



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 30 DEL 23/01/2023

### **SETTORE AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA RISORSE UMANE SERVIZIO PERSONALE UFFICIO GESTIONE GIURIDICA**

ATTO N. **PE/ 6** DEL 23/01/2023

OGGETTO: Acquisto buoni sostitutivi di mensa per il personale dell'Amministrazione Provinciale di Imperia - Adesione alla convenzione CONSIP " Buoni Pasto 9 - Lotto 4" CIG Master: 7990053053 - CIG Derivato 9616717DE8 - Impegno di spesa.

#### **IL DIRIGENTE**

Premesso:

- che la fornitura dei buoni sostitutivi della mensa per i dipendenti aventi diritto, prevista all'art. 35 del vigente CCNL, è stata istituita dall'Amministrazione Provinciale di Imperia con deliberazione di Giunta Provinciale n° 2393 del 15/11/1995;
- che la Giunta Provinciale, con Direttiva n° 72 del 06/06/2014, ha espresso parere favorevole alla limitazione della corresponsione ai dipendenti del buono pasto ai soli casi di rientro pomeridiano obbligatorio (2 gg. la settimana);
- che si rende necessario attivare le procedure per una nuova fornitura di buoni pasto in formato elettronico per l'anno 2023;

Considerato che dal 04/06/2021 risulta attiva la Convenzione Consip Buoni Pasto 9 – Lotto 4 Liguria e Sardegna, per la quale risulta aggiudicataria la Ditta Day RistoService SPA di Bologna;

Ritenuto opportuno, viste le condizioni economiche, aderire alla Convenzione Consip di che trattasi al fine di provvedere alla fornitura di buoni pasto occorrenti per l'anno 2023, quantificati in 8.784 unità, del valore nominale di € 7,00 utilizzando la convenzione stipulata dalla CONSIP SPA "Buoni Pasto 9 – Lotto 4 Liguria e Sardegna" affidando quindi alla Ditta DAY RISTOSERVICE SPA – con sede legale in Bologna, Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007 n° 11/E, iscritta al Registro delle Imprese di Bologna al n. 03543000370, Partita Iva 03543000370 – aggiudicataria del Lotto 4 Buoni Pasto 9 - per l'importo di presunti € 52.879,68 al netto dell' I.V.A. 4% pari a € 2.115,19 per un totale di € 54.994,87;

Visto il CIG Master n. 7990053053 e il CIG Derivato n. 9616717DE8;

Visto l'art. 9 della Convenzione per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa relativo ai "Corrispettivi e modalità di pagamento" nel quale, in ottemperanza alla Legge 136/2010 e alla determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, si forniscono i dati relativi alla tracciabilità finanziaria;

Dato atto che è stato verificato il rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, come successivamente modificata e integrata, e che il conto corrente bancario indicato è conto corrente dedicato ai sensi della suddetta normativa;

Considerato che Consip effettua la verifica del possesso dei requisiti prescritti – ivi compresa la regolarità contributiva – in capo all’aggiudicatario delle Convenzioni, prima della stipula delle stesse ai sensi dell’art. 80 D. Lgs. n. 50/2016, infatti l’aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la suddetta verifica;

Visto il DURC protocollo INPS 32958658, con scadenza validità 01/02/2023, agli atti dell’Amministrazione;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 in data 20/01/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

Verificata, ai sensi dell’art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Visti gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Dato atto che la relativa spesa di €. 54.994,87 trova capienza come segue: missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 01, cap. 4400 del Bilancio di Previsione 2023/2025 con imputazione all’annualità 2023 in quanto esigibile nell’esercizio;

**Dato atto che:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis del TUEL 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell’art. 183 comma 7 del TUEL;
- verrà ottemperato a quanto indicato dall’art. 26 del D. Lgs. n. 33/2013;

**Visti:**

- il D. Lgs. 23/06/2011 n. 118 successivamente modificato dal D. Lgs. 10/08/2014 n. 126;
- il “Regolamento Provinciale per l’acquisizione di beni e servizi in economia” (approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 50 del 29/09/2011);
- il D. Lgs. 18 aprile 2016 n° 50;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazioni n. 64 del 10.6.91 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30.10.97 e successive modifiche;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi - approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 54 del 09.03.2011 nonché il Regolamento sull’assetto dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001;

**D E T E R M I N A**

- di procedere, per i motivi in premessa specificati, all’affidamento della fornitura di n. 8.784 buoni pasto in formato elettronico dell’importo unitario di € 6,02 oltre I.V.A. 4% (valore nominale di € 7,00) per il personale dell’Amministrazione Provinciale di Imperia, occorrenti per l’anno 2023, mediante adesione alla convenzione stipulata dalla CONSIP SPA “Buoni Pasto 9 – Lotto 4”;

- di dare atto che nella convenzione sono contenuti il fine che con la stessa si intende perseguire, l'oggetto e le clausole essenziali della fornitura in argomento;
- di affidare, per i motivi in premessa indicati, alla ditta - DAY RISTOSERVICE SPA – con sede legale in Bologna, Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007 n° 11/E, iscritta al Registro delle Imprese di Bologna al n. 03543000370, Partita Iva 03543000370 – aggiudicataria del Lotto 4 Buoni Pasto 9 - la fornitura di n° 8.784 buoni pasto in formato elettronico del valore nominale di € 7,00 per la spesa presunta di € 52.8789,68 al netto dell' I.V.A. 4% pari a € 2.115,19 per un totale di € 54.994,87;
- di impegnare la relativa spesa nei fondi di cui alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 01, cap. 4400 del Bilancio di Previsione 2023/2025 con imputazione all'annualità 2023 in quanto esigibile nell'esercizio;
- di provvedere al pagamento dietro presentazione di regolari fatture con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità;
- di dare atto che verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.lgs n.33/2013.

**IL DIRIGENTE**

**(Dott. Luigi MATTIOLI)**

**LM/cc**