



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 206 DEL 31/03/2020

SETTORE 3 - SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO 3.3 - SERVIZI AMMINISTRATIVI UFFICIO 3.3.2 - PROGETTI COMUNITARI

ATTO N. **PC/ 10** DEL 31/03/2020

OGGETTO: Programma comunitario transfrontaliero ALCOTRA 2014/2020 - Progetto "Pays Ecoetiques" del Piter Pays-Sages - Attività qualificate di supporto alla Provincia di Imperia - Affidamento servizio, approvazione disciplinare d'incarico e impegno di spesa. Codice CUP: I59E19000220006 - Codice CIG: ZBB2C722E5.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il Programma Interreg V Italia-Francia ALCOTRA 2014/2020, è stato approvato dalla Commissione europea con decisione del 28.05.2015 C (2015) 3707;
- il Comitato di Sorveglianza Alcotra ha approvato con procedura scritta, conclusasi in data 16.12.2016, l'emanazione del bando per la presentazione delle candidature alla costituzione di Piani Integrati Tematici (Pitem) e di Piani Integrati Territoriali (Piter);
- la Provincia di Imperia ha aderito al **Piter Pays-Sages**, piano strategico transfrontaliero, che comprende il territorio della riviera francese e italiana ed il sistema collinare del Piemonte meridionale, con i rilievi della sezione terminale della Alpi Marittime a fare da congiunzione;
- il partenariato di detto piano territoriale, formato oltre che dalla Provincia di Cuneo e dalla Provincia di Imperia, dalla Communauté d'Agglomération de la Riviera Française - C.A.R.F. – di Mentone, dalla Camera di Commercio di Cuneo, dalla Camera di Commercio di Nizza e dalla Chambre des Métiers et de l'Artisanat di Nizza (CMAR), propone uno sviluppo economico equilibrato e condiviso, secondo logiche di sostenibilità costruite sulla valorizzazione del paesaggio;
- la Provincia di Imperia, in particolare, nell'ambito del più volte citato Piter svolge il ruolo di partner del progetto singolo Pays Ecoetiques, di cui è capofila la Camera di Commercio di Nizza, che tratta della riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare;
- con decreto del Presidente n. 100 del 5.8.2019 si è preso atto dell'avvenuta approvazione e finanziamento del progetto Pays Ecoetiques, che ha avuto inizio il 15.1.2019 e terminerà, salvo eventuali proroghe, il 14.4.2022 (durata 39 mesi);

Osservato che il progetto Pays Ecoetiques mira a migliorare la performance energetica del parco immobiliare delle amministrazioni pubbliche;

Considerato che presso l'Ente provinciale mancano specifiche competenze in materia, si è ritenuto necessario procedere alla individuazione di una qualificata collaborazione, che possedesse la conoscenza specialistica della normativa di settore e garantisse la capacità di assolvere ai compiti previsti per portare a termine il progetto in questione;

Che pertanto con nota prot. n. 2505 trasmessa per PEC in data 30 gennaio 2020 all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Imperia è stato chiesto di informare i propri iscritti al riguardo, affinché chi ritenesse di possedere i requisiti tecnici necessari inviasse a Provincia di Imperia una manifestazione di interesse a partecipare alla selezione;

Dato atto che entro il termine fissato non sono pervenute manifestazioni di interesse da parte di professionisti disponibili ad essere invitati a presentare offerta in merito;

Osservato che pertanto, in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento e dalla Guida d'Attuazione del Programma ALCOTRA 2014-2020, per poter far fronte nei tempi previsti all'espletamento delle attività in capo all'ente provinciale e portare a compimento il progetto **Pays Ecoetiques** del Piter Pays-Sages, si ritiene necessario affidare il servizio di che trattasi per lo svolgimento delle attività previste dal sopra citato progetto, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, per l'importo a base di gara di € 37.000,00, comprensivo di oneri previdenziali ed esclusa IVA 22%, utilizzando la Piattaforma telematica di negoziazione per la gestione delle gare on line della Provincia di Imperia;

