



## ***PROVINCIA DI IMPERIA***

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 567 DEL 05/08/2022

### **SETTORE SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO UFFICIO EUROPA**

ATTO N. PC/ 19 DEL 05/08/2022

OGGETTO: Programma comunitario transfrontaliero Interreg ALCOTRA 2014/2020- Piter Pays-Sages - Progetti semplici: "Piano di coordinamento e comunicazione - PCC" (CUP: I59E19000210006), "Pays Ecoetiques" (CUP:I59E19000220006) e "Pays Resilients" (CUP: I19E19000680006). Servizio di "content management" per la creazione della "Vetrina digitale", strumento per la divulgazione e disseminazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti nell'ambito del PITER Pays-Sages - Codice CIG: ZD736F423C.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

##### **PREMESSO CHE:**

- la Provincia di Imperia ha aderito al Piter Pays-Sages, piano integrato territoriale del Programma Interreg V Italia-Francia ALCOTRA 2014/2020;
- nell'ambito del suddetto Piter, questa Amministrazione svolge il ruolo di capofila del progetto singolo "Pays Resilients" e di partner dei progetti "Pays Ecoetiques" e "PCC - Piano di coordinamento e comunicazione";
- con decreti del Presidente n. 103 del 14.8.2019, n. 100 del 5.8.2019 e n. 99 del 5.8.2019 si è preso rispettivamente atto dell'avvenuta approvazione e finanziamento dei progetti in argomento;

##### **TENUTO CONTO CHE:**

- nell'ambito dei progetti comunitari, viene chiesto dall'Autorità di Gestione del Programma e più in generale dalla Commissione Europea di dare massima visibilità agli interventi realizzati, promuovere la partecipazione dei cittadini agli obiettivi dei progetti e assicurare la diffusione dei risultati raggiunti e dei prodotti realizzati verso un pubblico sempre più ampio, anche al fine di promuovere la replicabilità delle azioni pilota sperimentate in altri territori;
- in accordo con i soggetti partner e al fine di dare massima visibilità alle attività e ai prodotti realizzati nell'ambito del suddetto PITER nonché di ottemperare agli obblighi di disseminazione dei risultati raggiunti, questa Provincia intende realizzare una "Vetrina digitale" con un totem multimediale, touch screen dove scorrono immagini e informazioni, apparecchiatura da collocare presso la sede dell'Ente;

- con determina dirigenziale n. 428 del 17/6/2022 si è provveduto all'acquisto del totem che deve ora essere implementato e caricato dei contenuti;

**RILEVATA** a tal fine la necessita di affidare il servizio di “content management” che preveda:

- definizione delle linee guida e dello storytelling (narrazione) che faranno da filo conduttore alla navigazione nel totem;
- individuazione degli argomenti migliori da trattare e più rilevanti per il pubblico target;
- scelta delle tipologie di contenuto (articoli, video, immagini...) più efficaci da selezionare tra i prodotti realizzati all'interno dei tre progetti sopra indicati in capo alla Provincia;
- individuazione dello stile di scrittura da utilizzare, per testi comprensibili, chiari ed accattivanti;
- predisposizione dei contenuti testi/foto/video, ect. da inserire nel totem;
- aggiornamento dati/informazioni del progetto “Pays Ecoetiques”;

**RISCONTRATO** che la Dott.ssa Monica PREVIATI di Imperia, specializzata in progettazione e realizzazione di campagne di comunicazione possiede le qualità professionali necessarie per l'espletamento del servizio in questione;

**TENUTO CONTO** che la stessa ha già collaborato nella realizzazione dei suddetti progetti con ampia soddisfazione per l'Amministrazione in relazione agli obiettivi raggiunti;

**VISTI** a tal fine:

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i. ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**RICHIAMATO** l'art. 36, comma 9-bis, introdotto dal decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito in Legge 14 giugno 2019, n. 55, il quale prevede che “(...omissis...) le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo ovvero sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa”;

**TENUTO CONTO CHE:**

- secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;
- l'art. 1, comma 2, del “Decreto Semplificazioni”, D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a) del “Decreto

Semplificazioni bis”, D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedure più snelle, ed in particolare, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023, prevede l’affidamento diretto di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all’articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l’esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

