai sensi dell'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3 del citato decreto e formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, tra ditte specializzate nel settore iscritte nel MEPA Consip S.p.A., con l'invito a presentare offerte economiche firmate digitalmente con le modalità disciplinate dalle norme specifiche in materia, compreso il proprio conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e l'attestazione circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002;
- con la medesima determinazione dirigenziale n. 820 del 16/11/2023, è stata prenotata la relativa spesa presunta di Euro 12.000,00= IVA (22%) compresa, alla missione 04, programma 06, titolo 2, macroaggregato 02, capitolo 0001 del PEG 2023/2025, annualità 2023, in quanto esigibile, nonché dato atto che il codice CIG è Z403D4CAF1, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso e che il Responsabile unico del progetto è il sottoscritto, Ing. Giacomo SCHENARDI – Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

RILEVATO di dover procedere all'affidamento della fornitura e posa in opera arredi scolastici consistenti in banchi e sedie ad uso dell'I.I.S. Liceo Ling. Sc. Umane Amoretti e Artistico di Imperia;

RICHIAMATO l'art. 108, comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale prevede che “(...omissis...), le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture e all'affidamento dei concorsi di progettazione e dei concorsi di idee sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo o sulla base dell'elemento prezzo o del costo, seguendo un criterio di comparazione costo/efficacia quale il costo del ciclo di vita, conformemente a quanto previsto dall'allegato II.8, con riguardo al costo del ciclo di vita”;

TENUTO CONTO che:

- secondo quanto previsto dall'art. 62, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;
- l'aggiudicazione, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del citato decreto;

RILEVATO, preliminarmente, come la fornitura di cui in oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

CONSIDERATO che, l'importo stimato per l'affidamento della fornitura in oggetto è inferiore ad Euro 140.000 (euro centoquarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 50, comma 1), lettera b) del D.L. 31 marzo 2023, n. 36;

OSSERVATO che in data 21/11/2023, è stata avviata la Richiesta di offerta sul MEPA Consip S.p.A. n. 3851179, con la quale sono stati richiesti preventivi di spesa alle seguenti società:

- ARREDALASCUOLA S.r.l., Via Minturno 63, 00177 ROMA, CF e P.IVA: 07507011000;

- CENTROSEDIA COMMUNITY S.r.l, Via Grottaglie 9, 50056 MONTELUPO FIORENTINO (FI), CF e P.IVA: 06876440485;
 - VASTARREDO S.r.l., Via Osca 67, 66054 Vasto (CH), CF e P.IVA: 02029130693;
- iscritte nel mercato elettronico della PA Consip per la fornitura in oggetto, per un importo presunto di Euro 9.836,00= oltre IVA (22%), di cui Euro 9.536,07= oltre IVA (22%) per fornitura (*soggetto a ribasso*) ed Euro 300,00= oltre IVA (22%) per oneri per la sicurezza (*non soggetti a ribasso*), a presentare regolari offerte economiche in formato elettronico firmate digitalmente entro il termine delle ore 12:00 del 04/12/2023, sulla base delle specifiche dettagliatamente indicate nella scheda di specifiche tecniche - Allegato A), nella lettera di richiesta preventivo e capitolato speciale d'appalto, con il vincolo che l'affidamento della fornitura avrà luogo con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTI i preventivi di spesa delle seguenti società:

- ARREDALASCUOLA S.r.l. di Roma, delle ore 9:37 del 04/12/2023, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0030547 di Prot. del 04/12/2023, di Euro 9.348,00= oltre IVA (22%) per fornitura, di cui Euro 6.384,00= oltre IVA (22%) per n. 60 banchi ed Euro 2.964,00= oltre IVA (22%) per n. 60 sedie, con caratteristiche conformi alla richiesta dell'Istituto scolastico in questione, oltre Euro 300,00= oltre IVA (22%) per oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso);
- CENTROSEDIA COMMUNITY S.r.l. di Montelupo Fiorentino (FI), delle ore 15:07, del 30/11/2023, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0030548 di Prot. del 04/12/2023, di Euro 6.930,00= oltre IVA (22%) per fornitura, di cui Euro 3.300,00= oltre IVA (22%) per n. 60 banchi, Euro 2.880,00= oltre IVA (22%) per n. 60 sedie, con caratteristiche difformi alla richiesta dell'Istituto, ed Euro 750,00= oltre IVA (22%) per facchinaggio e posa in opera oltre Euro 300,00= oltre IVA (22%) per oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso);

presentati nella richiesta di offerta di cui sopra, concernenti la fornitura e posa in opera di arredi scolastici per il Liceo Artistico di Imperia;

VISTA la successiva precisazione del 04/12/2023, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0030583 del 04/12/2023, della società ARREDALASCUOLA S.r.l. di Roma, con la quale chiarisce che il prezzo di trasporto e posizionamento degli arredi al primo piano dell'edificio scolastico è incluso nell'importo offerto della RdO;

RILEVATO che le dimensioni dei banchi proposti (dim. cm 70x50x82) della società CENTROSEDIA COMMUNITY S.r.l. di Montelupo Fiorentino (FI) non sono conformi alla richiesta formulata dall'I.I.S. Liceo Ling. Sc. Umane Amoretti e Artistico di Imperia (dim. cm 80x60x82) in quanto di ampiezza insufficiente per l'utilizzo da parte degli alunni del Liceo Artistico e pertanto da preventivo da escludere;

