



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 891 DEL 24/11/2022

SETTORE SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO UFFICIO EUROPA

ATTO N. PC/ 34 DEL 24/11/2022

OGGETTO: Servizio di realizzazione video e materiale promozionale - Impegno di spesa e affidamento ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020 convertito nella legge 120/2020 mediante piattaforma telematica a Valentina Borea di Sanremo CIG: Z743817631

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- in data 28 maggio 2015 con Decisione C (2015)3707, la Commissione Europea ha approvato il Programma di Cooperazione transfrontaliera Interreg V-A Italia - Francia 2014-2020, relativo alla frontiera alpina italo – francese, denominato ALCOTRA (Alpi Latine Cooperazione Transfrontaliera) che si articola in Piani Integrati (PITEM e PITER) e progetti singoli al fine di perseguire gli obiettivi declinati nei seguenti cinque assi:
 - Asse I - Innovazione applicata
 - Asse II - Ambiente sicuro
 - Asse III - Attrattività del territorio
 - Asse IV - Inclusione sociale e cittadinanza europea
 - Asse V - Assistenza tecnica
- in seguito alla pubblicazione del bando in data 15 settembre 2017, la Provincia di Imperia ha dichiarato il proprio interesse a partecipare al Piano Integrato Territoriale (PITER) PAYS-SAGES, presentato dalla Provincia di Cuneo in qualità di capofila, per un budget complessivo previsionale di 6.734.117,65 €, suddiviso nei progetti singoli denominati Pays Aimables, Pays Ecoetiques, Pays Capables, Pays Resilients;
- il partenariato, formato dalle Province di Imperia e di Cuneo, dall'Ente Turismo Langhe Monferrato Roero, dalle Camere di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Cuneo e delle Riviere di Liguria, dalla Métropole Nice Cote d'Azur, dalla Communauté d'Agglomération de la Riviera Française, dalla Chambre de Commerce ed d'Industrie Nice Cote d'Azur, dall'Université Nice Sophia Antipolis, dalla Chambre de Métiers et de l'Artisanat de Région PACA, si è posto l'obiettivo di realizzare azioni volte a favorire uno sviluppo economico equilibrato e condiviso tra sistemi forti e aree più svantaggiate (aree

costiere, entroterra ligure, francese, piemontese e Alpi Marittime), secondo logiche di sostenibilità costruite sulla valorizzazione del paesaggio;

- la Provincia di Imperia, in qualità di capofila del progetto singolo Pays Resilients, ha realizzato un totem informativo concepito come una “vetrina digitale”, funzionale non solo alla diffusione delle azioni realizzate, ma anche alla promozione turistica al grande pubblico del territorio di progetto;

CONSIDERATO CHE:

- per disseminare i risultati raggiunti e garantire la massima visibilità ai progetti si rende necessario implementare i contenuti multimediali fruibili attraverso il totem citato con ulteriori materiali promozionali fotografici e video;
- per garantire il perseguimento dei fini sopra esposti, occorre provvedere all’affidamento di un servizio di realizzazione video e materiale promozionale che comprenda le seguenti caratteristiche:
 - tutte le fasi propedeutiche tra cui progettazione del video, creazione storyboard e selezione location, ideazione del concept teso a valorizzare il territorio, video project management, coordinamento delle figure professionali coinvolte;
 - le riprese video in un minimo di 5 giornate con 2 videomaker specializzati, realizzate anche con drone e comprensive della registrazione di suoni sul campo;
 - l’impiego delle comparse nel numero ritenuto più opportuno per una realizzazione ad opera d’arte e il loro coordinamento;
 - tutte le fasi relative alla produzione, montaggio e l’editing dei video comprensivo di musica, intro e titoli, mixing audio;
 - lo studio e la concezione di un brand specifico per il progetto che includa la ricerca e definizione di font, palette colori dedicata e proposta di loghi nonché una guida di utilizzo di logo, colori e font;
 - tutti i trasferimenti e i costi logistici;
 - la realizzazione di un breve testo descrittivo e la relativa traduzione in inglese e francese;
 - la realizzazione e l’editing di 30 immagini in alta risoluzione rappresentative dei luoghi protagonisti del video.
- le attività in questione non risultano assolvibili dagli uffici provinciali, in quanto carenti di idonee professionalità per le prestazioni richieste, oltreché impegnati in attività ordinarie e straordinarie che ne impedirebbero una realizzazione a regola d’arte;
- per poter realizzare il servizio in oggetto, stante la modesta entità dell’importo e la necessità di avviare celermente le prestazioni in oggetto, si ritiene di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020 convertito nella legge

120/2020 così come modificato dal decreto legge 31 maggio 2021, n. 77 poi convertita in legge 108/2021;

VISTI, a tal fine:

- il comma 2, lett. a) dell'art. 36 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di utilizzare la modalità dell'affidamento diretto "per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, [...] anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";
- l'art. 3 lett. b) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. che definisce «mercato elettronico» uno strumento di acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via telematica;

RISCONTRATO che l'importo stimato per l'appalto in oggetto è inferiore ad Euro 40.000,00 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. come derogato dall'art.1, comma 2 del D.L. 16 luglio 2020 n.76, convertito in legge 11 settembre 2020 n.120, che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

TENUTO CONTO che secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTE le linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., aggiornate con delibera del Consiglio della medesima Autorità del 10/07/2019, n. 636 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019, n. 55, che definiscono modalità e procedure più snelle per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