Tenuto conto che il servizio di che trattasi prevede una qualificata collaborazione nella esecuzione delle attività oggetto dell'incarico, che comprendono una diagnosi energetica e la raccolta dati sul territorio transfrontaliero, nonché la redazione di pubblicazioni specializzate;

Che, in particolare dovranno essere svolte le seguenti attività:

- Raccogliere schede su principali certificazioni/marchi energetici esistenti in Italia/Regione Liguria e Piemonte;
- Raccogliere schede su best practices in provincia Imperia / regione Liguria e invio dati al capofila di supporto alla realizzazione della vetrina-web (raccolta dati su risultati di progetti di tematiche affini, attivi o conclusi, in provincia di Imperia ed in regione Liguria – es: progetti Eco Bati, Enershift ...);
- Raccolta dati presso Regione Liguria e Provincia di Imperia su problematiche alla base dell'attuazione di politiche pubbliche di efficienza energetica;
- Supporto a IRE nell'organizzazione degli incontri con i Comuni;
- Scrittura di n.1 articolo su rivista specializzata (con dati forniti da tutti i partners e ricerca approfondita sull'esperienza in provincia di Imperia) sui temi di progetto e le azioni messe in campo dai diversi partners;
- Redigere schede da inserire in e-guide (buone pratiche, criticità e problemi riscontrati, modalità di accompagnamento comuni, documento per impostare nuovi bandi...);
- Accompagnamento di tecnici/amministratori su un cantiere pilota in provincia di Imperia / regione Liguria;
- Analisi energetica ex ante per capire quali attività è più utile effettuare sulla scuola scelta come cantiere pilota (I.T.I.S. di Imperia) al fine di massimizzare l'efficientamento energetico dell'edificio con le risorse a disposizione di Provincia di Imperia e fornire informazioni tecniche all'Ufficio Patrimonio, che dovrà predisporre il Capitolato d'oneri per ditta che eseguirà i lavori;

- Analisi energetica ex post sullo stesso edificio e report finale che spiega vantaggi/svantaggi dell'intervento effettuato sulla scuola (dati qualitativi e quantitativi atti a dimostrare il risparmio energetico futuro determinato dalle azioni di progetto);
- N.1 rapporto di valutazione tecnico ex ante/ex post sul miglioramento dell'efficiamento energetico degli edifici su cui sono state effettuate le attività pilota (l'esperto predispone un format da inviare a tutti i partners con richieste dati/documenti necessari che ogni partner compila – per Provincia di Imperia deve essere compilato dall'esperto stesso- e l'esperto realizza un documento finale di sintesi);
- Documento che spiega quali criteri di scelta sono stati utilizzati per l'individuazione da parte dei partners degli edifici su cui andranno fatti i lavori (circa 4-5 edifici). L'esperto predispone un format da inviare a tutti i partners con richieste dati/documenti necessari che ogni partner compila – per Provincia di Imperia deve essere compilato dall'esperto stesso- e l'esperto realizza un documento finale di sintesi);
- Documento che spiega in che modo i risultati delle attività di progetto di Provincia di Imperia potranno essere trasferibili, perennizzati e replicati;
- Fare elenco manifestazioni/eventi locali a scala regionale sul tema dell'efficiamento energetico da diffondere presso i partners;
- Partecipazione a n.3 incontri organizzati dal partenariato con tecnici specializzati sul tema dell'efficiamento energetico di alto livello;
- Partecipare agli incontri con scuole (almeno 2) e popolazione (3 eventi) per illustrazione Kit di appropriazione ECOGETIQUE (da realizzare con tutti i partners di progetto);
- Redigere n. 6 brevi monitoraggi semestrali di avanzamento attività/progetto;
- Fornire informazioni ai tecnici che si occupano della comunicazione/disseminazione dei risultati di progetto;

Considerato che il professionista incaricato della suddetta collaborazione è designato in funzione delle qualità professionali e delle esperienze maturate, in particolare della conoscenza specialistica dei regolamenti e della normativa in materia di progetti comunitari, soprattutto del Programma transfrontaliero Italia-Francia ALCOTRA 2014-2020, e della conseguente capacità di assolvere ai compiti previsti per portare a termine il progetto di che trattasi;

