



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 327 DEL 24/05/2021

SETTORE 3 - SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO 3.3 - SERVIZI AMMINISTRATIVI UFFICIO 3.3.2 - PROGETTI COMUNITARI

ATTO N. PC/ 21 DEL 24/05/2021

OGGETTO: C.U.P. I32I11000220001. Progetto di restauro, riuso e riqualificazione funzionale del Teatro Romano di Ventimiglia. Servizio per la redazione e stampa di volume scientifico ed opuscoli sul teatro. Tip. SAGEP EDITORI Srl di Genova.- Integrazione impegno di spesa. - C.I.G. Z182F9C4E1.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con determinazione dirigenziale n. 901 del 23.12.2020 è stato affidato, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 come derogato dall'art. 1, comma 2 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120 , con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, il servizio di redazione e stampa di un volume scientifico e di opuscoli divulgativi sul Teatro Romano di Ventimiglia alla SAGEP EDITORI Srl, Piazza San Matteo 14/4, 16123 GENOVA, al prezzo complessivo di € 18.900,00 (IVA assolta ai sensi dell'art.74 D.P.R. 633/72);
- secondo le indicazioni fornite dalla Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio per la città Metropolitana di Genova e la Provincia di La Spezia, in virtù del protocollo di intesa sottoscritto il 16.11.20210 con la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Liguria del MiBAC di Genova, la Soprintendenza per i Beni Archeologici della Liguria ed il Comune di Ventimiglia, il contratto ha per oggetto:
 - studio e progettazione grafica del volume scientifico sulla storia degli interventi di scavo e di restauro nell'area del teatro Romano di Albintimilium e degli opuscoli, utilizzando il materiale fornito dalla Soprintendenza;
 - redazione e stampa di n.300 (trecento) copie del volume in formato A4 – stampa a colori 4 CMYK – Copertina brossura con alette a colori – Plastificazione Lucida o Opaca esterna – Rilegatura Filo Refe 184 Pagine su carta patinata lucida da 150 gr. a colori 4+4 CMYK,;
 - acquisizione codice ISBN (vedi pagina WEB);
 - realizzazione di n.300 (trecento) chiavette USB formato carta di credito con capacità di memoria fino a 32 Gb – masterizzate con contenuto del libro e con l'aggiunta di eventuale altro materiale fotografico – Stampa sul dorso a colori serigrafica – dotate di bustina trasparente e adesivo per l'applicazione sulla 3° di copertina;

- realizzazione di n. 3.000 (tremila) pieghevoli formato A4 – stampa in Offset 4+4 CMYK – 3 ante su carta patinata lucida da 135 gr. – resi piegati. 4 formati differenti per 3 lingue (italiano, francese, inglese) comprensivo di traduzione in 2 lingue (francese, inglese); il numero di copie per lingua è convenuto in: 1.200 (italiano) – 1.000 (francese) – 800 (inglese);
- con il medesimo atto è stata impegnata la spesa complessiva di € 18.900,00 (IVA assolta ai sensi dell'art.74 D.P.R. 633/72) alla missione 01, programma 03, Tit.I, macroaggregato 03, cap.4100 del redigendo bilancio 2021/2023, annualità 2021 in quanto esigibile;

VISTA la nota del 19/5/2021, acquisita al prot. Gen. dell'Ente al n.0012310 del 21/5/2021, con la quale la Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per la città Metropolitana di Genova e la Provincia di La Spezia, nella persona del Dr. Luigi GAMBARO, ha comunicato a questa stazione appaltante che, nel corso di incontri con l'editore è stata proposta la realizzazione di un tomo in formato solamente digitale (stampabile on demand) contenente tutti gli approfondimenti specialistici di carattere strettamente archeologico con allegate tabelle e cartelle di immagini, alla luce delle più recenti evoluzioni digitali nel campo della grafica e dell'editoria, in sostituzione delle pen-drive formato tessera, ormai non più leggibili nei computer di nuova generazione, previste nell'incarico;

DATO ATTO che con la succitata nota il Dott. Gambaro ha altresì comunicato che il volume cartaceo, "a causa delle numerose foto e disegni– tutti inediti e di grande interesse, - degli scavi Lamboglia, al fine di una loro piena leggibilità, comporterebbe un modesto aumento del numero delle pagine rispetto al numero pattuito dal contratto", il cui costo aggiuntivo è stato quantificato dalla Tip. SAGEP in € 3.500,00, IVA assolta, (nota SAGEP prot. n.081/2021 del 19/5/2021);

RITENUTO pertanto necessario, per la migliore realizzazione del materiale divulgativo di che trattasi, modificare l'oggetto del contratto di cui alla precedente determinazione dirigenziale n.901/2020, secondo quanto indicato dalla Soprintendenza, integrando il relativo impegno di spesa dell'importo di € 3.500,00 (IVA assolta), imputando tale spesa alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 4100 del bilancio di previsione 2021/2023 annualità 2021 in quanto esigibile in tale esercizio;

DATO ATTO CHE:

- la maggiore spesa di Euro 3.500,00 (IVA assolta) trova capienza alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 4100 del bilancio di previsione 2021/2023 annualità 2021;
- il Responsabile del presente procedimento è la sottoscritta, Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi – Ufficio Progetti cofinanziati, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i
- il codice **CIG** è **Z182F9C4E1** e il codice **CUP** è **I32I11000220001**;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;

VERIFICATA ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 14 in data 30.4.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il vigente Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in parte narrativa, le seguenti modifiche alla prestazione del servizio di redazione e stampa di volume scientifico ed opuscoli sul progetto di restauro, riuso e riqualificazione funzionale del Teatro Romano di Ventimiglia, affidato **alla tipografia SAGEP EDITORE** Srl di Genova C.F./P.IVA 017128309996 con determinazione dirigenziale n.901 del 23.12.2020:

- realizzazione di un tomo in formato solamente digitale, stampabile on demand, in sostituzione delle 300 pen-drive formato tessera, per la divulgazione di tutti gli approfondimenti specialistici di carattere strettamente archeologico, con allegate tabelle e cartelle di immagini;
- variazione del numero di pagine del volume cartaceo previsto in contratto in n.184 pagine, con n.56 pagine aggiuntive contenenti le “numeroso foto e disegni-tutti inediti e di grande interesse-degli scavi Lamboglia”, per un totale di 240 pagine;

2. DI DARE ATTO che tale maggior numero di pagine, comporta un aumento dei costi di redazione e stampa del volume cartaceo di € 3.500,00 (IVA assdta);

3. DI IMPEGNARE, conseguentemente, la maggior spesa di complessivi € 3.500,00 (IVA assolta ai sensi dell'art.74 D.P.R. 633/72) a **favore della tipografia SAGEP di Genova C.F./P.IVA 017128309996** alla missione 01, programma 03, Tit.I, macroaggregato 03, cap.4100 del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021 in quanto esigibile;

4. DI MODIFICARE il rapporto contrattuale con la ditta Tipografia SAGEP mediante scambio di corrispondenza commerciale, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016;

5. DI PROVVEDERE al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolari fatture elettroniche con le modalità vigenti al momento dell'emissione e di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Francesca MANGIAPAN)