**CONSIDERATO** che, l’importo stimato per l’affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l’art. 51, comma 1), lettera a) del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTE** le linee Guida n. 4 dell’ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., aggiornate con delibera del Consiglio della medesima Autorità del 10/07/2019, n. 636 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con Legge 14 giugno 2019, n. 55, che definiscono modalità e procedure più snelle per l’affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

**DATO ATTO CHE** la scadenza dei progetti è fissata, a seguito delle proroghe concesse dall’Autorità di Gestione del Programma ALCOTRA, al 14.7.2022 per il progetto “Pays Ecoetiques”, all’11.12.2022 per il progetto “Pays Resilients” e al 14.12.2022 per il progetto “PCC”;

**PRECISATO** che con nota n. 0019434 di Prot. del 01/08/2022 è stata chiesto alla Dott.ssa Monica PREVIATI, di presentare, entro il termine delle ore 9.00 del giorno 5 agosto 2022, offerta economica attraverso la piattaforma telematica di negoziazione A&C di questa Provincia, codice n. G00394, per la prestazione del servizio in oggetto per un importo a base di gara di € 7.000,00= omnicomprendiva di cassa ed esclusa IVA, secondo le condizioni indicate dettagliatamente nella lettera di invito, con il vincolo che l’affidamento avrà luogo con il criterio del minor prezzo ai sensi dell’art.95, c. 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che la Dott.ssa Monica PREVIATI ha manifestato la propria disponibilità ad assumere l’incarico di espletamento del servizio richiesto ed ha presentato la propria offerta di collaborazione in data 02/08/2022, acquisita al protocollo generale dell’Ente con n.19880 di Prot. del 05/08/2022, in risposta alla procedura n. G00394 sulla piattaforma telematica di negoziazione A&C di questa Provincia, dell’importo di € 6.500,00=, comprensivo di cassa ed esclusa IVA, in quanto soggetta al nuovo regime forfetario (contr. minimi 2015 Art.1, c. 54-89, L. 190/2014 non soggetta ad IVA né a ritenuta ai sensi dell’Art. 1, C. 67 L. 190/2014), con un ribasso del 7,14286% sull’importo a base di indagine;

**OSSERVATO CHE** la proposta tecnica presentata corrisponde alle attività richieste e la professionista si è resa altresì disponibile a collaborare con questo Ente per:

- incontri con i referenti della Provincia e con la ditta fornitrice del totem ed incaricata del caricamento dei dati per valutare lo stato di avanzamento dei lavori;
- costante aggiornamento dei referenti dell'Ente Provincia di Imperia e dei partner di progetto;
- aggiornamento del sito della Provincia con la realizzazione di singole pagine dedicate ai tre progetti e con tutti i prodotti realizzati;
- supporto ai tecnici incaricati dall'Ente per creare documenti scaricabili dall'utente visitatore;

**RITENUTO** necessario ed opportuno in considerazione della regolarità dell'offerta formulata dalla Dott.ssa Monica PREVIATI di Imperia, sia in termini economici e qualitativi, procedere all'affidamento del servizio richiesto alla stessa professionista, per una spesa di € 6.500,00= comprensiva di cassa 2% ed esclusa IVA, nonché dovuto impegnare la relativa spesa;

#### **EVIDENZIATO CHE:**

- la professionista ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello di gara unico europeo con la quale attesta e certifica che:
  - a. non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - b. di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
  - c. di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza ~~tra i titolari~~, gli amministratori, ~~i soci~~ e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
  - d. di aver preso visione del Codice Speciale di Comportamento - art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web <https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
- la stessa professionista, ha trasmesso il Patto di Integrità controfirmato ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolari fatture elettroniche a 30 giorni data ricevimento fattura, secondo le seguenti modalità
  - acconto 20% entro il 15.10.2022;
  - saldo entro il mese di dicembre 2022;

**ACCERTATO** che la professionista risulta in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002, come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS, prot.INPS\_31920295 in data 29/6/2022 acquisito agli atti di questa Amministrazione con n.0016556 di Prot. del 29/6/2022, della validità di giorni 120 (scadenza 27/10/2022);

