



## PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 64 DEL 06/02/2024

### SETTORE SERVIZI GENERALI SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO UFFICIO EUROPA

ATTO N. PC/ 7 DEL 06/02/2024

OGGETTO: Organizzazione incontro transfrontaliero dell'8 febbraio 2024. Impegno di spesa.

CUP non previsto

#### IL DIRIGENTE

##### **Premesso che:**

- questo Ente organizza, in collaborazione con la Metropoli di Nizza, per il prossimo 8 febbraio, un incontro finalizzato allo sviluppo di un'alleanza transfrontaliera a livello locale in materia di trasporti, sanità, cambiamenti climatici, ect;
- presenzieranno all'incontro i rappresentanti politici degli Enti territoriali partecipanti al Comitato di cooperazione frontiera del Trattato del Quirinale quali Region Sud, Regione Liguria, Città Metropolitana di Genova e Torino, Provincia di Cuneo e Comune di Cuneo;
- nell'ambito dei lavori sono previsti gli interventi dell' Ambasciatore Andrea Cavallari, Ministro plenipotenziario e coordinatore per la cooperazione transfrontaliera con la Francia – Ministero degli Affari Esteri e dell'Ambasciatore Philippe Voiry, Consigliere per gli Affari Esteri, Commissione intergovernative, cooperazione questioni transfrontaliere – Ministero dell'Europa e degli Affari Esteri;

##### **Evidenziato che:**

- il suddetto incontro si svolgerà in due momenti, di cui uno pubblico e uno privato aperto ai soli partner;
- l'evento pubblico si svolgerà presso il Comune di Imperia e avrà inizio alle ore 10.30 per concludersi alle ore 13.00, con la conferenza stampa;
- i partner si confronteranno in forma ristretta per definire le strategie di cooperazione a conclusione dell'evento pubblico;
- dati gli impegni inderogabili del Presidente Estrosi che ha garantito la propria presenza fino alle ore 14.30 il summit proseguirà a livello politico e tecnico con una colazione di lavoro che si svolgerà presso due ristoranti di Imperia;

**Visti** i due preventivi di spesa a tal fine pervenuti e precisamente preventivo n.3485 e n.3616 di prot. del 6.2.2024, per una spesa complessiva di € 1.925,00;

**Visti a tal fine:**

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Richiamato** l'art. 108, comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale prevede che “(...omissis...), le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture e all'affidamento dei concorsi di progettazione e dei concorsi di idee sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo o sulla base dell'elemento prezzo o del costo, seguendo un criterio di comparazione costo/efficacia quale il costo del ciclo di vita, conformemente a quanto previsto dall'allegato II.8, con riguardo al costo del ciclo di vita”;

**Tenuto conto che:**

- secondo quanto previsto dall'art. 62, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;
- l'aggiudicazione, trattandosi di prestazione con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del citato decreto;

**Rilevato**, preliminarmente, come il servizio di cui in oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**Richiamato** l'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (Finanziaria 2019) che esclude l'obbligo del ricorso ai mercati elettronici in presenza di spese sotto i 5.000 Euro;

**Considerato che:**

- l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 140.000 (euro centoquarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 50, comma 1), lettera b) del D.L. 31 marzo 2023, n. 36;
- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**Ritenuto** necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità sia in termini economici che qualitativi, dei preventivi agli atti, procedere all'affidamento del servizio di che trattasi ai due Ristoranti individuati di Imperia, per una spesa complessiva di € 1.965,00 IVA compresa nonché impegnare la relativa spesa;

**Dato atto che:**

- entrambi i ristoranti hanno trasmesso le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con i quali attestano e certificano che:
  - le rispettive ditte non si trovano in nessuna delle situazioni di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
  - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
  - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
  - di aver preso visione del Codice speciale di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web <https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
- hanno trasmesso il Patto di Integrità controfirmato ai fini dell'anticorruzione;
- i contratti sono regolati mediante lettera commerciale;
- il pagamento dei servizi avverrà dietro emissione di regolari fatture elettroniche a 30 giorni data ricevimento fatture, previo accertamento delle regolari prestazioni;

**Accertato** che i due ristoranti individuati sono in regola circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002, convertito in legge n. 266 del 22/11/2002, come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS prot. INPS\_38800581 in data 30.11.2023, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n.2024/A/3625 di Prot. del 6.2.2024 della durata di giorni 120 (scadenza 29/3/2024) e prot. INAIL\_41444334 in data 23.11.2023, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n.2024/A/3624 di Prot. del 6.2.2024 della durata di giorni 120 (scadenza 22.3.2024);

**Dato atto** che:

- la relativa spesa di complessive € 1.965,00 IVA compresa trova capienza alla missione 01, programma 01, titolo 1, macroaggregato 03, cap.7003 bilancio di previsione 2024/2026 con imputazione annualità 2024 in quanto esigibile nell'esercizio;
- è stato acquisito da entrambi i ristoranti il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio Europa;
- il Responsabile unico del progetto è la sottoscritta Dott.ssa Francesca MANGIAPAN, Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
- il codice CIG verrà richiesto successivamente al visto di regolarità contabile, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;

**Attestato** che la sottoscritta nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**Verificata**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto che:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n.11 in data 5.2.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- gli artt. Da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 recante il Codice dei Contratti pubblici;
- il vigente Statuto Provinciale approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

**D E T E R M I N A**

- 1) **DI AFFIDARE**, per quanto in premessa specificato, ai sensi dell'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, con formalizzazione del rapporto mediante lettera commerciale, al ristorante – P.IVA 01727920082 e al ristorante - P.IVA 01524210083 di Imperia, il servizio per la realizzazione di una colazione di lavoro che si svolgerà nell'ambito dell'incontro transfrontaliero meglio specificato in premessa, per l'importo rispettivamente di € 1.140,00 ed € 825,00 (IVA compresa), per un totale complessivo di € 1.965,00;
- 2) **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di € 1.965,00, (IVA compresa) alla missione 01, programma 01, titolo 1, macroaggregato 03, cap.7003 del Bilancio di previsione 2024/2026 con imputazione all'annualità 2024, in quanto esigibile nell'esercizio;
- 3) **DI DARE ATTO** che:
  - entrambi i ristoranti sono in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002, convertito in legge n. 266 del 22/11/2002, come meglio specificato in premessa;
  - hanno reso le rispettive dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, Patto di Integrità, conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio Europa;
    - non si trovano in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023.
    - di aver preso visione del Codice speciale di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web <https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>.
    - il Responsabile unico del progetto è la sottoscritta, dott.ssa Francesca Mangiapan, dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023.
    - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi.

- la sottoscritta nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:
    - ✓ di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza.
    - ✓ di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.
- 4) **DI DARE ALTRESI' ATTO** il codice CIG verrà acquisito successivamente al visto di regolarità contabile, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
- 5) **DI PROVVEDERE** al pagamento delle somme dovute, previa accertamento delle regolari prestazioni e dietro presentazione di regolari fatture elettroniche con le modalità previste dal vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Francesca MANGIAPAN)

FM/rr