Tenuto conto che:

- secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l'aggiudicazione, trattandosi di prestazione di servizi definiti dalla legge (art. 39 del Regolamento 2016/679/UE), viene effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;

Considerato che l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedure più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi, anche senza previa consultazione di due operatori economici, tra cui può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

Dato atto che, l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del

D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

Viste le linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., che definiscono modalità e procedure più snelle per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità delle procedure, delle indagini di mercato, nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

Precisato che con nota prot. n. 6871 del 18.03.2020 è stata chiesta offerta economica all'Ing. Andrea CAPPARELLI, attraverso procedura di gara n. G00109 sulla Piattaforma telematica di negoziazione A&C di questa Provincia per la prestazione del servizio di collaborazione e di supporto nella realizzazione delle attività sopra elencate della Provincia di Imperia per gli anni 2020/2022;

Dato atto che l'Ing. Capparelli Andrea con nota in data 23/03/2020, acquisita al prot. Gen. dell'Ente al n.7183 del 24/3/2020, attraverso procedura di gara n. G00109 sulla Piattaforma telematica di negoziazione A&C di questa Provincia, ha comunicato la propria disponibilità alla prestazione del servizio di che trattasi al costo di € 36.500,00, comprensivo di cassa ed esclusa IVA 22%, pari all'applicazione di un ribasso del 1,35% sull'importo a base di gara;

Ritenuto pertanto, il prezzo richiesto congruo rispetto a quanto verrà fornito;

Riscontrato che:

- l'Ingegnere Capparelli Andrea, nato a Vercelli il 31.08.1973 e domiciliato presso il proprio studio sito a Imperia, Piazza Dante n. 11, registrato nell'elenco dei certificatori energetici Regione Liguria, possiede le qualità professionali necessarie sopra indicate, come si evince dal Curriculum Vitae, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, agli atti di questo ufficio;
- il professionista è esperto di progettazione ed ha partecipato alla realizzazione di impianti di teleriscaldamento a biomassa, con recupero del cippato boschivo, nonché altri progetti di sviluppo sostenibile a tutela del territorio, molti dei quali hanno trattato problematiche simili al progetto Pays Ecoetiques di che trattasi;
- lo stesso professionista, a norma dell'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., della Legge n. 190/2012 e del vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ha corredato la sua offerta con la seguente documentazione firmata digitalmente:
 1. la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale si attesta e si certifica:
 - a. che non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - b. di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);
 - c. di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;

- d. di aver preso visione del Codice Speciale di Comportamento - art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
 - i. <http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
 - e. il conto corrente dedicato, ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
2. il Patto di Integrità 2019, debitamente sottoscritto, reso ai fini dell'anticorruzione;
3. documento di gara unico europeo (DGUE) , compilato in ogni sua parte;
4. documento di riconoscimento in corso di validità;

RITENUTO pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta formulata in data 23/03/2020 dall'Ing. Andrea Capparelli, sia in termini economici che qualitativi, procedere all'affidamento al succitato professionista del servizio di collaborazione e di supporto nella realizzazione delle attività previste dal progetto ALCOTRA 2014-2020 "Pays Ecoetiques" del Piter Pays-Sages per gli anni 2020/2022, per la spesa di Euro 36.500,00= oneri compresi ed esclusa IVA 22%;

EVIDENZIATO CHE:

- il servizio in parola è disciplinato da quanto stabilito nel disciplinare di incarico, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, il quale prevede tra l'altro che il pagamento avverrà su presentazione di regolari fatture, alle scadenze indicate nel disciplinare, a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura;
- il servizio ha natura intellettuale e non prevede la stesura del DUVRI;
- il professionista risulta in regola con il versamento degli obblighi contributivi, come risulta dall'attestazione di regolarità contributiva rilasciata da INARCASSA in data 30.3.2020, prot. n.0427701, acquisita al prot. gen. dell'Ente con il num. 7635 (PEC) del 30.3.2020, agli atti di questo settore , valida sino 30.7.2020;