PRESO ATTO CHE, alla luce di quanto sopra in data 04/11/2022, si è proceduto ad avviare la consultazione telematica (G0041) sulla piattaforma telematica di negoziazione A&C di questa Provincia, con la quale è stata invitata Sig.ra Valentina Borea con sede in con sede in Via Ruffini n. 10 – Sanremo (CF: BROVNT85P65I138I e P.IVA: 01701910083), a presentare regolare preventivo di spesa entro il termine delle ore 15:00 del 09/11/2022, per l'importo presunto di Euro 12.500,00 oltre IVA (22%), sulla base delle specifiche indicate nella documentazione d'appalto;

VISTA l'offerta presentata tramite piattaforma dalla Sig.ra Valentina Borea con sede in con sede in Via Ruffini n. 10 – Sanremo (CF: BROVNT85P65I138I e P.IVA: 01701910083) alle ore 17:46 del 18.11.22, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 29385 del 22.11.2022, dell'importo di **Euro 12.150,00# IVA esente** (Art. 1 L. 190/2014), con **ribasso del 2,8 % sull'importo a base d'asta**;

VISTO che l'offerta presentata dal predetto operatore economico risulta congrua rispetto ai prezzi di mercato ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. il quale recita: “nella procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

RITENUTO pertanto necessario e opportuno, in considerazione della regolarità e congruità dell'offerta della Sig.ra Valentina Borea con sede in con sede in Via Ruffini n. 10 – Sanremo (CF: BROVNT85P65I138I e P.IVA: 01701910083), di affidare alla medesima, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a) del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, il servizio di realizzazione video e materiale promozionale in oggetto, per l'importo di Euro **12.150,00# IVA esente** (Art. 1 L. 190/2014), con un **ribasso del 2,8 % sull'importo a base d'asta**;

DATO ATTO CHE:

- la Sig.ra Valentina Borea ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello del documento di gara unico europeo, con la quale attesta e certifica:
 - che la stessa non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
 - di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web: <https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
- la medesima ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione;
- il rapporto contrattuale è formalizzato mediante scambio di lettere commerciali;
- il pagamento del servizio avverrà dietro emissioni di regolari fatture elettroniche posticipate a 30 giorni data ricevimento fattura;

ACCERTATO che la **Sig.ra Valentina Borea** di Sanremo è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002, convertito in legge n. 266 del 22/11/2002, come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS, prot. INPS_33088112 in data 12.10.2022, con scadenza validità il 09.02.2022.

EVIDENZIATO CHE:

- il servizio è disciplinato da quanto stabilito nella lettera di invito, la quale prevede tra l'altro che il pagamento avverrà su presentazione di regolari fatture a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura;
- il servizio ha natura intellettuale e di mera fornitura e pertanto non è prevista la stesura del DUVRI;

DATO ATTO CHE:

- la spesa di complessivi Euro 12.150,00# IVA esente (Art. 1 L. 190/2014) trova capienza nella missione 01, programma 03, titolo 1 macroaggregato 03 cap. 4302 del PEG 2022/2024 annualità 2022 in quanto esigibile;
- la Sig.ra Valentina Borea di Sanremo ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio Europa;
- il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Francesca MANGIAPAN, Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il codice CIG è **Z743817631**;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;

ATTESTATO:

- che la sottoscritta nonché la dipendente che ha curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.

VERIFICATA ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 in data 14.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;

- il Decreto del Presidente n.64 del 4.5.2022 con la quale è stato approvato il PEG per il triennio 2022/2024;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;
- Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente del settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali», degli articoli 4, 16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi sopra specificati, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a) del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, nelle more delle verifiche dei requisiti di cui all'art 80 del D.Lgs 50/2016, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, il servizio di realizzazione video e materiale promozionale indicato in parte narrativa alla Sig.ra Valentina Borea con sede in con sede in Via Ruffini n. 10 – Sanremo (CF: BROVNT85P65I138I e P.IVA: 01701910083), per l'importo di **Euro 12.150,00# IVA esente (Art. 1 L. 190/2014)**, con un **ribasso del 2,8% sull'importo a base d'asta**, sulla base del preventivo ricevuto attraverso procedura telematica n. G0041 sulla Piattaforma telematica di negoziazione A&C di questa Provincia, alle ore 17:46 del 18.11.22, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 29385 del 22.11.2022.
2. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di complessivi **12.150,00# IVA esente (Art. 1 L. 190/2014)** alla missione 01, programma 03, titolo 1 macroaggregato 03 cap. 4302 del PEG 2022/2024 annualità 2022 in quanto esigibile.
3. **DI DARE ATTO** che il servizio dovrà essere reso entro la data del 5 dicembre 2022.
4. **DI ATTESTARE:**
 - che la sottoscritta nonché la dipendente che ha curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base

della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;

- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.

5. **DI DARE ATTO CHE:**

- la Sig.ra Valentina Borea di Sanremo è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002, convertito in legge n. 266 del 22/11/2002, come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS, prot. INPS_33088112 in data 12.10.2022, con scadenza validità il 09.02.2022.
- La Sig.ra Valentina Boera di Sanremo, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello del documento di gara unico europeo, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.
 - di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web: <https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>.
- la medesima ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione ed ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio Europa.
- il rapporto contrattuale è formalizzato mediante scambio di lettere commerciali;
- il codice CIG è **Z743817631**.
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale delle informazioni relative al servizio di che trattasi.

6. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolari fatture elettroniche con le modalità vigenti al momento dell'emissione e di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredate del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Francesca MANGIAPAN)

FM/gg