



# PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 800 DEL 16/03/2026

## SETTORE 1 AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA RISORSE UMANE

### SERVIZIO 1.1 RAGIONERIA

<b>OGGETTO:</b>	<b>SERVIZIO GESTIONE AGGIORNAMENTO INVENTARIO DELL'ENTE DAL 01.01.2025 AL 31.12.2025 - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA.</b>
-----------------	--

### IL DIRIGENTE

**Premesso che** occorre provvedere alla gestione annuale dei beni mobili e all'aggiornamento dell'inventario 2025, attività indispensabile per la corretta rappresentazione dei cespiti nella contabilità economico patrimoniale e nello specifico

- aggiornamento dell'inventario dell'Ente per il periodo in oggetto, utilizzando la procedura software, riguardante i beni: demaniali, immobili, mobili registrati;
- redazione dello Stato Patrimoniale nella sezione delle immobilizzazioni immateriali e materiali da allegare al conto del bilancio di ciascun anno;
- redazione dei verbali degli agenti contabili a materia per ciascun anno;
- verifica delle movimentazioni annuali consegnate dall'ente riguardanti l'inventario, con proposta rettifiche in contabilità Economico Patrimoniale in caso di eventuali errate imputazioni;

- detta attività è strettamente interconnessa alla complessa gestione della contabilità finanziaria e, in particolare, alla dotazione di software attualmente utilizzata dagli uffici;

- in particolare, l'Ente non dispone delle competenze tecnico-informatiche necessarie per operare sui moduli del software in dotazione;

**Rilevato** che la Società C&C Sistemi del Gruppo Maggioli essendo la ditta fornitrice dei principali software in uso presso la Provincia possiede una specifica professionalità, nonché una struttura organizzativa attrezzata per l'attività in argomento, e valutata la proposta tecnica adeguata a soddisfare le esigenze di questo Ente;

**Preso atto** che la ditta in questione è iscritta sul MEPA;

**Rilevato**, preliminarmente, come la fornitura di cui in oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**Considerato** che, in osservanza delle disposizioni normative, questo Servizio ha provveduto ad effettuare le opportune e necessarie verifiche presso il mercato elettronico posto a disposizione da Consip S.p.A., consultando il sito web [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) riscontrando l'assenza di Convenzioni di servizi riconducibili a quanto necessario all'Amministrazione;

**Accertato** che il servizio in argomento è reperibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A.;

**Rilevato** di dover procedere ai sensi del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento del servizio di che trattasi;

**DATO ATTO**

- che l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore a Euro 140.000 (euro centoquarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

- il principio di rotazione può esser derogato ai sensi del comma 4 dell'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto il supporto e affiancamento è riferito al software in uso alla Provincia commercializzata dalla Società interpellata che tra l'altro ha già svolto in maniera accurata tale servizio;

**EVIDENZIATO che:**

- la ditta C. & C. Sistemi forma giuridica società a responsabilità limitata con sede legale Via Antonio Delbecchi n.22 - 18100 IMPERIA (IM), P.I. 00977740083 C.F. 00977740083, iscritta alla CCIAA di Imperia con numero di Iscrizione REA IM-83944 in data 18/02/1989 in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizioni di esclusione dalla procedura di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;

- La succitata ditta, ha trasmesso attraverso la trattativa su MEPA n. 6133753 la dichiarazione sostitutiva (prot. 7755 del 13/3/2026 agli atti dell'ufficio) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica:

- che la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione;

- di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);

- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;

- di aver preso visione del Codice di Comportamento - art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web: <http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-dicomportamento-dei-dipendenti-pubblici>;

- il Legale Rappresentante della Società PA Digitale, Ing. Saul Convalle ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

- BPER Banca - Agenzia di Imperia Codice IBAN: IT59X0538710502000047223553

- UNICREDIT Banca - Agenzia di Imperia Codice IBAN: IT 35 B 02008 10500 000003908774;