RITENUTO necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità del preventivo formulato nella richiesta di offerta n. 3851179 del 21/11/2023 espletata sul MEPA Consip S.p.A., sia in termini economici che qualitativi, nonché economicamente conveniente per questa Amministrazione avendo praticato il minor importo rispetto ad altro operatore economico e corrispondente a quanto richiesto, della società ARREDALASCUOLA S.r.l. di Roma, procedere all'affidamento alla suddetta impresa della fornitura in opera di che trattasi, per la spesa di Euro 9.348,00= oltre IVA (22%) per fornitura ed Euro 300,00= oltre IVA (22) per oneri per la sicurezza, pari ad Euro 9.648,00= oltre IVA (22%), nonché necessario impegnare la relativa spesa;

EVIDENZIATO che:

- la società ARREDLASCUOLA S.r.l. di Roma, in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova, per la partecipazione alla procedura, nelle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e neppure in quelle di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del medesimo decreto, nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.;
- il Legale Rappresentante della società ARREDALASCUOLA S.r.l. di Roma, Dott. Massimiliano DI BIASE, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:

- la società non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
- di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web <https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
- il medesimo Legale Rappresentante ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento della fornitura avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura;

ACCERTATO che la società ARREDLASCUOLA S.r.l. di Roma, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. n. INAIL_41372533 in data 20/11/2023, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0030576 di Prot. del 04/12/2023, della validità di giorni 120 (scadenza 13/03/2024);

DATO ATTO che:

- la suddetta spesa di complessive Euro 11.770,56= IVA (22%) compresa, trova capienza alla missione 04, programma 06, titolo 2, macroaggregato 02, capitolo 0001 del PEG 2023/2025, con imputazione all'annualità 2023;
- il Legale Rappresentante della società ARREDLASCUOLA S.r.l. di Roma, Dott. Massimiliano DI BIASE, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED;
- il Responsabile unico del progetto è il sottoscritto, Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
- il codice CIG è Z403D4CAF1, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi;

ATTESTATO che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 in data 20.01.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;
- il Decreto del Presidente n. 13 in data 06.02.2023 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2023/2025;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 recante il Codice dei Contratti pubblici;
- il vigente Statuto Provinciale approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, la richiesta di offerta n. 3851179 del 21/11/2023 espletata sul MEPA Consip S.p.A., per la fornitura e posa in opera di arredi scolastici consistenti in:
 - n. 60 banchi
 - Piano di lavoro 80x60 laminato bianco – bordo in faggio
 - Altezza 82 cm
 - Senza sotto piano
 - Struttura in tubo d'acciaio
 - n. 60 sedie
 - Seduta 40x42 sedile e schienale in faggio
 - Altezza 50
 - Struttura in tubo d'acciaio.

per l'I.I.S. Liceo Ling – Sc. Umane Amoretti e Artistico, presso la sede di Via Agnesi n. 19 in IMPERIA, alla società ARREDALASCUOLA S.r.l., Via Minturno 63, 00177 ROMA, CF e P.IVA: 07507011000, per l'importo di Euro 9.648,00= oltre IVA (22%), di cui Euro 9.348,00= oltre IVA (22%) per fornitura (*soggetta a ribasso*) ed Euro 300,00= per oneri per la sicurezza (*non soggetti a ribasso*), sulla base del preventivo delle ore 9:37 del 04/12/2023, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0030547 di Prot. del 04/12/2023.
2. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di complessive Euro 11.770,56= IVA (22%) compresa, alla missione 04, programma 06, titolo 2, macroaggregato 02, capitolo 0001 del PEG 2023/2025, con imputazione all'annualità 2023, in quanto esigibile nell'esercizio.
3. **DI ATTESTARE** che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:
 - di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza.

- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.

4. **DI DARE ATTO** che:

- l'affidamento di che trattasi è ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico e verificato anche il possesso dei requisiti in capo all'offerente, se ne dispone l'aggiudicazione immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023.
- la società ARREDLASCUOLA S.r.l. di Roma, in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova, per la partecipazione alla procedura, nelle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e neppure in quelle di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del medesimo decreto, nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.
- la società ARREDLASCUOLA S.r.l. di Roma, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. n. INAIL_41372533 in data 20/11/2023, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0030576 di Prot. del 04/12/2023, della validità di giorni 120 (scadenza 13/03/2024).
- il Legale Rappresentante della società ARREDLASCUOLA S.r.l. di Roma, Dott. Massimiliano DI BIASE, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023.
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.
 - di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web <https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>.
- il medesimo Legale Rappresentante, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione ed ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED.
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
- il codice CIG è Z403D4CAF1, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
- il Responsabile unico del progetto è il sottoscritto, Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023.
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale delle informazioni relative alla fornitura di che trattasi.

5. **DI DARE ALTRESI' ATTO** che il preventivo di spesa formulato dalla succitata società, comporta una economia di spesa di complessive Euro 229,44= alla missione 04, programma 06, titolo 2, macroaggregato 02, capitolo 0001 del PEG 2023/2025, con imputazione all'annualità 2023.

6. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica posticipata alla consegna e posa in opera, con le modalità vigenti al momento dell'emissione e di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Ing. Giacomo SCHENARDI)

GS/ac