DATO ATTO CHE:

- in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, il Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art.3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità codice CIG: ZBB2C722E5;
- il codice CUP è I59E19000220006;
- la relativa complessiva spesa di Euro 44.530,00=, comprensiva di oneri ed IVA 22%,(€ 36.500,00+ IVA 22%) trova capienza alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 4302 del PEG 2019/2021, annualità 2020 in esercizio provvisorio, come segue:
 - € 22.265,00 sull'esercizio 2020
 - € 22.265,00 sull'esercizio 2021;
- il Responsabile del presente procedimento è Rosalia Mottura, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;

VISTA la bozza di disciplinare di incarico allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTA la necessità di provvedere a formale impegno della somma necessaria per l'espletamento del servizio di cui alla presente determinazione;

DATO ATTO CHE la spesa di cui sopra, finanziata con risorse comunitarie e statali (FESR e CPN), non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ed è una spesa improrogabile e necessaria per garantire la corretta realizzazione delle attività di progetto entro e non oltre la scadenza prevista;

VERIFICATA la regolarità del presente impegno di spesa ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 37 del 31 luglio 2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;
- il Decreto del Presidente n. 104 del 19.8.2019 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2019/2021;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019, con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 è stato differito al 31 marzo 2020;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 28 febbraio 2020, con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 è stato ulteriormente differito al 30 aprile 2020;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10/06/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate, che qui si intendono integralmente richiamate:

DI AFFIDARE, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., il servizio di collaborazione e di supporto nella realizzazione delle attività di cui al progetto ALCOTRA

2014-2020 “**Pays Ecoetiques**” del PITER PAYS-SAGES, all’Ing. **Capparelli Andrea**, nato a Vercelli il 31.08.1973, domiciliato presso il proprio studio sito ad Imperia Piazza Dante n. 11, C.F. CPPNDR73M31L750F – P.IVA 01458670088, per l’importo di Euro 36.500,00, comprensivo di oneri ed esclusa IVA 22%, sulla base dell’offerta trasmessa in data 23.03.2020, acquisita al prot. gen. dell’Ente al n. 7183 del 24.3.2020, attraverso procedura di gara n. G00109 sulla Piattaforma telematica di negoziazione A&C di questa Provincia;

DI APPROVARE la bozza del disciplinare di incarico regolante i rapporti tra questa Amministrazione e la stessa professionista, che costituisce parte integrante e sostanziale dell’originale del presente atto;

DI IMPEGNARE la relativa spesa di **Euro 44.530,00=**, comprensiva di oneri ed IVA 22% che trova capienza alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 4302 del PEG 2019/2021, annualità 2020 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile, come segue:

- € 22.265,00 sull’esercizio 2020
- € 22.265,00 sull’esercizio 2021;

DI DARE ATTO CHE la succitata professionista ha presentato tutta la documentazione prevista a norma dell’articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., della Legge n. 190/2012 e del vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, con la quale attesta e certifica:

- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- di non avere relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza con dirigenti e dipendenti dell’Amministrazione Provinciale di Imperia.
- di aver preso visione del Codice Speciale di Comportamento - art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 accessibile all’indirizzo web:
<http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;

DI DARE ALTRESÌ ATTO CHE:

- l’Ing. Andrea Capparelli è in regola con gli obblighi contributivi e con la dichiarazione della tracciabilità dei pagamenti;
- il professionista ha provveduto a trasmettere il Patto di Integrità, firmato digitalmente, ai fini dell’anticorruzione;
- il codice CIG è ZBB2C722E5, il Codice CUP è I59E19000220006, mentre non è richiesto per l’affidamento in corso il DUVRI.
- il Responsabile del presente procedimento è Rosalia MOTTURA, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi – Ufficio Progetti comunitari, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;
- lo stesso professionista Ing. Capparelli Andrea ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell’Ufficio;

DI PROVVEDERE al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolari fatture elettroniche con le tempistiche previste nel disciplinare d'incarico e con le modalità vigenti al momento dell'emissione e di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredate del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rosalia MOTTURA)