- inoltre ha trasmesso firmato per accettazione il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione, il dettaglio tecnico del servizio e l'offerta economica;

**VISTA** l'offerta della C&C Sistemi Srl, agli atti dello scrivente, protocollo n° 10011 del 11/4/2025 e ritenuta congrua;

**ACCERTATO** che la C. & C. Sistemi Srl è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva emesso dall'INPS con n. 49233790 del 29/1/2026 con scadenza il 29/5/2026 ed acquisito agli atti al prot. n. 7697 del 13/3/2026;

**RITENUTO** quindi di affidare tramite il MEPA, mediante trattativa diretta n. 6133753 il servizio di gestione aggiornamento inventario dell'Ente dal 01.01.2025 al 31.12.2025 per un valore di € 2.450,00 IVA esclusa come da offerta ricevuta (ribasso del 15,52% sulla base d'asta) e acquisita agli atti al n. 7755 di prot. del 13/3/2026 alla Ditta C. & C. Srl sede legale Via Antonio Delbecchi n.22 18100 IMPERIA (IM), P.I. 00977740083 C.F. 00977740083;

**Considerato** quindi che, sulla base delle premesse sopra riportate, si rende necessario assumere regolare impegno di spesa;

**DATO ATTO:**

- che il Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Dott. Luigi Mattioli, Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria - Risorse Umane- Servizio Economato;

- che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante

pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative alla fornitura di che trattasi;

- che il CIG verrà acquisito in fase di perfezionamento dell'ordine sul portale MEPA [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it), mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO che:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 10 in data 02.02.2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028;

**VISTO** il Decreto del Presidente nr. 9 in data 25.02.2026 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2026/2028;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.00 e s.m.i.;

- gli artt. da 1 a 18 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

- la legge n. 241/1990 e s.m.i.;

- il vigente Regolamento di Contabilità;

- il vigente Regolamento dei Contratti;

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché il vigente Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia;

- il D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;

**DETERMINA**

1. **di approvare**, per tutti i motivi riportati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, la procedura di affidamento oggetto del presente provvedimento dando atto che:

- l'oggetto del redigendo contratto è rappresentato dal servizio di gestione aggiornamento inventario dell'Ente dal 01.01.2025 al 31.12.2025

- il Settore ha provveduto a negoziare direttamente con un unico operatore economico tramite una "trattativa diretta", che si configura infatti come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico fornitore aderendo al Bando MEPA Servizi – Servizi di supporto specialistico;

2. **di affidare**, per i motivi in premessa specificati, ai sensi dell'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, con formalizzazione del rapporto contrattuale perfezionato attraverso un **documento di stipula** generato direttamente dal portale "Acquisti in rete PA" alla Ditta C. & C. Sistemi Srl sede legale Via Antonio Delbecchi n. 22 18100 IMPERIA (IM), C.F. / P.I. 00977740083, l'attività di gestione aggiornamento inventario dell'Ente dal 01.01.2025 al 31.12.2025, come indicato nell'offerta tecnico/economica (in atti) per l'importo complessivo di € 2.450,00 oltre IVA;

3. **di impegnare** la relativa spesa complessiva di cui sopra ammontante ad € 2.989,00 (€ 2.450,00 imponibile oltre a € 539,00 IVA al 22%) sui fondi alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7011 del PEG 2026 con imputazione all'annualità 2026 in quanto esigibile nell'esercizio;

4. **di dare atto** che:

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo gara (C.I.G) verrà acquisito in fase di perfezionamento dell'ordine sul portale MEPA [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it), mentre non necessita il codice CUP;
- la Società C&C Sistemi Srl, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS con n. con n. 49233790 del 29/1/2026 con scadenza il 29/5/2026 ed acquisito agli atti al prot. n. 7697 del 13/3/2026;
- il sottoscritto RUP nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- nell'adozione del presente atto si è agito nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.

LM/ag

Il Dirigente  
Luigi Mattioli / ArubaPEC S.p.A.

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005*