#### **DATO ATTO CHE:**

- la relativa spesa di complessive Euro 6.500,00=, cassa 2% compresa ed IVA esclusa, trova capienza come segue:

- per Euro 3.000,00 alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4302 del PEG 2022/2024, con imputazione all'annualità 2022 – quota parte a valere sul progetto PCC;
- per Euro 1.500,00 alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4302 del PEG 2022/2024, con imputazione all'annualità 2022 – quota parte a valere sul progetto “Pays Ecoetiques”;
- per Euro 2.000,00 alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4302 del PEG 2022/2024, con imputazione all'annualità 2022 - quota parte a valere sul progetto “Pays Resilients”;
- il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Francesca MANGIAPAN, Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell' art.31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- la Dott.ssa Monica PREVIATI di Imperia, ha altresì comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio Europa;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;
- il codice CIG è: ZD736F423C, mentre i codici CUP sono:
  - Progetto “PCC”: I59E19000210006,
  - Progetto “Pays Ecoetiques”: I59E19000220006,
  - Progetto “Pays Resilients”: I19E19000680006;

**ATTESTATO CHE** il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**VERIFICATA** altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO CHE:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**VISTI:**

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 13 del 14 marzo 2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;
- il Decreto del Presidente n. 64 del 4 maggio 2022 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2022/2024;

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

### **DETERMINA**

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi sopra specificati, ai sensi dell'articolo 51, comma 1, lettera a) del D.L. 31 maggio 2021, n.77, convertito in legge 29 luglio 2021, n.108, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, il servizio di "content management" per la creazione della "Vetrina digitale", strumento per la divulgazione e disseminazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti nell'ambito dei progetti ALCOTRA 2014-2020 "**Piano di coordinamento e comunicazione – PCC**", "**Pays Resilients**" e "**Pays Ecoetiques**" del PITER PAYS-SAGES, alla Dott.ssa Monica PREVIATI, nata a Firenze il 24.10.1975, residente a Imperia in Strada Privata Avvocato Costantino n. 2, C.F. PRVMNC75R64D612D, per l'importo complessivo di € 6.500,00=, comprensivo di contributo previdenziale 2% ed esente IVA in quanto soggetta al nuovo regime forfettario, sulla base dell'offerta trasmessa in data 02/08/2022 attraverso la piattaforma telematica di negoziazione A&C di questa Provincia, codice procedura n. G00394 ed acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 19880 di Prot. del 5/8/2022.
2. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di € 6.500,00=, comprensiva di contributo previdenziale ed esente IVA, (€ 6.372,55 + 2% cassa) alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 4302 del PEG 2022/2024, annualità 2022 in quanto esigibile, e suddivisa, quota parte, come segue:
  - per Euro 3.000,00, sul progetto "Piano di coordinamento e comunicazione – PCC";
  - per Euro 1.500,00, sul progetto "Pays Ecoetiques";
  - per Euro 2.000,00, sul progetto "Pays Resilients".
3. **DI DARE ATTO CHE:**
  - la professionista è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002, come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS, prot.INPS\_31920295 in data 29/6/2022, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n.0016556 di Prot. del 29/6/2022, della validità di giorni 120 (scadenza 27/10/2022);
  - la succitata professionista ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello di gara unico europeo con la quale attesta e certifica che:

- non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
  - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza, gli amministratori e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
  - di aver preso visione del Codice Speciale di Comportamento - art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web <https://www.provincia.imperia.it/documento/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>.
- la stessa professionista ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione ed ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio Europa.
  - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
  - il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Francesca MANGIAPAN, Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
  - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi.
  - il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolari fatture elettroniche a 30 giorni data ricevimento fattura secondo le seguenti modalità:
    - acconto 20% entro il 15.10.2022.
    - saldo entro il mese di dicembre 2022.
  - il codice CIG è ZD736F423C, mentre i codici CUP sono:
    - Progetto "PCC": I59E19000210006;
    - Progetto "Pays Ecoetiques": I59E19000220006;
    - Progetto "Pays Resilients": I19E19000680006.
4. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolari fatture elettroniche a 30 giorni data ricevimento fattura, con le modalità di cui al vigente Regolamento di contabilità, corredate del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Ing. Giacomo SCHENARDI)

GS/rr